



ASSOCIAÇÃO DE GESTÃO E EXECUÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS E SOCIAIS
Inscrição no CNPJ. N.º 26.702.577/0001-39

CONTRATO DE GESTÃO EMERGENCIAL N° 001/2023

**Gerenciamento, operacionalização e execução das
atividades e serviços de saúde a serem desenvolvidas na
Unidade mista de saúde “Monsenhor Jacob Conti”**

**BIOGESP – ASSOCIAÇÃO DE GESTÃO E EXECUÇÃO DE SERVIÇOS
PÚBLICOS E SOCIAIS**

RELATÓRIO DE ATIVIDADES ASSISTENCIAIS

COMPETÊNCIA MAIO

“Este hospital é público, integrante do Sistema Único de Saúde (SUS), gerido por organização social”
Endereço: Av. Ernesto de Moraes, 655 – Centro – Jarinu/SP – Fone (11) 4016-6971
CEP 13240-000



ASSOCIAÇÃO DE GESTÃO E EXECUÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS E SOCIAIS

Inscrição no CNPJ. N.º 26.702.577/0001-39

05/05/2023 A 31/05/2023

1. INTRODUÇÃO

Considerando o contrato de gestão emergencial N° 001/2023, celebrado entre a ASSOCIAÇÃO DE GESTÃO E EXECUÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS E SOCIAIS – BIOGESP e Secretaria Municipal de Saúde de Jarinu, visando a contratação emergencial de organização social para gerenciamento, operacionalização e execução das ações e serviços na Unidade Mista de Saúde “Monsenhor Jacob Conti”, visando atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde, conforme Termo de Referência/Plano de Trabalho.

Considerando o modelo gerencial adotado obedece aos princípios e diretrizes do Sistema Único de Saúde – SUS, observando as políticas públicas voltadas para a regionalização da saúde, preservando-se a missão da Secretaria Municipal de Saúde de Jarinu;

A Prefeitura Municipal de JARINU, por intermédio da Secretaria Municipal de Saúde, cujo gestor é responsável pelas ações assistenciais, bem como o ordenador das despesas, preza pela qualidade dos serviços assistenciais ofertados à população local, com foco na integralidade do cuidado de forma qualificada e resolutiva.

Hoje em dia, devido à escassez de recursos humanos e técnicos para atender o aumento das demandas específicas, novas parcerias voltadas ao setor privado são necessárias visando atender as diretrizes do Sistema Único de Saúde - SUS, Ministério da Saúde - MS e demais órgãos competentes, os quais norteiam e dão diretrizes a saúde pública, nos termos, inclusive, do art. 199, caput e § 1º, da CF/88.

Para que as ações e processos assistenciais em saúde cursem com maior eficácia e menor custo operacional, a administração pública necessita de contratações específicas que atuem de forma complementar aos serviços já implantados, objetivando a eficácia nos serviços e maior desempenho por parte dos profissionais que atuam na rede municipal e consequentemente a obtenção de melhores resultados através de indicadores.

“Este hospital é público, integrante do Sistema Único de Saúde (SUS), gerido por organização social”

Endereço: Av. Ernesto de Moraes, 655 – Centro – Jarinu/SP – Fone (11) 4016-6971

CEP 13240-000

ASSOCIAÇÃO DE GESTÃO E EXECUÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS E SOCIAIS

Inscrição no CNPJ. N.º 26.702.577/0001-39

2. IDENTIFICAÇÃO E DESCRIÇÃO SERVIÇO HOSPITALAR

- **Nome:** UNIDADE MISTA DE SAÚDE “MONSENHOR JACOB CONTI”
- **Endereço:** Av. Ernesto de Moraes, 655 Centro
- **CNES:** 2081407
- **CNPJ:** 45.780.079/0001-59

TIPO DE UNIDADE: Unidade Mista de Saúde “Monsenhor Jacob Conti”, está estruturado para desenvolver atividades de assistência em baixa e média complexidade, atendendo as seguintes especialidades:

- Urgência e Emergência Ambulatorial e Hospitalar;
- Serviços de Apoio e Administrativo;
- Diagnóstico e Terapia (SADT).

3. OBJETIVO

A BIOGESP tem como objetivo geral a missão de assumir o gerenciamento, operacionalização e execução das atividades e serviços de saúde a serem desenvolvidas na Unidade Mista de Saúde “Monsenhor Jacob Conti”, buscando modernidade, eficiência e economia no gerenciamento dos recursos, atendendo as especificações:

Prestar assistência gratuita à saúde aos usuários do Sistema Único de Saúde (SUS), observando o disposto no art. 198, da Constituição Federal, no Inciso I, do art. 4º, da Constituição Estadual, no art. 7º, da Lei Federal nº. 8.080, de 19 de setembro de 1990, que fixa os princípios do SUS e na forma do Edital de Chamamento Público;

Assegurar a gestão da qualidade dos serviços de saúde no atendimento aos usuários, compondo a rede de atenção à saúde, devendo seguir as diretrizes do SUS – e garantir as boas práticas e a segurança na atenção.

Favorecer a efetiva redução de formalidades burocráticas e flexibilidade administrativa na prestação dos serviços de saúde, sem se descuidar dos princípios que regem a administração pública;

O Objetivo específico do Hospital é a assistência à saúde prestada em regime de hospitalização que compreenderá o conjunto de atendimentos oferecidos ao paciente desde sua admissão no hospital, até sua alta hospitalar pela patologia atendida, incluindo-se aí todos os atendimentos e procedimentos necessários para obter ou completar o diagnóstico e as

“Este hospital é público, integrante do Sistema Único de Saúde (SUS), gerido por organização social”

Endereço: Av. Ernesto de Moraes, 655 – Centro – Jarinu/SP – Fone (11) 4016-6971

CEP 13240-000

ASSOCIAÇÃO DE GESTÃO E EXECUÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS E SOCIAIS

Inscrição no CNPJ. N.º 26.702.577/0001-39

terapêuticas necessárias para o tratamento no âmbito hospitalar contempladas no Edital de Chamamento.

**4. ATIVIDADES REALIZADAS PELA UNIDADE DE SAÚDE MISTA
“MONSENHOR JACOB CONTI”**

A Unidade de Saúde Mista “Monsenhor Jacob Conti” faz parte dos serviços de saúde da Secretaria Municipal de Jarinu/SP, sendo referência em atendimento no município para exames, consultas, ambulatório e internações hospitalares conforme perfil epidemiológico.

Atualmente dispõe dos seguintes exames: Laboratório Clínico; Radiografia; Ultrassonografia e Eletrocardiograma.

Complementação da Assistência: Enfermagem, Nutrição, Laboratório, Farmácia, Serviços Social;

Serviços de Apoio Técnico: Serviço de Nutrição e Dietética; Central de Abastecimento Farmacêutico (CAF);

Serviços de Apoio Logístico: Almoxarifado, Núcleo de Manutenção Geral, Arquivo de Prontuário de Pacientes e Estatístico, Processamento de Roupas Hospitalares, Gases Industriais, Informatização, Higienização, Lavanderia, Serviços Administrativos (recepção, escritório, controle de pessoal, financeiro etc.)

“Este hospital é público, integrante do Sistema Único de Saúde (SUS), gerido por organização social”

Endereço: Av. Ernesto de Moraes, 655 – Centro – Jarinu/SP – Fone (11) 4016-6971

CEP 13240-000

ASSOCIAÇÃO DE GESTÃO E EXECUÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS E SOCIAIS

Inscrição no CNPJ. N.º 26.702.577/0001-39

5. RECURSOS HUMANOS

Colaboradores ativos em Maio			
Categoria prevista no Plano	Quantidade	Vínculo	Carga horária (Mensal)
Auxiliar de enfermagem diurno	6	CLT	180 hrs
Auxiliar de enfermagem noturno	5	CLT	180 hrs
Técnico de enfermagem diurno	6	CLT	180 hrs
Técnico de enfermagem noturno	6	CLT	180 hrs
Enfermeiro diurno	9	CLT	180 hrs
Enfermeiro noturno	2	CLT	180 hrs
Técnico de gesso	3	CLT	180 hrs
Auxiliar de farmácia diurno	5	CLT	180 hrs
Auxiliar de farmácia noturno	3	CLT	180 hrs
Farmacêutico diurno	2	CLT	180 hrs
Farmacêutico noturno	3	CLT	180 hrs
Recepcionista diurno	5	CLT	180 hrs
Recepcionista noturno	3	CLT	180 hrs
Auxiliar de compras	2	CLT	200 hrs
Auxiliar de RH	1	CLT	200 hrs
Assistente administrativo	1	CLT	200 hrs
Faturista	1	CLT	200 hrs
Enfermeiro RT	1	CLT	200 hrs
Farmacêutico RT	2	CLT	200 hrs

Fonte: Apoio recursos humanos/BIOGESP

“Este hospital é público, integrante do Sistema Único de Saúde (SUS), gerido por organização social”

Endereço: Av. Ernesto de Moraes, 655 – Centro – Jarinu/SP – Fone (11) 4016-6971

CEP 13240-000

ASSOCIAÇÃO DE GESTÃO E EXECUÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS E SOCIAIS

Inscrição no CNPJ. N.º 26.702.577/0001-39

Descrição do mês de Maio
08 Auxiliares de Enfermagem contratados em 05/05/2023
05 Auxiliares de Farmácia contratados em 05/05/2023
02 Auxiliares de Compras contratados em 05/05/2023
01 Assistente Administrativo contratado em 05/05/2023
08 Enfermeiras contratadas em 05/05/2023
03 Farmacêuticos contratados em 05/05/2023
01 Farmacêutico rt contratado em 05/05/2023
01 Faturista contratada em 05/05/2023
06 Recepcionista contratados em 05/05/2023
02 Técnicos de Gesso contratados em 05/05/2023
10 Técnicos de Enfermagem contratados em 05/05/2023
01 Auxiliar de RH contratado em 06/05/2023
01 Recepcionista contratada em 06/05/2023
02 Técnicos de Enfermagem contratados em 06/05/2023
01 Enfermeira contratada em 07/05/2023
2 Enfermeira contratada em 08/05/2023
1 Farmacêutico Folguista contratado em 16/05/2023
01 Técnico de gesso folguista contratada em 09/05/2023
01 Auxiliar de Enfermagem contratado em 10/05/2023 - Em substituição a um pedido de demissão
01 Auxiliar de Enfermagem contratado em 12/05/2023
01 Recepcionista folguista contratado em 15/05/2023
01 Farmacêutico promovido a RT 10/01/2023 - Em substituição a um pedido de demissão
01 Farmacêutico contratado em 16/05/2023 - Em substituição a uma promoção
01 Auxiliar de farmácia contratado em 17/05/2023 - Em substituição a um pedido de demissão
01 Auxiliar de enfermagem contratado em 17/05/2023 - Em substituição a um pedido de demissão
01 Auxiliar de farmácia contratado em 17/05/2023 - Em substituição a um pedido de demissão
01 Auxiliar de farmácia contratado em 22/05/2023 - Em substituição a um pedido de demissão

“Este hospital é público, integrante do Sistema Único de Saúde (SUS), gerido por organização social”

Endereço: Av. Ernesto de Moraes, 655 – Centro – Jarinu/SP – Fone (11) 4016-6971

CEP 13240-000

ASSOCIAÇÃO DE GESTÃO E EXECUÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS E SOCIAIS

Inscrição no CNPJ. N.º 26.702.577/0001-39

Colaboradores Desligados Maio		
Nome completo	Função	Data Demissão
Maria C.de S. B. de Miranda	Aux. de Enfermagem	07/05/2023
Celia C. N. do Nascimento	Farmacêutico rt	09/05/2023
Gabriela Ferreira de Carvalho	Aux.de Farmácia	15/05/2023
Barbara Oliveira Camargo	Aux. de Enfermagem	15/05/2023
Pâmela Heliose de Godoi	Aux.de Farmácia	17/05/2023
Antonio Carlos Francisco	Aux.de Farmácia	18/05/2023
Aline Oliveira De Moraes	Enfermeira	19/05/2023

Fonte: Apoio recursos humanos/BIOGESP

Durante o mês de Maio ocorreram mudanças no quadro de colaboradores, por conta do período de implantação e adaptação da empresa na Unidade Mista de Saúde ocorreram 6 desligamentos, solicitado pelos colaboradores.

“Este hospital é público, integrante do Sistema Único de Saúde (SUS), gerido por organização social”

Endereço: Av. Ernesto de Moraes, 655 – Centro – Jarinu/SP – Fone (11) 4016-6971

CEP 13240-000

ASSOCIAÇÃO DE GESTÃO E EXECUÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS E SOCIAIS

Inscrição no CNPJ. N.º 26.702.577/0001-39

6. SERVIÇOS CONTRADOS



SERVIÇOS CONTRATADOS

PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE TERCEIROS - ASSISTÊNCIA	CNPJ	RAZÃO SOCIAL
LOCAÇÕES DIVERSAS	30.021.016/0001-41	DAVID ROBERTO MOTA MIRANDA - ME
SERVIÇOS MÉDICOS PESSOA JURÍDICA	47.639.594/0001-49	NUNES E SILVEIRA SERVICOS MEDICOS LTDA
SERVIÇOS MÉDICOS PESSOA JURÍDICA	47.019.031/0001-43	OB SERVIÇOS MEDICOS LTDA
SERVIÇOS MÉDICOS PESSOA JURÍDICA	33.094.284/0001-81	EDMILSON DE CARVALHO GOMES MEDICO
SERVIÇOS MÉDICOS PESSOA JURÍDICA	42.861.023/0001-30	M3 SERVICOS MEDICOS E GESTAO EM SAUDE LTDA
SERVIÇOS MÉDICOS PESSOA JURÍDICA	04.787.336/0001-05	E. DORNELAS
SERVIÇOS MÉDICOS PESSOA JURÍDICA	10.696.494/0001-44	NV CLINICAS INTEGRADAS LTDA
SERVIÇOS MÉDICOS PESSOA JURÍDICA	44.306.893/0001-73	R&C SAUDE LTDA
SERVIÇOS MÉDICOS PESSOA JURÍDICA	33.550.553/0001-77	FERNANDES E SOUZA MEDICOS ASSOCIADOS LTDA
SERVIÇOS MÉDICOS PESSOA JURÍDICA	44.306.893/0001-73	R&C SAUDE LTDA
SERVIÇOS MÉDICOS PESSOA JURÍDICA	45.754.460/0001-43	FRANCISCO UBIRAJARA DE OLIVEIRA JUNIOR SERV MED
SERVIÇOS MÉDICOS PESSOA JURÍDICA	29.299.149/0001-32	IZIMED - MEDICOS ASSOCIADOS LTDA
ALIMENTAÇÃO/NUTRIÇÃO/DIETÉTICA	22.835.855/0001-75	NUTRIBEM ALIMENTACAO E SERVICOS LTDA
COORDENADOR ADMINISTRATIVO UNIDADE	41.948.499/0001-40	ERICSON ANTONIO PUIKOW AMBROSANO LIMITADA
DG DESENVOLVIMENTO E GESTÃO LIMITADA	02.337.549/0001-01	MANUTENÇÃO PREDIAL

Fonte: Apoio financeiro/BIOGESP

“Este hospital é público, integrante do Sistema Único de Saúde (SUS), gerido por organização social”

Endereço: Av. Ernesto de Moraes, 655 – Centro – Jarinu/SP – Fone (11) 4016-6971

CEP 13240-000

ASSOCIAÇÃO DE GESTÃO E EXECUÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS E SOCIAIS
Inscrição no CNPJ. N.º 26.702.577/0001-39

7. REFEIÇÕES

FATURAMENTO NUTRIBEM UMS JARINU – Maio 2023																																	
PERÍODO: 01/05 a 31/05																																	
	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB	DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB	DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB	DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB	DOM	SEG	TER	QUA		
OBS: 01/05 FERIADO	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	Total	
Paciente Internação	5	6	9	9	9	7	5	5	5	4	3	2	2	4	2	2	2	5	2	5	2	1	0	1	2	4	4	5	5	5	3	125	
Acompanhante Internação	4	5	8	4	7	4	4	4	4	4	3	2	2	4	2	2	3	4	4	5	4	1	0	1	1	2	1	3	3	2	2	95	
Paciente Observação	2	2	0	3	0	1	0	2	2	2	2	0	3	2	1	0	1	2	4	1	0	0	3	1	1	5	1	3	2	3	8	58	
Acompanhante Observação	1	1	0	2	0	1	0	0	2	1	0	2	2	0	0	1	2	4	1	0	0	0	0	0	2	0	0	2	1	2	2	25	
Paciente Pediatria	0	0	1	1	0	1	0	0	0	1	2	2	0	0	0	0	1	1	1	1	1	1	0	1	0	0	1	0	0	1	0	17	
Acompanhante Pediatria	0	0	1	1	0	1	0	0	0	1	2	2	0	0	0	0	1	1	1	1	1	1	0	1	0	0	2	0	0	0	1	0	18
Funcionário	26	29	15	18	20	21	16	20	21	22	16	16	10	10	20	28	20	28	20	26	16	28	20	20	22	16	25	25	23	20	637		
Garrafa de Chá	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	1	1	1	1	1	1	1	1	2	2	2	1	1	1	1	35	
Garrafa de Café	4	5	3	5	5	4	5	6	5	4	5	5	4	4	6	4	5	3	5	4	5	3	5	3	6	4	3	3	4	4	7	138	
Total	43	49	38	44	42	41	31	38	40	40	32	35	23	24	31	40	37	51	36	43	30	39	27	30	38	35	31	41	42	42	38	1151	
ALMOÇO																																	
Paciente Internação	5	6	8	9	7	4	5	4	5	2	2	2	2	3	1	2	3	6	3	5	1	0	0	2	2	4	4	5	5	5	4	116	
Acompanhante Internação	4	5	7	4	4	3	4	4	3	2	2	2	2	3	2	2	3	5	3	5	3	0	0	1	1	3	2	3	3	2	3	90	
Paciente Observação	4	2	0	1	0	1	1	2	2	2	2	2	2	0	0	3	0	5	5	0	0	1	1	3	5	3	2	3	3	3	4	68	
Acompanhante Observação	3	2	0	1	0	1	0	0	2	1	2	2	2	0	0	2	1	5	1	0	0	0	0	2	2	2	1	2	1	2	4	41	
Paciente Pediatria	0	0	1	1	1	1	0	1	0	1	2	2	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	1	1	0	1	0	0	0	1	0	16	
Acompanhante Pediatria	0	0	1	1	1	1	0	1	0	1	2	2	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	2	1	0	1	0	0	0	1	0	17	
Funcionário	30	41	45	44	41	42	30	38	40	40	30	33	29	26	40	39	44	35	44	32	25	38	36	36	40	38	28	25	40	38	43	1150	
Total	89	105	100	105	96	94	71	88	92	89	74	81	60	56	74	88	88	109	92	87	59	78	67	76	88	87	69	78	94	94	96	2624	
CAFÉ DA TARDE																																	
Paciente Internação	5	8	8	9	6	6	5	4	5	2	2	2	2	2	1	2	3	5	4	4	0	0	0	2	2	4	4	6	5	4	4	115	
Acompanhante Internação	4	5	7	4	6	6	4	4	4	2	2	2	2	2	2	2	3	5	4	5	1	0	0	1	1	3	2	4	3	3	4	97	
Paciente Observação	0	1	0	1	0	0	4	2	4	4	2	3	1	0	4	2	0	5	5	0	2	2	3	5	0	2	4	3	3	4	74		
Acompanhante Observação	1	1	0	1	0	0	4	0	1	2	2	3	1	0	4	2	0	5	0	4	0	1	0	2	1	2	1	2	1	3	4	48	
Paciente Pediatria	0	0	1	1	1	1	0	1	0	1	2	3	0	0	2	0	0	1	0	2	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	18	
Acompanhante Pediatria	0	0	1	1	1	1	0	1	0	1	2	3	0	0	2	0	0	1	0	2	0	0	2	0	0	1	0	0	0	0	0	15	
Funcionário	16	35	20	20	20	20	20	20	17	15	16	20	10	10	20	26	20	29	20	28	20	23	24	36	25	29	16	28	24	24	25	676	
Garrafa de Chá	1	1	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	1	2	4	2	1	38	
Garrafa de Café	2	6	3	3	3	3	3	3	4	4	3	4	3	3	3	3	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	2	3	4	4	100	
Total	29	57	42	41	38	38	41	36	36	32	32	41	20	18	39	38	31	55	37	54	25	30	33	48	38	48	29	48	43	43	46	1166	
JANTAR																																	
Paciente Internação	5	8	8	9	8	8	5	2	5	5	2	2	3	2	1	3	3	6	4	2	2	0	0	2	1	3	4	6	5	4	4	121	
Acompanhante Internação	4	7	7	4	7	7	4	2	4	4	2	2	3	1	2	2	3	5	4	4	4	0	0	1	1	4	2	4	4	3	4	103	
Paciente Observação	1	1	0	0	0	0	4	1	2	2	0	2	1	0	0	3	1	4	5	0	0	0	2	3	3	2	3	5	1	6	3	55	
Acompanhante Observação	0	1	0	0	0	0	4	1	0	1	0	2	0	0	0	3	1	3	0	0	0	0	0	2	2	1	2	3	0	4	3	30	
Paciente Pediatria	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	1	0	1	0	0	0	0	7	
Acompanhante Pediatria	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	1	0	1	0	0	0	0	0	8	
Funcionário	21	35	26	23	20	20	30	26	26	26	24	26	19	16	24	24	26	23	18	23	22	22	28	24	24	24	23	24	24	24	25	740	
Total	60	108	83	77	73	73	88	68	73	70	64	75	46	37	66	73	65	98	68	85	53	52	66	80	71	84	63	90	77	84	85	2256	
CEIA																																	
Paciente Internação	5	8	8	10	8	8	5	2	5	5	2	2	3	2	1	3	3	6	3	2	2	1	0	2	1	5	4	6	5	4	4	125	
Acompanhante Internação	4	7	7	8	7	7	4	2	4	4	2	2	3	1	3	2	3	6	0	4	2	1	0	1	1	3	2	4	4	3	4	103	
Paciente Observação	1	2	0	1	0	0	1	0	2	2	0	2	1	1	1	2	1	2	6	0	0	0	2	0	4	1	3	4	1	3	3	46	
Acompanhante Observação	0	2	0	1	0	0	1	0	1	1	0	2	1	1	1	2	0	2	0	0	0	0	0	3	1	2	3	0	3	3	30		
Paciente Pediatria	0	0	0	1	1	0	1	0	0	0	2	1	0	0	0	1	0	1	0	1	0	1	1	0	1	0	1	0	0	0	0	13	
Acompanhante Pediatria	0	0	0	1	1	0	1	0	0	0	2	1	0	0	0	1	0	1	0	1	1	0	1	1	0	1	0	0	0	0	0	13	
Funcionário	15	20	17	17	20	18	17	16	17	17	16	18	16	18	21	18	23	19	23	15	23	18	22	24	24	15	23	18	23	20	20	591	
Garrafa de Chá	2	2	1	1	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	1	1	1	1	1	2	1	1	1	3	1	1	1	3	1	2	41	
Garrafa de Café	2	4	3	3	2	2	3	4	3	3	3	3	4	2	4	3	3	3	2	2	3	3	3	4	3	3	3	4	3	4	3	94	
Total	29	45	36	43	41	36	34	25	33	33	28	32	29	26	33	33	34	41	35	26	34	24	30	33	40	31	38	39	40	37	40	1058	

“Este hospital é público, integrante do Sistema Único de Saúde (SUS), gerido por organização social”

Endereço: Av. Ernesto de Moraes, 655 – Centro – Jarinu/SP – Fone (11) 4016-6971

CEP 13240-000



ASSOCIAÇÃO DE GESTÃO E EXECUÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS E SOCIAIS

Inscrição no CNPJ. N.º 26.702.577/0001-39

8. SERVIÇO DE OUVIDORIA E SATISFAÇÃO DO USUÁRIO

a. SERVIÇO DE OUVIDORIA

A ouvidoria da Unidade Mista de Saúde “Monsenhor Jacob Conti” como principal objetivo de melhorar os atendimentos e os serviços prestados pela OS BIOGESP. Contudo, tem como principais atribuições de receber e examinar sugestões; reclamações; elogios; denúncias do cidadão/cliente e, encaminhar para os setores responsáveis para acompanhar as possíveis providências.

b. SATISFAÇÃO DO USUÁRIO

AValiação S.A.U- UNIDADE MISTA DE SAÚDE MONSENHOR JACOB CONTI

PERÍODO APURADO - 01/05/2023 À 31/05/2023
NÚMEROS DE USUÁRIOS QUE RELATARAM QUALIDADE DE ATENDIMENTO: 06

“Este hospital é público, integrante do Sistema Único de Saúde (SUS), gerido por organização social”

Endereço: Av. Ernesto de Moraes, 655 – Centro – Jarinu/SP – Fone (11) 4016-6971

CEP 13240-000

ASSOCIAÇÃO DE GESTÃO E EXECUÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS E SOCIAIS

Inscrição no CNPJ. N.º 26.702.577/0001-39

EQUIPES	ÓTIMO	BOM	REGULAR	RUIM
RECEPÇÃO	2	4		
ENFERMAGEM	3	3		
MÉDICOS	1			5
RAIO X	2	4		
LIMPEZA	2	4		
INSTALAÇÕES HOSPITALARES	2	3	1	
TEMPO DE ESPERA RECEPÇÃO	2	3	1	
TEMPO DE ESPERA TRIAGEM	2	3	1	
TEMPO DE ESPERA MEDICO	2	3	1	
TEMPO DE ESPERA MEDICAÇÃO	3	3		
HUMANIZAÇÃO	2	4		

“Este hospital é público, integrante do Sistema Único de Saúde (SUS), gerido por organização social”

Endereço: Av. Ernesto de Moraes, 655 – Centro – Jarinu/SP – Fone (11) 4016-6971

CEP 13240-000

ASSOCIAÇÃO DE GESTÃO E EXECUÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS E SOCIAIS

Inscrição no CNPJ. N.º 26.702.577/0001-39

APONTAMENTOS	AÇÕES TOMADAS
RELATA MAU ATENDIMENTO DO MEDICO CLÍNICO (LUIZ ROBERTO, ANTONIO)	Realizada orientação verbal, aplicada pelo gestor da unidade.
RELATA MAU ATENDIMENTO DO MEDICO CLINICO (KLEYTON, RAPHAEL)	Realizada orientação verbal, aplicada pelo gestor da unidade.

A Assistência na Unidade Mista de Saúde “Monsenhor Jacob Conti” tem como Perfil Assistencial/Epidemiológico em: Assistência Hospitalar, Atendimento as Urgências, Atendimento Ambulatorial e Serviços de Apoio Diagnostico e Terapêutico – SADT.

“Este hospital é público, integrante do Sistema Único de Saúde (SUS), gerido por organização social”

Endereço: Av. Ernesto de Moraes, 655 – Centro – Jarinu/SP – Fone (11) 4016-6971

CEP 13240-000

ASSOCIAÇÃO DE GESTÃO E EXECUÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS E SOCIAIS

Inscrição no CNPJ. N.º 26.702.577/0001-39

c. PARECER DAS METAS**PRODUÇÃO HOSPITALAR – SUS MAIO/2023**

DESCRIÇÃO	QUANT.
CONSULTAS CLINICAS	5697
CONSULTAS PEDIÁTRICAS	1916
EMERGÊNCIAS CLINICAS	172
EMERGÊNCIAS PEDIÁTRICAS	12
INTERNAÇÕES CLINICAS	24
INTERNAÇÕES PEDIÁTRICAS	06
OBSERVAÇÕES CLINICAS	252
OBSERVAÇÕES CLINICAS / PERMANÊNCIA > 08:00	26
OBSERVAÇÕES PEDIATRICAS	80
OBSERVAÇÕES PEDIATRICAS / PERMANÊNCIA > 08:00	10
SUTURAS	51
E.C.G	124
EXAMES LABORATORIAIS	2896
RAIO-X	186
ULTRASSONOGRAFIA	401
PEQUENAS CIRURGIAS	10
ÓBITOS	09
CONSULTAS ORTOPEDIA	377
CURATIVOS	54
MEDICAÇÕES	182

**Pronto Atendimento*

“Este hospital é público, integrante do Sistema Único de Saúde (SUS), gerido por organização social”

Endereço: Av. Ernesto de Moraes, 655 – Centro – Jarinu/SP – Fone (11) 4016-6971

CEP 13240-000

**PROCEDIMENTOS DE SUTURAS REALIZADOS NO PERÍODO 01/05/2023 À
31/05/2023**

SUTURA	
TOTAL	51

**ATENDIMENTO EMERGÊNCIAS CLÍNICAS NO
PERÍODO 01/05/2023 À 31/05/2023**

EMERGÊNCIA	
TOTAL	172

**ATENDIMENTO EMERGÊNCIAS PEDIÁTRICAS
NO PERÍODO 01/05/2023 À 31/05/2023**

EMERGÊNCIA	
TOTAL	12

CONSULTAS CLÍNICAS REALIZADAS NO PERÍODO 01/05/2023 À 31/05/2023

ATENDIMENTOS	
TOTAL	5697

**CONSULTAS PEDIÁTRICAS REALIZADAS NO PERÍODO 01/05/2023 À
31/05/2023**

ATENDIMENTOS	
TOTAL	1916

ASSOCIAÇÃO DE GESTÃO E EXECUÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS E SOCIAIS
Inscrição no CNPJ. N.º 26.702.577/0001-39

INTERNAÇÕES CLÍNICAS REALIZADAS NO PERÍODO 01/05/2023 À 31/05/2023

INTERNADOS	
TOTAL	24

INTERNAÇÕES PEDIÁTRICAS REALIZADAS NO PERÍODO 01/05/2023 À 31/05/2023

INTERNADOS	
TOTAL	6

OBSERVAÇÕES CLÍNICAS REALIZADAS NO PERÍODO 01/05/2023 À 31/05/2023

OBSERVAÇÃO		PERMANÊNCIA > 08:00
TOTAL	252	26

OBSERVAÇÕES PEDIÁTRICAS REALIZADAS NO PERÍODO 01/05/2023 À 31/05/2023

OBSERVAÇÃO		PERMANÊNCIA > 08:00
TOTAL	80	10

PROCEDIMENTOS DE RAIO-X AMBULATORIAIS REALIZADOS NO PERÍODO 01/05/2023 À 31/05/2023

EXAMES	
TOTAL	186

ASSOCIAÇÃO DE GESTÃO E EXECUÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS E SOCIAIS
Inscrição no CNPJ. N.º 26.702.577/0001-39

PROCEDIMENTOS DE ELETROCARDIOGRAMA REALIZADOS NO PERÍODO
01/05/2023 À 31/05/2023

EXAMES	
TOTAL	124

PROCEDIMENTOS DE CURATIVOS REALIZADOS NO PERÍODO 01/05/2023 À
31/05/2023

CURATIVO	
TOTAL	54

PROCEDIMENTOS DE MEDICAÇÕES AMBULATORIAIS REALIZADOS NO
PERÍODO 01/05/2023 À 31/05/2023

MEDICAÇÃO	
TOTAL	182

EXAMES DE ULTRASSONOGRAFIA REALIZADOS NO PERÍODO 01/05/2023 À
31/05/2023

EXAMES	
TOTAL	401

NESTE PERÍODO FOI REGISTRADO 21,07% DE FALTAS SEM
JUSTIFICATIVAS PRÉVIA.

CONSULTAS DE ORTOPEDIA REALIZADAS NO PERÍODO 01/05/2023 À
31/05/2023

“Este hospital é público, integrante do Sistema Único de Saúde (SUS), gerido por organização social”
Endereço: Av. Ernesto de Moraes, 655 – Centro – Jarinu/SP – Fone (11) 4016-6971
CEP 13240-000

ASSOCIAÇÃO DE GESTÃO E EXECUÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS E SOCIAIS

Inscrição no CNPJ. N.º 26.702.577/0001-39

CONSULTAS	
TOTAL	377

NESTE PERÍODO FOI REGISTRADO 23,53% DE FALTAS SEM JUSTIFICATIVAS PRÉVIA.

PROCEDIMENTOS LABORATORIAIS REALIZADOS DO PERÍODO 01/5/2023 À 31/05/2023

EXAMES	QTDE
AMILASE	35
BETA H.C.G	33
BILIRRUBINAS TOTAIS E FRAÇÕES	15
CK TOTAL	96
CKMB CREATINOFOSFOQUINASE FRAÇÃO	87
CREATININA	236
FOSFATASE ALCALINA	11
GAMA GT	20
GLICOSE	91
HEMOGRAMA COMPLETO	767
POTASSIO	213
PROTEINA C REATIVA (LATEX)	1
PROTEINA C REATIVA (QUANTITATIVO)	177
SODIO	241
TEMPO DE PROTROMBINA (URGENCIA)	12
TEMPO DE TROMBOPLASTINA PARCIAL	10
TGO TRANSAMINASE OXALACETICA	59
TGP TRANSAMINASE PIRUVICA (ALT)	57
TROPONINA QUALITATIVA	84
UREIA	234
URINA TIPO I	444
TOTAL	2896

“Este hospital é público, integrante do Sistema Único de Saúde (SUS), gerido por organização social”

Endereço: Av. Ernesto de Moraes, 655 – Centro – Jarinu/SP – Fone (11) 4016-6971

CEP 13240-000



ASSOCIAÇÃO DE GESTÃO E EXECUÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS E SOCIAIS
Inscrição no CNPJ. N.º 26.702.577/0001-39

PROCEDIMENTOS PEQUENAS CIRURGIAS REALIZADAS NO PERÍODO
01/05/2023 À 31/05/2023

PEQUENA CIRURGIA	
TOTAL	10

ÓBITOS NO PERÍODO 01/05/2023 À 31/05/2023

OBITOS	
TOTAL	09

“Este hospital é público, integrante do Sistema Único de Saúde (SUS), gerido por organização social”
Endereço: Av. Ernesto de Moraes, 655 – Centro – Jarinu/SP – Fone (11) 4016-6971
CEP 13240-000

ASSOCIAÇÃO DE GESTÃO E EXECUÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS E SOCIAIS
Inscrição no CNPJ. N.º 26.702.577/0001-39

ESCALA DE RISCO NO PERÍODO 01/05/2023 À 31/05/2023

<u>CLASSIFICAÇÃO</u>	<u>ATENDIMENTOS</u>
VERMELHO	134
AMARELO	558
VERDE	5464
AZUL	2586
TOTAL	8742

“Este hospital é público, integrante do Sistema Único de Saúde (SUS), gerido por organização social”
Endereço: Av. Ernesto de Moraes, 655 – Centro – Jarinu/SP – Fone (11) 4016-6971
CEP 13240-000

ASSOCIAÇÃO DE GESTÃO E EXECUÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS E SOCIAIS

Inscrição no CNPJ. N.º 26.702.577/0001-39



“Este hospital é público, integrante do Sistema Único de Saúde (SUS), gerido por organização social”

Endereço: Av. Ernesto de Moraes, 655 – Centro – Jarinu/SP – Fone (11) 4016-6971

CEP 13240-000

ASSOCIAÇÃO DE GESTÃO E EXECUÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS E SOCIAIS

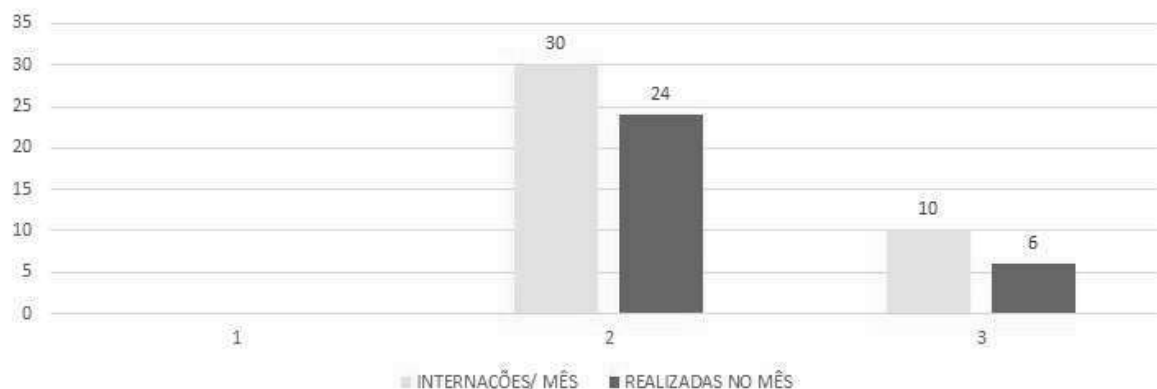
Inscrição no CNPJ. N.º 26.702.577/0001-39

METAS DE PRODUÇÃO - MAIO

A) TAXA DE OCUPAÇÃO

Número de internações realizadas	Especializações	INTERNAÇÕES/ MÊS	REALIZADAS NO MÊS	METAS CONTRATUAIS	PERCENTUAL ATINGIDO
	Clínica médica	30	24	85%	100%
	Pediatria	10	6	70%	60%

METAS DE PRODUÇÃO - TAXA DE OCUPAÇÃO



B) MÉDIA DE PERMANÊNCIA

NÚMERO DE OBSERVAÇÕES COM PERMANÊNCIA	Especializações	QUANTIDADE DE OBSERVAÇÕES / MÊS	QUANTIDADE DE OBSERVAÇÕES / MÊS > 8 horas
	Clínica médica	252	26
	Pediatria	80	10

PERMANENCIA > 8 HORAS

C) MÉDIA DE PERMANÊNCIA

Número de internações com permanência	Especializações	PERMANÊNCIA DE INTERNAÇÃO / MÊS	PERMANÊNCIA DE INTERNAÇÃO / MÊS REALIZADA	% METAS CONTRATUAIS	PERCENTUAL ATINGIDO
	Clínica médica >6	30	6	0%	100%
	Pediatria >6	10	0	0%	0%

Justificativa:

D) TAXA DE ACOLHIMENTO COM CLASSIFICAÇÃO DE RISCO

“Este hospital é público, integrante do Sistema Único de Saúde (SUS), gerido por organização social”

Endereço: Av. Ernesto de Moraes, 655 – Centro – Jarinu/SP – Fone (11) 4016-6971

CEP 13240-000

ASSOCIAÇÃO DE GESTÃO E EXECUÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS E SOCIAIS

Inscrição no CNPJ. N.º 26.702.577/0001-39

D) TAXA DE ACOLHIMENTO COM CLASSIFICAÇÃO DE RISCO

APRESENTAR ESCALAS DAS EQUIPES DE ENFERMAGEM E ESTATÍSTICAS DA CLASSIFICAÇÃO DE RISCO (Nº DE ATENDIDOS CLASSIFICADOS POR COR).

TAXA DE ATENDIMENTO - TRIAGEM



Consulta clínica: 5697
Consulta pediátrica: 1916

CLASSIFICAÇÃO	ATENDIMENTO
VERMELHO	134
AMARELO	558
VERDE	5464
AZUL	2586
TOTAL	8742



“Este hospital é público, integrante do Sistema Único de Saúde (SUS), gerido por organização social”

Endereço: Av. Ernesto de Moraes, 655 – Centro – Jarinu/SP – Fone (11) 4016-6971

CEP 13240-000

ASSOCIAÇÃO DE GESTÃO E EXECUÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS E SOCIAIS

Inscrição no CNPJ. N.º 26.702.577/0001-39

E) TAXAS DE INFECÇÃO HOSPITALAR

APRESENTAR TAXA GLOBAL DE INFECÇÃO HOSPITALAR $\leq 5\%$

Indicadores assistenciais		
Descrição	Quantidade	Porcentagem
Implante SVD	4	16,66666667
Implante CVC	1	4,166666667
Erro de Medicação	0	0
Flebite	1	4,166666667
Saque SNE	0	0
Queda	0	0
UPP	2	8,333333333
Pacientes internados	24	



Pequenas Cirurgias	10
Sítio Cirúrgico	10
Infecção	1
Taxa de infecção	



“Este hospital é público, integrante do Sistema Único de Saúde (SUS), gerido por organização social”

Endereço: Av. Ernesto de Moraes, 655 – Centro – Jarinu/SP – Fone (11) 4016-6971

CEP 13240-000

ASSOCIAÇÃO DE GESTÃO E EXECUÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS E SOCIAIS

Inscrição no CNPJ. N.º 26.702.577/0001-39

CONSIDERAÇÕES GERAIS

Em anexo, laudo técnico de vistoria do imóvel institucional, Unidade Mista de Saúde “Monsenhor Jacob Conti”, localizado na Avenida Ernesto de Moraes, nº 655, - Centro – Jarinu – SP. Para verificação e vistoria do imóvel citado, com o objetivo de demonstrar o estado atual de sua conservação, acautelando-se e corroborando tecnicamente a contratante de futuras manifestações patológicas que possam surgir.

O laudo visa fornecer elementos técnicos objetivos, racionais e lógicos, fundamentados pela ABNT NBR 15.575/2021 em aplicações de engenharia, prevenindo a perda de desempenho das edificações, decorrente a ações de manutenções gerais ou pontuais no imóvel.

Finalizamos o mês de maio de 2023, totalizando 8.742 atendimentos (Classificação de risco entre azul aonde o tempo de espera é maior em relação as outras classificações e vermelho (emergência) atendimento imediato), garantindo assim o atendimento resolutivo a todos os pacientes;

“Este hospital é público, integrante do Sistema Único de Saúde (SUS), gerido por organização social”

Endereço: Av. Ernesto de Moraes, 655 – Centro – Jarinu/SP – Fone (11) 4016-6971

CEP 13240-000



ASSOCIAÇÃO DE GESTÃO E EXECUÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS E SOCIAIS

Inscrição no CNPJ. N.º 26.702.577/0001-39

Considerando que o início das atividades nesta instituição de saúde foram a partir do dia 05 de maio de 2023;

Considerando a realização do projeto para adequação, da recepção para assim melhorar fluxo de atendimento. Assim dando início a adaptação e adequação dos fluxos, POPs, e estrutura hospitalar;

O processo seletivo foi concluído, as contratações foram realizadas no mês de maio, seguindo os critérios de processo de seleção, admissão assegurados pela administração da entidade sem qualquer interferência política ou pessoal, pois a BIOGESP atua dentro da legalidade e de todos os princípios constitucionais e leis trabalhistas; foram realizados as reuniões com os setores, apresentação de fluxos, treinamentos e revisão de processos POP's;

Sendo assim a unidade hospitalar prestou atendimento de modo ininterrupto nas 24 horas do dia e em todos os dias da semana, inclusive em finais de semana, feriados e pontos facultativo.

Antecipadamente agradecemos o apoio recebido, ao tempo em que apresentamos nossos mais elevados protestos de estima e consideração.

Na oportunidade reiteramos estima e consideração.

Atenciosamente,

MARCO AURELIO NUNES DOS SANTOS
PRESIDENTE

“Este hospital é público, integrante do Sistema Único de Saúde (SUS), gerido por organização social”

Endereço: Av. Ernesto de Moraes, 655 – Centro – Jarinu/SP – Fone (11) 4016-6971

CEP 13240-000



2023

MAIO

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO MENSAL



UNIDADE MISTA DE SAÚDE

MONSENHOR JACOB CONTI

**AV. ERNESTO DE MORAES, 665 - FIM DO CAMPO –
JARINU / SP. CEP: 13240-000.**

PRESTAÇÃO DE CONTAS - MAIO 2023

RELATÓRIO DE GESTÃO DO EXERCÍCIO 2023

CONTRATANTE: BIOGESP – ASSOCIAÇÃO DE GESTÃO E EXECUÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS E SOCIAIS.

CONTRATADA: DG DESENVOLVIMENTO E GESTÃO LIMITADA.

ENTIDADE GERENCIADA: UNIDADE MISTA DE SAÚDE - MONSENHOR JACOB CONTI.

ENDEREÇO: AVENIDA ERNESTO DE MORAES, 665 - FIM DO CAMPO – JARINU / SP. CEP: 13240-000.

DATA DE REFERÊNCIA: DE 01 DE MAIO A 31 DE MAIO.

PRESTAÇÃO DE CONTAS ORDINÁRIA MENSAL

Relatório de gestão dos serviços de manutenção Predial do Hospital Monsenhor Jacob Conti, administrada pela BIOGESP qualificada como Organização Social de Saúde – OSS.



1 APRESENTAÇÃO

1.1 Este Relatório de Execução de Atividades e prestação de contas apresenta as ações realizadas pela Empresa DG Desenvolvimento e Gestão Limitada, CNPJ: 02.337.549/0001-00, sediada na Rua João Moura, nº 661, conjunto 67, Concept Office Pinheiros, Pinheiros, CEP 05412-001, São Paulo/SP, referente ao mês de **maio** de 2023, na unidade mista de saúde Monsenhor Jacob Conti av. Ernesto de Moraes, 665 - fim do campo – Jarinu / SP, CEP: 13240-000.

1.2 Um hospital, independentemente de seu tamanho, é uma instituição complexa, que recebe uma vasta quantidade de pessoas e em que inúmeros processos e procedimentos ocorrem simultaneamente. Para que a instituição atinja a sua função finalística – tratar pacientes – faz-se necessária uma série de atividades de apoio que fornecem a retaguarda fundamental para que as equipes médico-assistenciais executem seus serviços com qualidade.

1.3 Uma das atividades essenciais de apoio são os serviços de manutenção predial. De acordo com Malagón-Londoño,

“A organização e as atividades de manutenção têm de facilitar ao máximo a prestação dos serviços, por meio do uso eficiente e eficaz de cada um dos bens disponíveis para o funcionamento seguro de cada um dos equipamentos e instalações, e evitar as falhas, prolongar a vida útil e diminuir os custos operacionais desses recursos, desde a fase de instalação, na qual os defeitos apresentados devem ser cobertos pelas garantias de compra, até a etapa de plena operação, na qual surgem problemas ocasionais, que aumentam a causa do desgaste pelo uso e levam, com o tempo, a sua obsolescência.”

1.1 As afirmações descritas no presente relatório no que diz respeito a situação do imóvel e/ou relatos técnicos, refletem a opinião do Signatário, profissional capacitado para o exercício de tal função, a partir das observações e conclusões feitas no momento da(s) vistoria(s).



2 IDENTIFICAÇÃO MUNICIPAL E DO HOSPITAL

- 2.1** Jarinu é um município do estado de São Paulo, com 207,549 km² e 24.875 habitantes segundo o último Censo (2012), sendo 77% da população residente em área urbana. A população estimada em 2017 é de 28.540 pessoas. A densidade demográfica é de 137,5 hab/km² (estimado).
- 2.2** A pirâmide etária é concentrada entre as idades de 10-29 anos. No município, a população de pessoas trabalhando representa 32,4% dos habitantes e 61,3% do seu orçamento é oriundo de fontes externas. O Índice de Desenvolvimento Humano (IDH) é 0,733.
- 2.3** A taxa de escolarização de 6 a 14 anos em 2010 era de 98,2%. A taxa de mortalidade Infantil em 2016 foi de 7,75, parâmetro ótimo perante as pactuações da região de saúde.
- 2.4** Apresenta Clima tropical de altitude, onde as temperaturas são mais amenas que as registradas nas áreas típicas de clima tropical. Apesar de ocorrerem durante todo o ano, as chuvas estão mais concentradas no verão. Jarinu faz parte do Pólo Turístico do Circuito das Frutas juntamente com mais oito municípios: Indaiatuba, Itatiba, Itupeva, Jundiaí, Louveira, Morungaba, Valinhos, Vinhedo. Faz parte do aglomerado urbano de Jundiaí juntamente com as cidades de Campo Limpo Paulista, Várzea Paulista, Jundiaí, Cabreúva, Itupeva e Louveira.
- 2.5 Renda:** O salário médio mensal dos trabalhadores formais é de 2,8 salários mínimos. A proporção de pessoas trabalhando é de 32,4% em relação à população total.
- 2.6 Estrutura Sanitária:** Apresenta 51.5% de domicílios com esgotamento sanitário adequado (rede geral ou fossa séptica), 49.8%



de domicílios urbanos em vias públicas com arborização e 8.8% de domicílios urbanos em vias públicas com urbanização adequada (presença de bueiro, calçada, pavimentação e meio-fio).

2.7 Estrutura Organizacional da SMS e Serviços: A Secretaria Municipal de Saúde de Jarinu conta com uma rede de 6 unidades próprias 1 prestadora de serviço. Os serviços oferecidos à população no âmbito do SUS e os locais estão descritos abaixo:

LOCAIS DE ATENDIMENTO NO SUS MUNICIPAL
Laboratório de análises clínicas
Odontologia
Fisioterapia
Unidades Básicas de Saúde (4 unidades)
Ambulatório de especialidades
Unidade Mista de Saúde (Pronto-atendimento)
CAPS
Farmácia Central
Central de Regulação
Secretaria de Saúde

SERVIÇOS OFERECIDOS			
Cardiologia	Pediatria	Ginecologia	Odontologia
Clínica Geral	Pneumologia	Infectologia	Terapia Ocupacional
Endocrinologia	Psicologia	Oftalmologia	Assistência Social
Fonoaudiologia	Ortopedia	Fisioterapia	



3 DO DESENVOLVIMENTO DOS TRABALHOS

- 3.1** A DG, no âmbito desse trabalho, desenvolvida na Gestão da Manutenção Predial de Hospitais, é capaz de implantar e padronizar soluções técnicas para resolução de problemas que ocorrem no cotidiano hospitalar, com o objetivo de nivelar e alinhar práticas de manutenção quanto às ferramentas de planejamento, fiscalização, controle e gestão dos recursos investidos na conservação predial e funcionalidade dos ativos hospitalares.
- 3.2** Diante disso, elaboramos um relatório de atividades executadas no mês de maio, afim de corroborar e ratificar junto a administração da empresa BIOGESP, na prevenção de eventuais questões que possam surgir.
- 3.3** O relatório gerencial mensal é de grande importância como ferramenta de consolidação de um período de serviço, onde será possível consolidar e registrar a evolução de todos os trabalhos técnicos e administrativos relevantes, realizados pela equipe de engenharia de manutenção predial, como seus indicadores e índices, pontos fortes, pontos fracos, acidentes ou incidentes, quadro de funcionários, absenteísmo, turnover, não conformidades, plano de ação, treinamentos, documentação legal obrigatória, investimentos, melhorias, custos e investimentos, pontos de atenção, evolução de atividades perenes ou cíclicas, relatórios de prestadores de serviço, satisfação dos usuários e concluindo com o parecer técnico resumido do gestor responsável pela operação, consolidando o período em referência.



- 3.4** Resumidamente, o principal cerne dos Relatórios de Manutenção é de buscar uma gestão profissional de prestação de contas com periodicidade vinculada às diretrizes do Plano de Manutenção, e os indicadores servem para medir o desempenho dos processos internos e externos, colaborando no alcance dos objetivos.
- 3.5** Os objetivos dos relatórios de Manutenção Predial e dos indicadores de desempenho são de estabelecer uma sistemática mais eficiente e eficaz na gestão predial, com foco na operação, manutenção preditiva, preventiva e corretiva. O controle dos fatores que influenciam direta ou indiretamente no desempenho dos resultados da equipe de manutenção trazem impactos positivos na economia de gastos, na confiabilidade dos sistemas e das instalações, segurança e bem-estar aos pacientes e funcionários.
- 3.6** No intuito de agilizar os processos de chamados para manutenção predial, utilizamos uma ferramenta chamada “Runrun.It” através de um link ou Qrcode, exposto a seguir:



Runrun.it

- 3.7** A ferramenta de uma empresa brasileira, desenvolvida a partir de um “Software como serviço” (SaaS) com base em São Paulo, SP. O serviço é uma ferramenta para colaboração e gerenciamento de tarefas, com foco no aumento da produtividade, mais organização e



melhor integração entre seus colaboradores. Eleito entre as 100 mais inovadoras empresas brasileiras pelo Jornal Valor Econômico.

4 DOS SERVIÇOS EXECUTADOS

4.1 Diante disso, foram executados os seguintes serviços que serão elencados a seguir, com suas respectivas imagens do momento da execução:

Item	Serviços executados - Ref. Maio
1	Troca de lâmpadas queimadas em diversos ambientes

Quant.	Insumos Utilizados
50	Lâmpada LED KIAN, 18 W Branca Fria (6500K) 1850lm



5 CONSTATAÇÕES

5.1 Demonstraremos cujas análises do estado de conservação e sistemas do Hospital, utilizando o critério “Antes e Depois” da nossa atuação, que serão representadas nas imagens a seguir:

5.2 ANTES:



FOTO 1.

Vista para as lâmpadas queimadas, enfermaria masculina, necessitando de troca.



FOTO 2.

Vista para as lâmpadas queimadas, hall de acesso aos fundos do hospital, necessitando de troca.



FOTO 3.

Vista para as lâmpadas queimadas, cozinha, necessitando de troca.



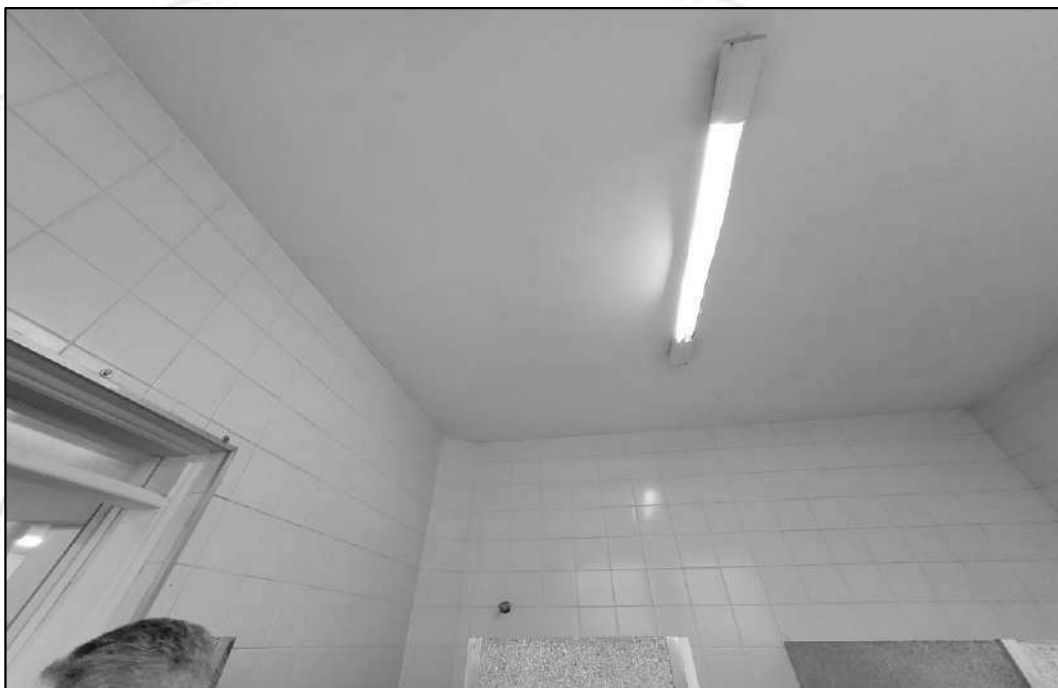
FOTO 4.

Vista para as lâmpadas queimadas, consultório ginecológico, necessitando de troca.



FOTO 5.

Vista para as lâmpadas queimadas, consultório 06, necessitando de troca.

5.3 DEPOIS:**FOTO 6.**

Vista para as lâmpadas trocadas, sanitário feminino da recepção.

**FOTO 7.**

Vista para as lâmpadas trocadas, sala de medicação / pós consulta.



FOTO 8.

Vista para as lâmpadas trocadas, enfermaria feminina.

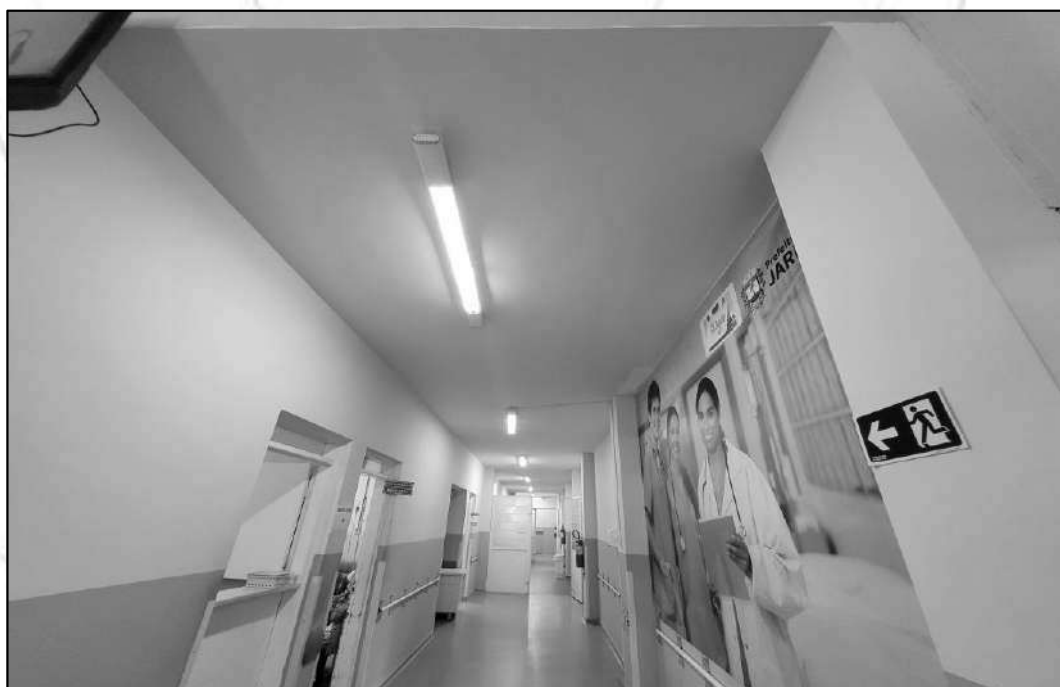


FOTO 9.

Vista para as lâmpadas trocadas, corredor próximo a pediatria.



FOTO 10.

Vista para as lâmpadas trocadas, corredor dos consultórios.



FOTO 11.

Vista para as lâmpadas trocadas, corredor dos consultórios.

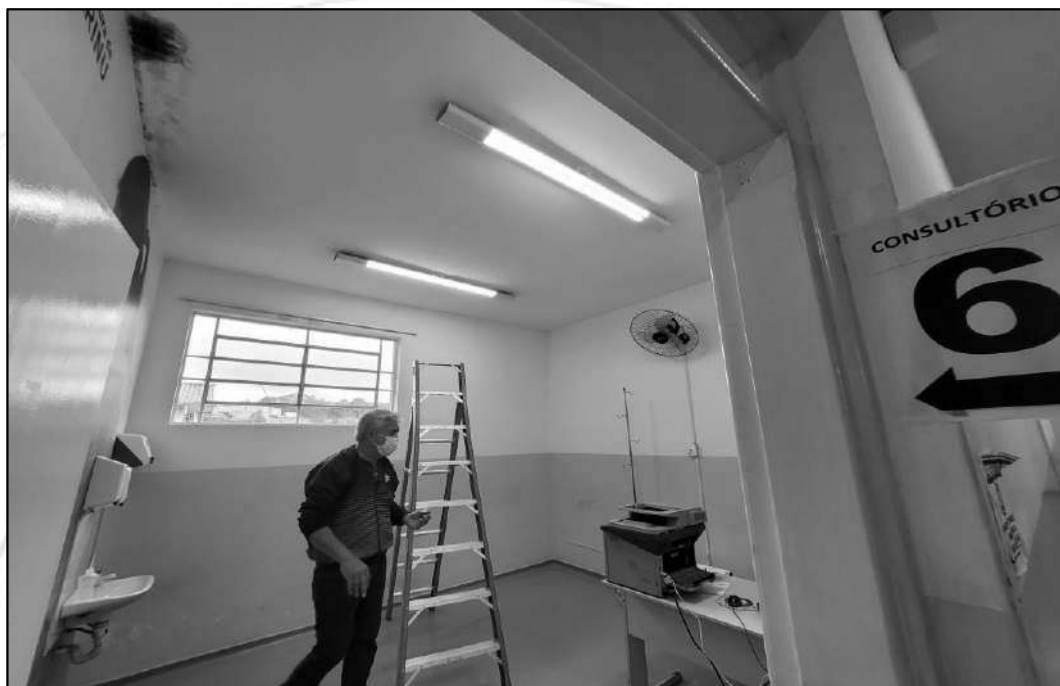


FOTO 12.

Vista para as lâmpadas trocadas, consultório 06.

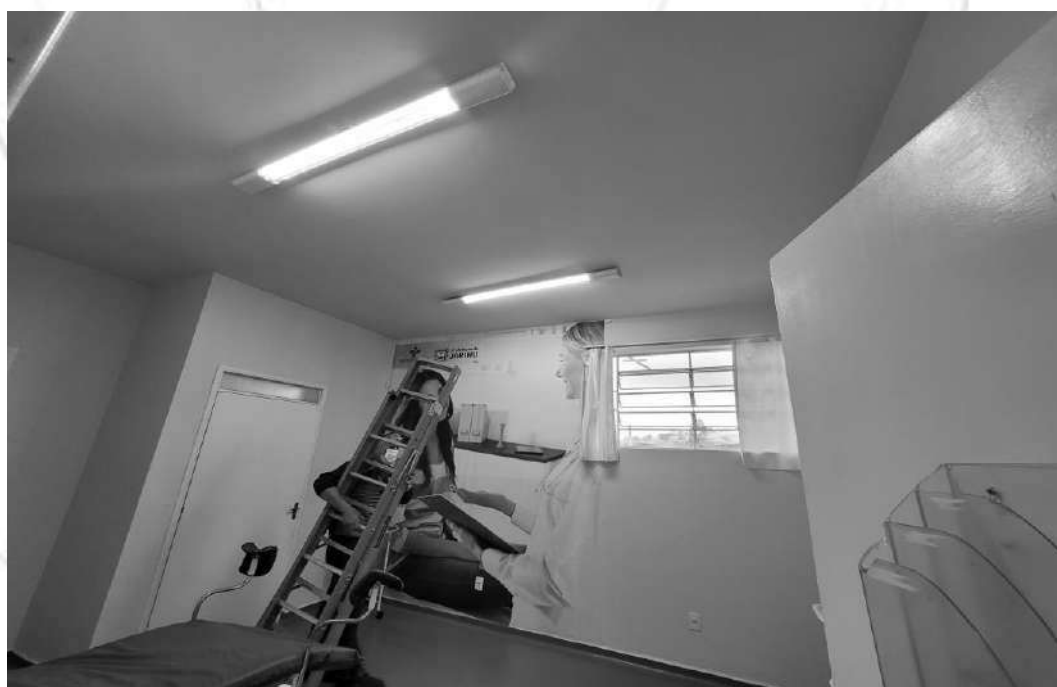


FOTO 13.

Vista para as lâmpadas trocadas, consultórios ginecológico.



FOTO 14.

Vista para as lâmpadas trocadas, corredor próximo a pediatria.



FOTO 15.

Vista para as lâmpadas trocadas, corredor próximo a pediatria, vista oposta.



FOTO 16.

Vista para as lâmpadas trocadas, corredor próximo a sala de enfermagem.



FOTO 17.

Vista para as lâmpadas trocadas, corredor próximo a farmácia.



FOTO 18.

Vista para as lâmpadas trocadas, corredor próximo a cozinha.



FOTO 19.

Vista para as lâmpadas trocadas, corredor próximo hall de acesso aos fundos do hospital.



FOTO 20.

Vista para as lâmpadas trocadas, cozinha.



FOTO 21.

Vista para as lâmpadas trocadas, futura emergência.



FOTO 22.

Vista para as lâmpadas trocadas, cozinha.

6 CONCLUSÕES

- 6.1** Considerando os requisitos e as exigências das normas técnicas da ABNT, os serviços realizados pela DG Desenvolvimento e Gestão Limitada, **entre dos dias 01 a 31 do mês de maio**, atendeu no que concerne na prestação de serviços de mão de obra e equipe de manutenção predial do Hospital Monsenhor Jacob Conti, para a referida data.

7 CONSIDERAÇÕES FINAIS

Esta empresa atesta que a presente constatação obedeceu criteriosamente, os seguintes princípios fundamentais:

- 7.1 Esta empresa não tem no presente, nem contempla para o futuro, interesse algum ao bem objeto desta constatação.
- 7.2 O avaliador responsável técnico pela análise em questão, não tem nenhum interesse ou inclinação pessoal em relação à matéria envolvida neste Relatório.
- 7.3 No melhor conhecimento e crédito da empresa, as análises, opiniões e conclusões expressas no presente trabalho são baseadas em dados, diligências, pesquisas e levantamentos verdadeiros e corretos.
- 7.4 A presente avaliação e o respectivo Relatório foram elaborados com a estrita observância dos postulados dos Códigos de Ética Profissional do CONFEA - Conselho Federal de Engenharia, Arquitetura e Agronomia e do IBAPE - Instituto Brasileiro de Avaliações e Perícias de Engenharia (Resolução 205 de 20 de dezembro de 1971).
- 7.5 O presente Relatório foi elaborado pela empresa e ninguém a não ser o próprio Signatário responsável técnico pelos trabalhos, preparando as análises e conclusões.



8 ENCERRAMENTO

- 8.1** Nada mais havendo a esclarecer, encerramos o presente relatório de serviços executados que é composto por 22 (vinte e duas) folhas impressas por computador apenas de um lado, todas numeradas, sendo a última datada e assinada por este Signatário.
- 8.2** A empresa coloca-se ao inteiro dispor de Vossa Senhoria, para os esclarecimentos que se fizerem necessários.

São Paulo, 01 de junho de 2023.



DG DESENVOLVIMENTO & GESTÃO

ENG. HUGO SILVA SOARES

CREA/SP: 5.069.848.248





ASSOCIAÇÃO DE GESTÃO E EXECUÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS E SOCIAIS
Inscrição no CNPJ. N.º 26.702.577/0001-39

CONTRATO DE GESTÃO EMERGENCIAL N° 001/2023

**Gerenciamento, operacionalização e execução das
atividades e serviços de saúde a serem desenvolvidas na
Unidade mista de saúde “Monsenhor Jacob Conti”**

**BIOGESP – ASSOCIAÇÃO DE GESTÃO E EXECUÇÃO DE SERVIÇOS
PÚBLICOS E SOCIAIS**

RELATÓRIO DE ATIVIDADES ASSISTENCIAIS

COMPETÊNCIA JUNHO

“Este hospital é público, integrante do Sistema Único de Saúde (SUS), gerido por organização social”
Endereço: Av. Ernesto de Moraes, 655 – Centro – Jarinu/SP – Fone (11) 4016-6971
CEP 13240-000



ASSOCIAÇÃO DE GESTÃO E EXECUÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS E SOCIAIS

Inscrição no CNPJ. N.º 26.702.577/0001-39

01/06/2023 A 30/06/2023

1. INTRODUÇÃO

Considerando o contrato de gestão emergencial N° 001/2023, celebrado entre a ASSOCIAÇÃO DE GESTÃO E EXECUÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS E SOCIAIS – BIOGESP e Secretaria Municipal de Saúde de Jarinu, visando a contratação emergencial de organização social para gerenciamento, operacionalização e execução das ações e serviços na Unidade Mista de Saúde “Monsenhor Jacob Conti”, visando atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde, conforme Termo de Referência/Plano de Trabalho.

Considerando o modelo gerencial adotado obedece aos princípios e diretrizes do Sistema Único de Saúde – SUS, observando as políticas públicas voltadas para a regionalização da saúde, preservando-se a missão da Secretaria Municipal de Saúde de Jarinu;

A Prefeitura Municipal de JARINU, por intermédio da Secretaria Municipal de Saúde, cujo gestor é responsável pelas ações assistenciais, bem como o ordenador das despesas, preza pela qualidade dos serviços assistenciais ofertados à população local, com foco na integralidade do cuidado de forma qualificada e resolutiva.

Hoje em dia, devido à escassez de recursos humanos e técnicos para atender o aumento das demandas específicas, novas parcerias voltadas ao setor privado são necessárias visando atender as diretrizes do Sistema Único de Saúde - SUS, Ministério da Saúde - MS e demais órgãos competentes, os quais norteiam e dão diretrizes a saúde pública, nos termos, inclusive, do art. 199, caput e § 1º, da CF/88.

Para que as ações e processos assistenciais em saúde corram com maior eficácia e menor custo operacional, a administração pública necessita de contratações específicas que atuem de forma complementar aos serviços já implantados, objetivando a eficácia nos serviços e maior desempenho por parte dos profissionais que atuam na rede municipal e consequentemente a obtenção de melhores resultados através de indicadores.

“Este hospital é público, integrante do Sistema Único de Saúde (SUS), gerido por organização social”

Endereço: Av. Ernesto de Moraes, 655 – Centro – Jarinu/SP – Fone (11) 4016-6971

CEP 13240-000

ASSOCIAÇÃO DE GESTÃO E EXECUÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS E SOCIAIS

Inscrição no CNPJ. N.º 26.702.577/0001-39

2. IDENTIFICAÇÃO E DESCRIÇÃO SERVIÇO HOSPITALAR

- **Nome:** UNIDADE MISTA DE SAÚDE “MONSENHOR JACOB CONTIL”
- **Endereço:** Av. Ernesto de Moraes, 655 Centro
- **CNES:** 2081407
- **CNPJ:** 26.702.577/0001-39

TIPO DE UNIDADE: Unidade Mista de Saúde “Monsenhor Jacob Conti”, está estruturado para desenvolver atividades de assistência em baixa e média complexidade, atendendo as seguintes especialidades:

- Urgência e Emergência Ambulatorial e Hospitalar;
- Serviços de Apoio e Administrativo;
- Diagnóstico e Terapia (SADT).

3. OBJETIVO

A BIOGESP tem como objetivo geral a missão de assumir o gerenciamento, operacionalização e execução das atividades e serviços de saúde a serem desenvolvidas na Unidade Mista de Saúde “Monsenhor Jacob Conti”, buscando modernidade, eficiência e economia no gerenciamento dos recursos, atendendo as especificações:

Prestar assistência gratuita à saúde aos usuários do Sistema Único de Saúde (SUS), observando o disposto no art. 198, da Constituição Federal, no Inciso I, do art. 4º, da Constituição Estadual, no art. 7º, da Lei Federal nº. 8.080, de 19 de setembro de 1990, que fixa os princípios do SUS e na forma do Edital de Chamamento Público;

Assegurar a gestão da qualidade dos serviços de saúde no atendimento aos usuários, compondo a rede de atenção à saúde, devendo seguir as diretrizes do SUS – e garantir as boas práticas e a segurança na atenção.

Favorecer a efetiva redução de formalidades burocráticas e flexibilidade administrativa na prestação dos serviços de saúde, sem se descuidar dos princípios que regem a administração pública;

O Objetivo específico do Hospital é a assistência à saúde prestada em regime de hospitalização que compreenderá o conjunto de atendimentos oferecidos ao paciente desde sua admissão no hospital, até sua alta hospitalar pela patologia atendida, incluindo-se aí todos os atendimentos e procedimentos necessários para obter ou completar o diagnóstico e as

“Este hospital é público, integrante do Sistema Único de Saúde (SUS), gerido por organização social”

Endereço: Av. Ernesto de Moraes, 655 – Centro – Jarinu/SP – Fone (11) 4016-6971

CEP 13240-000

ASSOCIAÇÃO DE GESTÃO E EXECUÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS E SOCIAIS

Inscrição no CNPJ. N.º 26.702.577/0001-39

terapêuticas necessárias para o tratamento no âmbito hospitalar contempladas no Edital de Chamamento.

**4. ATIVIDADES REALIZADAS PELA UNIDADE DE SAÚDE MISTA
“MONSENHOR JACOB CONTI”**

A Unidade de Saúde Mista “Monsenhor Jacob Conti” faz parte dos serviços de saúde da Secretaria Municipal de Jarinu/SP, sendo referência em atendimento no município para exames, consultas, ambulatório e internações hospitalares conforme perfil epidemiológico.

Atualmente dispõe dos seguintes exames: Laboratório Clínico; Radiografia; Ultrassonografia e Eletrocardiograma.

Complementação da Assistência: Enfermagem, Nutrição, Laboratório, Farmácia, Serviços Social;

Serviços de Apoio Técnico: Serviço de Nutrição e Dietética; Central de Abastecimento Farmacêutico (CAF);

Serviços de Apoio Logístico: Almoxarifado, Núcleo de Manutenção Geral, Arquivo de Prontuário de Pacientes e Estatístico, Processamento de Roupas Hospitalares, Gases Industriais, Informatização, Higienização, Lavanderia, Serviços Administrativos (recepção, escritório, controle de pessoal, financeiro etc.)

“Este hospital é público, integrante do Sistema Único de Saúde (SUS), gerido por organização social”

Endereço: Av. Ernesto de Moraes, 655 – Centro – Jarinu/SP – Fone (11) 4016-6971

CEP 13240-000

ASSOCIAÇÃO DE GESTÃO E EXECUÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS E SOCIAIS

Inscrição no CNPJ. N.º 26.702.577/0001-39

5. RECURSOS HUMANOS

6. Colaboradores ativos em Junho			
Categoria prevista no Plano	Quantidade	Vínculo	Carga horária (Mensal)
Auxiliar de enfermagem diurno	7	CLT	180 hrs
Auxiliar de enfermagem noturno	6	CLT	180 hrs
Técnico de enfermagem diurno	6	CLT	180 hrs
Técnico de enfermagem noturno	8	CLT	180 hrs
Enfermeiro diurno	9	CLT	180 hrs
Enfermeiro noturno	3	CLT	180 hrs
Técnico de gesso	3	CLT	180 hrs
Auxiliar de farmácia diurno	5	CLT	180 hrs
Auxiliar de farmácia noturno	3	CLT	180 hrs
Farmacêutico diurno	2	CLT	180 hrs
Farmacêutico noturno	4	CLT	180 hrs
Recepcionista diurno	5	CLT	180 hrs
Recepcionista noturno	3	CLT	180 hrs
Auxiliar de compras	3	CLT	200 hrs
Auxiliar de RH	1	CLT	200 hrs
Assistente administrativo	1	CLT	200 hrs
Faturista	2	CLT	200 hrs
Enfermeiro RT	1	CLT	200 hrs
Farmacêutico RT	1	CLT	200 hrs

Fonte: Apoio recursos humanos/BIOGESP

“Este hospital é público, integrante do Sistema Único de Saúde (SUS), gerido por organização social”

Endereço: Av. Ernesto de Moraes, 655 – Centro – Jarinu/SP – Fone (11) 4016-6971

CEP 13240-000



ASSOCIAÇÃO DE GESTÃO E EXECUÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS E SOCIAIS

Inscrição no CNPJ. N.º 26.702.577/0001-39

Descrição do mês de Junho
01 Auxiliar de farmácia contratada em 01/06/2023
01 Auxiliar de enfermagem diurno alterada para o período noturno em 01/06/2023
01 Enfermeira contratado em 05/06/2023 - Em substituição a um encerramento de contrato
01 Recepcionista contratado em 03/06/2023 - Em substituição a um encerramento de contrato
01 Auxiliar de enfermagem contratado em 03/06/2023 - Em substituição a um encerramento de contrato
01 Faturista contratado em 06/06/2023 - Em substituição a um encerramento de contrato
01 Auxiliar de enfermagem promovida para Técnico de enfermagem em 06/06/2023 - Em substituição a um desligamento
01 Farmacêutico RT foi designado para cumprir as tarefas da vaga de Auxiliar de compras em 07/07/2023
01 Auxiliar de enfermagem transferido para o noturno em 07/06/2023 - Em substituição a uma promoção de cargo
01 Enfermeira transferida para o período noturno em 13/06/2023 - Em substituição a uma troca de período
01 Recepcionista contratado em 16/06/2023 - Em substituição a um pedido de demissão
01 Auxiliar de enfermagem contratado em 16/06/2023 - Em substituição a um encerramento de contrato
01 Auxiliar de enfermagem contratado em 20/06/2023
01 Auxiliar de enfermagem transferido para o Diurno em 28/06/2023

Fonte: Apoio recursos humanos/BIOGESP

“Este hospital é público, integrante do Sistema Único de Saúde (SUS), gerido por organização social”

Endereço: Av. Ernesto de Moraes, 655 – Centro – Jarinu/SP – Fone (11) 4016-6971

CEP 13240-000

ASSOCIAÇÃO DE GESTÃO E EXECUÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS E SOCIAIS

Inscrição no CNPJ. N.º 26.702.577/0001-39

Colaboradores Desligados Junho		
Nome completo	Função	Data Demissão
Ariana Mendes Carvalho	Enfermeira	03/06/2023
Diego Izalino da Silva	Auxiliar de Farmácia	03/06/2023
Elaine Adriane Pelizari	Técnico de Gesso	03/06/2023
Rubiele Ferreira dos Santos	Auxiliar de Enfermagem	03/06/2023
Silvia Maria Boachack	Auxiliar de Enfermagem	03/06/2023
Taiana Silva Lima Oliveira	Auxiliar de Enfermagem	03/06/2023
Dagoberto Luiz Coelho	Auxiliar de Compras	03/06/2023
Mathias Fernandes Santos	Recepcionista	03/06/2023
Marcus Vinicius Marostica da Silva Leão	Auxiliar de Compras	03/06/2023
Paula Leticia Rodrigues	Faturista	03/06/2023
Lucimara Sena Santana	Técnico de enfermagem	06/06/2023
Eliabe Golçalves de Oliveira	Recepcionista	12/06/2023
Janete Aparecida Martins	Técnico de Gesso	26/06/2023

Fonte: Apoio recursos humanos/BIOGESP

Durante o mês de junho ocorreram mudanças no quadro de colaboradores, por conta da publicação dos aprovados no processo seletivo, sendo assim, o quadro acima destaca o encerramento do contrato desses colaboradores conforme legislação trabalhista no dia 03 de junho. Além deste aspecto ocorreu por motivos pessoais o pedido de encerramento do contrato por dois colaboradores no dia 03 de junho, e dois pedidos de desligamento por colaboradores. Por fim, ocorreu um desligamento para uma colaboradora da Biogesp.

Fonte: Apoio recursos humanos/BIOGESP

“Este hospital é público, integrante do Sistema Único de Saúde (SUS), gerido por organização social”

Endereço: Av. Ernesto de Moraes, 655 – Centro – Jarinu/SP – Fone (11) 4016-6971

CEP 13240-000

ASSOCIAÇÃO DE GESTÃO E EXECUÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS E SOCIAIS
Inscrição no CNPJ. N.º 26.702.577/0001-39

6. SERVIÇOS CONTRADOS

 SERVIÇOS CONTRATADOS		
PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE TERCEIROS - ASSISTÊNCIA	CNPJ	RAZÃO SOCIAL
MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS	38.158.463/0001-59	ORMAGIL CONSTRUÇÃO E ACABAMENTO LTDA
ACESSORIA JURÍDICA	33.252.298/0001-86	LEITAO MAGYAR SOCIEDADE INDIVIDUAL DE ADVOCACIA
LOCAÇÕES DIVERSAS	30.021.016/0001-41	DAVID ROBERTO MOTA MIRANDA - ME
SERVIÇOS MÉDICOS PESSOA JURÍDICA	47.639.594/0001-49	NUNES E SILVEIRA SERVICOS MEDICOS LTDA
SERVIÇO DE RAIO X	22.795.473/0001-26	V.P. DE SIQUEIRA CLINICA DE RADIOLOGIA - ME
SERVIÇOS MÉDICOS PESSOA JURÍDICA	45.861.023/0001-30	M3 SERVICOS MEDICOS E GESTAO EM SAUDE LTDA
SERVIÇO DE RAIO X	40.365.681/0001-06	EVS EQUIPAMENTOS MEDICOS LTDA
MANUTENÇÃO PREDIAL	38.158.463/0001-59	ORMAGIL CONSTRUÇÃO E ACABAMENTO LTDA
MATERIAL DE HIGIENIZAÇÃO E LIMPEZA	28.336.025/0001-80	Tres Santos Distribuidora de Embalagens
SERVIÇO DE RAIO X	43.767.055/0001-34	C.A.M. CLINICA MEDICA LTDA
LOCAÇÕES DIVERSAS	57.417.537/0001-79	OXYMED COM E LOC DE EQUIP MEDICO HOSP S.A
DG DESENVOLVIMENTO E GESTÃO LIMITADA	02.337.549/0001-01	MANUTENÇÃO PREDIAL

Fonte: Apoio financeiro/BIOGESP

“Este hospital é público, integrante do Sistema Único de Saúde (SUS), gerido por organização social”
Endereço: Av. Ernesto de Moraes, 655 – Centro – Jarinu/SP – Fone (11) 4016-6971
CEP 13240-000

ASSOCIAÇÃO DE GESTÃO E EXECUÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS E SOCIAIS

Inscrição no CNPJ. N.º 26.702.577/0001-39

7. REFEIÇÕES

FATURAMENTO NUTRIBEM UMS JARINU – JUNHO 2023																																		
PERÍODO: 01/06 a 30/06																																		
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	TOTAL			
CAFÉ DA MANHÃ																																		
Paciente Internação	4	4	6	4	5	3	6	6	5	4	4	3	3	2	2	7	7	8	8	8	8	5	5	5	4	3	2	1	1	135				
Acompanhante Internação	3	3	4	3	5	3	4	5	5	4	4	3	3	3	3	7	7	8	7	7	7	5	5	4	4	3	2	1	1	126				
Paciente Observação	2	2	2	0	1	0	1	3	0	4	2	2	1	2	2	2	1	1	0	0	0	3	4	0	0	3	1	0	2	1	42			
Acompanhante Observação	2	2	2	0	1	0	0	2	0	4	2	3	1	2	2	2	1	1	0	0	0	3	4	0	0	2	1	0	2	1	40			
Paciente Pediatria	0	0	1	1	1	0	0	0	0	0	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	2	0	10			
Acompanhante Pediatria	0	0	1	1	1	0	0	0	0	0	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	3	0	11				
Funcionário	20	16	17	16	16	20	18	18	20	20	16	25	19	20	20	20	19	20	19	25	25	25	22	21	21	20	18	20	19	18	593			
Garrafa de Chá	3	1	2	1	1	1	2	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	36			
Garrafa de Café	7	7	7	5	6	8	7	5	7	5	4	7	6	7	7	7	4	4	5	7	7	7	6	4	5	7	7	7	7	6	185			
Garrafa de Leite	3	3	3	2	3	2	3	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	1	2	3	3	3	2	2	2	3	2	3	3	3	70			
TOTAL	44	38	45	33	40	37	41	43	40	44	37	48	38	39	39	39	41	42	44	51	51	57	49	40	38	44	36	37	41	32	1248			
ALMOÇO																																		
Paciente Internação	4	4	4	4	4	3	6	6	4	5	4	3	2	3	3	7	7	8	8	8	8	5	5	4	4	3	2	1	1	133				
Acompanhante Internação	3	2	4	3	4	3	6	5	4	4	4	3	2	3	3	7	7	8	7	7	7	6	4	4	4	3	2	1	1	124				
Paciente Observação	3	2	2	0	2	2	0	4	1	4	2	2	3	2	2	2	1	1	2	2	2	3	3	0	3	3	1	0	2	1	57			
Acompanhante Observação	2	2	1	0	0	1	0	1	1	4	2	3	1	2	2	2	1	1	2	1	1	3	6	0	1	2	0	0	2	1	45			
Paciente Pediatria	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	2	0	11				
Acompanhante Pediatria	0	0	1	1	0	0	0	1	0	0	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	3	0	14				
Funcionário	42	39	32	32	34	41	40	30	45	30	20	47	44	45	45	45	30	32	43	43	41	46	35	33	30	46	45	47	47	46	1175			
TOTAL	54	49	45	41	44	50	52	47	55	47	34	60	54	57	57	57	46	48	63	61	59	67	56	42	42	59	52	53	58	50	1559			
CAFÉ DA TARDE																																		
Paciente Internação	4	5	4	4	3	3	6	6	4	5	4	3	1	3	1	3	7	7	8	8	8	10	5	5	4	4	3	2	1	1	132			
Acompanhante Internação	2	3	4	3	3	3	6	5	4	4	4	3	1	3	1	3	7	7	8	7	7	8	5	5	4	3	3	2	1	1	120			
Paciente Observação	5	2	3	0	6	0	3	3	1	4	2	1	2	2	2	2	1	1	2	3	2	5	2	0	0	2	1	1	1	0	59			
Acompanhante Observação	4	2	1	0	4	0	3	2	1	4	2	2	2	2	2	2	1	1	2	1	2	5	2	0	0	1	1	0	1	0	50			
Paciente Pediatria	1	0	1	1	1	0	0	1	0	0	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	1	0	0	14			
Acompanhante Pediatria	1	0	1	1	1	0	0	1	0	0	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	1	0	0	14			
Funcionário	18	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	25	20	18	20	18	21	22	21	30	21	26	24	20	22	21	20	21	21	19	628			
Garrafa de Chá	2	1	2	1	1	1	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	33			
Garrafa de Café	4	4	3	4	3	3	3	3	3	3	2	3	4	4	4	4	4	4	4	5	4	3	4	3	3	4	5	4	4	3	108			
TOTAL	41	37	39	34	42	30	43	42	34	41	37	40	33	35	33	35	42	43	46	55	45	58	45	36	34	36	34	33	30	25	1158			
JANTAR																																		
Paciente Internação	4	5	4	4	2	5	6	6	4	3	3	3	2	3	2	3	7	8	8	9	8	10	5	5	4	3	2	2	1	1	132			
Acompanhante Internação	3	3	3	4	2	4	4	5	4	3	3	3	2	3	2	3	7	8	8	8	7	8	5	5	4	2	2	2	1	1	119			
Paciente Observação	5	2	1	1	4	0	1	3	1	1	4	1	2	2	2	2	1	1	2	1	0	5	3	2	2	2	1	1	1	1	55			
Acompanhante Observação	4	0	1	1	3	0	1	2	1	1	4	2	1	2	1	2	1	2	2	1	1	5	2	1	0	1	1	0	1	1	45			
Paciente Pediatria	1	0	1	1	1	0	0	1	0	0	1	1	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	9			
Acompanhante Pediatria	1	0	1	1	1	0	0	2	0	0	1	1	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10			
Funcionário	22	22	23	23	24	22	24	23	24	20	21	24	24	24	24	24	22	24	23	21	20	21	22	21	19	20	19	21	23	22	666			
TOTAL	40	32	34	35	37	31	36	42	34	28	37	35	31	36	31	36	38	43	43	40	36	49	37	34	29	28	25	26	27	26	1036			
CEIA																																		
Paciente Internação	4	5	4	4	4	6	6	6	4	4	3	3	2	3	2	3	7	8	8	8	8	10	5	5	4	3	2	2	1	1	135			
Acompanhante Internação	3	3	3	4	3	6	4	5	4	4	3	3	3	3	3	3	7	8	8	7	7	8	5	4	4	3	2	2	1	1	124			
Paciente Observação	1	2	0	1	1	1	1	4	1	2	1	1	4	4	4	4	1	0	1	0	0	4	2	0	1	1	1	0	0	1	44			
Acompanhante Observação	0	0	0	1	1	0	1	2	1	2	1	1	3	3	3	3	1	0	1	1	1	4	0	0	0	1	1	0	0	1	33			
Paciente Pediatria	1	0	1	1	1	0	0	1	1	0	1	2	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	13			
Acompanhante Pediatria	1	0	1	1	1	0	0	1	1	0	1	2	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	13			
Funcionário	18	17	18	23	18	19	19	20	18	19	18	20	19	19	18	19	17	15	16	13	17	18	20	18	19	20	18	17	20	19	554			
Garrafa de Chá	3	1	1	4	1	4	1	4	1	4	1	2	1	1	1	1	1	2	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	47			
Garrafa de Café	1	3	3	4	3	4	3	4	3	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	4	5	4	4	4	3	99			
Garrafa de Leite	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	30			
TOTAL	33	32	32	44	34	41	36	48	35	40	33	38	38	39	37	39	38	37	40	39	38	49	37	33	34	35	30	27	28	28	109			



ASSOCIAÇÃO DE GESTÃO E EXECUÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS E SOCIAIS

Inscrição no CNPJ. N.º 26.702.577/0001-39

8. SERVIÇO DE OUVIDORIA E SATISFAÇÃO DO USUÁRIO

a. SERVIÇO DE OUVIDORIA

A ouvidoria da Unidade Mista de Saúde “Monsenhor Jacob Conti” como principal objetivo de melhorar os atendimentos e os serviços prestados pela OS BIOGESP. Contudo, tem como principais atribuições de receber e examinar sugestões; reclamações; elogios; denúncias do cidadão/cliente e, encaminhar para os setores responsáveis para acompanhar as possíveis providências.

b. SATISFAÇÃO DO USUÁRIO

AValiação S.A.U- UNIDADE MISTA DE SAÚDE MONSENHOR JACOB CONTI

PERÍODO APURADO - 01/06/2023 À 30/06/2023
NÚMEROS DE USUÁRIOS QUE RELATARAM A QUALIDADE DE ATENDIMENTO: 11

“Este hospital é público, integrante do Sistema Único de Saúde (SUS), gerido por organização social”

Endereço: Av. Ernesto de Moraes, 655 – Centro – Jarinu/SP – Fone (11) 4016-6971

CEP 13240-000

ASSOCIAÇÃO DE GESTÃO E EXECUÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS E SOCIAIS

Inscrição no CNPJ. N.º 26.702.577/0001-39

EQUIPES	ÓTIMO	BOM	REGULAR	RUIM
RECEPÇÃO	6	3	1	
ENFERMAGEM	4	6		
MÉDICOS	4		2	5
RAIO X	5	5		
LIMPEZA	4	5	1	
INSTALAÇÕES HOSPITALARES	4	6		
TEMPO DE ESPERA RECEPÇÃO	4	4	1	1
TEMPO DE ESPERA TRIAGEM	3	6	1	
TEMPO DE ESPERA MEDICO	3	3	2	2
TEMPO DE ESPERA MEDICAÇÃO	4	5	1	
HUMANIZAÇÃO	4	4	1	1

APONTAMENTOS	AÇÕES TOMADAS
RELATA MAU ATENDIMENTO DO MEDICO PEDITRICO.	Realizada orientação verbal, aplicada pela gestora da unidade
RELATA MAU ATENDIMENTO DO MEDICO CLINICO.	Realizada orientação verbal, aplicada pela gestora da unidade

“Este hospital é público, integrante do Sistema Único de Saúde (SUS), gerido por organização social”

Endereço: Av. Ernesto de Moraes, 655 – Centro – Jarinu/SP – Fone (11) 4016-6971

CEP 13240-000

9. PRODUÇÃO HOSPITALAR**PRODUÇÃO HOSPITALAR – SUS JUNHO/2023**

DESCRIÇÃO	QUANT.
CONSULTAS CLINICAS	4750
CONSULTAS PEDIÁTRICAS	1477
EMERGÊNCIAS CLINICAS	168
EMERGÊNCIAS PEDIÁTRICAS	09
INTERNAÇÕES CLINICAS	34
INTERNAÇÕES PEDIÁTRICAS	04
OBSERVAÇÕES CLINICAS	252
OBSERVAÇÕES CLINICAS / PERMANÊNCIA > 08:00	43
OBSERVAÇÕES PEDIÁTRICAS	61
OBSERVAÇÕES PEDIÁTRICAS / PERMANÊNCIA > 08:00	06
SUTURAS	56
E.C.G	122
EXAMES LABORATORIAIS	2941
RAIO-X	171
ULTRASSONOGRAFIA	279
PEQUENAS CIRURGIAS	10
ÓBITOS	05
CONSULTAS ORTOPEDIA	330
CURATIVOS	85
MEDICAÇÕES	112

**PROCEDIMENTOS DE SUTURAS REALIZADOS NO PERÍODO 01/06/2023 Á
30/06/2023**

SUTURA	
TOTAL	56

“Este hospital é público, integrante do Sistema Único de Saúde (SUS), gerido por organização social”

Endereço: Av. Ernesto de Moraes, 655 – Centro – Jarinu/SP – Fone (11) 4016-6971

CEP 13240-000

ATENDIMENTO EMERGÊNCIAS CLÍNICAS NO

PERÍODO 01/06/2023 À 30/06/2023

EMERGÊNCIA	
TOTAL	168

ATENDIMENTO EMERGÊNCIAS PEDIÁTRICAS

NO PERÍODO 01/06/2023 À 30/06/2023

EMERGÊNCIA	
TOTAL	09

CONSULTAS CLÍNICAS REALIZADAS NO

PERÍODO 01/06/2023 À 30/06/2023

ATENDIMENTOS	
TOTAL	4346

CONSULTAS PEDIÁTRIA REALIZADAS NO

PERÍODO 01/06/2023 À 30/06/2023

ATENDIMENTOS	
TOTAL	790

INTERNAÇÕES CLÍNICAS REALIZADAS

NO PERÍODO 01/06/2023 À 30/06/2023

INTENADOS	
TOTAL	34

INTERNAÇÕES PEDIÁTRICAS REALIZADAS

NO PERÍODO 01/06/2023 À 30/06/2023

INTENADOS	
TOTAL	04

OBSERVAÇÕES CLÍNICAS REALIZADAS

NO PERÍODO 01/06/2023 À 30/06/2023

OBSERVAÇÃO		PERMANÊNCIA > 08:00
TOTAL	252	43

OBSERVAÇÕES PEDIÁTRICAS REALIZADAS NO PERÍODO 01/06/2023 À 30/06/2023

OBSERVAÇÃO		PERMANÊNCIA > 08:00
TOTAL	61	86

PROCEDIMENTOS DE RAIOS-X AMBULATORIAIS REALIZADOS

NO PERÍODO 01/06/2023 À 30/06/2023

EXAMES	
TOTAL	171

PROCEDIMENTOS DE ELETROCARDIOGRAMA REALIZADOS

NO PERÍODO 01/06/2023 À 30/06/2023

EXAMES	
TOTAL	122

PROCEDIMENTOS DE CURATIVOS REALIZADOS

NO PERÍODO 01/06/2023 À 30/06/2023

CURATIVO	
TOTAL	85

PROCEDIMENTOS DE MEDICAÇÕES AMBULATORIAIS REALIZADOS

NO PERÍODO 01/06/2023 À 30/06/2023

MEDICAÇÃO	
TOTAL	204

EXAMES DE ULTRASSONOGRAFIA REALIZADOS

NO PERÍODO 01/06/2023 À 30/06/2023

EXAMES	
TOTAL	279

NESTE PERÍODO FOI REGISTRADO 19,83% DE FALTAS SEM JUSTIFICATIVAS PRÉVIA.

CONSULTAS DE ORTOPEDIA REALIZADAS

NO PERÍODO 01/06/2023 À 30/06/2023

CONSULTAS	
TOTAL	330

NESTE PERÍODO FOI REGISTRADO 18,32% DE FALTAS SEM JUSTIFICATIVAS PRÉVIA.

“Este hospital é público, integrante do Sistema Único de Saúde (SUS), gerido por organização social”
Endereço: Av. Ernesto de Moraes, 655 – Centro – Jarinu/SP – Fone (11) 4016-6971
CEP 13240-000

PROCEDIMENTOS LABORATORIAIS REALIZADOS DO PERÍODO 01/06/2023 À 30/06/2023

EXAMES	QTDE
AMILASE	20
BETA H.C.G	31
BILIRRUBINAS TOTAIS E FRAÇÕES	15
CK TOTAL	146
CKMB CREATINOFOSFOQUINASE FRAÇÃO	141
CREATININA	282
FOSFATASE ALCALINA	12
GAMA GT	18
GLICOSE	88
HEMOGRAMA COMPLETO	585
POTASSIO	233
PROTEINA C REATIVA (QUANTITATIVO)	180
SODIO	233
TEMPO DE PROTROMBINA (URGÊNCIA)	15
TEMPO DE TROMBOPLASTINA PARCIAL	11
TGO TRANSAMINASE OXALACETICA	49
TGP TRANSAMINASE PIRUVICA (ALT)	49
TROPONINA QUALITATIVA	145
UREIA	284
URINA TIPO I	404
TOTAL	2941

PROCEDIMENTOS PEQUENAS CIRURGIAS REALIZADAS NO PERÍODO
01/06/2023 À 30/06/2023

EXAMES	
TOTAL	10

ÓBITOS NO PERÍODO 01/06/2023 À 30/06/2023

OBITOS	
TOTAL	05

ESCALA DE RISCO NO PERÍODO 01/06/2023 À 30/06/2023

<u>CLASSIFICAÇÃO</u>	<u>ATENDIMENTOS</u>
VERMELHO	177
AMARELO	643
VERDE	4037
AZUL	1523
TOTAL	6380

ASSOCIAÇÃO DE GESTÃO E EXECUÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS E SOCIAIS

Inscrição no CNPJ. N.º 26.702.577/0001-39

	EMERGÊNCIA (VERMELHO) NECESSITAM DE ATENDIMENTO IMEDIATO TEMPO DE ESPERA: 0 MIN	
	MUITO URGENTE (LARANJA) NECESSITAM DE ATENDIMENTO PRATICAMENTE IMEDIATO TEMPO DE ESPERA: 10MIN	
	URGENTE (AMARELO) NECESSITAM DE ATENDIMENTO RÁPIDO, MAS PODE AGUARDAR TEMPO DE ESPERA: 50MIN	
	POUCO URGENTE (VERDE) PODEM AGUARDAR ATENDIMENTO OU SEREM ENCAMINHADOS PARA OUTROS SERVIÇOS DE SAÚDE TEMPO DE ESPERA: 120MIN	
	NÃO URGENTE (AZUL) PODEM AGUARDAR ATENDIMENTO OU SEREM ENCAMINHADOS PARA OUTROS SERVIÇOS DE SAÚDE TEMPO DE ESPERA: 240MIN	

“Este hospital é público, integrante do Sistema Único de Saúde (SUS), gerido por organização social”

Endereço: Av. Ernesto de Moraes, 655 – Centro – Jarinu/SP – Fone (11) 4016-6971

CEP 13240-000

ASSOCIAÇÃO DE GESTÃO E EXECUÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS E SOCIAIS

Inscrição no CNPJ. N.º 26.702.577/0001-39

10. METAS

METAS DE PRODUÇÃO - JUNHO					
A) TAXA DE OCUPAÇÃO					
Número de internações realizadas	Especializações	INTERNAÇÕES/ MÊS	REALIZADAS NO MÊS	METAS CONTRATUAIS	PERCENTUAL ATINGIDO
	Clínica médica	30	34	85%	100%
	Pediatria	10	4	70%	40%
METAS DE PRODUÇÃO - TAXA DE OCUPAÇÃO  ■ INTERNAÇÕES/ MÊS ■ REALIZADAS NO MÊS					
B) MÉDIA DE PERMANÊNCIA					
NÚMERO DE OBSERVAÇÕES COM PERMANENCIA	Especializações	QUANTIDADE DE OBSERVAÇÕES / MÊS	QUANTIDADE DE OBSERVAÇÕES / MÊS > 8 horas		
	Clínica médica	252	43		
	Pediatria	61	6		
PERMANENCIA > 8 HORAS					
C) MÉDIA DE PERMANÊNCIA					
Número de internações com permanência	Especializações	PERMANÊNCIA DE INTERNAÇÃO / MÊS	PERMANÊNCIA DE INTERNAÇÃO / MÊS REALIZADA	% METAS CONTRATUAIS	PERCENTUAL ATINGIDO
	Clínica médica >6	30	8	0%	100%
	Pediatria >6	10	0	0%	0%
Justificativa:					

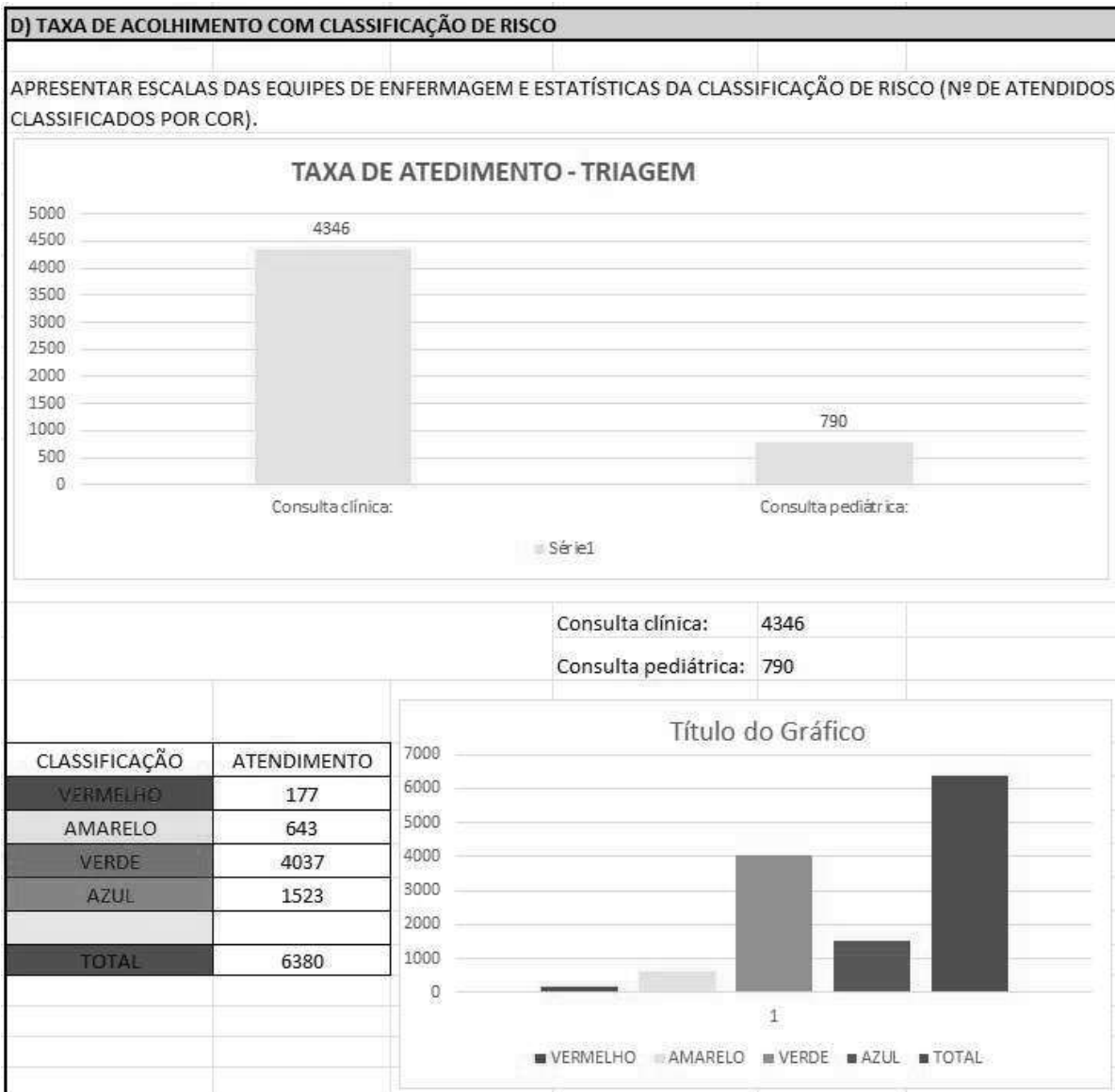
“Este hospital é público, integrante do Sistema Único de Saúde (SUS), gerido por organização social”

Endereço: Av. Ernesto de Moraes, 655 – Centro – Jarinu/SP – Fone (11) 4016-6971

CEP 13240-000

ASSOCIAÇÃO DE GESTÃO E EXECUÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS E SOCIAIS

Inscrição no CNPJ. N.º 26.702.577/0001-39



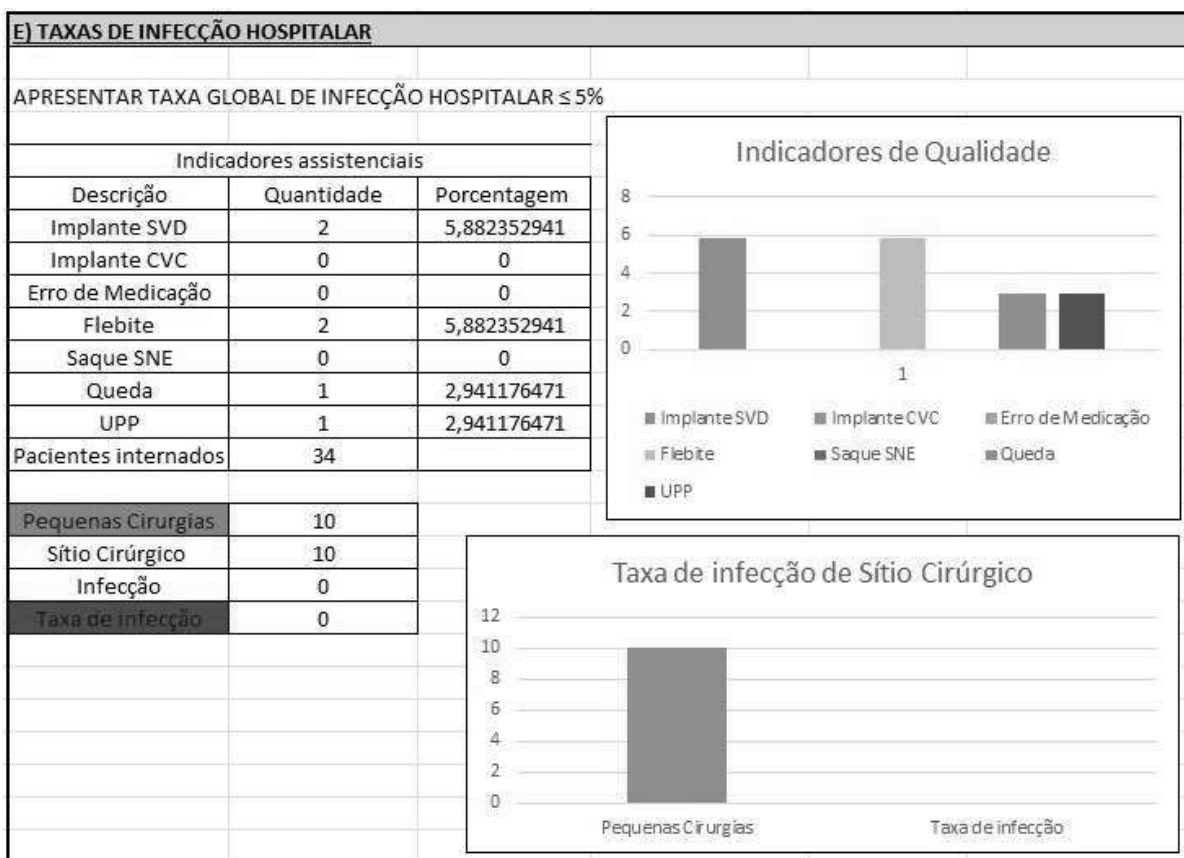
“Este hospital é público, integrante do Sistema Único de Saúde (SUS), gerido por organização social”

Endereço: Av. Ernesto de Moraes, 655 – Centro – Jarinu/SP – Fone (11) 4016-6971

CEP 13240-000

ASSOCIAÇÃO DE GESTÃO E EXECUÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS E SOCIAIS

Inscrição no CNPJ. N.º 26.702.577/0001-39



“Este hospital é público, integrante do Sistema Único de Saúde (SUS), gerido por organização social”

Endereço: Av. Ernesto de Moraes, 655 – Centro – Jarinu/SP – Fone (11) 4016-6971

CEP 13240-000



ASSOCIAÇÃO DE GESTÃO E EXECUÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS E SOCIAIS

Inscrição no CNPJ. N.º 26.702.577/0001-39

CONSIDERAÇÕES GERAIS

Finalizamos o mês de **junho de 2023**, totalizando **6380** atendimentos (Classificação de risco entre azul aonde o tempo de espera é maior em relação as outras classificações e vermelho (emergência) atendimento imediato), garantindo assim o atendimento resolutivo a todos os pacientes;

Considerando que o início das atividades nesta instituição de saúde foram a partir do dia 05 de maio de 2023; Considerando a realização do projeto para adequação, da recepção para assim melhorar fluxo de atendimento. Assim dando início a adaptação e adequação dos fluxos, POPs, e estrutura hospitalar;

“Este hospital é público, integrante do Sistema Único de Saúde (SUS), gerido por organização social”

Endereço: Av. Ernesto de Moraes, 655 – Centro – Jarinu/SP – Fone (11) 4016-6971

CEP 13240-000



ASSOCIAÇÃO DE GESTÃO E EXECUÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS E SOCIAIS

Inscrição no CNPJ. N.º 26.702.577/0001-39

O processo seletivo foi concluído, seguindo os critérios de processo de seleção, admissão assegurados pela administração da entidade sem qualquer interferência política ou pessoal, pois a BIOGESP atua dentro da legalidade e de todos os princípios constitucionais e leis trabalhistas; foram realizados as reuniões com os setores, apresentação de fluxos, treinamentos e revisão de processos POP's; Sendo assim a unidade hospitalar prestou atendimento de modo ininterrupto nas 24 horas do dia e em todos os dias da semana, inclusive em finais de semana, feriados e pontos facultativo.

Antecipadamente agradecemos o apoio recebido, ao tempo em que apresentamos nossos mais elevados protestos de estima e consideração.

Na oportunidade reiteramos estima e consideração.

Atenciosamente,

MARCO AURELIO NUNES DOS SANTOS
PRESIDENTE

“Este hospital é público, integrante do Sistema Único de Saúde (SUS), gerido por organização social”
Endereço: Av. Ernesto de Moraes, 655 – Centro – Jarinu/SP – Fone (11) 4016-6971
CEP 13240-000

AVALIAÇÃO S.A.U- UNIDADE MISTA DE SAÚDE MONSENHOR JACOB CONTI

PERÍODO APURADO - 01/07/2023 À 31/07/2023

NÚMEROS DE USUÁRIOS QUE RELATARAM A QUALIDADE DE ATENDIMENTO: 11

EQUIPES	ÓTIMO	BOM	REGULAR	RUIM
RECEPÇÃO	6	3	1	
ENFERMAGEM	4	6		
MÉDICOS	4		2	5
RAIO X	5	5		
LIMPEZA	4	5	1	
INSTALAÇÕES HOSPITALARES	4	6		
TEMPO DE ESPERA RECEPÇÃO	4	4	1	1
TEMPO DE ESPERA TRIAGEM	3	6	1	
TEMPO DE ESPERA MEDICO	3	3	2	2
TEMPO DE ESPERA MEDICAÇÃO	4	5	1	
HUMANIZAÇÃO	4	4	1	1

APONTAMENTOS	AÇÕES TOMADAS
RELATA MAU ATENDIMENTO DO MEDICO PEDITRICO.	
RELATA MAU ATENDIMENTO DO MEDICO CLINICO.	



UMS JARINU
"MONSENHOR JACOB CONTI"



PESQUISA DE SATISFAÇÃO DO CLIENTE

Visando a melhoria continua dos nossos serviços e atendimento, gostaríamos de sua colaboração no preenchimento desta pesquisa de satisfação.

Por favor, indique a sua avaliação sobre os serviços prestados pela BIOGESP, de acordo com o quadro abaixo.

DESCRIÇÃO	ÓTIMO	BOM	REGULAR	RUIM
RECEPÇÃO	X			
ENFERMAGEM	X			
MÉDICO				X
RAIO X	X			
LIMPEZA	X			
INSTALAÇÕES HOSPITALARES		X		
TEMPO DE ESPERA RECEPÇÃO	X			
TEMPO DE ESPERA TRIAGEM	X			
TEMPO DE ESPERA MEDICO				X
TEMPO DE ESPERA MEDICAÇÃO		X		
HUMANIZAÇÃO		X		

Na sua opinião, em que nossos serviços deveriam melhorar?

Seu paciente com DPOC esperando muito tempo para ser avaliado no sala de medicação pelo medico, paciente que só passa por aqui muito

OBS.: Se o espaço for insuficiente, utilize o verso da folha.

DADOS DO CLIENTE (OPCIONAL)

NOME: Gisela Nardoni Gallego DATA: _____
TELEFONE: 11 93770 6750



UMS JARINU
"MONSENHOR JACOB CONTI"



PESQUISA DE SATISFAÇÃO DO CLIENTE

Visando a melhoria continua dos nossos serviços e atendimento, gostaríamos de sua colaboração no preenchimento desta pesquisa de satisfação.

Por favor, indique a sua avaliação sobre os serviços prestados pela BIOGESP, de acordo com o quadro abaixo.

DESCRIÇÃO	ÓTIMO	BOM	REGULAR	RUIM
RECEPÇÃO		✓		
ENFERMAGEM		✓		
MÉDICO				✓
RAIO X		✓		
LIMPEZA		✓		
INSTALAÇÕES HOSPITALARES		✓		
TEMPO DE ESPERA RECEPÇÃO		✓		
TEMPO DE ESPERA TRIAGEM				✓
TEMPO DE ESPERA MEDICO				✓
TEMPO DE ESPERA MEDICAÇÃO				✓
HUMANIZAÇÃO		✓		

Na sua opinião, em que nossos serviços deveriam melhorar? na

minha opinião deveria colocar um médico
melhor que examine os Pacientes e Terar
o médico alienar por que não sabe atender

OBS.: Se o espaço for insuficiente, utilize o verso da folha.

DADOS DO CLIENTE (OPCIONAL)

NOME: _____ DATA: _____

TELEFONE: _____ Junho



UMS JARINU
"MONSENHOR JACOB CONTI"



PESQUISA DE SATISFAÇÃO DO CLIENTE

Visando a melhoria continua dos nossos serviços e atendimento, gostaríamos de sua colaboração no preenchimento desta pesquisa de satisfação.

Por favor, indique a sua avaliação sobre os serviços prestados pela BIOGESP, de acordo com o quadro abaixo.

DESCRIÇÃO	ÓTIMO	BOM	REGULAR	RUIM
RECEPÇÃO			✓	
ENFERMAGEM			✓	
MÉDICO				2
RAIO X			✓	
LIMPEZA			✓	
INSTALAÇÕES HOSPITALARES			✓	
TEMPO DE ESPERA RECEPÇÃO				2
TEMPO DE ESPERA TRIAGEM				2
TEMPO DE ESPERA MEDICO				2
TEMPO DE ESPERA MEDICAÇÃO			✓	
HUMANIZAÇÃO			✓	

Na sua opinião, em que possos serviços deveriam melhorar?

Bom faz tempo que veio passar
na medico com mesmo problema

o seg que passa com medico temeu e

OBS.: Se o espaço for insuficiente, utilize o verso da folha.

o neu fosse
Remedio ho
devio dor

DADOS DO CLIENTE (OPCIONAL)

NOME: _____

DATA: _____

TELEFONE: _____

(11) 941 734007

sumo



UMS JARINU
"MONSENHOR JACOB CONTI"



PESQUISA DE SATISFAÇÃO DO CLIENTE

Visando a melhoria continua dos nossos serviços e atendimento, gostaríamos de sua colaboração no preenchimento desta pesquisa de satisfação.

Por favor, indique a sua avaliação sobre os serviços prestados pela BIOGESP, de acordo com o quadro abaixo.

DESCRIÇÃO	ÓTIMO	BOM	REGULAR	RUIM
RECEPÇÃO			X	
ENFERMAGEM		X		
MÉDICO				X
RAIO X		X		
LIMPEZA		X		
INSTALAÇÕES HOSPITALARES		X		
TEMPO DE ESPERA RECEPÇÃO		X		
TEMPO DE ESPERA TRIAGEM		X		
TEMPO DE ESPERA MEDICO		X		
TEMPO DE ESPERA MEDICAÇÃO		X		
HUMANIZAÇÃO		X		

Na sua opinião, em que nossos serviços deveriam melhorar?

Em tudo, medico não põe a mão
no paciente, não sabe cumprimentar
FALTA DE EDUCAÇÃO - Consultorio

OBS.: Se o espaço for insuficiente, utilize o verso da folha.

6

DADOS DO CLIENTE (OPCIONAL)

NOME: Gisele Bernardecio da Silva DATA: 20/06/
TELEFONE: 11942528553 2023



UMS JARINU
"MONSENHOR JACOB CONTI"



PESQUISA DE SATISFAÇÃO DO CLIENTE

Visando a melhoria continua dos nossos serviços e atendimento, gostaríamos de sua colaboração no preenchimento desta pesquisa de satisfação.

Por favor, indique a sua avaliação sobre os serviços prestados pela BIOGESP, de acordo com o quadro abaixo.

DESCRIÇÃO	ÓTIMO	BOM	REGULAR	RUIM
RECEPÇÃO		X		
ENFERMAGEM		X		
MÉDICO				X
RAIO X		X		
LIMPEZA		X		
INSTALAÇÕES HOSPITALARES		X		
TEMPO DE ESPERA RECEPÇÃO		X		
TEMPO DE ESPERA TRIAGEM		X		
TEMPO DE ESPERA MEDICO		X		
TEMPO DE ESPERA MEDICAÇÃO		X		
HUMANIZAÇÃO		X		

Na sua opinião, em que nossos serviços deveriam melhorar?

OBS.: Se o espaço for insuficiente, utilize o verso da folha.

DADOS DO CLIENTE (OPCIONAL)

NOME:

Rosângela S. Bortolotto

DATA:

19/06/23

TELEFONE:

(11) 9 7674 8838

Estou relatando que nesta data 29/06/23
tenho minha filha Agatha S. Botto
no atendimento pediátrico onde não
consegue se alimentar a 2 dias com
dores no corpo.

Passando por atendimento onde o
médico falou que não tem nada
e que a escola é obrigada a
aceitar ela dentro que ele não
é obrigada a parar 2 dias dela
sendo já a 2 vez que ele é
stumpido com minha filha.

peço que vocês possam tomar
as medidas diante de varias reclamações
pois sei que não sou a primeira e não
a ultima

Desde já obrigada
Rosângela S. Botto



UMS JARINU
"MONSENHOR JACOB CONTI"



PESQUISA DE SATISFAÇÃO DO CLIENTE

Visando a melhoria continua dos nossos serviços e atendimento, gostaríamos de sua colaboração no preenchimento desta pesquisa de satisfação.

Por favor, indique a sua avaliação sobre os serviços prestados pela BIOGESP, de acordo com o quadro abaixo.

DESCRIÇÃO	ÓTIMO	BOM	REGULAR	RUIM
RECEPÇÃO		X		
ENFERMAGEM		X		
MÉDICO				X
RAIO X		X		
LIMPEZA		X		
INSTALAÇÕES HOSPITALARES		X		
TEMPO DE ESPERA RECEPÇÃO		X		
TEMPO DE ESPERA TRIAGEM		X		
TEMPO DE ESPERA MEDICO		X		
TEMPO DE ESPERA MEDICAÇÃO		X		
HUMANIZAÇÃO		X		

Na sua opinião, em que nossos serviços deveriam melhorar?

Os médicos falta de atenção para o próximo
Dr. Ricardo Tavares do Couto (esse
médico me fez esperar com o paciente)

OBS.: Se o espaço for insuficiente, utilize o verso da folha.

DADOS DO CLIENTE (OPCIONAL)

NOME: Natane Lima
TELEFONE: 11 9 82064100

DATA: 01/06/23

É na hora de plantar, e ele me
atenção quando as medidas são
embora.



ASSOCIAÇÃO DE GESTÃO E EXECUÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS E SOCIAIS
Inscrição no CNPJ. N.º 26.702.577/0001-39

CONTRATO DE GESTÃO EMERGENCIAL

Nº 001/2023

**Gerenciamento, operacionalização e execução das
atividades e serviços de saúde a serem desenvolvidas na
Unidade mista de saúde “Monsenhor Jacob Conti”**

**BIOGESP – ASSOCIAÇÃO DE GESTÃO E EXECUÇÃO DE SERVIÇOS
PÚBLICOS E SOCIAIS**

RELATÓRIO DE ATIVIDADES ASSISTENCIAIS

COMPETÊNCIA JULHO

“Este hospital é público, integrante do Sistema Único de Saúde (SUS), gerido por organização social”
Endereço: Av. Ernesto de Moraes, 655 – Centro – Jarinu/SP – Fone (11) 4016-6971
CEP 13240-000



ASSOCIAÇÃO DE GESTÃO E EXECUÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS E SOCIAIS

Inscrição no CNPJ. N.º 26.702.577/0001-39

01/07/2023 A 31/07/2023

1. INTRODUÇÃO

Considerando o contrato de gestão emergencial N° 001/2023, celebrado entre a ASSOCIAÇÃO DE GESTÃO E EXECUÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS E SOCIAIS – BIOGESP e Secretaria Municipal de Saúde de Jarinu, visando a contratação emergencial de organização social para gerenciamento, operacionalização e execução das ações e serviços na Unidade Mista de Saúde “Monsenhor Jacob Conti”, visando atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde, conforme Termo de Referência/Plano de Trabalho.

Considerando o modelo gerencial adotado obedece aos princípios e diretrizes do Sistema Único de Saúde – SUS, observando as políticas públicas voltadas para a regionalização da saúde, preservando-se a missão da Secretaria Municipal de Saúde de Jarinu;

A Prefeitura Municipal de JARINU, por intermédio da Secretaria Municipal de Saúde, cujo gestor é responsável pelas ações assistenciais, bem como o ordenador das despesas, preza pela qualidade dos serviços assistenciais ofertados à população local, com foco na integralidade do cuidado de forma qualificada e resolutiva.

Hoje em dia, devido à escassez de recursos humanos e técnicos para atender o aumento das demandas específicas, novas parcerias voltadas ao setor privado são necessárias visando atender as diretrizes do Sistema Único de Saúde - SUS, Ministério da Saúde - MS e demais órgãos competentes, os quais norteiam e dão diretrizes a saúde pública, nos termos, inclusive, do art. 199, caput e § 1º, da CF/88.

Para que as ações e processos assistenciais em saúde cursem com maior eficácia e menor custo operacional, a administração pública necessita de contratações específicas que atuem de forma complementar aos serviços já implantados, objetivando a eficácia nos serviços e maior desempenho por parte dos profissionais que atuam na rede municipal e consequentemente a obtenção de melhores resultados através de indicadores.

“Este hospital é público, integrante do Sistema Único de Saúde (SUS), gerido por organização social”

Endereço: Av. Ernesto de Moraes, 655 – Centro – Jarinu/SP – Fone (11) 4016-6971

CEP 13240-000



ASSOCIAÇÃO DE GESTÃO E EXECUÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS E SOCIAIS

Inscrição no CNPJ. N.º 26.702.577/0001-39

2. IDENTIFICAÇÃO E DESCRIÇÃO SERVIÇO HOSPITALAR

- **Nome:** UNIDADE MISTA DE SAÚDE “MONSENHOR JACOB CONTI”
- **Endereço:** Av. Ernesto de Moraes, 655 Centro
- **CNES:** 2081407
- **CNPJ:** 26.702.577/0001-39

TIPO DE UNIDADE: Unidade Mista de Saúde “Monsenhor Jacob Conti”, está estruturado para desenvolver atividades de assistência em baixa e média complexidade, atendendo as seguintes especialidades:

- Urgência e Emergência Ambulatorial e Hospitalar;
- Serviços de Apoio e Administrativo;
- Diagnóstico e Terapia (SADT).

3. OBJETIVO

A BIOGESP tem como objetivo geral a missão de assumir o gerenciamento, operacionalização e execução das atividades e serviços de saúde a serem desenvolvidas na Unidade Mista de Saúde “Monsenhor Jacob Conti”, buscando modernidade, eficiência e economia no gerenciamento dos recursos, atendendo as especificações:

Prestar assistência gratuita à saúde aos usuários do Sistema Único de Saúde (SUS), observando o disposto no art. 198, da Constituição Federal, no Inciso I, do art. 4º, da Constituição Estadual, no art. 7º, da Lei Federal nº. 8.080, de 19 de setembro de 1990, que fixa os princípios do SUS e na forma do Edital de Chamamento Público;

Assegurar a gestão da qualidade dos serviços de saúde no atendimento aos usuários, compondo a rede de atenção à saúde, devendo seguir as diretrizes do SUS – e garantir as boas práticas e a segurança na atenção.

Favorecer a efetiva redução de formalidades burocráticas e flexibilidade administrativa na prestação dos serviços de saúde, sem se descuidar dos princípios que regem a administração pública;

O Objetivo específico do Hospital é a assistência à saúde prestada em regime de hospitalização que compreenderá o conjunto de atendimentos oferecidos ao paciente desde sua admissão no hospital, até sua alta hospitalar pela patologia atendida, incluindo-se aí todos os atendimentos e procedimentos necessários para obter ou completar o diagnóstico e as

“Este hospital é público, integrante do Sistema Único de Saúde (SUS), gerido por organização social”

Endereço: Av. Ernesto de Moraes, 655 – Centro – Jarinu/SP – Fone (11) 4016-6971

CEP 13240-000



ASSOCIAÇÃO DE GESTÃO E EXECUÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS E SOCIAIS

Inscrição no CNPJ. N.º 26.702.577/0001-39

terapêuticas necessárias para o tratamento no âmbito hospitalar contempladas no Edital de Chamamento.

4. ATIVIDADES REALIZADAS PELA UNIDADE DE SAÚDE MISTA “MONSENHOR JACOB CONTI”

A Unidade de Saúde Mista “Monsenhor Jacob Conti” faz parte dos serviços de saúde da Secretaria Municipal de Jarinu/SP, sendo referência em atendimento no município para exames, consultas, ambulatório e internações hospitalares conforme perfil epidemiológico.

Atualmente dispõe dos seguintes exames: Laboratório Clínico; Radiografia; Ultrassonografia e Eletrocardiograma.

Complementação da Assistência: Enfermagem, Nutrição, Laboratório, Farmácia, Serviços Social;

Serviços de Apoio Técnico: Serviço de Nutrição e Dietética; Central de Abastecimento Farmacêutico (CAF);

Serviços de Apoio Logístico: Almoxarifado, Núcleo de Manutenção Geral, Arquivo de Prontuário de Pacientes e Estatístico, Processamento de Roupas Hospitalares, Gases Industriais, Informatização, Higienização, Lavanderia, Serviços Administrativos (recepção, escritório, controle de pessoal, financeiro etc.).

“Este hospital é público, integrante do Sistema Único de Saúde (SUS), gerido por organização social”

Endereço: Av. Ernesto de Moraes, 655 – Centro – Jarinu/SP – Fone (11) 4016-6971

CEP 13240-000

ASSOCIAÇÃO DE GESTÃO E EXECUÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS E SOCIAIS

Inscrição no CNPJ. N.º 26.702.577/0001-39

5. RECURSOS HUMANOS

Colaboradores ativos em Julho			
Categoria prevista no Plano	Quantidade	Vínculo	Carga horária (Mensal)
Auxiliar de enfermagem diurno	5	CLT	180 hrs
Auxiliar de enfermagem noturno	6	CLT	180 hrs
Técnico de enfermagem diurno	6	CLT	180 hrs
Técnico de enfermagem noturno	7	CLT	180 hrs
Enfermeiro diurno	8	CLT	180 hrs
Enfermeiro noturno	3	CLT	180 hrs
Técnico de gesso	3	CLT	180 hrs
Auxiliar de farmácia diurno	4	CLT	180 hrs
Auxiliar de farmácia noturno	2	CLT	180 hrs
Farmacêutico diurno	2	CLT	180 hrs
Farmacêutico noturno	2	CLT	180 hrs
Recepcionista diurno	5	CLT	180 hrs
Recepcionista noturno	3	CLT	180 hrs
Auxiliar de compras	1	CLT	200 hrs
Auxiliar de RH	1	CLT	200 hrs
Assistente administrativo	1	CLT	200 hrs
Faturista	1	CLT	200 hrs
Enfermeiro RT	1	CLT	200 hrs
Farmacêutico RT	1	CLT	200 hrs
Controlador de Acesso diurno	3	CLT	180 hrs
Controlador de Acesso noturno	2	CLT	180 hrs
Auxiliar de Limpeza diurno	5	CLT	180 hrs
Auxiliar de Limpeza noturno	2	CLT	180 hrs
Nutricionista	1	CLT	200 hrs
Auxiliar de cozinha diurno	3	CLT	180 hrs
Auxiliar de cozinha noturno	2	CLT	180 hrs
Cozinheira	2	CLT	180 hrs
Cozinheira (Folguista)	1	CLT	180 hrs

Fonte: Apoio recursos humanos/BIOGESP

“Este hospital é público, integrante do Sistema Único de Saúde (SUS), gerido por organização social”

Endereço: Av. Ernesto de Moraes, 655 – Centro – Jarinu/SP – Fone (11) 4016-6971

CEP 13240-000

**ASSOCIAÇÃO DE GESTÃO E EXECUÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS E SOCIAIS**

Inscrição no CNPJ. N.º 26.702.577/0001-39

Colaboradores Contratados
Descrição do mês de Julho
01 Auxiliar farmácia contratado em 01/07/2023
02 Controlador de Acesso contratado em 01/07/2023
02 Auxiliar de Limpeza contratado em 01/07/2023
01 Controlador de Acesso contratado em 02/07/2023
02 Auxiliar de Limpeza contratado em 02/07/2023
01 Auxiliar de enfermagem contratado em 04/07/2023 - Em substituição a um pedido de demissão
01 Técnico de gesso contratado em 04/07/2023 - Em substituição a um encerramento de contrato
01 Controlador de Acesso contratado em 05/07/2023
01 Auxiliar de Limpeza contratado em 03/07/2023
01 Auxiliar de Limpeza contratado em 05/07/2023
01 Nutricionista contratado em 10/07/2023
01 Cozinheira contratado em 10/07/2023
02 Auxiliar de cozinha contratado em 10/07/2023
01 Cozinheiras contratado em 10/07/2023
01 Auxiliar de cozinha contratado em 11/07/2023
01 Cozinheira contratado em 11/07/2023
01 Cozinheira (Folguista) contratado em 11/07/2023
01 Auxiliar de cozinha contratado em 12/07/2023
01 Auxiliar de cozinha contratado em 13/07/2023
01 Auxiliar de enfermagem promovida para Técnico de enfermagem em 14/07/2023 - Em substituição a um desligamento
01 Auxiliar de enfermagem contratado em 14/07/2023 - Em substituição a uma promoção de cargo
01 Controlador de Acesso contratado em 17/07/2023
01 Auxiliar de Limpeza contratado em 17/07/2023

Fonte: Apoio recursos humanos/BIOGESP

“Este hospital é público, integrante do Sistema Único de Saúde (SUS), gerido por organização social”

Endereço: Av. Ernesto de Moraes, 655 – Centro – Jarinu/SP – Fone (11) 4016-6971

CEP 13240-000



ASSOCIAÇÃO DE GESTÃO E EXECUÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS E SOCIAIS

Inscrição no CNPJ. N.º 26.702.577/0001-39

Colaboradores Desligados Julho		
Nome completo	Função	Data Demissão
Fatima da Silva Padilha Zuntini	Auxiliar de Enfermagem	04/07/2023
Roberta Cosmo da Silva	Técnico de Enfermagem	12/07/2023

Fonte: Apoio recursos humanos/BIOGESP

Durante o mês de julho ocorreram mudanças no quadro de colaboradores, por conta do período de implantação de três novas áreas, sendo elas: controladores de acesso, Limpeza e Cozinha. Entretanto, foram realizados dois desligamentos neste mês, por conta de motivos pessoais o pedido de desligamento no dia 04 de julho e um desligamento para uma colaboradora da Biogesp realizada pela empresa.

Fonte: Apoio recursos humanos/BIOGESP

“Este hospital é público, integrante do Sistema Único de Saúde (SUS), gerido por organização social”

Endereço: Av. Ernesto de Moraes, 655 – Centro – Jarinu/SP – Fone (11) 4016-6971

CEP 13240-000

ASSOCIAÇÃO DE GESTÃO E EXECUÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS E SOCIAIS

Inscrição no CNPJ. N.º 26.702.577/0001-39

6. SERVIÇOS CONTRATADOS

 SERVIÇOS CONTRATADOS		
PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE TERCEIROS - ASSISTÊNCIA	CNPJ	RAZÃO SOCIAL
ACESSORIA JURICA	33.252.298/0001-86	LEITÃO MAGYAR SOCIEDADE INDIVIDUAL DE ADVOCACIA
MATERIAL DE ENFERMAGEM	02.639.440/0001-19	CIRUGIA E OXI BAND LTDA - ME
ALIMENTAÇÃO/NUTRIÇÃO/DIETÉTICA	44.386.134/0001-68	REBAL COMERCIAL - LTDA
MATERIAL DE HIGIENIZAÇÃO E LIMPEZA	10.463.489/0001-91	COMERCIAL JVD IMPORTACAO E EXPORTACAO - LTDA
LOCAÇÕES DIVERSAS	30.021.016/0001-41	DAVID ROBERTO MOTA MIRANDA - ME
GERENCIAS ADMINITRATIVAS	20.326.460/0001-11	STILC SEGURANÇA E MEDICINA DO TRABALHO
LIMPEZA E HIGIENE	37.109.439/0001-67	ATIVZ TEAM SEGURANÇA PATRIMONIAL LTDA - ME
SEGURANÇA PATRIMONIAL E CONTROLE DE ACESSO	37.109.439/0001-67	ATIVZ TEAM SEGURANÇA PATRIMONIAL LTDA - ME
LOCAÇÕES DIVERSAS	57.417.537/0001-79	OXYNED COMÉRCIO E LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTOS MEDICOS E HOSPITALARES - S.A
COORDENADOR ADMINISTRATIVO UNIDADE	41.948.499/0001-40	ERICSON ANTONIO PUIKOW AMBROSANO LIMITADA
ALIMENTAÇÃO/NUTRIÇÃO/DIETÉTICA	22.835.855/0001-75	NUTRIBEM ALIMENTACAO E SERVICOS - LTDA
SERVIÇO DE RAIOS X	22.753.473/0001-26	V P DE SIQUEIRA CLINICA DE RADIOLOGIA - ME
SERVIÇO DE RAIOS X	40.365.681/0001-06	EVS EQUIPAMENTOS MEDICOS - LTDA
LOCAÇÕES DIVERSAS	51.216.069/0001-98	BRUNO ROBERTO COLLANGE
SOFTWARE	17.331.654/0001-09	RM TALARICO SISTEMAS
SERVIÇO DE RAIOS X	43.767.055/0001-34	C.A.M. CLINICA MEDICA - LTDA
LOCAÇÕES DIVERSAS	17.409.507/0001-04	MAQMEDICAL TECNOLOGIA E COMÉRCIO DE EQUIPAMENTOS MÉDICOS LTDA. - ME
LAVANDERIA	03.788.787/0001-96	VITRINE GLOBALTECH LAVANDERIA - LTDA
MEDICAMENTOS	08.231.734/0001-93	FUTURA COMÉRCIO DE PRODUTOS MÉDICOS E HOSPITALARES - LTDA
GERENCIAS ADMINITRATIVAS	29.268.113/0001-54	HOTEL CANAÃ EXPRESS EIRELI - ME
SOFTWARE	29.582.037/0001-57	SALUTEM SOLUCOES TECNOLOGICAS LTDA
GERENCIAS ADMINITRATIVAS	354.876.038-47	TAÍS MAROLATO DANILUCCI
CONTROLE DE PRAGAS	37.969.648/0001-80	D.D.T SERVICE LTDA
GERENCIAS ADMINITRATIVAS	04.435.297/0001-79	GORIO BIKES - COMERCIO DE BICICLETAS LTDA-ME
MEDICAMENTOS	67.729.178/0004-91	COMERCIAL CIRURGICA RIOCLARENSE - LTDA
LOCAÇÕES DIVERSAS	27.532.213/0001-10	IFFI INOVAÇÃO E TECNOLOGIA EIRELI
EDUCAÇÃO CONTINUADA	50.023.956/0001-87	LUANA CONRADO MOURA
MANUTENÇÃO PREDIAL	02.337.549/0001-01	DG DESENVOLVIMENTO E GESTÃO LIMITADA
SERVIÇOS MÉDICOS PESSOA JURÍDICA	45.861.023/0001-30	M3 SERVIÇOS MÉDICOS E GESTÃO EM SAÚDE LTDA EPP
UNIFORMES E EPI'S	13.754.521/0002-90	DOM QUIXOTE EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL LTDA - ME
MATERIAL DE HIGIENIZAÇÃO E LIMPEZA	06.271.749/0001-50	CAEZA COMÉRCIO DE DESCARTÁVEIS LTDA - ME

Fonte: Apoio financeiro/BIOGESP

“Este hospital é público, integrante do Sistema Único de Saúde (SUS), gerido por organização social”

Endereço: Av. Ernesto de Moraes, 655 – Centro – Jarinu/SP – Fone (11) 4016-6971

CEP 13240-000

ASSOCIAÇÃO DE GESTÃO E EXECUÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS E SOCIAIS
Inscrição no CNPJ. N.º 26.702.577/0001-39

7. REFEIÇÕES FORNECIDAS

FATURAMENTO NUTRIBEM UMS JARINU – Julho 2023																																
PERÍODO: 01/07 a 31/07																																
	SAB	DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB	DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB	DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB	DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB	DOM	SEG	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	TOTAL
CAFÉ DA MANHÃ																																
Paciente Internação	9	9	7	8	9	8	8	7	6	7	6	9	6	7	8	8	4	4	5	5	6	10	8	10	5	9	6	6	6	2	2	210
Acompanhante Internação	11	9	8	8	8	7	7	6	5	7	6	6	3	5	7	6	3	3	4	5	6	5	8	10	4	5	6	4	3	2	2	179
Paciente Observação	1	1	0	1	2	2	0	1	1	1	1	2	4	2	0	0	3	3	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	0	1	1	30
Acompanhante Observação	1	1	0	1	2	2	0	0	0	1	1	1	3	0	0	0	2	3	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	20
Paciente Pediatria	2	0	1	1	0	0	2	1	0	0	0	0	0	2	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	11
Acompanhante Pediatria	2	0	1	1	0	0	2	1	0	0	0	0	0	2	2	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	13
Funcionário	30	20	17	31	20	31	18	30	20	30	30	30	30	31	28	18	29	22	18	30	29	20	18	20	16	23	20	20	29	24	21	753
Garrafa de Chá	1	1	2	1	1	1	2	2	1	1	1	2	1	1	1	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	37
Garrafa de Café	6	5	7	7	5	8	7	5	7	5	7	7	4	7	6	5	6	7	6	7	6	6	5	6	4	7	7	8	5	6	5	190
Garrafa de Leite	2	2	3	2	3	2	3	2	2	2	3	3	3	4	3	2	3	3	3	2	3	3	3	3	1	3	2	3	1	3	3	80
TOTAL	65	48	46	61	51	61	49	55	42	54	55	60	54	61	55	43	51	48	37	50	51	45	43	50	31	49	44	43	45	40	36	1523
ALMOÇO																																
Paciente Internação	11	9	7	8	9	8	8	8	6	6	6	9	4	7	8	6	4	5	5	6	6	9	8	10	6	9	5	5	6	2	3	209
Acompanhante Internação	11	9	8	8	8	7	7	6	5	6	6	6	4	5	7	5	3	3	4	6	5	6	8	10	4	4	4	3	3	1	2	174
Paciente Observação	1	1	1	2	1	1	1	2	1	1	1	2	1	2	0	0	3	3	1	1	4	0	0	1	1	0	1	0	2	2	1	38
Acompanhante Observação	1	1	1	1	1	0	1	1	0	0	1	1	1	1	0	0	2	3	1	0	0	0	0	1	0	0	1	0	2	0	1	22
Paciente Pediatria	2	0	1	1	1	0	2	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	11
Acompanhante Pediatria	2	0	1	1	1	0	2	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	10
Funcionário	45	35	32	45	34	45	40	32	45	46	49	45	46	43	48	32	47	36	42	38	43	38	36	42	33	36	36	45	38	24	37	1233
TOTAL	73	55	51	66	55	61	61	49	57	59	63	63	56	61	63	43	59	52	53	51	58	53	54	64	44	49	47	53	51	29	44	1697
LANCHE DA TARDE																																
Paciente Internação	8	9	7	8	9	8	8	8	6	5	6	5	8	7	6	4	4	4	5	6	6	8	8	8	6	8	5	5	2	2	2	191
Acompanhante Internação	8	9	8	8	8	7	8	6	5	5	6	4	7	5	5	3	3	3	4	6	6	6	8	8	4	4	3	3	2	1	2	165
Paciente Observação	1	1	2	2	3	0	3	0	2	0	0	3	4	2	0	1	3	1	3	1	4	0	0	0	0	0	6	1	4	1	1	52
Acompanhante Observação	1	1	2	1	3	0	3	0	1	0	0	1	1	1	3	1	2	1	1	0	4	0	0	0	0	0	4	0	2	1	1	35
Paciente Pediatria	2	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	8
Acompanhante Pediatria	2	0	1	2	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	10
Funcionário	26	31	20	30	20	35	20	20	20	20	18	32	20	16	20	24	24	22	18	12	19	24	18	20	23	23	20	28	24	25	26	698
Garrafa de Chá	1	1	2	1	1	2	2	1	1	1	1	1	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	35
Garrafa de Café	5	5	3	4	3	5	3	3	3	3	5	3	4	3	3	3	5	4	4	3	5	4	4	4	4	4	4	4	3	4	4	118
TOTAL	54	57	46	56	49	57	47	38	38	34	36	49	46	38	41	37	42	38	37	29	45	43	41	41	38	40	43	42	38	35	37	1312
JANTAR																																
Paciente Internação	8	9	7	9	8	8	8	8	6	6	6	5	8	10	6	4	4	6	5	6	10	8	8	5	6	8	5	6	2	2	2	199
Acompanhante Internação	9	9	8	9	7	7	6	6	6	6	6	2	7	6	5	3	3	5	4	6	10	6	8	4	4	4	3	3	2	2	2	168
Paciente Observação	1	1	2	1	1	0	2	0	2	1	1	2	4	2	3	1	3	0	2	1	2	0	0	0	0	0	6	1	0	2	2	43
Acompanhante Observação	1	1	2	1	1	0	2	0	0	1	1	1	1	0	3	1	2	0	2	0	2	0	0	0	0	0	4	0	0	2	1	29
Paciente Pediatria	2	0	1	0	1	0	1	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7
Acompanhante Pediatria	2	0	1	1	1	0	1	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8
Funcionário	24	22	23	23	25	22	24	23	25	20	24	22	22	23	20	22	18	21	22	20	18	20	23	22	23	23	22	19	17	16	23	671
TOTAL	47	42	44	44	44	37	44	37	41	34	38	34	42	41	37	31	30	32	35	33	42	34	39	31	33	35	40	29	21	24	30	1125
CEIA																																
Paciente Internação	8	9	6	9	8	6	8	8	6	6	6	5	8	10	7	4	4	6	5	7	10	7	10	5	8	8	5	5	2	2	2	200
Acompanhante Internação	11	9	8	9	7	6	7	6	6	6	6	2	8	6	7	3	3	5	4	6	10	5	10	4	7	4	3	3	2	2	2	177
Paciente Observação	1	1	1	1	1	1	1	30	2	2	1	1	5	2	6	1	1	0	0	0	3	0	1	0	2	2	6	2	0	2	0	76
Acompanhante Observação	1	1	0	1	1	0	1	0	0	2	1	1	3	0	2	1	1	0	0	0	3	0	1	0	2	1	3	0	0	2	0	28
Paciente Pediatria	1	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	1	2	0	0	0	0	0	0	1	1	0	1	0	1	1	0	0	0	0	0	11
Acompanhante Pediatria	1	0	0	1	1	0	0	0	1	0	0	1	2	0	0	0	0	0	0	2	1	0	1	0	1	1	0	0	0	0	0	13
Funcionário	18	17	23	23	19	19	19	20	19	19	20	12	7	20	20	16	11	18	9	17	10	15	15	16	15	7	20	10	11	8	12	493
Garrafa de Chá	1	1	1	1	1	4	1	3	1	3	3	1	1	1	2	1	1	1	1	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	42
Garrafa de Café	3	3	3	4	3	4	3	4	3	4	4	4	3	4	4	4	3	4	2	3	3	6	3	5	3	6	6	6	3	6	3	119
Garrafa de Leite	2	1	1	2	1	1	1	2	1	2	2	3	1	3	2	4	3	4	1	3	1	4	1	2	1	4	4	4	1	4	1	67
TOTAL	47	42	43	51	43	41	73	40	44	43	39	40	46	50	34	27	38	22	41	43	38	44	33	41	35	48	31	20	27	21	122	122



ASSOCIAÇÃO DE GESTÃO E EXECUÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS E SOCIAIS

Inscrição no CNPJ. N.º 26.702.577/0001-39

8. SERVIÇO DE OUVIDORIA E SATISFAÇÃO DO USUÁRIO

a. SERVIÇO DE OUVIDORIA

A ouvidoria da Unidade Mista de Saúde “Monsenhor Jacob Conti” como principal objetivo de melhorar os atendimentos e os serviços prestados pela OS BIOGESP. Contudo, tem como principais atribuições de receber e examinar sugestões; reclamações; elogios; denúncias do cidadão/cliente e, encaminhar para os setores responsáveis para acompanhar as possíveis providências.

b. SATISFAÇÃO DO USUÁRIO

AValiação S.A.U- UNIDADE MISTA DE SAÚDE MONSENHOR JACOB CONTI

PERÍODO APURADO - 01/07/2023 À 31/07/2023
NÚMEROS DE USUÁRIOS QUE RELATARAM A QUALIDADE DE ATENDIMENTO: 11

“Este hospital é público, integrante do Sistema Único de Saúde (SUS), gerido por organização social”

Endereço: Av. Ernesto de Moraes, 655 – Centro – Jarinu/SP – Fone (11) 4016-6971

CEP 13240-000

ASSOCIAÇÃO DE GESTÃO E EXECUÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS E SOCIAIS

Inscrição no CNPJ. N.º 26.702.577/0001-39

EQUIPES	ÓTIMO	BOM	REGULAR	RUIM
RECEPÇÃO	7	3	1	
ENFERMAGEM	5	6		
MÉDICOS	5		2	5
RAIO X	6	5		
LIMPEZA	5	5	1	
INSTALAÇÕES HOSPITALARES	5	6		
EQUIPES	ÓTIMO	BOM	REGULAR	RUIM
TEMPO DE ESPERA RECEPÇÃO	5	4	1	1
TEMPO DE ESPERA TRIAGEM	4	6	1	
TEMPO DE ESPERA MÉDICO	4	3	2	2
TEMPO DE ESPERA MEDICAÇÃO	5	5	1	
HUMANIZAÇÃO	5	4	1	1

APONTAMENTOS	AÇÕES TOMADAS
RELATA MAU ATENDIMENTO DO MÉDICO CLÍNICO.	Realizada orientação verbal, aplicada pela gestora da unidade.

“Este hospital é público, integrante do Sistema Único de Saúde (SUS), gerido por organização social”

Endereço: Av. Ernesto de Moraes, 655 – Centro – Jarinu/SP – Fone (11) 4016-6971

CEP 13240-000

9. PRODUÇÃO HOSPITALAR**PRODUÇÃO HOSPITALAR – SUS JULHO/2023**

DESCRIÇÃO	QUANT.
CONSULTAS CLÍNICAS	3739
CONSULTAS PEDIÁTRICAS	731
EMERGÊNCIAS CLÍNICAS	156
EMERGÊNCIAS PEDIÁTRICAS	11
INTERNAÇÕES CLÍNICAS	38
INTERNAÇÕES PEDIÁTRICAS	02
OBSERVAÇÕES CLÍNICAS	232
OBSERVAÇÕES CLÍNICAS / PERMANÊNCIA > 08:00	24
OBSERVAÇÕES PEDIÁTRICAS	86
OBSERVAÇÕES PEDIÁTRICAS / PERMANÊNCIA > 08:00	06
SUTURAS	61
E.C.G	125
EXAMES LABORATORIAIS	2918
RAIO-X	194
ULTRASSONOGRAFIA	260
PEQUENAS CIRURGIAS	08
ÓBITOS	08
CONSULTAS ORTOPEDIA	271
CURATIVOS	78
MEDICAÇÕES	158

“Este hospital é público, integrante do Sistema Único de Saúde (SUS), gerido por organização social”

Endereço: Av. Ernesto de Moraes, 655 – Centro – Jarinu/SP – Fone (11) 4016-6971

CEP 13240-000

10. PROCEDIMENTOS REALIZADOS

PROCEDIMENTOS DE SUTURAS REALIZADOS NO PERÍODO

01/07/2023 À 31/07/2023

SUTURA	
TOTAL	61

ATENDIMENTO EMERGÊNCIAS CLÍNICAS NO PERÍODO

01/07/2023 À 31/07/2023

EMERGÊNCIA	
TOTAL	156

ATENDIMENTO EMERGÊNCIAS PEDIÁTRICAS NO PERÍODO

01/07/2023 À 31/07/2023

EMERGÊNCIA	
TOTAL	11

CONSULTAS CLÍNICAS REALIZADAS NO PERÍODO

01/07/2023 À 31/07/2023

ATENDIMENTOS	
TOTAL	3739

CONSULTAS PEDIÁTRIA REALIZADAS NO PERÍODO

01/07/2023 À 31/01/2023

ATENDIMENTOS	
TOTAL	731

INTERNAÇÕES CLÍNICAS REALIZADAS NO PERÍODO

01/07/2023 À 31/07/2023

INTERNADOS	
TOTAL	38

INTERNAÇÕES PEDIÁTRICAS REALIZADAS NO PERÍODO

01/07/2023 À 31/07/2023

INTERNADOS	
TOTAL	02

OBSERVAÇÕES CLÍNICAS REALIZADAS NO PERÍODO

01/07/2023 À 31/07/2023

OBSERVAÇÃO		PERMANÊNCIA > 08:00
TOTAL	232	24



ASSOCIAÇÃO DE GESTÃO E EXECUÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS E SOCIAIS
Inscrição no CNPJ. N.º 26.702.577/0001-39

OBSERVAÇÕES PEDIÁTRICAS REALIZADAS NO PERÍODO

01/07/2023 À 31/07/2023

OBSERVAÇÃO		PERMANÊNCIA > 08:00
TOTAL	86	06

PROCEDIMENTOS DE RAIOS-X AMBULATORIAIS REALIZADOS NO PERÍODO

01/07/2023 À 31/07/2023

EXAMES	
TOTAL	194

PROCEDIMENTOS DE ELETROCARDIOGRAMA REALIZADOS NO PERÍODO

01/07/2023 À 31/07/2023

EXAMES	
TOTAL	125

PROCEDIMENTOS DE CURATIVOS REALIZADOS NO PERÍODO

01/07/2023 À 31/07/2023

CURATIVO	
TOTAL	78

“Este hospital é público, integrante do Sistema Único de Saúde (SUS), gerido por organização social”
Endereço: Av. Ernesto de Moraes, 655 – Centro – Jarinu/SP – Fone (11) 4016-6971
CEP 13240-000



ASSOCIAÇÃO DE GESTÃO E EXECUÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS E SOCIAIS
Inscrição no CNPJ. N.º 26.702.577/0001-39

PROCEDIMENTOS DE MEDICAÇÕES AMBULATORIAIS REALIZADOS NO PERÍODO 01/07/2023 À 31/07/2023

MEDICAÇÃO	
TOTAL	158

EXAMES DE ULTRASSONOGRAFIA REALIZADOS NO PERÍODO 01/07/2023 À 31/07/2023

EXAMES	
TOTAL	260

NESTE PERÍODO FOI REGISTRADO 27,98% DE FALTAS SEM JUSTIFICATIVAS PRÉVIA.

CONSULTAS DE ORTOPEdia REALIZADAS NO PERÍODO 01/07/2023 À 31/07/2023

CONSULTAS ORTOPEdia	
TOTAL	271

NESTE PERÍODO FOI REGISTRADO 25,35% DE FALTAS SEM JUSTIFICATIVAS PRÉVIA.

“Este hospital é público, integrante do Sistema Único de Saúde (SUS), gerido por organização social”
Endereço: Av. Ernesto de Moraes, 655 – Centro – Jarinu/SP – Fone (11) 4016-6971
CEP 13240-000

PROCEDIMENTOS LABORATORIAIS REALIZADOS DO PERÍODO

01/07/2023 À 31/07/2023

EXAMES	QTDE
AMILASE	18
BETA H.C.G	34
BILIRRUBINAS TOTAIS E FRAÇÕES	17
CK TOTAL	135
CKMB CREATINOFOSFOQUINASE FRAÇÃO	135
CREATININA	289
FOSFATASE ALCALINA	11
GAMA GT	20
GLICOSE	76
HEMOGRAMA COMPLETO	580
POTASSIO	229
PROTEINA C REATIVA (QUANTITATIVO)	156
SODIO	230
TEMPO DE PROTROMBINA (URGENCIA)	19
TEMPO DE TROMBOPLASTINA PARCIAL	15
TGO TRANSAMINASE OXALACETICA	42
TGP TRANSAMINASE PIRUVICA (ALT)	44
TROPONINA QUALITATIVA	135
UREIA	285
URINA TIPO I	448
TOTAL	2918

PROCEDIMENTOS PEQUENAS CIRURGIAS REALIZADAS NO PERÍODO
01/07/2023 À 31/07/2023

PEQUENAS CIRURGIAS	
TOTAL	08

ÓBITOS NO PERÍODO

01/07/2023 À 31/07/2023

OBITOS	
TOTAL	08

11. CLASSIFICAÇÃO DE RISCO

ESCALA DE RISCO NO PERÍODO

01/06/2023 À 30/06/2023

<u>CLASSIFICAÇÃO</u>	<u>ATENDIMENTOS</u>
VERMELHO	170
AMARELO	754
VERDE	3702
AZUL	943
TOTAL	5569

ASSOCIAÇÃO DE GESTÃO E EXECUÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS E SOCIAIS

Inscrição no CNPJ. N.º 26.702.577/0001-39



“Este hospital é público, integrante do Sistema Único de Saúde (SUS), gerido por organização social”

Endereço: Av. Ernesto de Moraes, 655 – Centro – Jarinu/SP – Fone (11) 4016-6971

CEP 13240-000

ASSOCIAÇÃO DE GESTÃO E EXECUÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS E SOCIAIS
Inscrição no CNPJ. N.º 26.702.577/0001-39

12. METAS

METAS DE PRODUÇÃO - JULHO					
A) TAXA DE OCUPAÇÃO					
Número de internações realizadas	Especializações	INTERNAÇÕES/ MÊS	REALIZADAS NO MÊS	METAS CONTRATUAIS	PERCENTUAL ATINGIDO
	Clínica médica	30	38	85%	100%
	Pediatria	10	2	70%	20%

METAS DE PRODUÇÃO - TAXA DE OCUPAÇÃO



Category	INTERNAÇÕES/ MÊS	REALIZADAS NO MÊS
1	30	38
2	10	2
3	40	40

B) MÉDIA DE PERMANÊNCIA					
NÚMERO DE OBSERVAÇÕES COM PERMANENCIA	Especializações	QUANTIDADE DE OBSERVAÇÕES / MÊS	QUANTIDADE DE OBSERVAÇÕES / MÊS > 8 horas		
	Clínica médica	232	24		
	Pediatria	86	6		
PERMANENCIA > 8 HORAS					

C) MÉDIA DE PERMANÊNCIA					
Número de internações com permanência	Especializações	PERMANÊNCIA DE INTERNAÇÃO / MÊS	PERMANÊNCIA DE INTERNAÇÃO / MÊS REALIZADA	% METAS CONTRATUAIS	PERCENTUAL ATINGIDO
	Clínica médica >6	30	4	0%	100%
	Pediatria >6	10	0	0%	0%

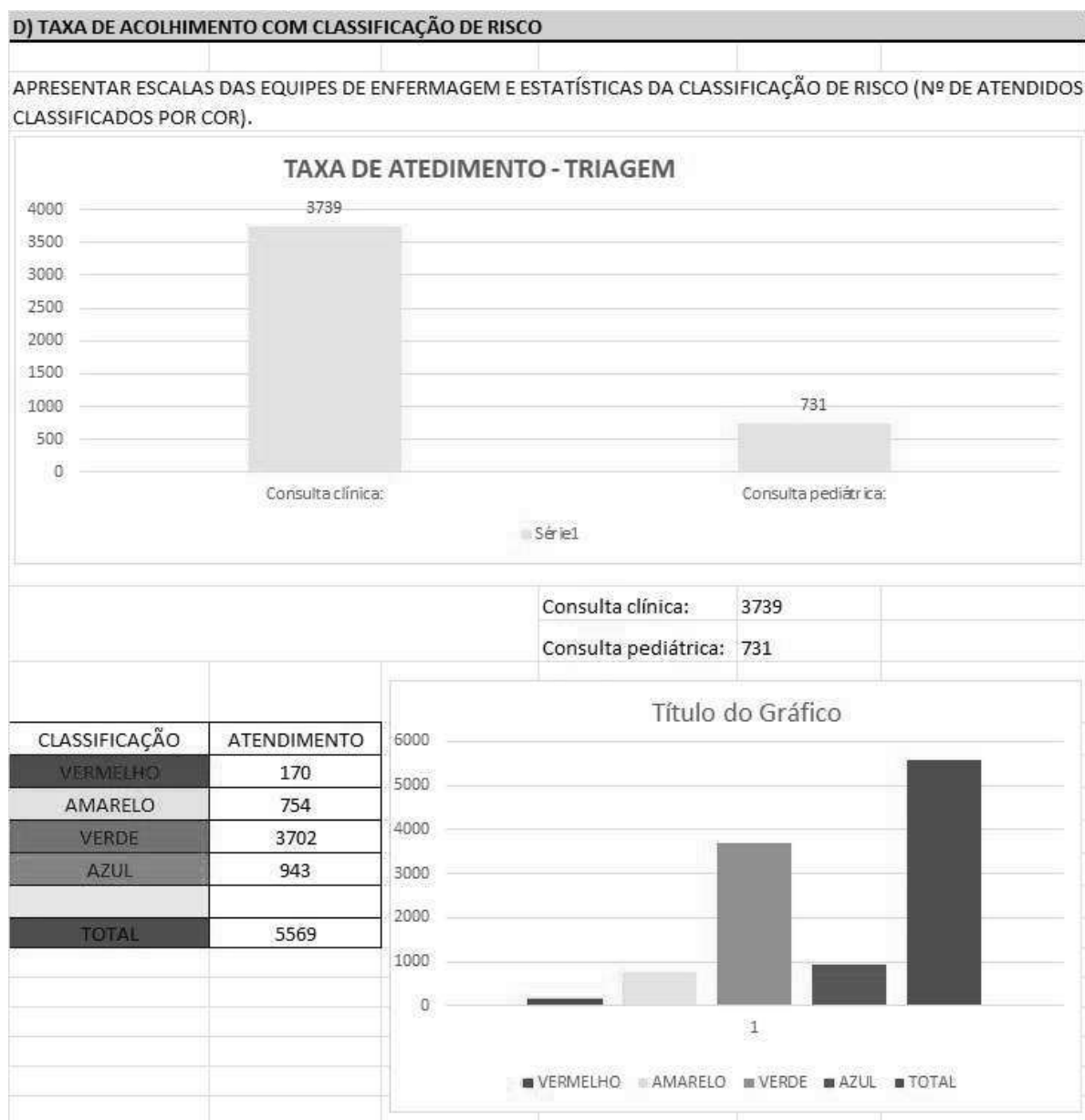
Justificativa:

“Este hospital é público, integrante do Sistema Único de Saúde (SUS), gerido por organização social”
Endereço: Av. Ernesto de Moraes, 655 – Centro – Jarinu/SP – Fone (11) 4016-6971
CEP 13240-000

ASSOCIAÇÃO DE GESTÃO E EXECUÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS E SOCIAIS

Inscrição no CNPJ. N.º 26.702.577/0001-39

10.1 METAS



“Este hospital é público, integrante do Sistema Único de Saúde (SUS), gerido por organização social”

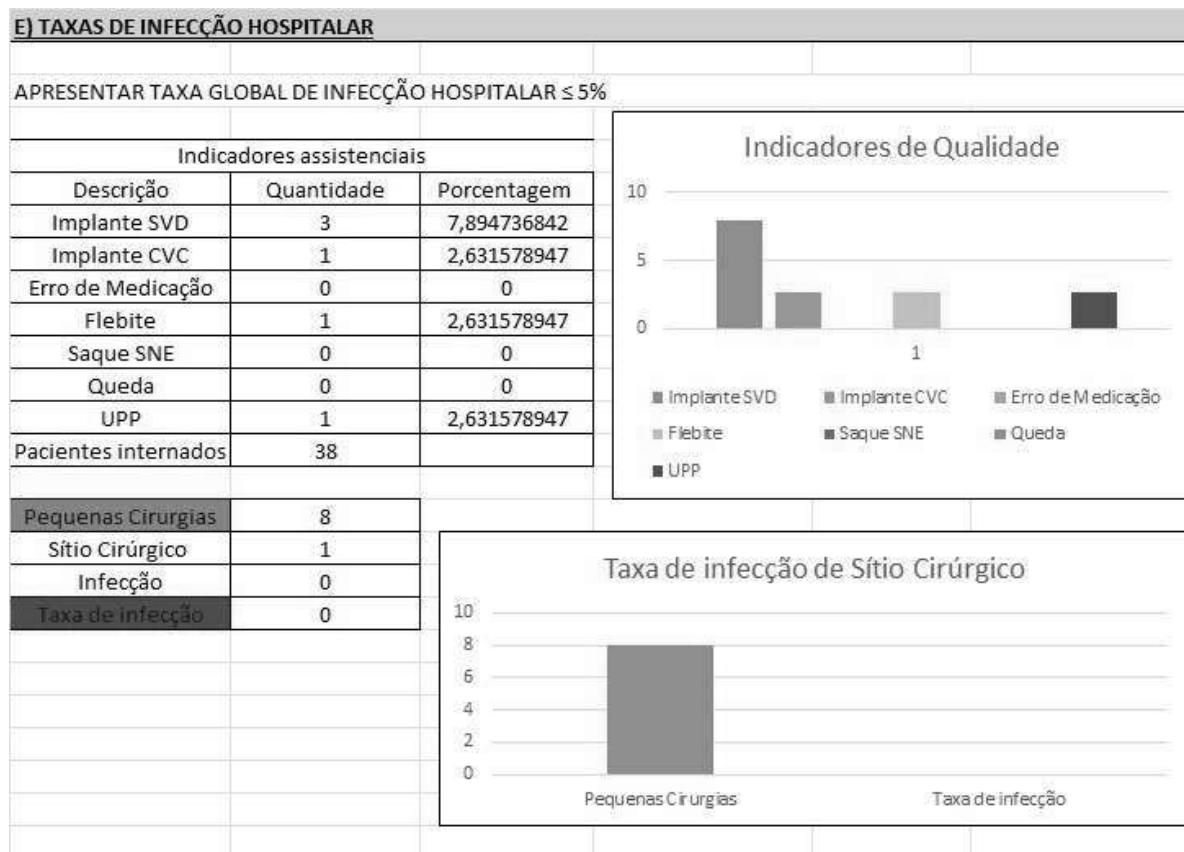
Endereço: Av. Ernesto de Moraes, 655 – Centro – Jarinu/SP – Fone (11) 4016-6971

CEP 13240-000

ASSOCIAÇÃO DE GESTÃO E EXECUÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS E SOCIAIS

Inscrição no CNPJ. N.º 26.702.577/0001-39

10.2 METAS



“Este hospital é público, integrante do Sistema Único de Saúde (SUS), gerido por organização social”

Endereço: Av. Ernesto de Moraes, 655 – Centro – Jarinu/SP – Fone (11) 4016-6971

CEP 13240-000

ASSOCIAÇÃO DE GESTÃO E EXECUÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS E SOCIAIS

Inscrição no CNPJ. N.º 26.702.577/0001-39

CONSIDERAÇÕES GERAIS

Em anexo, Relatório Levantamento Situacional, Relatório de Melhoria na Linha de Gases Medicinais, Relatório de Treinamento Atendimento Humanizado, Pesquisa de Satisfação do Usuário e Relatório de Execução Mensal da Unidade Mista de Saúde “Monsenhor Jacob Conti”, localizado na Avenida Ernesto de Moraes, nº 655, - Centro – Jarinu – SP.

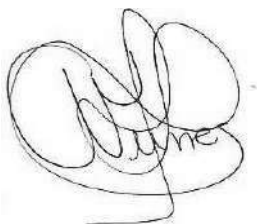
Finalizamos o mês de **julho de 2023**, totalizando **5.569** atendimentos (Classificação de risco entre azul aonde o tempo de espera é maior em relação as outras classificações e vermelho (emergência) atendimento imediato), garantindo o atendimento resolutivo a todos os pacientes.

Sendo assim a unidade hospitalar prestou atendimento de modo ininterrupto nas 24 horas do dia e em todos os dias da semana, inclusive em finais de semana, feriados e pontos facultativos.

Antecipadamente agradecemos o apoio recebido, ao tempo em que apresentamos nossos mais elevados protestos de estima e consideração.

Na oportunidade reiteramos estima e consideração.

Atenciosamente,



MARCO AURELIO NUNES DOS SANTOS

PRESIDENTE

“Este hospital é público, integrante do Sistema Único de Saúde (SUS), gerido por organização social”

Endereço: Av. Ernesto de Moraes, 655 – Centro – Jarinu/SP – Fone (11) 4016-6971

CEP 13240-000

São Paulo, 31 de julho de 2023

Relatório:001 – Levantamento situacional da Unidade de Saúde

Visita: Hospital Municipal de Jarinu – Unidade Mista de Saúde Monsenhor Jacob Conti

Visita iniciada às 08:00

Recepcionada pela Gerente da Unidade Juliana e RT Deise.

Unidade com recursos humanos misto CLT pela BIOGESP e Estatutários, sendo 55 funcionários ao total.

Unidade dispõe de:

- 1 sala de emergência;
- 1 sala de curativos;
- 1 sala de USG;
- 1 sala de odontologia;
- 1 sala de curativo que será disponibilizada para o município
- 1 sala de vacina que está sendo estruturada para o município;
- 1 sala de raio-x;
- 1 sala de pequenas cirurgias;
- 4 consultórios médico;
- 2 triagens (adulto e infantil);
- Recepção;
- Vestiário;
- Copa;
- Cozinha;
- Conforto médico;
- Conforto de enfermagem;
- Pediatria com 8 leitos (4 para observação e 4 internação);
- Internação Masculina;
- Internação Feminina;
- Sala G.O.

O hospital é administrado pela BIOGESP, possui gerente de enfermagem e responsável técnico que fazem a gestão dos serviços hospitalares e escalas.

Possui médicos plantonistas que cumprem escala 12x36, fisioterapeuta estatutária que vem ao hospital quando solicitada, nutricionista, auxiliares administrativos, técnicos de enfermagem, auxiliares, enfermeiros e auxiliar de serviços gerais.

Triagem realizada por enfermeiros, utilizam a metodologia do Sistema de Triagem Manchester (STM).

Não foi instituída uma Comissão de Controle de Infecção Hospitalar. Não possui enfermeiro de SCIH, qualidade e/ou educação continuada.

Não localizado no momento da visita alvará do estabelecimento;

No início da visita me foram apresentadas as escalas de serviço de enfermagem que atualmente atende ao dimensionamento enviado ao Coren em maio de 2023.

Na recepção o paciente é recepcionado por um controlador de acesso que encaminha o paciente até o dispositivo onde o mesmo retira uma senha para aguardar a abertura de ficha.

Após abertura de ficha o paciente aguarda ser chamado por alerta sonoro e ser encaminhado para uma das triagens.

Na triagem o paciente é recepcionado por um profissional enfermeiro que o avalia, faz aferição dos sinais vitais e o classifica de acordo com o protocolo de Manchester.

O paciente retorna para a recepção para aguardar ser chamado pelo profissional médico.

Após avaliação médica, o paciente é dispensado com receita médica e /ou aguarda para ser medicado pela equipe de enfermagem.

O paciente tem a possibilidade de fazer a retirada de medicamentos na farmácia local que fica disposta no saguão central.

Caso o paciente dê entrada pela sala de emergência, este é avaliado pela equipe de enfermagem, após realizado o atendimento médico e intervenção caso necessário. Em seguida, quando estabilizado o paciente é encaminhado para a internação para observação ou inserido no sistema CROSS para aguardar vaga.

O ambiente hospitalar apresenta-se limpo, porém com chão bem manchado. Falta lixeiras em alguns ambientes e quase todas as lixeiras não possui identificação. Não há evidência de limpeza dos ambientes em todas as salas e os carrinhos de higienização encontram-se desorganizados e com utensílios de cozinha (foto anexa).

Emergência:

Em sala de emergência e em outras dependências localizado documentação com emblema de “Mãos Amigas” ainda sendo usado.

Materiais para entubação disposto em cima da bancada, medicamentos sem data de abertura e validade, antissépticos de 1l aberto sem data de abertura e validade. Presença de rolo de algodão aberto sem proteção nenhuma de embalagem. Lidocaína aberta para reuso no setor. Maleta de transporte desorganizada e sem check list.

Em todo o hospital foi encontrada medicações multidoses e ou antissépticos reenvasados todos sem data de abertura e data de validade.

As equipes tanto de enfermagem quanto de higiene utilizam adornos grandes que acabam que dificultando a higienização das mãos.

Nenhum equipamento com data de limpeza e higienização.

Sala de G.O:

Presença de caixas de parto sem lacre, medicações e matérias que continham na identificação não estavam presentes na caixa. Não existe rotina de verificação de lacre e ou rotina de checagem de materiais e medicamentos.

Sala de gesso:

Sala não possui decantador de gesso. O gesso é parcialmente descartado no esgoto comum o que pode ocasionar entupimento da rede. O gesso é manipulado em um balde, segundo técnica de gesso que se encontrava no local no momento da visita.

Sala de curativo:

Não existe padronização de curativos. Os curativos são realizados de acordo com a técnica de cada profissional no momento do atendimento. No local possui materiais estéreis abertos tal como Rayon.

Sala de raio- x:

Aparelho de dosímetro não é utilizado, no momento da visita o aparelho do técnico foi encontrado na gaveta. Não utilizar o dosímetro impossibilita a conferência da exposição à radiação.

CME:

Central de material com artigos esterilizados sem data de validade e sem identificação, encontrado materiais com grau avariado e queimado.

Presença de documento da antiga IVS – Instituto Vida e Saúde, documento sujo e manchado, sem condições de uso.

Consultórios:

Salas desorganizadas, com dispenser de sabonete líquido no chão, mesas quebradas e falta de lixeiras. Em um dos consultórios estava sendo utilizado uma caixa de papelão com lixeira.

Sala de USG:

A sala havia sido utilizada no dia anterior e estava fechada e suja. Todo o material e lixo utilizado ainda permaneciam na sala.

Farmácia:

Farmácia sem nenhuma marcação de medicamentos de alta vigilância, almoxarifado desorganizado, prateleiras próximas a parede e com paletes irregulares. Local sem controle de temperatura ambiente e com materiais armazenados em caixas de papelão e presença de insumos de outro setor no local.

Prateleiras sem identificação, o que estava identificado não batia com o material que estava na prateleira.

POP encontrado vencido há 2 anos com data de revisão para 04/2021.

Livro de registro de psicotrópicos com último registro em 31/05/2023. O ideal é ser atualizado diariamente ou semanalmente no máximo.

Encontrada divergência no estoque de morfina do lote A3015/22M, no sistema constando 100 ampolas e fisicamente apenas 96, a farmacêutica no momento não soube explicar a ausência das ampolas.

Cozinha:

Alimentos sendo armazenados juntamente com descartáveis. Geladeira encontrada com ferrugem, sendo guardado panelas juntamente com os demais alimentos.

No ambiente de preparo de alimentos encontrado materiais para higiene e limpeza, pertences pessoais de funcionários e lixeira aberta.

Cardápio do dia não batia com a refeição oferecida no momento.

Ventilador do ambiente cheio de poeira e sujo.

Coifa suja, sem rotina de limpeza e sem data da última limpeza.

Necessidades do nosocômio:

Equipe médica:

- Necessário a contratação de um Coordenador Médico para coordenar as atividades médicas da instituição e garantir que os procedimentos estão sendo executados adequadamente. Elaborar e acompanhar planos e protocolos de atendimento dos pacientes.

Farmácia:

- Necessário alvará de funcionamento da farmácia, pois não foi localizado no momento da visita;
- Adequação do livro de dispensação de psicotrópicos, a última anotação é de 31/05/2022;
- Necessário inventário da farmácia, verificado ampolas de morfina, no sistema constavam 100 ampolas, fisicamente apenas 96 do lote A3015/22M;
- Necessário protocolo de marcação de medicamentos de alta vigilância. Não há nenhuma marcação nos medicamentos;
- Necessário POP PARA TROCA DE ALMOTOLIAS COM SOLUÇÃO ANTISSEPTICA. As soluções que podem ser manipuladas são: Álcool 70%, clorexidina aquosa, Clorexidina degermante e clorexidina alcoólica. Nenhuma almotolia possui data de validade e são reenvasadas no setor. As demais soluções devem ser adquiridas em menor volume;
- Necessário padronização da validade de medicamentos multidoses após abertura;
- Necessário organização e adequação do estoque da farmácia, devido ao uso de paletes irregulares e guarda de materiais não pertencentes a farmácia;
- Não existe evidência de higienização na área de estocagem de medicamentos;
- Necessário POP de recebimento, armazenamento e dispensação de medicamentos;
- Necessário controle de temperatura no ambiente de estocagem de medicamentos;

- Necessário verificação do layout da farmácia e estoque para possibilitar o afastamento dos insumos das paredes;
- Rotina de inventários periódicos para melhor controle de materiais e medicamentos;
- Criação de protocolo de diluição de medicamento;
- Criação do plano de contingência da geladeira;
- Rotina de limpeza e organização de bin;
- Rotina de contagem semanal de medicamentos;
- Criação e dispensação de kits de cateterismo, punção de AVC e intubação adulto e infantil;

Criação de FISPQ:

- Álcool
- Clorexidina aquosa;
- Clorexidina alcoólica
- Clorexidina degermante
- Detergente enzimático;
- Detergentes;
- Desinfetante;
- Iodo Povidine;
- Acetona;
- Ácido peracético;

Enfermagem:

RT e Gerência:

- Necessário treinamento sobre liderança e leis trabalhistas;
- Criação do Comitê de Ética de Enfermagem (em processo);
- Solicitação de alvará do estabelecimento;

Treinamento para equipe de enfermagem:

- Habilitação dos enfermeiros em máscara laríngea;
- Anotação e registros relacionados a assistência de enfermagem;
- Normas e rotinas;
- Higienização das mãos;
- NR32 uso de adornos;
- Indicadores;
- Flebite;
- Passagem e manutenção de cateterismo vesical de demora e cateterismo de alívio;
- Assistência de enfermagem em intubação;
- Técnicas de curativo;
- Acolhimento de gestantes e RN;
- Prevenção de ITU;
- Prevenção de PAV.

POPS Necessários:

- Higienização das mãos;
- Isolamento por patologias;

- Protocolo de Hemocultura;
- Limpeza de banheiras, bacias, jarros, comadres e papagaios;
- Prevenção de infecção do trato respiratório;
- Prevenção de resistência antimicrobiana;
- Prevenção de infecção de corrente sanguínea;
- Limpeza de autoclave;
- Pré limpeza de materiais contaminados no expurgo do CME
- Limpeza, desinfecção e esterilização de artigos médicos;
- Coleta de gasometria arterial;
- Preparo e administração de vacinas;
- Sondagem enteral
- Sondagem gástrica via nasal ou oral;
- Cateterismo vesical masculino e feminino
- Preparo e transporte do corpo pós morte;
- Realização de ECG;

Fluxograma:

- Classificação de risco em obstetrícia;
- Acolhimento de gestante;
- Atendimento a vítimas de violência sexual;
- Primeiro atendimento ao paciente queimado;

Nutrição:

- POP nutrição enteral;
- Triagem nutricional infantil;

Criação de fluxograma:

- Intercorrência com alimentação de pacientes;
- Intercorrência com alimentação de funcionários;

Higiene e limpeza:

- Instalação de lixeiras em todos os ambientes;
- Identificação das lixeiras
- Adesão de controle de higienização em todos os ambientes;
- Organização do carrinho de limpeza;
- Treinamento NR32
- Treinamento sobre tipos de limpeza

Recomenda-se a adesão aos POPs e aos fluxogramas para que se obtenha um melhor desenvolvimento da equipe de enfermagem e as demais equipes.

Caso haja dificuldade no desenvolvimento do trabalho me coloco a disposição para esclarecimento de dúvidas, auxílio no desenvolvimento de POP e treinamentos necessários.

Sem mais,



Enfª Carol Moreno
Coren 559823

Anexo:



MEDICAMENTOS CARRINHO DE PARADA – PEDIATRIA

DATA 28/6/23

Nº LACRE NOVO 054089

1ª GAVETA

MEDICAMENTOS	QTD	QTD USADO
ÁCIDO TRANEXÂMICO 50MG/ML	1	☒
ADRENALINA	10	☒
ADENOSINA 6MG/2ML	4	☒
ÁGUA DESTILADA	10	☒
AMIODARONA 150MG/3ML	10	☒
ATROPINA 0,25MG/ML	2	☒
BICARBONATO DE SÓDIO 8,4% 10 ML	10	☒
CLORETO DE POTÁSSIO 19% 10 ML	5	☒
CLORETO DE SÓDIO 20% 10 ML	2	☒
CLORETO DE SÓDIO 0,9% 10 ML	2	☒
DESLANOSÍDEO 0,4MG/ML	10	☒
DIAZEPAN 5MG/ML 2ML	3	☒
DEXAMETASONA 4MG/ML 2,5 ML	5	☒
DOBUTAMINA 250MG/20 ML	5	☒
DOPAMINA 5MG/ML 10ML	2	☒
ETOMIDATO	2	☒
FENITOINA 50MG/ML 5ML	2	☒
FENTANILA 50MCG/ML 10 ML	2	☒
FENOBARBITAL 100MG/ML 2ML	2	☒
FLUMAZENIL 0,05MG/5ML	2	☒
FUROSEMIDA 10MG/ML 2ML	2	☒
GLUCONATO DE CÁLCIO 10% 10 ML	2	☒











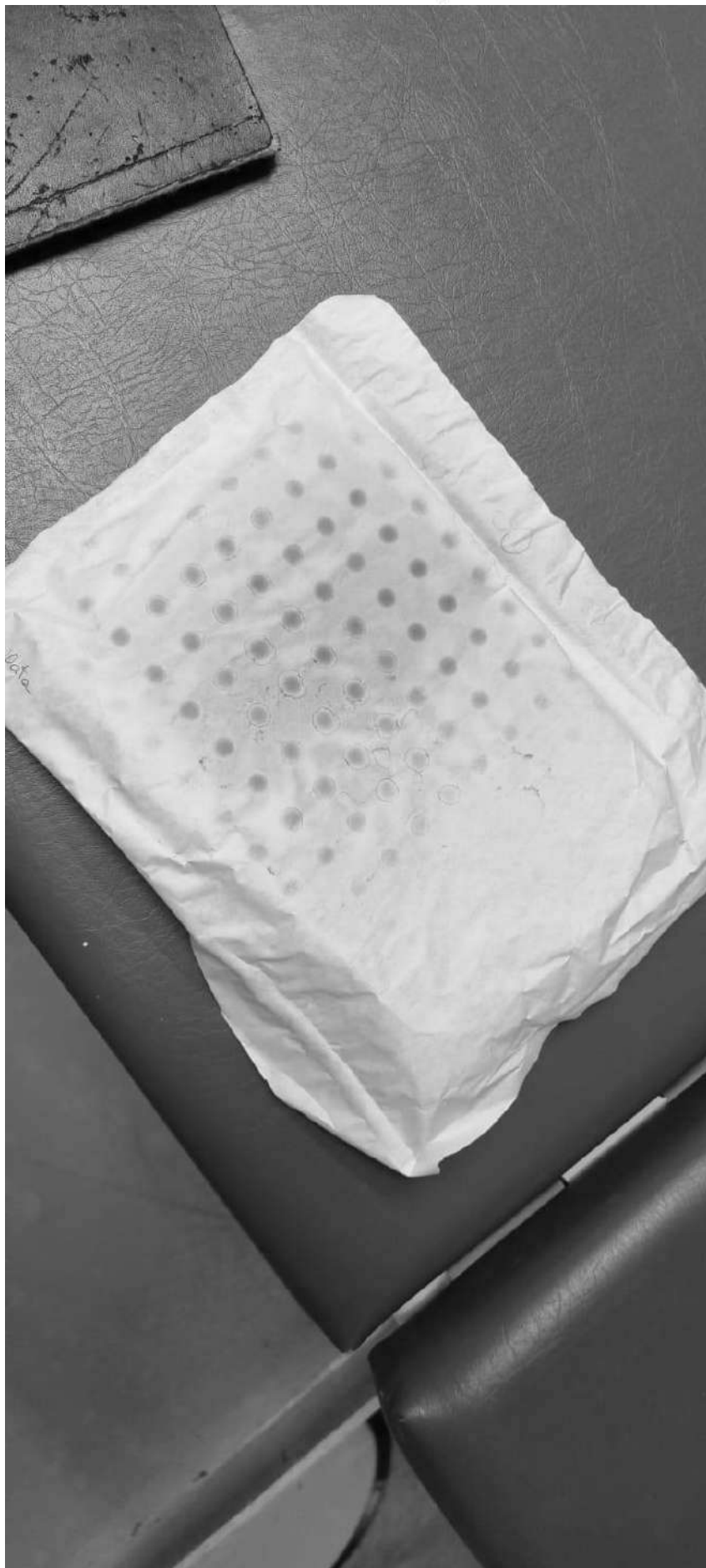




















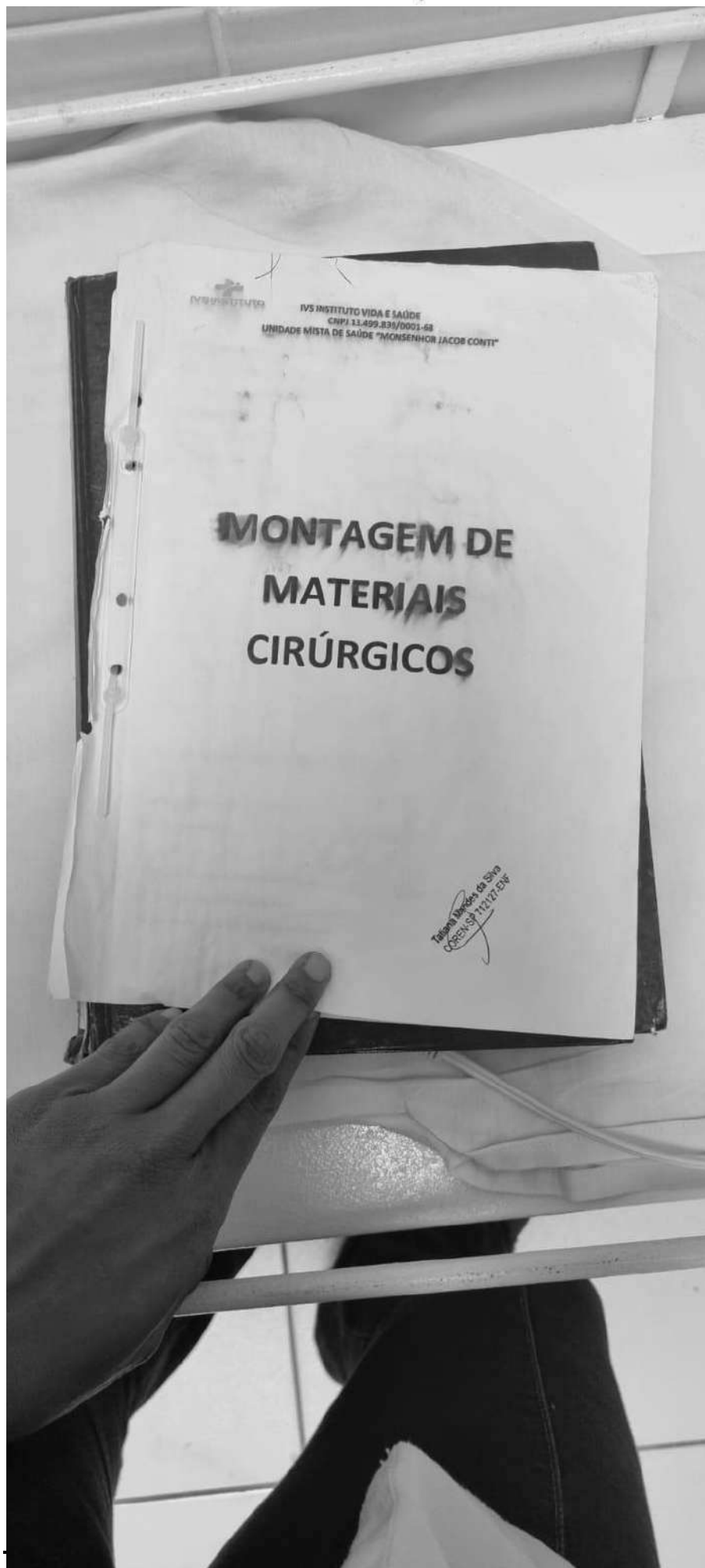


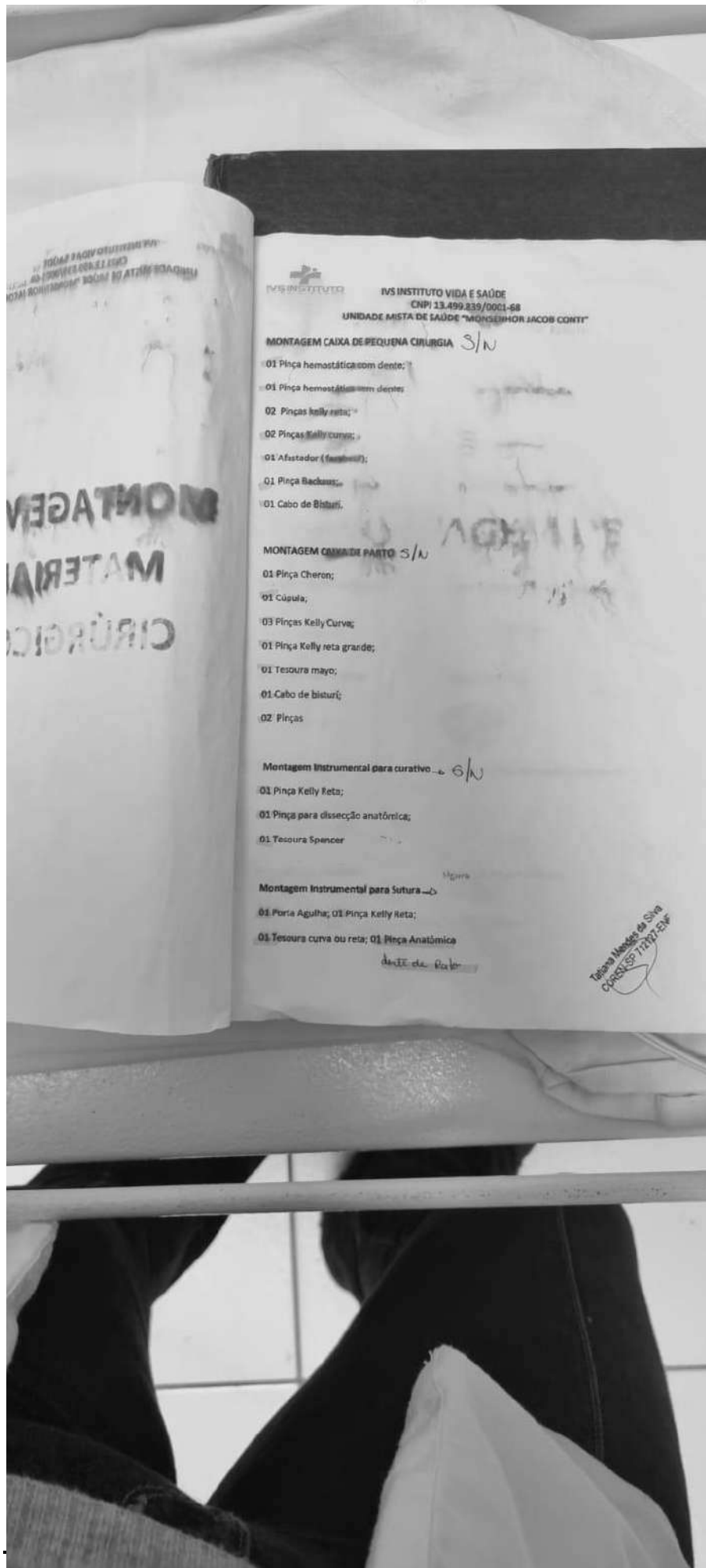












IVS INSTITUTO VIDA E SAÚDE
CNPJ 13.499.839/0001-68
UNIDADE MISTA DE SAÚDE "MONSENHOR JACOB CONTI"

MONTAGEM CAIXA DE PEQUENA CIRURGIA S/N

- 01 Pinça hemostática com dente;
- 01 Pinça hemostática sem dente;
- 02 Pinças Kelly retas;
- 02 Pinças Kelly curvas;
- 01 Afastador (farfalhão);
- 01 Pinça Backhaus;
- 01 Cabo de Bisturi.

MONTAGEM CAIXA DE PARTO S/N

- 01 Pinça Cheron;
- 01 Cúpula;
- 03 Pinças Kelly Curvas;
- 01 Pinça Kelly reta grande;
- 01 Tesoura Mayo;
- 01 Cabo de bisturi;
- 02 Pinças

Montagem Instrumental para curativo S/N

- 01 Pinça Kelly Reta;
- 01 Pinça para dissecação anatômica;
- 01 Tesoura Spencer

Montagem Instrumental para Sutura S/N

- 01 Força Agulha; 01 Pinça Kelly Reta;
- 01 Tesoura curva ou reta; 01 Pinça Anatômica

Assinatura do Responsável

Tatiana Mendes de Silva
CNPJ 13.499.839/0001-68

Cód. Centro de Custo: Centro de Custo: Data do Saldo: Estoque Zerado:

Cód. Produto: Produto: Lote: Validade:

Cód. Empresa	Centro de Custo	Produto	Lote	Validade	Saldo	Unidade
1	399 - FARMÁCIA SATELITE	13784 - SULFATO MORFINA 10 MG/ML AMP 1 ML - CRISTALIA	20030602	31/03/2024	4	AMPOLA
1	399 - FARMÁCIA SATELITE	13784 - SULFATO MORFINA 10 MG/ML AMP 1 ML - CRISTALIA	AZ-015/22M	31/07/2024	100	AMPOLA
1	399 - FARMÁCIA SATELITE	13784 - SULFATO MORFINA 10 MG/ML AMP 1 ML - CRISTALIA	A1015/22M	30/07/2024	38	AMPOLA

3 registro(s) encontrado(s)



LIVRO DE REGISTRO ESPECÍFICO

LIVRO DE REGISTRO ESPECÍFICO

Trimestre 1º Trimestre - Março - 468

DATA	HISTÓRICO	MOVIMENTO	ESTOQUE	ASSIMILADO RESP	OBSERVAÇÕES
Dia	Mês	Ano	Entrada	Saída	Parcial
18.05.22	Transferência de estoque	14kg	74		
12.05.22	Transferência de estoque	14kg	73		
12.05.22	Transferência de estoque	14kg	72		
12.05.22	Transferência de estoque	14kg	71		
12.05.22	Transferência de estoque	14kg	70		
12.05.22	Transferência de estoque	14kg	69		
12.05.22	Transferência de estoque	14kg	68		
12.05.22	Transferência de estoque	14kg	67		
12.05.22	Transferência de estoque	14kg	66		
12.05.22	Transferência de estoque	14kg	65		
12.05.22	Transferência de estoque	14kg	64		
12.05.22	Transferência de estoque	14kg	63		
12.05.22	Transferência de estoque	14kg	62		
12.05.22	Transferência de estoque	14kg	61		
12.05.22	Transferência de estoque	14kg	60		
12.05.22	Transferência de estoque	14kg	59		
12.05.22	Transferência de estoque	14kg	58		
12.05.22	Transferência de estoque	14kg	57		
12.05.22	Transferência de estoque	14kg	56		
12.05.22	Transferência de estoque	14kg	55		
12.05.22	Transferência de estoque	14kg	54		
12.05.22	Transferência de estoque	14kg	53		
12.05.22	Transferência de estoque	14kg	52		
12.05.22	Transferência de estoque	14kg	51		
12.05.22	Transferência de estoque	14kg	50		
12.05.22	Transferência de estoque	14kg	49		
12.05.22	Transferência de estoque	14kg	48		

LIVRO DE REGISTRO ESPECÍFICO

Trimestre 2º Trimestre - Abril - 468

DATA	HISTÓRICO	MOVIMENTO	ESTOQUE	ASSIMILADO RESP	OBSERVAÇÕES
Dia	Mês	Ano	Entrada	Saída	Parcial
18.05.22	Transferência de estoque	14kg	47		
12.05.22	Transferência de estoque	14kg	46		
12.05.22	Transferência de estoque	14kg	45		
12.05.22	Transferência de estoque	14kg	44		
12.05.22	Transferência de estoque	14kg	43		
12.05.22	Transferência de estoque	14kg	42		
12.05.22	Transferência de estoque	14kg	41		
12.05.22	Transferência de estoque	14kg	40		
12.05.22	Transferência de estoque	14kg	39		
12.05.22	Transferência de estoque	14kg	38		
12.05.22	Transferência de estoque	14kg	37		
12.05.22	Transferência de estoque	14kg	36		
12.05.22	Transferência de estoque	14kg	35		
12.05.22	Transferência de estoque	14kg	34		
12.05.22	Transferência de estoque	14kg	33		
12.05.22	Transferência de estoque	14kg	32		
12.05.22	Transferência de estoque	14kg	31		
12.05.22	Transferência de estoque	14kg	30		
12.05.22	Transferência de estoque	14kg	29		
12.05.22	Transferência de estoque	14kg	28		
12.05.22	Transferência de estoque	14kg	27		
12.05.22	Transferência de estoque	14kg	26		
12.05.22	Transferência de estoque	14kg	25		
12.05.22	Transferência de estoque	14kg	24		
12.05.22	Transferência de estoque	14kg	23		
12.05.22	Transferência de estoque	14kg	22		
12.05.22	Transferência de estoque	14kg	21		
12.05.22	Transferência de estoque	14kg	20		





























2023

JULHO

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO MENSAL



UNIDADE MISTA DE SAÚDE

MONSENHOR JACOB CONTI

**AV. ERNESTO DE MORAES, 665 - FIM DO CAMPO –
JARINU / SP. CEP: 13240-000.**

PRESTAÇÃO DE CONTAS - JULHO 2023

RELATÓRIO DE GESTÃO DO EXERCÍCIO 2023

CONTRATANTE: BIOGESP – ASSOCIAÇÃO DE GESTÃO E EXECUÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS E SOCIAIS.

CONTRATADA: DG DESENVOLVIMENTO E GESTÃO LIMITADA.

ENTIDADE GERENCIADA: UNIDADE MISTA DE SAÚDE - MONSENHOR JACOB CONTI.

ENDEREÇO: AVENIDA ERNESTO DE MORAES, 665 - FIM DO CAMPO – JARINU / SP. CEP: 13240-000.

DATA DE REFERÊNCIA: DE 01 DE JULHO A 30 DE JULHO.

PRESTAÇÃO DE CONTAS ORDINÁRIA MENSAL

Relatório de gestão dos serviços de manutenção Predial do Hospital Monsenhor Jacob Conti, administrada pela BIOGESP qualificada como Organização Social de Saúde – OSS.



1 APRESENTAÇÃO

1.1 Este Relatório de Execução de Atividades e prestação de contas apresenta as ações realizadas pela Empresa DG Desenvolvimento e Gestão Limitada, CNPJ: 02.337.549/0001-00, sediada na Rua João Moura, nº 661, conjunto 67, Concept Office Pinheiros, Pinheiros, CEP 05412-001, São Paulo/SP, referente ao mês de **Julho** de 2023, na unidade mista de saúde Monsenhor Jacob Conti av. Ernesto de Moraes, 665 - fim do campo – Jarinu / SP, CEP: 13240-000.

1.2 Um hospital, independentemente de seu tamanho, é uma instituição complexa, que recebe uma vasta quantidade de pessoas e em que inúmeros processos e procedimentos ocorrem simultaneamente. Para que a instituição atinja a sua função finalística – tratar pacientes – faz-se necessária uma série de atividades de apoio que fornecem a retaguarda fundamental para que as equipes médico-assistenciais executem seus serviços com qualidade.

1.3 Uma das atividades essenciais de apoio são os serviços de manutenção predial. De acordo com Malagón-Londoño,

“A organização e as atividades de manutenção têm de facilitar ao máximo a prestação dos serviços, por meio do uso eficiente e eficaz de cada um dos bens disponíveis para o funcionamento seguro de cada um dos equipamentos e instalações, e evitar as falhas, prolongar a vida útil e diminuir os custos operacionais desses recursos, desde a fase de instalação, na qual os defeitos apresentados devem ser cobertos pelas garantias de compra, até a etapa de plena operação, na qual surgem problemas ocasionais, que aumentam a causa do desgaste pelo uso e levam, com o tempo, a sua obsolescência.”

1.1 As afirmações descritas no presente relatório no que diz respeito a situação do imóvel e/ou relatos técnicos, refletem a opinião do Signatário, profissional capacitado para o exercício de tal função, a partir das observações e conclusões feitas no momento da(s) vistoria(s).



2 IDENTIFICAÇÃO MUNICIPAL E DO HOSPITAL

- 2.1** Jarinu é um município do estado de São Paulo, com 207,549 km² e 24.875 habitantes segundo o último Censo (2012), sendo 77% da população residente em área urbana. A população estimada em 2017 é de 28.540 pessoas. A densidade demográfica é de 137,5 hab/km² (estimado).
- 2.2** A pirâmide etária é concentrada entre as idades de 10-29 anos. No município, a população de pessoas trabalhando representa 32,4% dos habitantes e 61,3% do seu orçamento é oriundo de fontes externas. O Índice de Desenvolvimento Humano (IDH) é 0,733.
- 2.3** A taxa de escolarização de 6 a 14 anos em 2010 era de 98,2%. A taxa de mortalidade Infantil em 2016 foi de 7,75, parâmetro ótimo perante as pactuações da região de saúde.
- 2.4** Apresenta Clima tropical de altitude, onde as temperaturas são mais amenas que as registradas nas áreas típicas de clima tropical. Apesar de ocorrerem durante todo o ano, as chuvas estão mais concentradas no verão. Jarinu faz parte do Pólo Turístico do Circuito das Frutas juntamente com mais oito municípios: Indaiatuba, Itatiba, Itupeva, Jundiaí, Louveira, Morungaba, Valinhos, Vinhedo. Faz parte do aglomerado urbano de Jundiaí juntamente com as cidades de Campo Limpo Paulista, Várzea Paulista, Jundiaí, Cabreúva, Itupeva e Louveira.
- 2.5 Renda:** O salário médio mensal dos trabalhadores formais é de 2,8 salários mínimos. A proporção de pessoas trabalhando é de 32,4% em relação à população total.
- 2.6 Estrutura Sanitária:** Apresenta 51.5% de domicílios com esgotamento sanitário adequado (rede geral ou fossa séptica), 49.8%



de domicílios urbanos em vias públicas com arborização e 8.8% de domicílios urbanos em vias públicas com urbanização adequada (presença de bueiro, calçada, pavimentação e meio-fio).

2.7 Estrutura Organizacional da SMS e Serviços: A Secretaria Municipal de Saúde de Jarinu conta com uma rede de 6 unidades próprias 1 prestadora de serviço. Os serviços oferecidos à população no âmbito do SUS e os locais estão descritos abaixo:

LOCAIS DE ATENDIMENTO NO SUS MUNICIPAL
Laboratório de análises clínicas
Odontologia
Fisioterapia
Unidades Básicas de Saúde (4 unidades)
Ambulatório de especialidades
Unidade Mista de Saúde (Pronto-atendimento)
CAPS
Farmácia Central
Central de Regulação
Secretaria de Saúde

SERVIÇOS OFERECIDOS			
Cardiologia	Pediatria	Ginecologia	Odontologia
Clínica Geral	Pneumologia	Infectologia	Terapia Ocupacional
Endocrinologia	Psicologia	Oftalmologia	Assistência Social
Fonoaudiologia	Ortopedia	Fisioterapia	



3 DO DESENVOLVIMENTO DOS TRABALHOS

- 3.1** A DG, no âmbito desse trabalho, desenvolvida na Gestão da Manutenção Predial de Hospitais, é capaz de implantar e padronizar soluções técnicas para resolução de problemas que ocorrem no cotidiano hospitalar, com o objetivo de nivelar e alinhar práticas de manutenção quanto às ferramentas de planejamento, fiscalização, controle e gestão dos recursos investidos na conservação predial e funcionalidade dos ativos hospitalares.
- 3.2** Diante disso, elaboramos um relatório de atividades executadas no mês de **Julho**, afim de corroborar e ratificar junto a administração da empresa BIOGESP, na prevenção de eventuais questões que possam surgir.
- 3.3** O relatório gerencial mensal é de grande importância como ferramenta de consolidação de um período de serviço, onde será possível consolidar e registrar a evolução de todos os trabalhos técnicos e administrativos relevantes, realizados pela equipe de engenharia de manutenção predial, como seus indicadores e índices, pontos fortes, pontos fracos, acidentes ou incidentes, quadro de funcionários, absenteísmo, turnover, não conformidades, plano de ação, treinamentos, documentação legal obrigatória, investimentos, melhorias, custos e investimentos, pontos de atenção, evolução de atividades perenes ou cíclicas, relatórios de prestadores de serviço, satisfação dos usuários e concluindo com o parecer técnico resumido do gestor responsável pela operação, consolidando o período em referência.



- 3.4** Resumidamente, o principal cerne dos Relatórios de Manutenção é de buscar uma gestão profissional de prestação de contas com periodicidade vinculada às diretrizes do Plano de Manutenção, e os indicadores servem para medir o desempenho dos processos internos e externos, colaborando no alcance dos objetivos.
- 3.5** Os objetivos dos relatórios de Manutenção Predial e dos indicadores de desempenho são de estabelecer uma sistemática mais eficiente e eficaz na gestão predial, com foco na operação, manutenção preditiva, preventiva e corretiva. O controle dos fatores que influenciam direta ou indiretamente no desempenho dos resultados da equipe de manutenção trazem impactos positivos na economia de gastos, na confiabilidade dos sistemas e das instalações, segurança e bem-estar aos pacientes e funcionários.
- 3.6** No intuito de agilizar os processos de chamados para manutenção predial, utilizamos uma ferramenta chamada “Runrun.It” através de um link ou Qrcode, exposto a seguir:



Runrun.it

- 3.7** A ferramenta de uma empresa brasileira, desenvolvida a partir de um “Software como serviço” (SaaS) com base em São Paulo, SP. O serviço é uma ferramenta para colaboração e gerenciamento de tarefas, com foco no aumento da produtividade, mais organização e



melhor integração entre seus colaboradores. Eleito entre as 100 mais inovadoras empresas brasileiras pelo Jornal Valor Econômico.

4 DOS SERVIÇOS EXECUTADOS

4.1 Diante disso, foram executados os seguintes serviços que serão elencados a seguir, com suas respectivas imagens do momento da execução:

Item	Serviços executados - Ref. Julho	
1	Instalação de assento sanitário	Banheiro de funcionários masculino
2	Lâmpada trocada	Sanitário de funcionários feminino
3	Instalação de assento sanitário	Sanitário da recepção feminino
4	Lâmpada trocada	Sanitário da recepção feminino
5	Reparo da válvula hidra trocada	sanitário da recepção feminino
6	Lâmpada trocada	isolamento
7	Troca do tubo de ligação vaso	isolamento
8	Lâmpada trocada	consultório ginecológico
9	Lâmpada trocada	conforto médico
10	Lâmpada trocada	banheiro do conforto médico
11	Instalação de assento sanitário	banheiro do conforto médico
12	Troca do tubo de ligação vaso	banheiro do conforto médico
13	Troca de fechadura	dispensa da cozinha
14	Lâmpada trocada	sanitário feminino da enfermagem
15	Instalação de assento sanitário	sanitário feminino da enfermagem
16	Lâmpada trocada	sanitário masculino de funcionários
17	Troca de fechadura	sanitário da enfermaria feminina
18	Lâmpada trocada	sala de coleta
19	Luminária instalada	farmácia
20	Luminária instalada	isolamento
21	Lâmpada trocada	Corredor enfermaria



Quant.	Insumos Utilizados
30	Lâmpada LED KIAN, 18 W Branca Fria (6500K) 1850lm
1	Módulo de tomada 10 amp (2pt) NBR 14136
1	Módulo de tomada 20 amp (2pt) NBR 14136
5	Placa 4x2 1 posto horizontal
5	Placa 4x2 2 postos horizontal
15	Assentos sanitários Max Tigre
1	Fita Isolante 3m
10	Lâmpada LED KIAN, 9 W Branca Fria (6500K) bulbo

5 CONSTATAÇÕES

5.1 Demonstraremos cujas análises do estado de conservação e sistemas do Hospital, utilizando o critério “Antes e Depois” da nossa atuação, que serão representadas nas imagens a seguir:

5.2 ANTES:



FOTO 1.

Vista para as manchas de infiltração, sanitário de funcionários, necessitando de manutenção.



FOTO 2.

Vista para o assento danificado, sanitário de funcionário masculino, necessitando de manutenção.

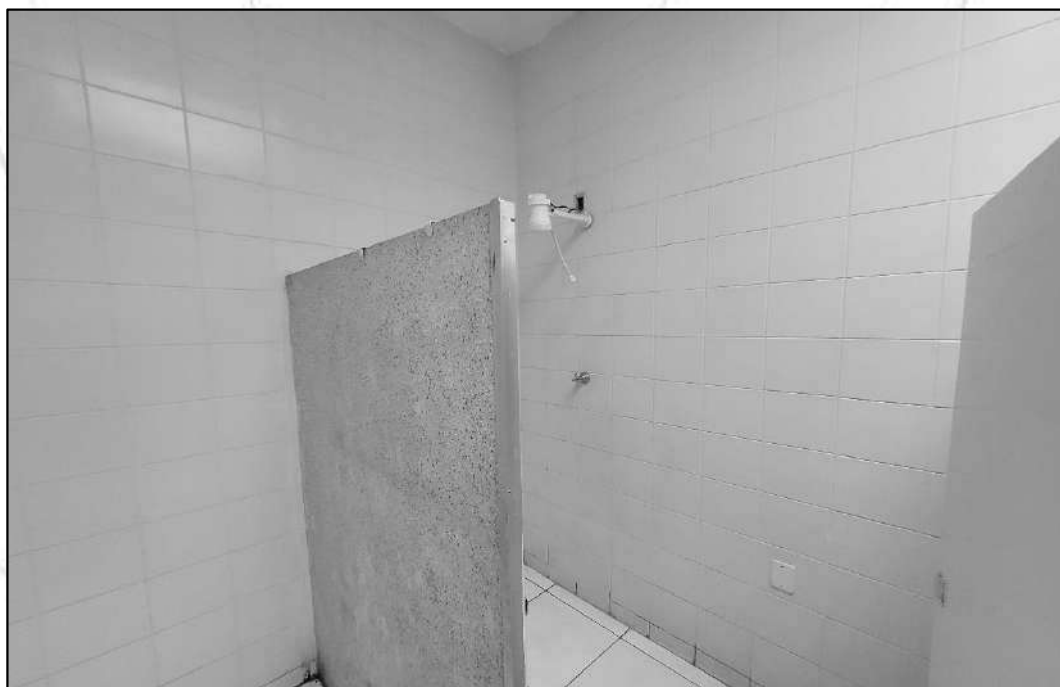


FOTO 3.

Vista para a fiação exposta do chuveiro, sanitário de funcionário masculino, necessitando de manutenção.



FOTO 4.

Vista para as manchas de infiltração, sanitário de funcionários, necessitando de manutenção.

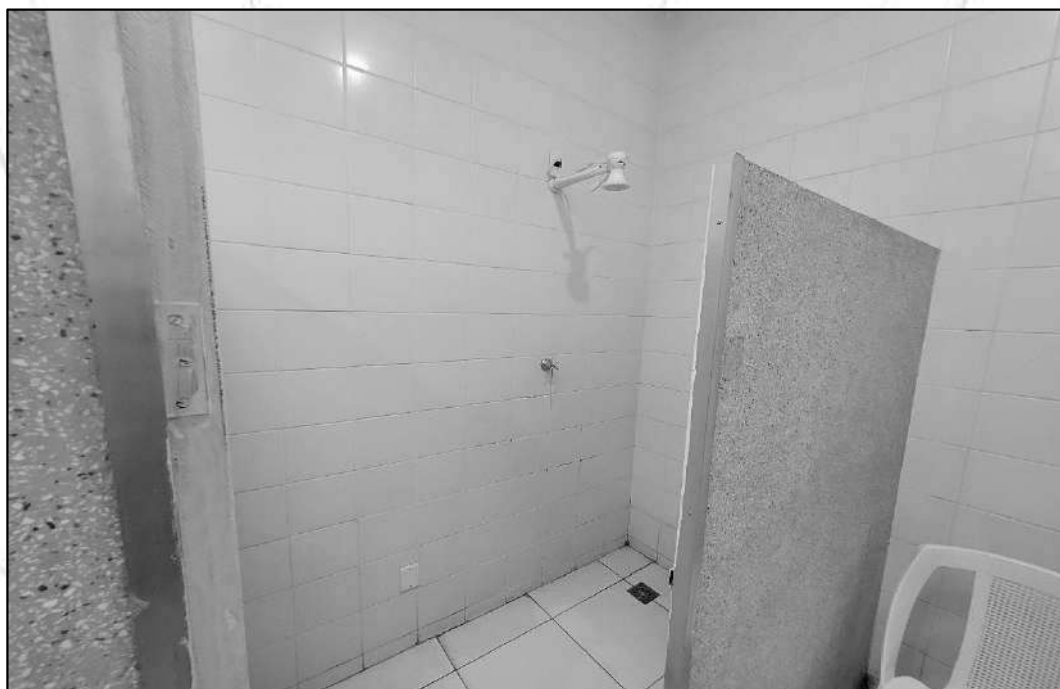


FOTO 5.

Vista para a fiação exposta do chuveiro, sanitário de funcionário feminino, necessitando de manutenção

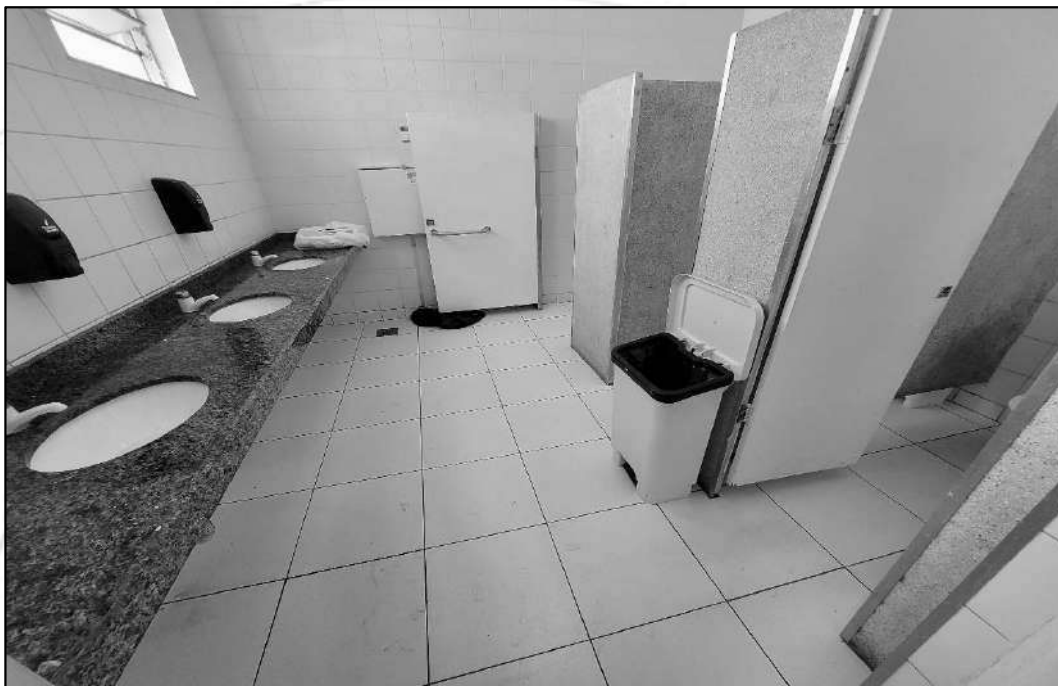


FOTO 6.

Vista para o sanitário masculino da recepção.



FOTO 7.

Vista para o botão de acionamento danificado, sanitário da recepção masculino, necessitando de manutenção.



FOTO 8.

Vista para o botão de acionamento danificado, sanitário da recepção masculino, necessitando de manutenção.



FOTO 9.

Vaso sanitário solto, sanitário da recepção masculino, necessitando de manutenção.



FOTO 10.

Vista para o sanitário masculino da recepção.



FOTO 11.

Vista para o sanitário masculino da recepção.



FOTO 12.

Vista para o sanitário masculino da recepção.



FOTO 13.

Vista para o sanitário feminino da recepção.



FOTO 14.

Vista para o botão de acionamento danificado, assento danificado e válvula com vazamento, sanitário da recepção feminino, necessitando de manutenção.



FOTO 15.

Vista para a bancada sem falhas aparentes.



FOTO 16.

Vista para a conexão do vaso sanitário com vazamentos, sanitário da recepção feminino, necessitando de manutenção.

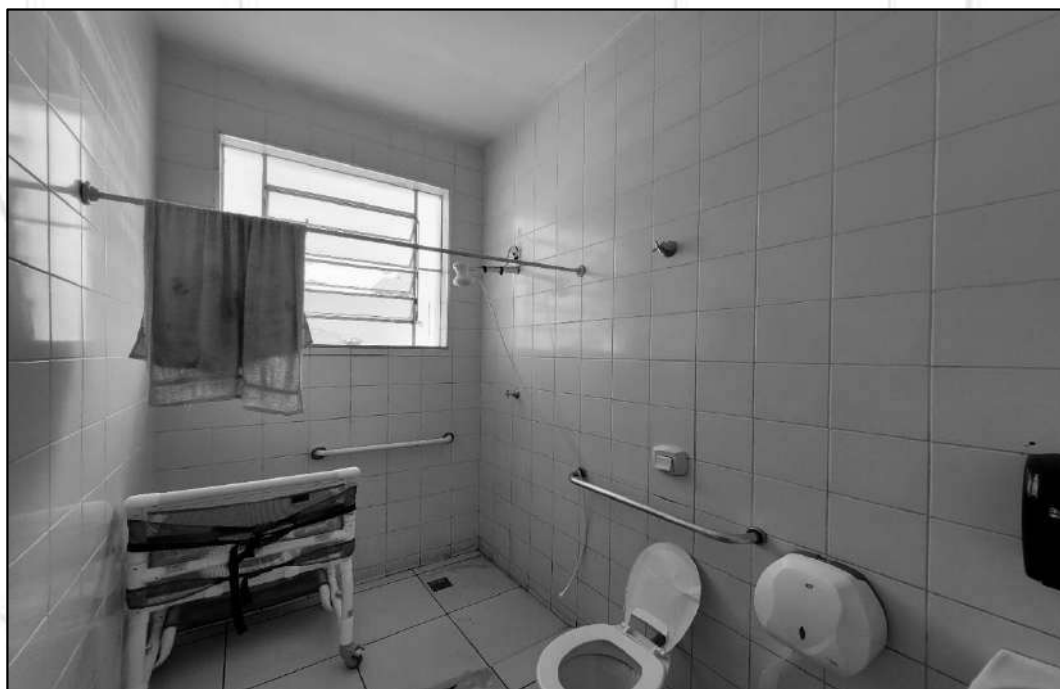


FOTO 17.

Vista para o assento danificado, sanitário da recepção feminino, necessitando de manutenção.

**FOTO 18.**

Vaso sanitário solto, sanitário da enfermaria masculina, necessitando de manutenção.

**FOTO 19.**

Vidro da janela danificado, sanitário da enfermaria masculina, necessitando de manutenção.



FOTO 20.

Vidro da janela danificado, sanitário da enfermaria masculina, necessitando de manutenção.

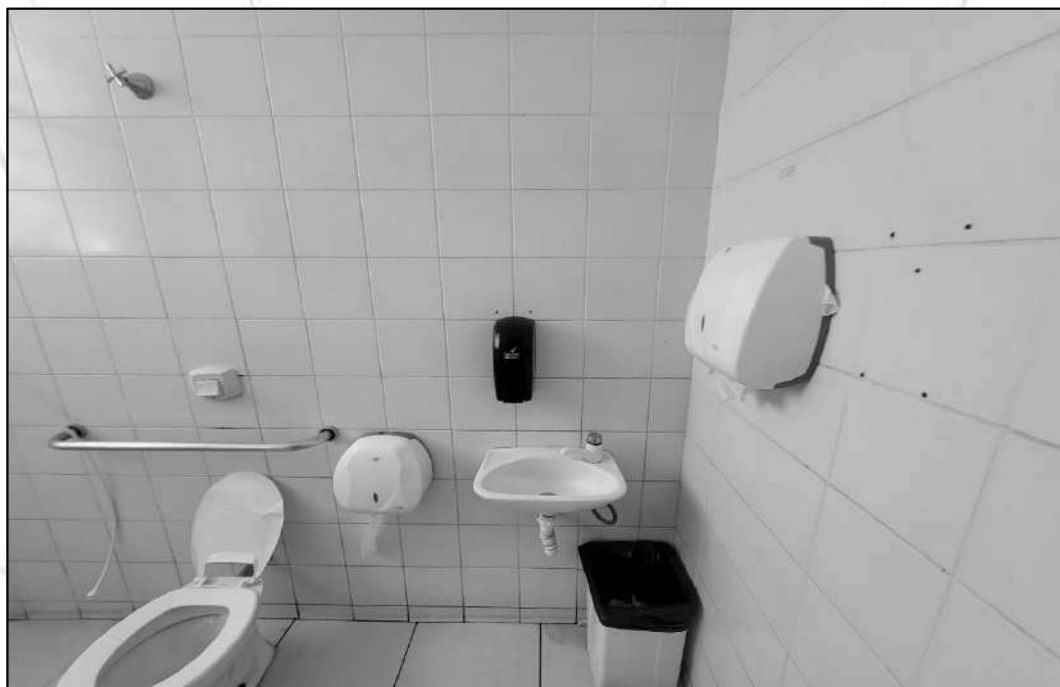


FOTO 21.

Vários buracos inoperantes na parede, sanitário da enfermaria masculina, necessitando de manutenção.



FOTO 22.

Fechadura da porta danificada, sanitário da enfermaria feminina, necessitando de manutenção.



FOTO 23.

Ausência do acionador válvula hidra, sanitário da enfermaria feminina, necessitando de manutenção.

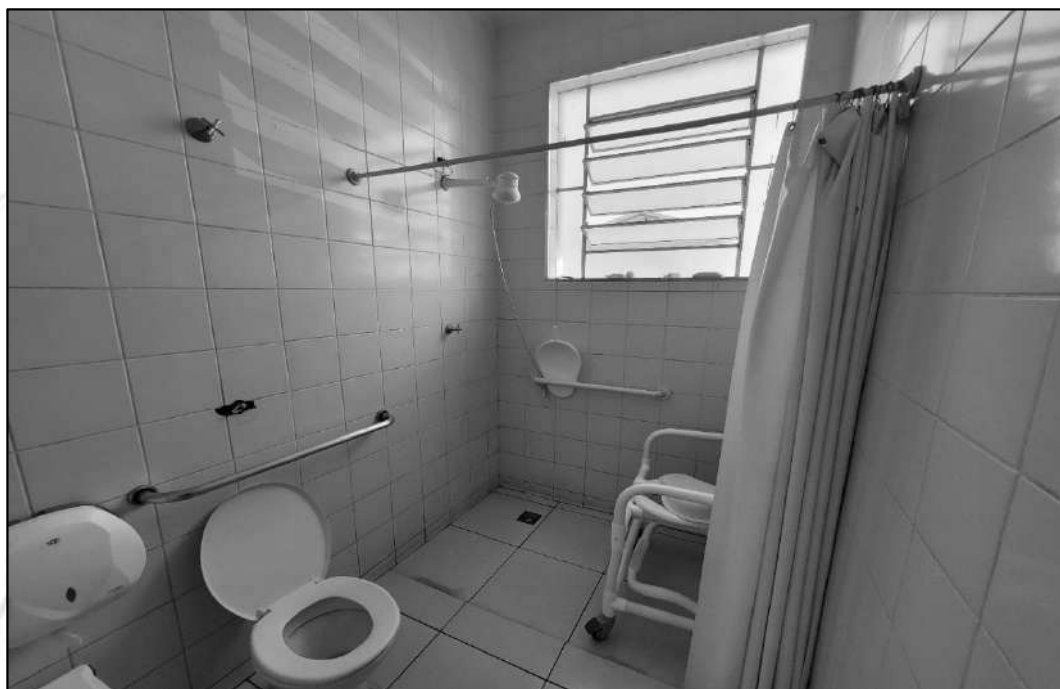


FOTO 24.

Ausência do acionador válvula hidra, sanitário da enfermaria feminina, necessitando de manutenção.

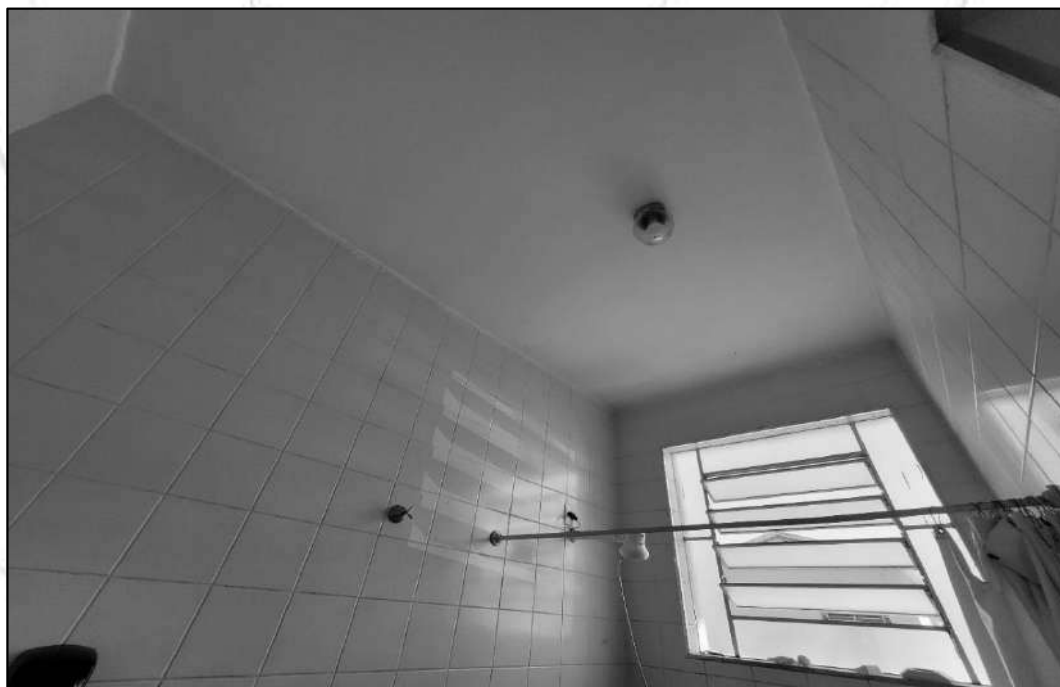


FOTO 25.

Lâmpada queimada, sanitário da enfermaria feminina, necessitando de manutenção.



FOTO 26.

Ausência do acionador válvula hidra, sanitário da enfermaria feminina, necessitando de manutenção.



FOTO 27.

Fechadura da porta danificada, sanitário da enfermaria feminina, necessitando de manutenção.



FOTO 28.

Lâmpadas queimadas, internação pediatria, necessitando de manutenção.



FOTO 29.

Lâmpadas queimadas, internação pediatria, necessitando de manutenção.

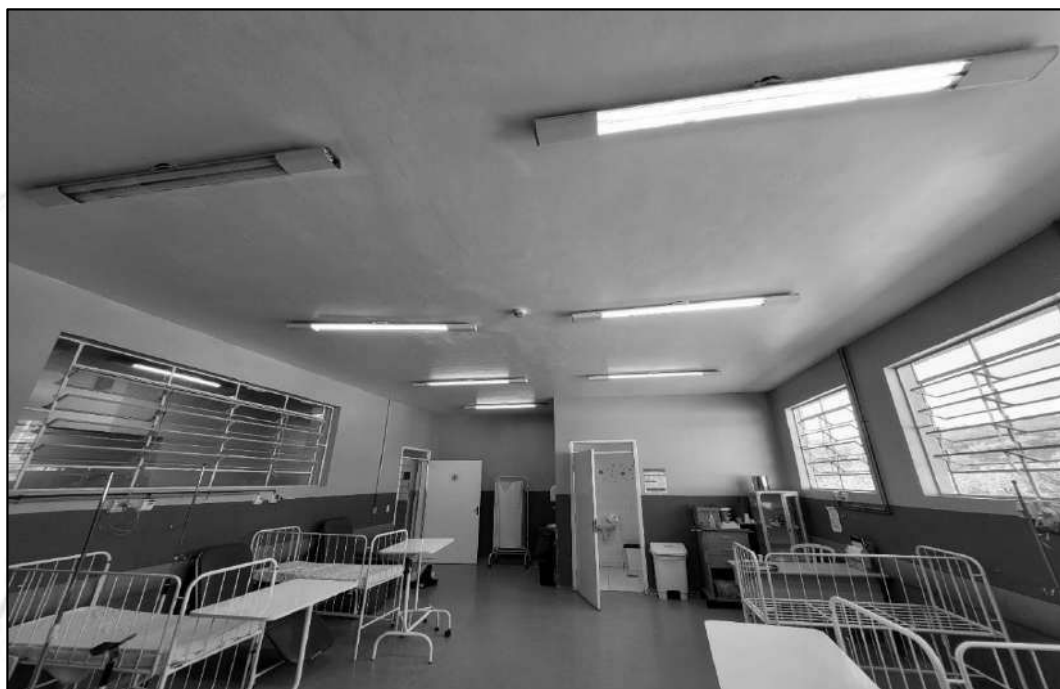


FOTO 30.

Lâmpadas queimadas, internação pediatria, necessitando de manutenção.



FOTO 31.

Vista para a conexão do vaso sanitário com vazamentos, sanitário pediatria, necessitando de manutenção.

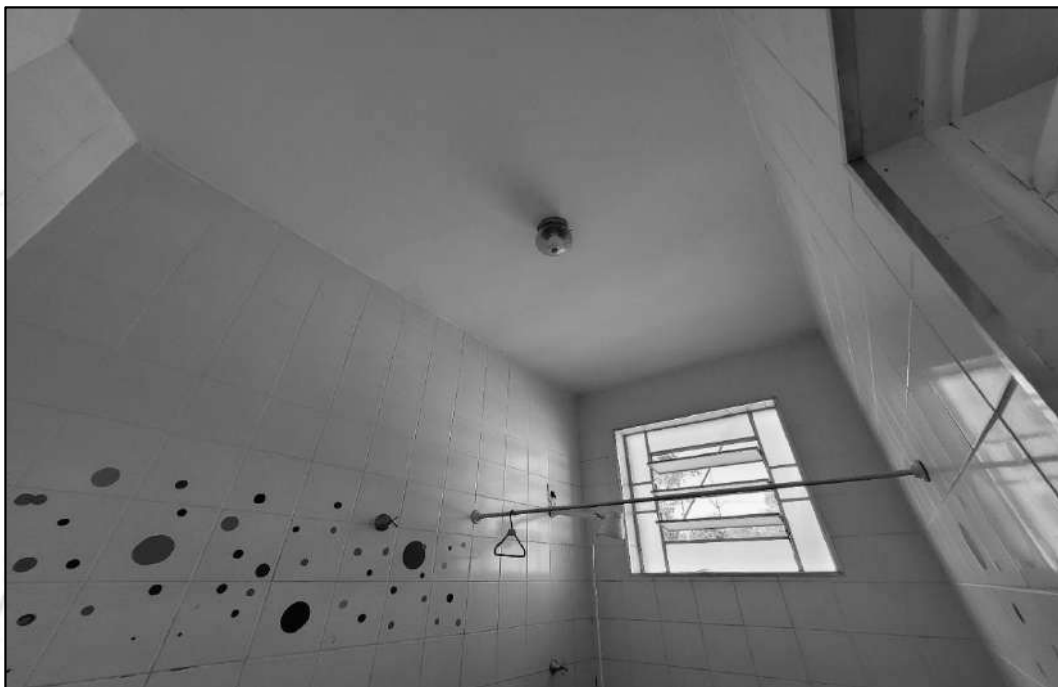


FOTO 32.

Lâmpada queimada, sanitário pediatria, necessitando de manutenção.



FOTO 33.

Vista para a conexão do vaso sanitário com vazamentos, sanitário pediatria, necessitando de manutenção.



FOTO 34.

Ausência de bate-macas nos corredores.



FOTO 35.

Tomadas danificadas, isolamento, necessitando de manutenção.



FOTO 36.

Lâmpada queimada, conforto médico, necessitando de manutenção.



FOTO 37.

Vista para a conexão do vaso sanitário com vazamentos, sanitário pediatria, necessitando de manutenção.



FOTO 38.

Vista para o assento danificado, conforto médico, necessitando de manutenção.

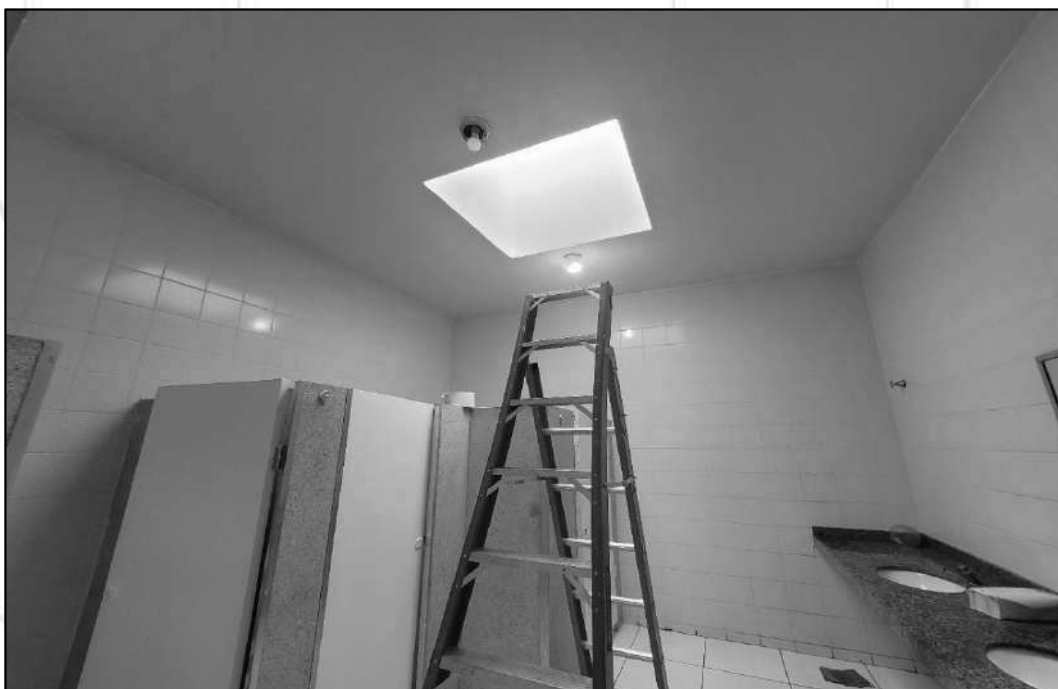


FOTO 39.

Fechadura danificada, sanitário emergência, necessitando de manutenção.

**FOTO 40.**

Fechadura danificada, dispensa da cozinha, necessitando de manutenção.

**FOTO 41.**

Lâmpada queimada, sanitário feminino enfermagem, necessitando de manutenção.

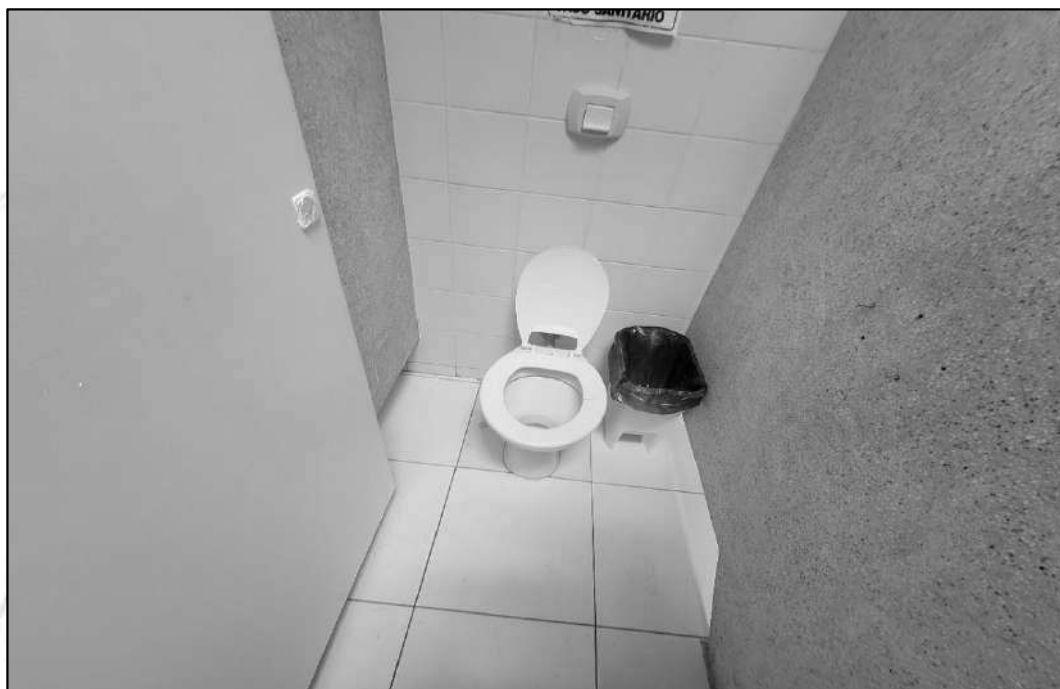


FOTO 42.

Vista para o assento danificado, sanitário feminino enfermagem, necessitando de manutenção.

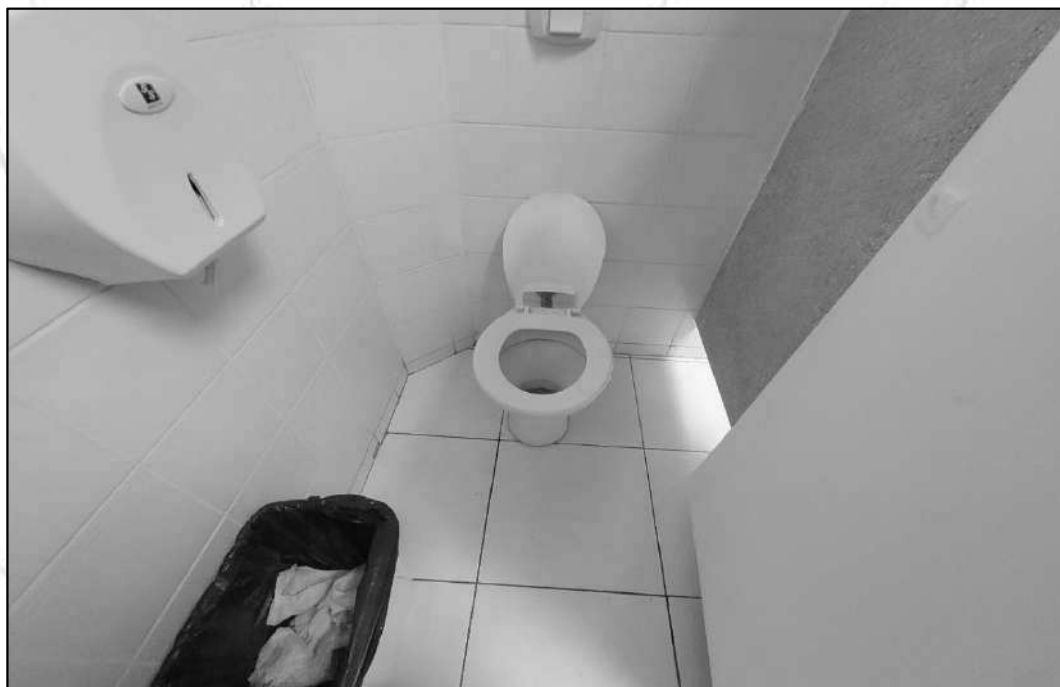


FOTO 43.

Outra vista para o assento danificado, sanitário feminino enfermagem, necessitando de manutenção.

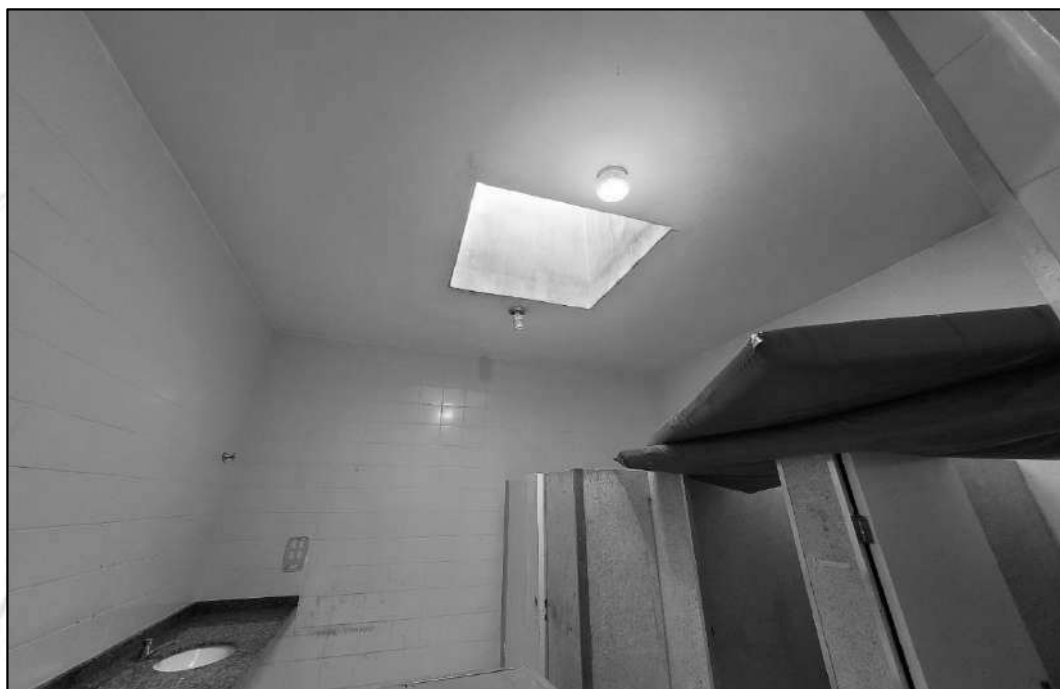


FOTO 44.

Lâmpada queimada, sanitário masculino enfermagem, necessitando de manutenção.

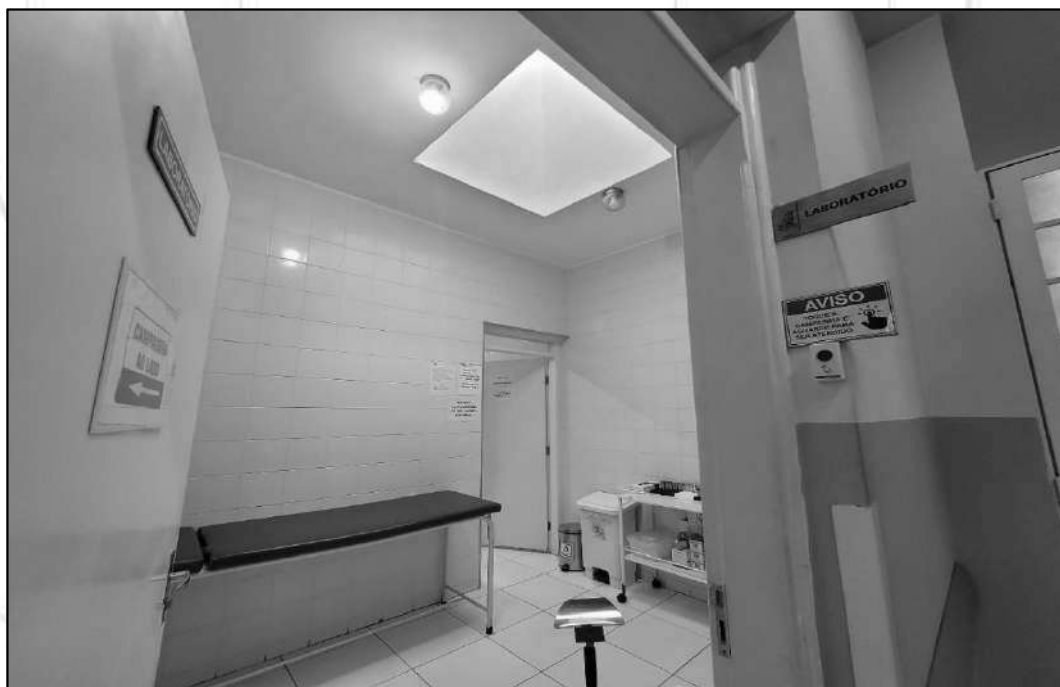


FOTO 45.

Lâmpada queimada, sala de coleta, necessitando de manutenção.



FOTO 46.

Tomadas danificadas, isolamento, necessitando de manutenção.



FOTO 47.

Lâmpadas queimadas, internação pediatria, necessitando de manutenção.



FOTO 48.

Lâmpadas queimadas, internação pediatria, necessitando de manutenção.



FOTO 49.

Lâmpadas queimadas, corredor da enfermaria masculina e feminina, necessitando de manutenção.



FOTO 50.

Lâmpadas queimadas, internação pediatria, necessitando de manutenção.

5.3 DEPOIS:



FOTO 51.

Vista para a instalação dos assentos sanitários, banheiro de funcionários masculino.

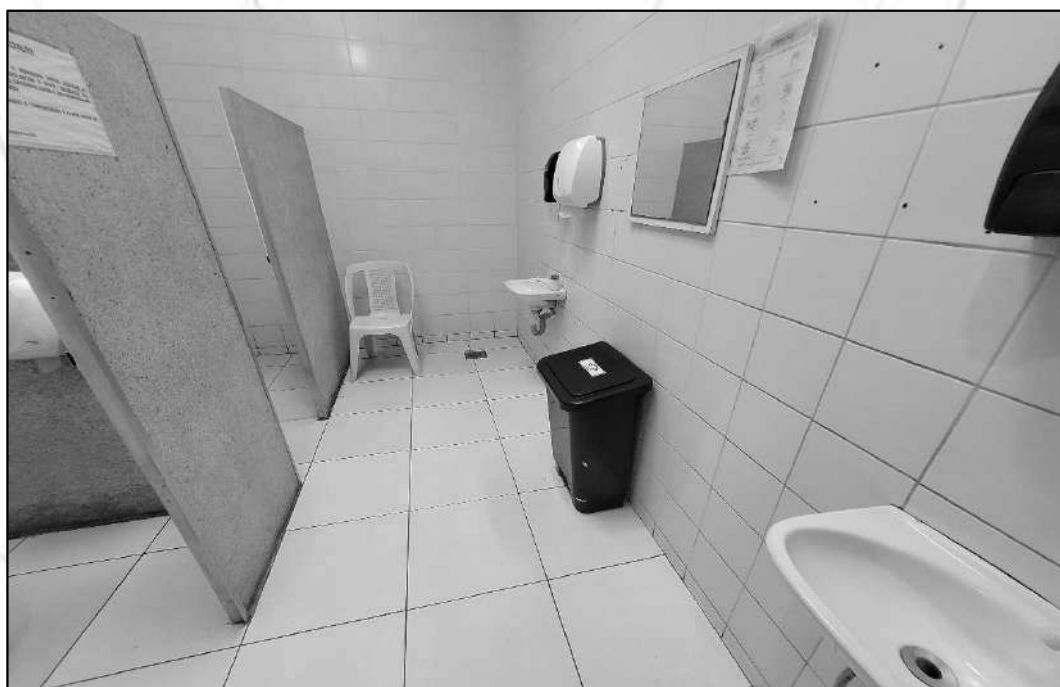


FOTO 52.

Vista para a instalação dos assentos sanitários, sanitário de funcionários feminino.

**FOTO 53.**

Vista para a instalação dos assentos sanitários, sanitário de funcionários feminino

**FOTO 54.**

Vista do piso do sanitário de funcionários feminino.



FOTO 55.

Lâmpada trocada, sanitário de funcionários feminino.



FOTO 56.

Assento trocado, sanitário de funcionários masculino.



FOTO 57.

Assento trocado, sanitário da recepção feminino.

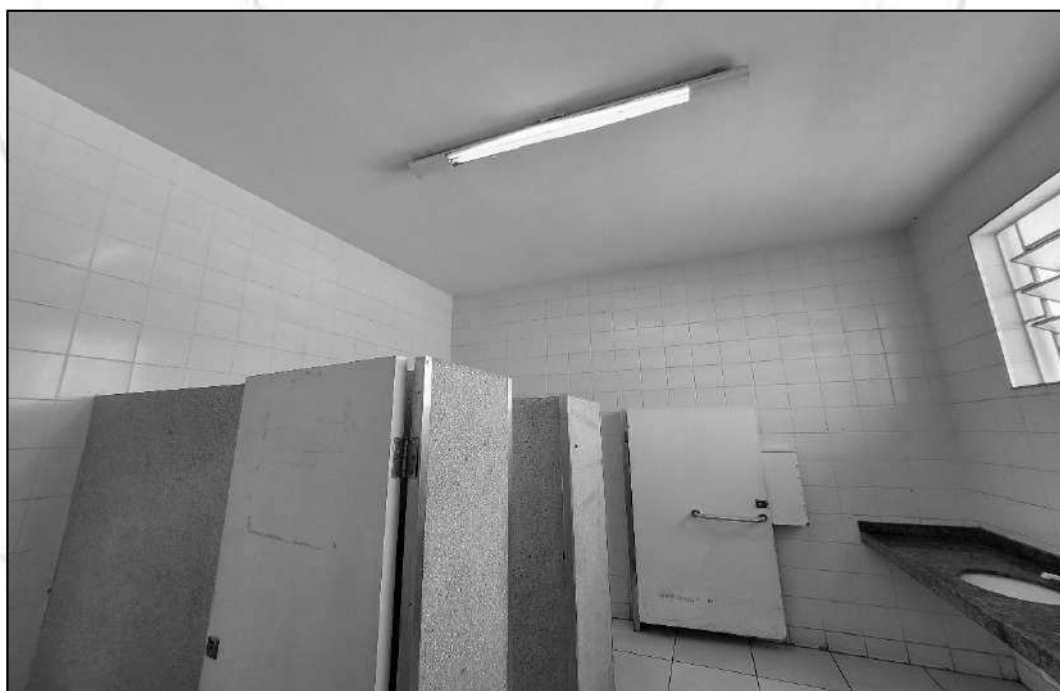


FOTO 58.

Lâmpada trocada, sanitário da recepção feminino.



FOTO 59.

Reparo da válvula hidra trocada, sanitário da recepção feminino.

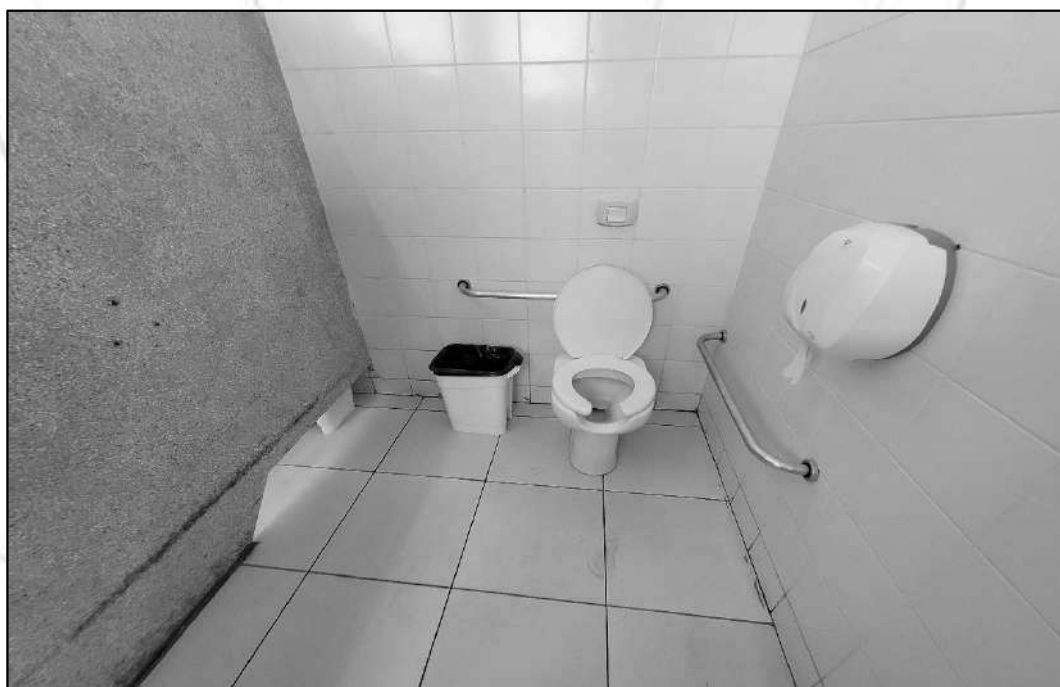


FOTO 60.

Reparo da válvula hidra trocada, sanitário da recepção feminino.



FOTO 61.

Reparo da válvula hidra trocada, sanitário da recepção feminino.

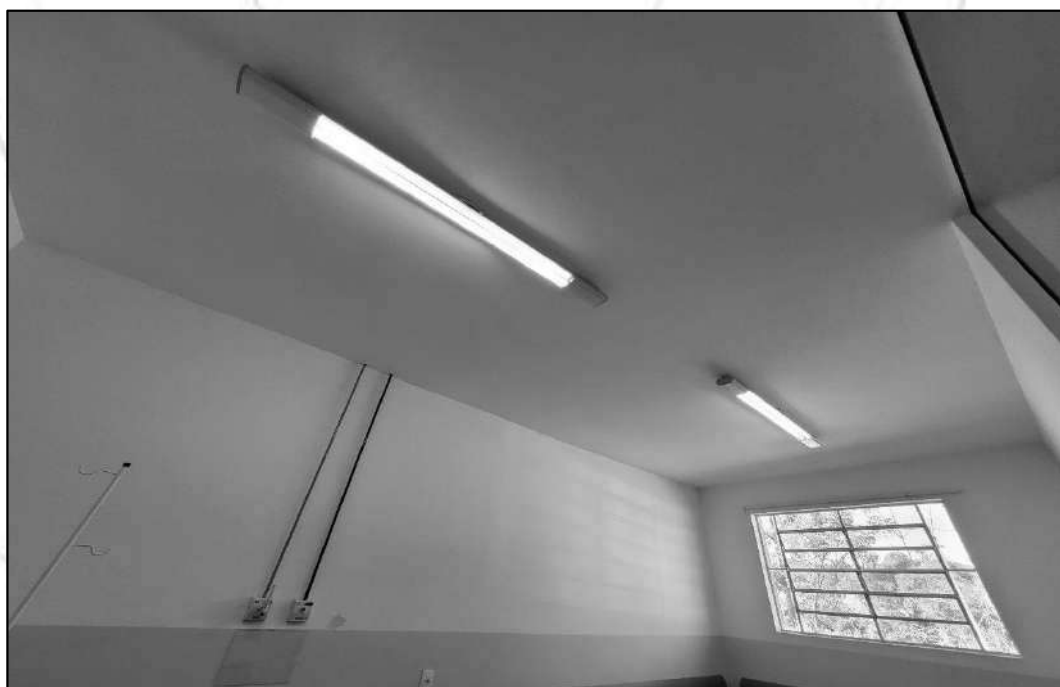
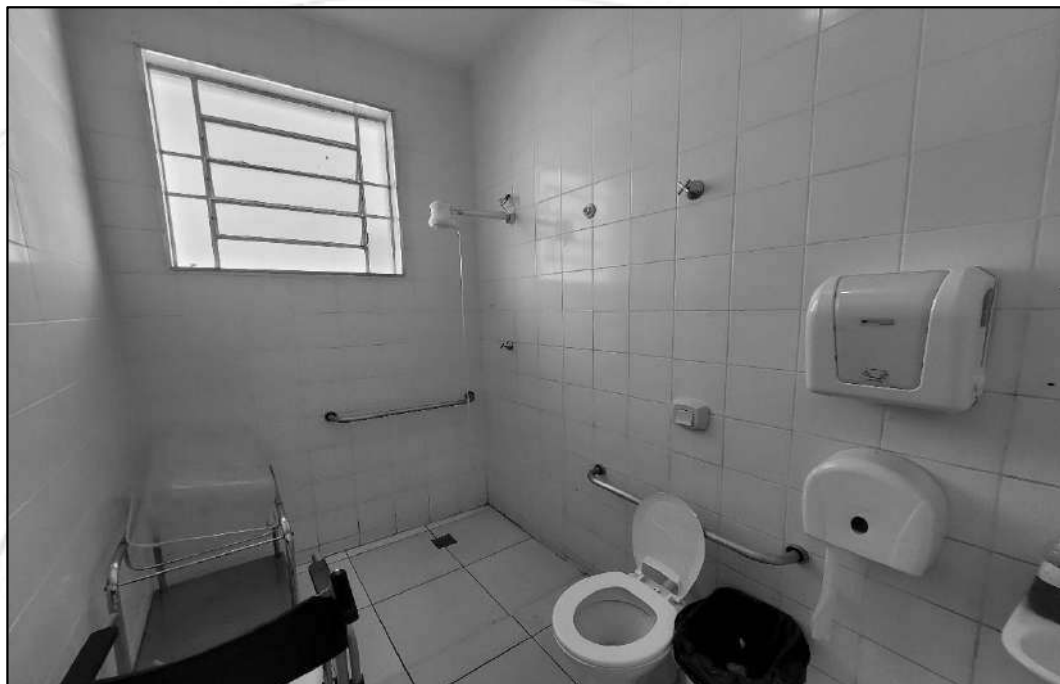


FOTO 62.

Lâmpada trocada, isolamento.

**FOTO 63.**

Vista para o banheiro do isolamento.

**FOTO 64.**

Troca do tubo de ligação ajustável do vaso sanitário, do isolamento.

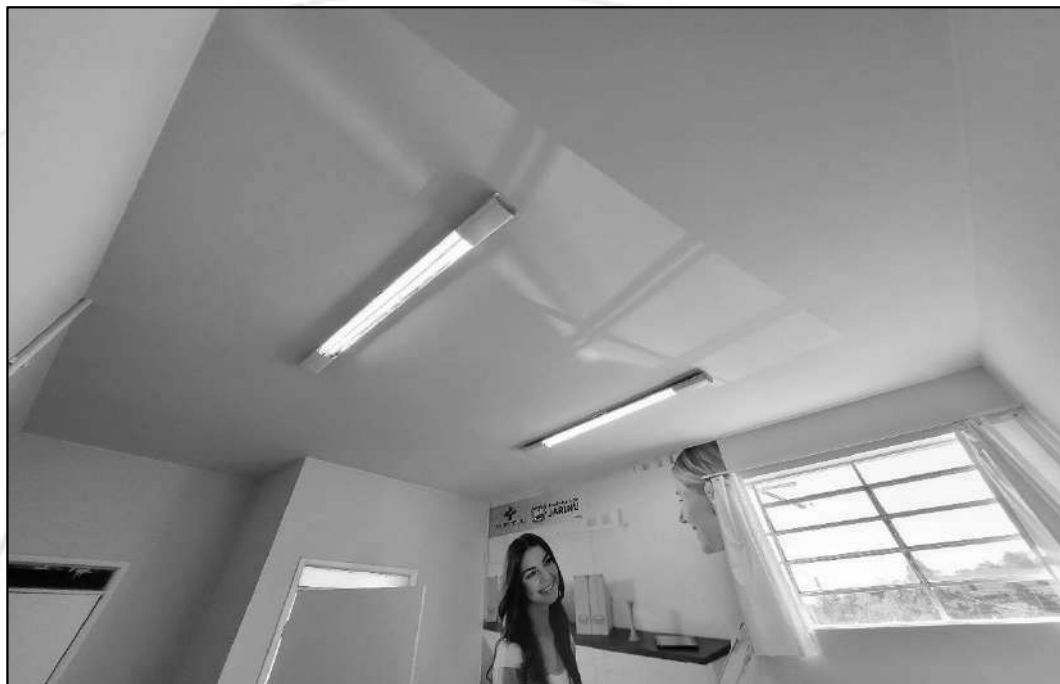


FOTO 65.

Lâmpada trocada, consultório ginecológico.

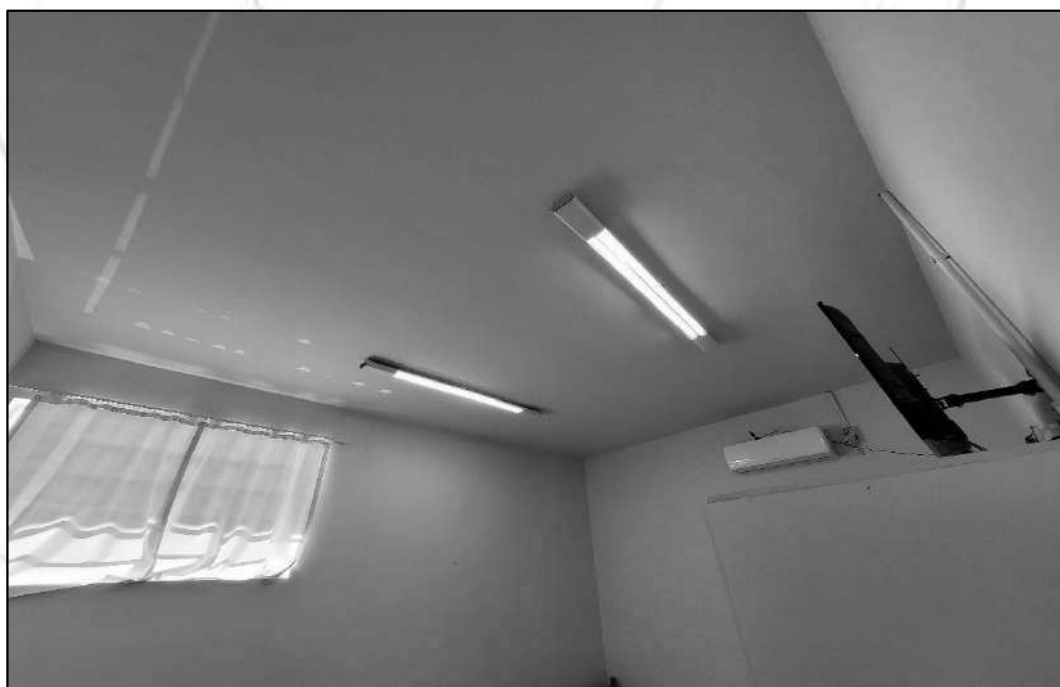


FOTO 66.

Lâmpada trocada, conforto médico.

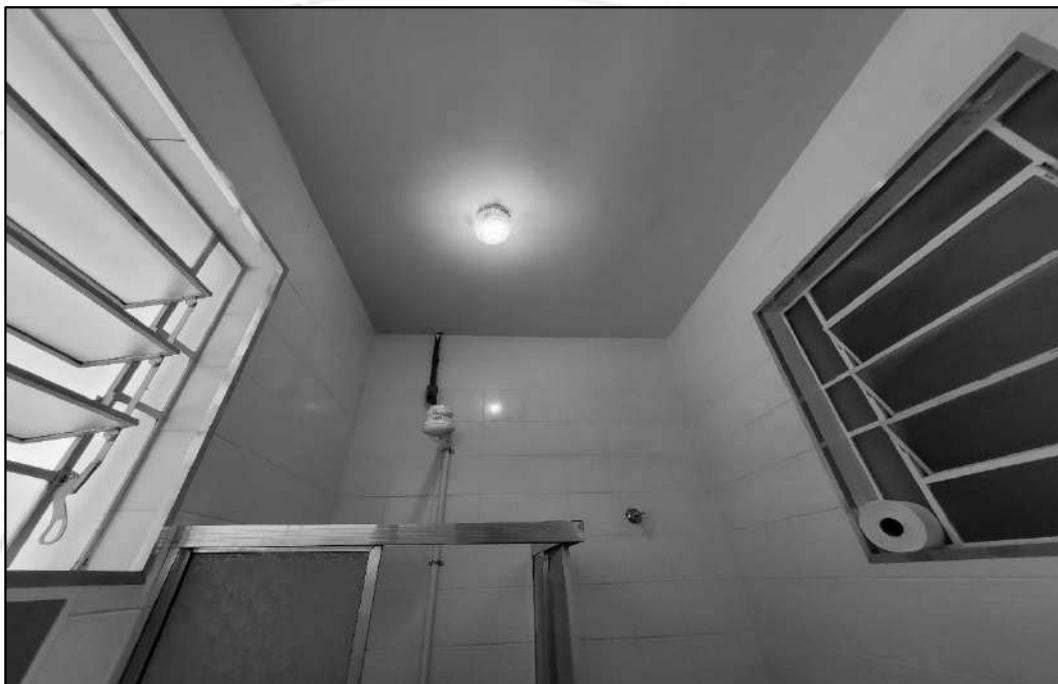


FOTO 67.

Lâmpada trocada, banheiro do conforto médico.



FOTO 68.

Assento do vaso sanitário trocado, banheiro do conforto médico.



FOTO 69.

Troca do tubo de ligação ajustável do vaso sanitário, banheiro do conforto médico.

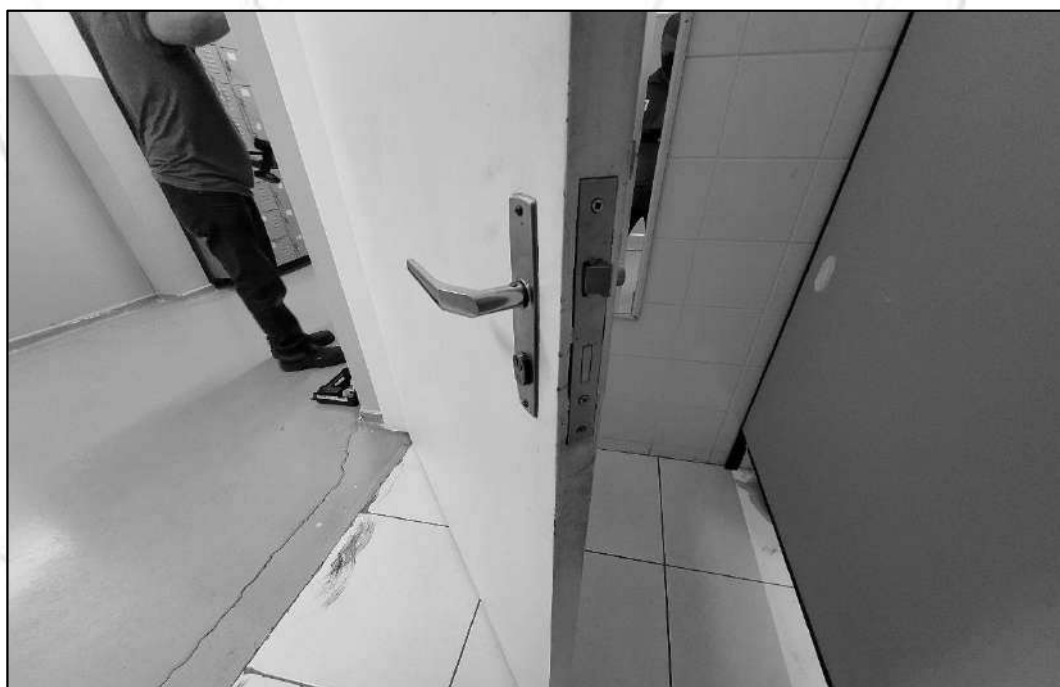


FOTO 70.

Fechadura trocada, dispensa da cozinha.



FOTO 71.

Lâmpada trocada, sanitário feminino da enfermagem.

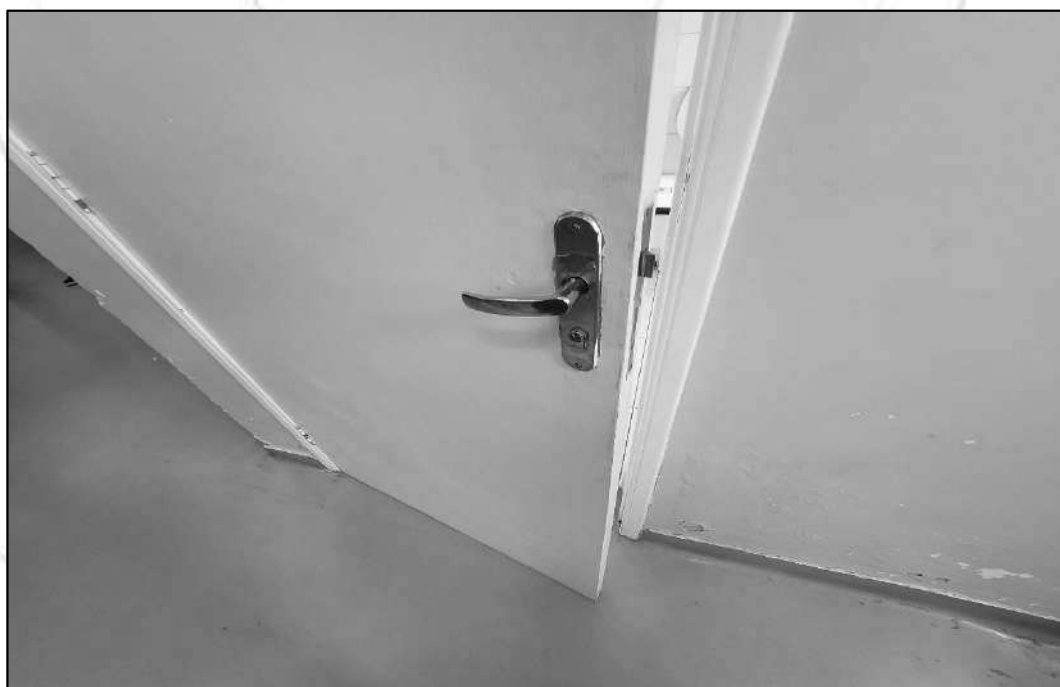


FOTO 72.

Assento do vaso sanitário trocado, sanitário feminino da enfermagem.

**FOTO 73.**

Lâmpada trocada, sanitário masculino de funcionários.

**FOTO 74.**

Fechadura trocada, sanitário da enfermaria feminina.

**FOTO 75.**

Lâmpada trocada, sala de coleta.

**FOTO 76.**

Tomadas trocadas, isolamento.



FOTO 77.

Luminária instalada, farmácia.



FOTO 78.

Luminária instalada, isolamento.



FOTO 79.

Lâmpada trocada, corredor da enfermaria feminina e masculina.

6 CONCLUSÕES

6.1 Considerando os requisitos e as exigências das normas técnicas da ABNT, os serviços realizados pela DG Desenvolvimento e Gestão Limitada, **entre dos dias 01 a 31 do mês de Julho**, atendeu no que concerne na prestação de serviços de mão de obra e equipe de manutenção predial do Hospital Monsenhor Jacob Conti, para a referida data.

7 CONSIDERAÇÕES FINAIS

Esta empresa atesta que a presente constatação obedeceu criteriosamente, os seguintes princípios fundamentais:

- 7.1** Esta empresa não tem no presente, nem contempla para o futuro, interesse algum ao bem objeto desta constatação.
- 7.2** O avaliador responsável técnico pela análise em questão, não tem nenhum interesse ou inclinação pessoal em relação à matéria envolvida neste Relatório.
- 7.3** No melhor conhecimento e crédito da empresa, as análises, opiniões e conclusões expressas no presente trabalho são baseadas em dados, diligências, pesquisas e levantamentos verdadeiros e corretos.
- 7.4** A presente avaliação e o respectivo Relatório foram elaborados com a estrita observância dos postulados dos Códigos de Ética Profissional do CONFEA - Conselho Federal de Engenharia, Arquitetura e Agronomia e do IBAPE - Instituto Brasileiro de Avaliações e Perícias de Engenharia (Resolução 205 de 20 de dezembro de 1971).
- 7.5** O presente Relatório foi elaborado pela empresa e ninguém a não ser o próprio Signatário responsável técnico pelos trabalhos, preparando as análises e conclusões.



8 ENCERRAMENTO

- 8.1** Nada mais havendo a esclarecer, encerramos o presente relatório de serviços executados que é composto por 53 (cinquenta e três) folhas impressas por computador apenas de um lado, todas numeradas, sendo a última datada e assinada por este Signatário.
- 8.2** A empresa coloca-se ao inteiro dispor de Vossa Senhoria, para os esclarecimentos que se fizerem necessários.

São Paulo, 31 de julho de 2023.



DG DESENVOLVIMENTO & GESTÃO

ENG. HUGO SILVA SOARES

CREA/SP: 5.069.848.248



LCM Soluções Empresariais

Rua: Pernambuco nº326, Centro

(15) 99698-9162

contato@lcmolucoesempresariais.com.br

www.lcmsolucoesempresariais.com.br



Relatório de Treinamento Atendimento Humanizado

Data: 31/07/2023

Local: Jarinu - Biogesp

Responsável pelo Treinamento: Luana Conrado Moura- LCM Soluções Empresariais

Departamentos Envolvidos: Recepção, Controle de Acesso, Limpeza e Cozinha

Introdução:

O treinamento em atendimento humanizado foi conduzido com sucesso para os colaboradores dos departamentos de Recepção, Controle de Acesso, Limpeza e Cozinha da Biogesp.

O objetivo principal deste treinamento era capacitar os colaboradores a fornecer um atendimento mais empático, cortês e acolhedor aos clientes, visitantes e colegas de trabalho.

Metodologia:

O treinamento foi realizado ao longo de [inserir duração, por exemplo, 2 dias] e contou com a participação de [inserir número de colaboradores] colaboradores dos departamentos mencionados. A metodologia utilizada incluiu:

1. **Apresentações Teóricas:** Foram ministradas palestras e apresentações sobre os princípios e importância do atendimento humanizado. Conceitos como empatia, cortesia e comunicação eficaz foram discutidos em detalhes.
2. **Exercícios Práticos:** Os participantes realizaram exercícios práticos que envolveram situações de atendimento ao cliente, simulações de interações com clientes, e feedback construtivo.
3. **Estudos de Caso:** Foram analisados estudos de caso reais relacionados ao atendimento humanizado, identificando práticas positivas e oportunidades de melhoria.

4. **Discussões em Grupo:** Foram promovidas discussões em grupo para compartilhar experiências e ideias sobre como melhorar o atendimento ao público.

Resultados:

O treinamento em atendimento humanizado resultou em uma maior conscientização e compreensão por parte dos colaboradores sobre a importância de exercer um bom atendimento. Os participantes demonstraram um alto nível de envolvimento e interesse durante o treinamento, e muitos compartilharam exemplos de como aplicar os princípios do atendimento humanizado em suas respectivas funções.

Além disso, os colaboradores relataram que agora entendem melhor os motivos para fornecer um atendimento mais acolhedor e empático, reconhecendo que isso não apenas melhora a satisfação dos clientes, mas também contribui para um ambiente de trabalho mais positivo.

Ações Futuras:

Com base nos resultados do treinamento, planejamos implementar as seguintes ações futuras:

1. **Acompanhamento e Feedback:** Realizar sessões periódicas de acompanhamento e feedback com os colaboradores para garantir que os princípios do atendimento humanizado sejam aplicados consistentemente.
2. **Comunicação Interna:** Promover a comunicação interna para compartilhar histórias de sucesso e boas práticas relacionadas ao atendimento humanizado.
3. **Treinamento Contínuo:** Planejar treinamentos de reforço e desenvolvimento profissional para aprimorar ainda mais as habilidades de atendimento dos colaboradores.

Conclusão:

O treinamento em atendimento humanizado foi bem recebido pelos colaboradores dos departamentos de Recepção, Controle de Acesso, Limpeza e Cozinha da Biogesp.

Acreditamos que essa iniciativa contribuirá significativamente para a melhoria do atendimento ao público e para a criação de um ambiente de trabalho mais acolhedor e produtivo.



Relatório de Melhorias Agosto

No dia 08 de agosto foi feito levantamento de todos os problemas detectados na unidade mista de saúde. Sendo estes, manutenção predial, manutenção de equipamentos assistenciais e não assistenciais. Foi criado em alguns setores novo fluxo de atendimento para otimizar gestão do serviço, como também troca e criação de novos setores.

Abaixo fotos das manutenções feitas no mês de agosto:

1.0

ANTES**DEPOIS**

1.1

Todas as lixeiras dos ambientes da unidade estavam impróprias para uso e os sanitários sem assentos





1.2

Foi realizada a compra de 54 lixeiras pretas (uso comum e infectante) e lixeiras brancas (infectante de 200 litros)





1.3

Foram instalados 9 batentes de assento de sanitário na instituição

Setores:

- 1 Un - Enfermaria Masculino;
- 1 Un - Enfermaria Feminino;
- 1 Un – Isolamento;
- 1 Un - Banheiro feminino da recepção;
- 1 Un - Banheiro Masculino da recepção;
- 2 Un - Banheiro de funcionário da enfermagem (Feminino) Corredor principal;
- 1Un - Banheiro de funcionário Masculino;
- 1 Un - Banheiro de Funcionário Feminino.

1.4

Manutenção nos engates devido a vazamentos





Foi desenvolvido a criação do fluxo de divulgação do status de atendimento na unidade, onde de 2h em 2hs publicado a gerência e a coordenação da secretaria municipal in loco na unidade,o tempo de espera de atendimento do usuário que procura UMS para atendimento. Com este otimizou o atendimento dando visibilidade da demanda em cada dia de plantão e horário de maior fluxo de paciente procurando atendimento. Também este censo nos proporciona medida de contingência par melhor atuação com a equipe viabilizando agilidade e qualidade no atendimento médico e de enfermagem.

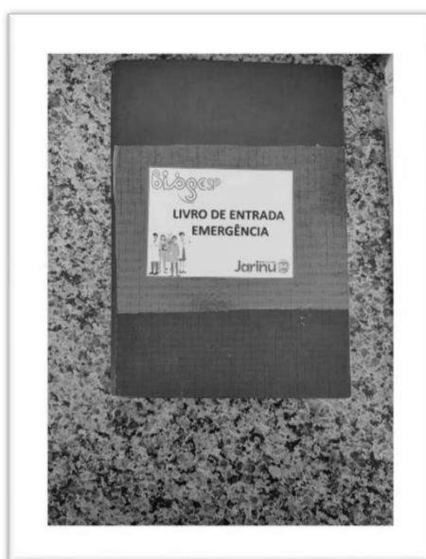
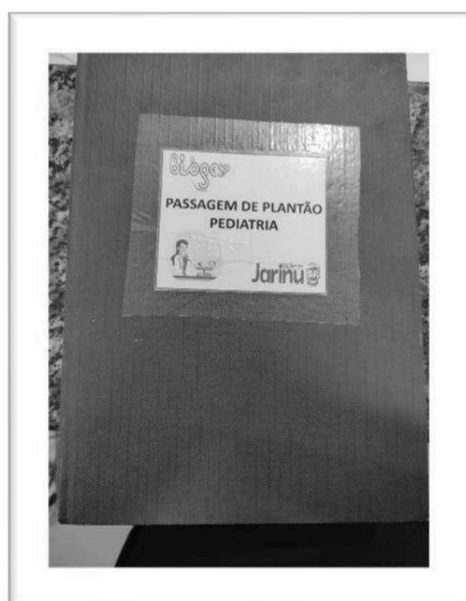
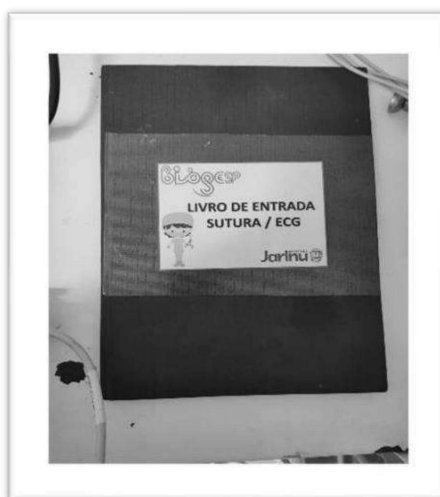


1.5

Implantação do Livro de Ocorrência em todos os setores da unidade

Registrar no livro ocorrências que interferem na qualidade da assistência, como por exemplo:

1. Atrasos;
2. Faltas justificadas e injustificadas;
3. Problemas relacionados a atividade profissional;
4. Intercorrências com a equipe médica e/ou multiprofissional;
5. Casos que comprometam o plantão;
6. Indicadores de procedimentos realizados na unidade.



1.6.

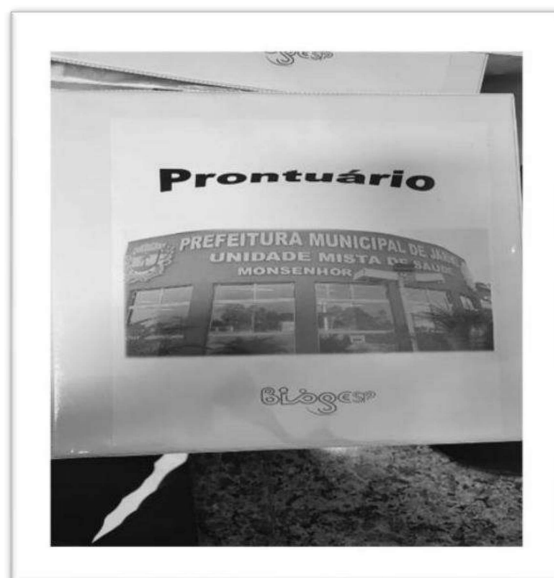
Pasta Prontuário para anexar os dados de checkin e checkout do paciente dentro do âmbito hospitalar

Ação desenvolvida para manter dados clínicos e pessoais de todos os pacientes atualizados.

Antes



Depois



1.7

Fornecimento de uniformes, crachás e EPI's para os colaboradores





1.8

Capacitação de equipes higienização hospitalar

Com suporte da equipe da nossa prestadora JVD, conseguimos implementar um dia de capacitação e treinamento das equipes referente a limpeza do ambiente de trabalho, foram sanadas dúvidas explicadas para equipe os diversos tipos de limpeza hospitalar dentre elas:

1- Descontaminação **hospitalar**;

(Em qualquer processo de **limpeza hospitalar**, a descontaminação é a primeira etapa da higienização)

2- **Desinfecção hospitalar**;

3- **Limpeza Preparatória**;

4- **Limpeza Concorrente**;

5- **Limpeza Especial**;

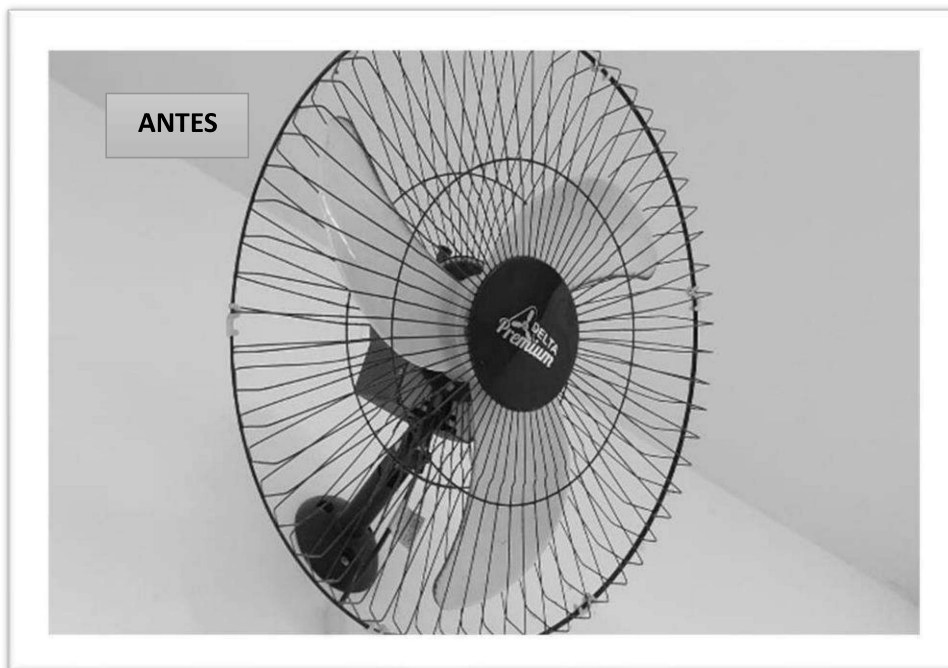
6- **Limpeza Mecanizada de Piso.**

1.9

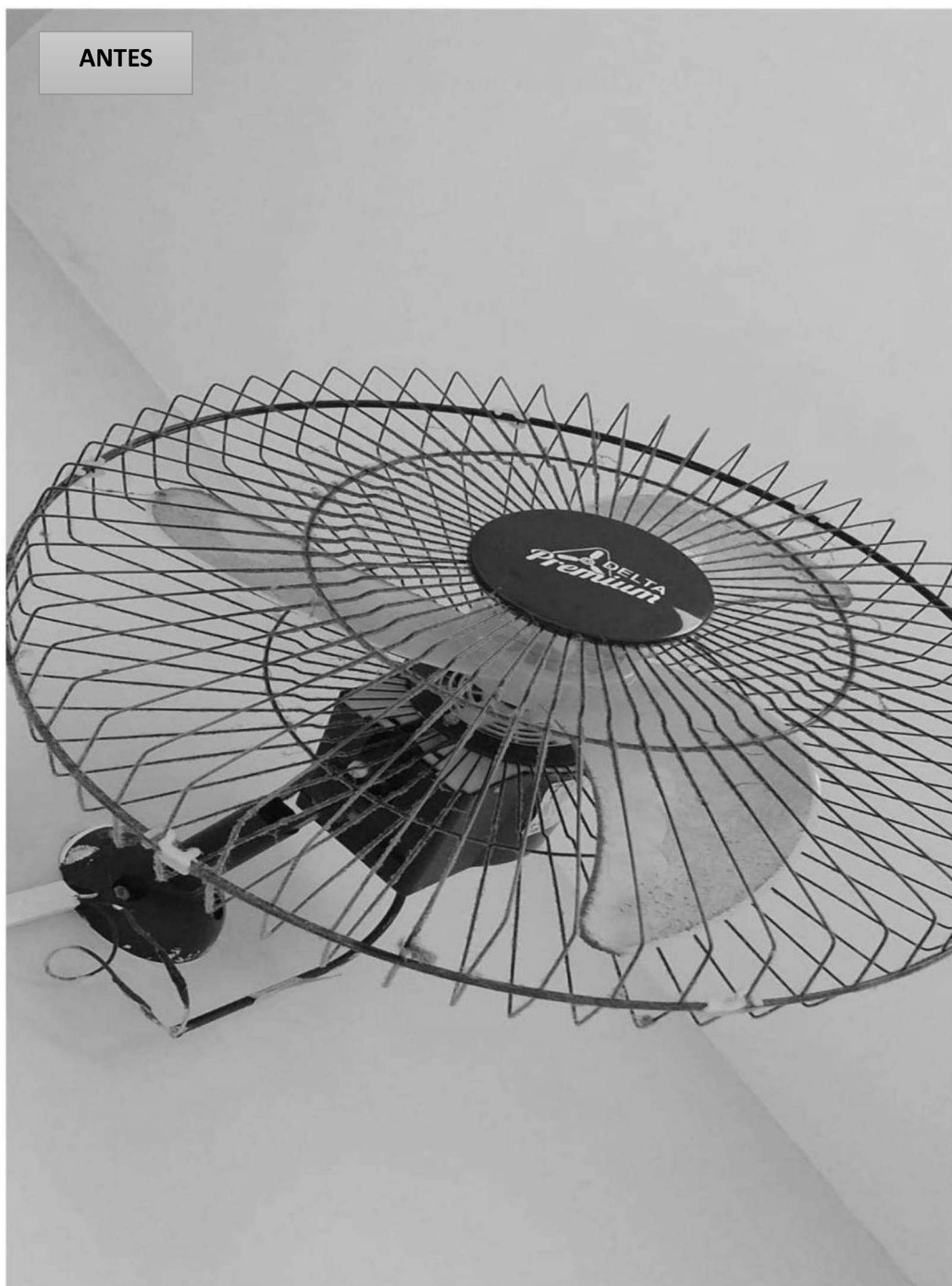
Limpeza Terminal

Incentivo das equipes em promover ambiente solidário e organizado para o trabalho. Criação de um almoxarifado para equipe e uma sala de decompressão do pessoal da Higiene.

Segue abaixo fotos das limpezas, antes e depois dos ambientes e equipamentos:



ANTES



DEPOIS



DEPOIS









Almoxarifado dos produtos de
limpeza (ANTES)

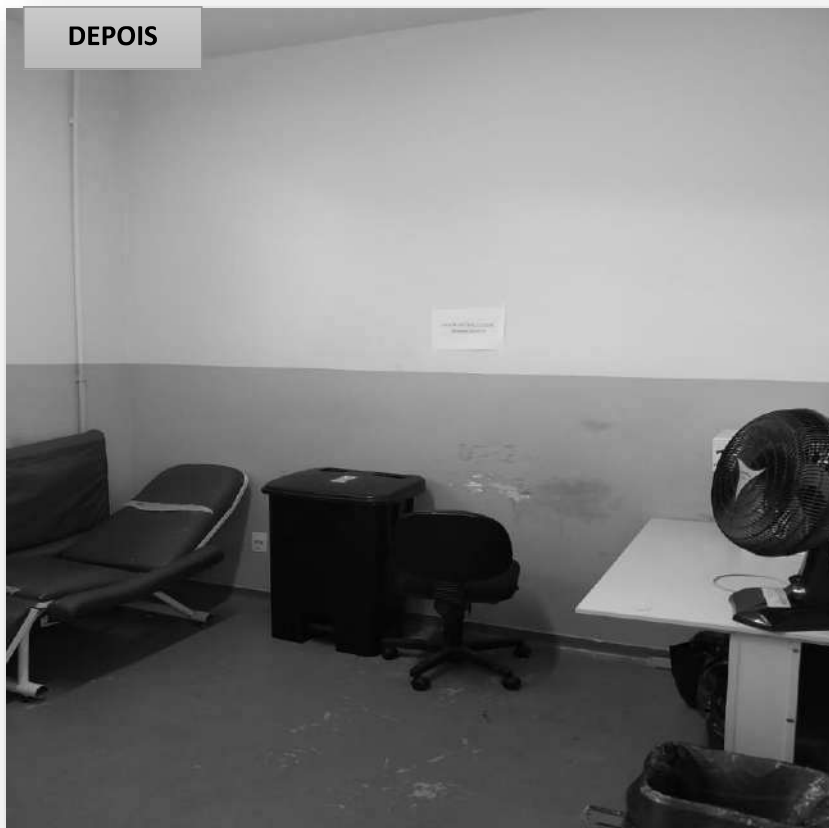


Organização dos Produtos de Limpeza no mesmo ambiente do anterior (DEPOIS)





DEPOIS



1.10

Crachás de Identificação de Acompanhante

1.11

Manutenção em diversos pontos da unidade:

- Pintura de Teto de banheiro mofado;
- Troca de torneiras quebradas;
- Conserto de vazamento;
- Troca de lâmpadas;
- Instalação de vidros;
- Patentes de sanitário;
- Hydra de descargas.





DEPOIS



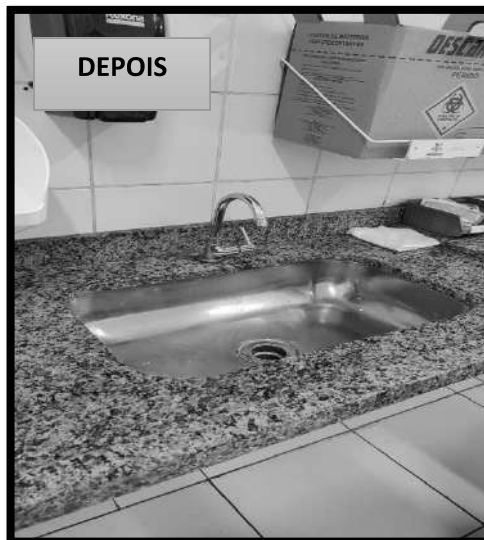


INSTALAÇÃO DE LUMINÁRIA
NA TRIAGEM 1



DEPOIS





Camila Furquim Dos Santos
Gerente - UMS JARINU



ASSOCIAÇÃO DE GESTÃO E EXECUÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS E SOCIAIS
Inscrição no CNPJ. N.º 26.702.577/0001-39

CONTRATO DE GESTÃO EMERGENCIAL N° 001/2023

**Gerenciamento, operacionalização e execução das
atividades e serviços de saúde a serem desenvolvidas na
Unidade mista de saúde “Monsenhor Jacob Conti”**

**BIOGESP – ASSOCIAÇÃO DE GESTÃO E EXECUÇÃO DE SERVIÇOS
PÚBLICOS E SOCIAIS**

RELATÓRIO DE ATIVIDADES ASSISTENCIAIS

COMPETÊNCIA AGOSTO

“Este hospital é público, integrante do Sistema Único de Saúde (SUS), gerido por organização social”
Endereço: Av. Ernesto de Moraes, 655 – Centro – Jarinu/SP – Fone (11) 4016-6971
CEP 13240-000



01/08/2023 A 31/08/2023

1. INTRODUÇÃO

Considerando o contrato de gestão emergencial N° 001/2023, celebrado entre a ASSOCIAÇÃO DE GESTÃO E EXECUÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS E SOCIAIS – BIOGESP e Secretaria Municipal de Saúde de Jarinu, visando a contratação emergencial de organização social para gerenciamento, operacionalização e execução das ações e serviços na Unidade Mista de Saúde “Monsenhor Jacob Conti”, visando atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde, conforme Termo de Referência/Plano de Trabalho.

Considerando o modelo gerencial adotado obedece aos princípios e diretrizes do Sistema Único de Saúde – SUS, observando as políticas públicas voltadas para a regionalização da saúde, preservando-se a missão da Secretaria Municipal de Saúde de Jarinu;

A Prefeitura Municipal de JARINU, por intermédio da Secretaria Municipal de Saúde, cujo gestor é responsável pelas ações assistenciais, bem como o ordenador das despesas, preza pela qualidade dos serviços assistenciais ofertados à população local, com foco na integralidade do cuidado de forma qualificada e resolutiva.

Hoje em dia, devido à escassez de recursos humanos e técnicos para atender o aumento das demandas específicas, novas parcerias voltadas ao setor privado são necessárias visando atender as diretrizes do Sistema Único de Saúde - SUS, Ministério da Saúde - MS e demais órgãos competentes, os quais norteiam e dão diretrizes a saúde pública, nos termos, inclusive, do art. 199, caput e § 1º, da CF/88.

Para que as ações e processos assistenciais em saúde cursem com maior eficácia e menor custo operacional, a administração pública necessita de contratações específicas que atuem de forma complementar aos serviços já implantados, objetivando a eficácia nos serviços e maior desempenho por parte dos profissionais que atuam na rede municipal e consequentemente a obtenção de melhores resultados através de indicadores.

“Este hospital é público, integrante do Sistema Único de Saúde (SUS), gerido por organização social”

Endereço: Av. Ernesto de Moraes, 655 – Centro – Jarinu/SP – Fone (11) 4016-6971

CEP 13240-000

2. IDENTIFICAÇÃO E DESCRIÇÃO SERVIÇO HOSPITALAR

- **Nome:** UNIDADE MISTA DE SAÚDE “MONSENHOR JACOB CONTI”
- **Endereço:** Av. Ernesto de Moraes, 655 Centro
- **CNES:** 2081407
- **CNPJ:** 26.702.577/0001-39

TIPO DE UNIDADE: Unidade Mista de Saúde “Monsenhor Jacob Conti”, está estruturado para desenvolver atividades de assistência em baixa e média complexidade, atendendo as seguintes especialidades:

- Urgência e Emergência Ambulatorial e Hospitalar;
- Serviços de Apoio e Administrativo;
- Diagnóstico e Terapia (SADT).

3. OBJETIVO

A BIOGESP tem como objetivo geral a missão de assumir o gerenciamento, operacionalização e execução das atividades e serviços de saúde a serem desenvolvidas na Unidade Mista de Saúde “Monsenhor Jacob Conti”, buscando modernidade, eficiência e economia no gerenciamento dos recursos, atendendo as especificações:

Prestar assistência gratuita à saúde aos usuários do Sistema Único de Saúde (SUS), observando o disposto no art. 198, da Constituição Federal, no Inciso I, do art. 4º, da Constituição Estadual, no art. 7º, da Lei Federal nº. 8.080, de 19 de setembro de 1990, que fixa os princípios do SUS e na forma do Edital de Chamamento Público;

Assegurar a gestão da qualidade dos serviços de saúde no atendimento aos usuários, compondo a rede de atenção à saúde, devendo seguir as diretrizes do SUS – e garantir as boas práticas e a segurança na atenção.

Favorecer a efetiva redução de formalidades burocráticas e flexibilidade administrativa na prestação dos serviços de saúde, sem se descuidar dos princípios que regem a administração pública;

O Objetivo específico do Hospital é a assistência à saúde prestada em regime de hospitalização que compreenderá o conjunto de atendimentos oferecidos ao paciente desde sua admissão no hospital, até sua alta hospitalar pela patologia atendida, incluindo-se aí todos os atendimentos e procedimentos necessários para obter ou completar o diagnóstico e as

“Este hospital é público, integrante do Sistema Único de Saúde (SUS), gerido por organização social”

Endereço: Av. Ernesto de Moraes, 655 – Centro – Jarinu/SP – Fone (11) 4016-6971
CEP 13240-000

terapêuticas necessárias para o tratamento no âmbito hospitalar contempladas no Edital de Chamamento.

4. ATIVIDADES REALIZADAS PELA UNIDADE DE SAÚDE MISTA “MONSENHOR JACOB CONTI”

A Unidade de Saúde Mista “Monsenhor Jacob Conti” faz parte dos serviços de saúde da Secretaria Municipal de Jarinu/SP, sendo referência em atendimento no município para exames, consultas, ambulatório e internações hospitalares conforme perfil epidemiológico.

Atualmente dispõe dos seguintes exames: Laboratório Clínico; Radiografia; Ultrassonografia e Eletrocardiograma.

Complementação da Assistência: Enfermagem, Nutrição, Laboratório, Farmácia, Serviços Social;

Serviços de Apoio Técnico: Serviço de Nutrição e Dietética; Central de Abastecimento Farmacêutico (CAF);

Serviços de Apoio Logístico: Almoxarifado, Núcleo de Manutenção Geral, Arquivo de Prontuário de Pacientes e Estatístico, Processamento de Roupas Hospitalares, Gases Industriais, Informatização, Higienização, Lavanderia, Serviços Administrativos (recepção, escritório, controle de pessoal, financeiro etc.).

5 RECURSOS HUMANOS

Colaboradores ativos em Agosto			
Categoria prevista no Plano	Quantidade	Vínculo	Carga horária (Mensal)
Auxiliar de enfermagem diurno	8	CLT	180 hrs
Auxiliar de enfermagem noturno	3	CLT	180 hrs
Técnico de enfermagem diurno	6	CLT	180 hrs
Técnico de enfermagem noturno	6	CLT	180 hrs
Enfermeiro diurno	9	CLT	180 hrs
Enfermeiro noturno	2	CLT	180 hrs
Técnico de gesso	3	CLT	180 hrs
Auxiliar de farmácia diurno	4	CLT	180 hrs
Auxiliar de farmácia noturno	2	CLT	180 hrs
Farmacêutico diurno	2	CLT	180 hrs
Farmacêutico noturno	2	CLT	180 hrs
Recepcionista diurno	5	CLT	180 hrs
Recepcionista noturno	3	CLT	180 hrs
Auxiliar de compras	1	CLT	200 hrs
Auxiliar de RH	1	CLT	200 hrs
Assistente administrativo	1	CLT	200 hrs
Faturista	1	CLT	200 hrs
Enfermeiro RT	1	CLT	200 hrs
Farmacêutico RT	1	CLT	200 hrs
Controlador de Acesso diurno	3	CLT	180 hrs
Controlador de Acesso noturno	2	CLT	180 hrs
Auxiliar de Limpeza diurno	5	CLT	180 hrs
Auxiliar de Limpeza noturno	2	CLT	180 hrs
Nutricionista	1	CLT	200 hrs
Auxiliar de Copeira diurno	4	CLT	180 hrs
Auxiliar de Copeira noturno	2	CLT	180 hrs
Cozinheira	2	CLT	180 hrs
Cozinheira (Folguista)	1	CLT	180 hrs
Auxiliar administrativo	1	CLT	200 hrs
Auxiliar Administrativo	1	CLT	200 hrs

Fonte: Apoio recursos humanos/BIOGESP

“Este hospital é público, integrante do Sistema Único de Saúde (SUS), gerido por organização social”
Endereço: Av. Ernesto de Moraes, 655 – Centro – Jarinu/SP – Fone (11) 4016-6971
CEP 13240-000

5.1 COLABORADORES CONTRATADOS

Função	Data Contratação
01 Auxiliar administrativo	15/08/2023
01 Auxiliar de enfermagem	17/08/2023 - Em substituição a um desligamento
01 Auxiliar de copeira	19/08/2023 - Em substituição a um encerramento de contrato

Fonte: Apoio recursos humanos/BIOGESP

5.2 COLABORADORES DESLIGADOS

Nome	Função	Data Demissão
Polxena Maria da Silva	Auxiliar de Copeira	11/08/2023
Rafael Dias de Paula	Auxiliar de Enfermagem	14/08/2023

Fonte: Apoio recursos humanos/BIOGESP

Durante o mês de agosto ocorreram mudanças no quadro de colaboradores, por conta do período de implantação de três novas áreas, sendo elas: controladores de acesso, Limpeza e Cozinha. Entretanto, foram realizados dois desligamentos neste mês, por conta de motivos pessoais o pedido de desligamento no dia 04 de julho e um desligamento para uma colaboradora da Biogesp realizada pela empresa.

Fonte: Apoio recursos humanos/BIOGESP

6 SERVIÇOS CONTRADOS

 SERVIÇOS CONTRATADOS		
MANUTENÇÃO PREDIAL	ALINE FATIMA MATOS DE MORAIS 37812730832	39.396.583/0001-57
PROVISIONAMENTO RESCISÕES	BIOGESP	26.702.577/0001-39
LOCAÇÕES DIVERSAS	BRUNO ROBERTO COLLANGE	51.216.069/0001-98
MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS	BRUNO SOUZA CESCHINI	29.375.422/0001-23
LOCAÇÕES DIVERSAS	CARTUCHOSREAL&LOCAÇÃOSERVIÇOS DE INFORMÁTICA LTDA	36.193.105/0001-51
MATERIAL DE ENFERMAGEM	CIRUGIA E OXI BAND LT ME	02.639.440/0001-19
GERENCIAS ADMINITRATIVAS	CIRUGIA E OXI BAND LT ME	02.639.440/0001-19
MEDICAMENTOS	CIRUGIA E OXI BAND LT ME	02.639.440/0001-20
MEDICAMENTOS	COMERCIAL CIRURGICA RIOCLARENSE LTDA	67.729.178/0004-91
MATERIAL DE ENFERMAGEM	COMERCIAL CIRURGICA RIOCLARENSE LTDA	67.729.178/0004-91
MATERIAL DE HIGIENIZAÇÃO E LIMPEZA	COMERCIAL JVD IMPORTACAO E EXPORTACAO LTDA	10.463.489/0001-91
MATERIAL DE ENFERMAGEM	COMERCIAL JVD IMPORTACAO E EXPORTACAO LTDA	10.463.489/0001-91
CONTROLE DE PRAGAS	DEDETIZADOR E LIMPADORA KAERU EIRELI	30.975.151/0001-26
MANUTENÇÃO PREDIAL	DG DESENVOLVIMENTO E GESTAO LIMITADA	02.337.549/0001-00
UNIFORMES E EPTS	DOM QUIXOTE EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL EIRELLI	13.794.521/0001-00
GENERO DESCARTÁVEL	DONA COMÉRCIO ELETRÔNICO P. D. LTDA	35.765.246/0001-39
GENERO DESCARTÁVEL	ELAINE RICARDO DAMASCENO DE OLIVEIRA	37.257.070/0001-30
SERVIÇO DE RAO X	EVS EQUIPAMENTOS MEDICOS LTDA	40.365.681/0001-06
COORDENADOR ADMINISTRATIVO UNIDADE	FURQUIM - HEALTH CARE SUPPORT LTDA	44.160.965/0001-17
MEDICAMENTOS	FUTURA COMÉRCIO DE PROUTOS MÉDICOS E HOSPITALARES LTDA	08.231.734/0001-93
MATERIAL DE ENFERMAGEM	FUTURA COMÉRCIO DE PROUTOS MÉDICOS E HOSPITALARES LTDA	08.231.734/0001-93
LOCAÇÕES DIVERSAS	IFFI INOVAÇÃO E TECNOLOGIA EIRELLI	27.532.213/0001-10
ACESSORIA CONTÁBIL	JML ASSESSORIA CONTABIL E FISCAL - EIRELI	01.382.119/0001-39
GERENCIAS ADMINITRATIVAS	JULIANA OLIVEIRA	370.275.828-30
MATERIAL DE ESCRITÓRIO	KALUNGA COMÉRCIO E INDUSTRIA GRAFICA LTDA	43.283.811/0012-02
ACESSORIA JÚRICA	LEITAO MAGYAR SOCIEDADE INDIVIDUAL DE ADVOCACIA	33.252.298/0001-86
SERVIÇOS MÉDICOS PESSOA JÚRIDICA	M3 SERVICOS MEDICOS E GESTAO EM SAUDE LTDA	42.861.023/0001-30
LOCAÇÕES DIVERSAS	MAQMEDICAL TECNOLOGIA E COMÉRCIO DE EQUIPAMENTOS MÉDICOS LTDA. – ME	17.409.507/0001-04
MEDICAMENTOS	MAQMEDICAL TECNOLOGIA E COMÉRCIO DE EQUIPAMENTOS MÉDICOS LTDA. – ME	17.409.507/0001-04
UNIFORMES E EPTS	MARCEL ARAI ORIONDO	11.436.626/0001-61
GENERO DESCARTÁVEL	MILFONT & LEMOS LTDA - ATIMIL	22.416.412/0001-40
PORTA CRACHÁ ROLER	NAKUP COMÉRCIO LTDA	42.649.703/0001-95
ALIMENTAÇÃO/NUTRIÇÃO DIETÉTICA	NUTRI-SIM RESTAURANTE E DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA	10.808.125/0001-04
SERVIÇO DE RAO X	RAYONS-X PROTEÇÃO RADIOLÓGICA EIRELI - ME	01.422.462/0001-60
ALIMENTAÇÃO/NUTRIÇÃO DIETÉTICA	REBAL COMERCIAL LTDA	44.386.134/0001-68
SOFTWARE	SALUTEM SOLUCOES TECNOLOGICAS LTDA	29.582.037/0001-57
UNIFORMES E EPTS	SAMPAIO & TRAJANO COMÉRCIO E CONFECÇÃO E ARTIGOS DO VERTUAR	09.641.985/0001-09
MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS	SEITEC GERADORES COMERCIO INDUSTRIA LTDA	58.435.827/0001-08
MEDICINA DO TRABALHO	STILO SEGURANÇA E MEDICINA DO TRABALHO	20.326.460/0001-11
COORDENADOR ADMINISTRATIVO UNIDADE	SUELLEN LORO FISIOTERAPIA LTDA	49.413.938/0001-22
GERENCIAS ADMINITRATIVAS	TAÍS MAROLATO DANILUCCI	354.876.038-47
SERVIÇO DE RAO X	V P DE SIQUEIRA CLINICA DE RADIOLOGIA - ME	22.793.473/0001-26
LAVANDERIA	VITRINE GLOBAL TECH LAVANDERIA - LTDA	03.788.787/0001-96

Fonte: Apoio financeiro/BIOGESP

“Este hospital é público, integrante do Sistema Único de Saúde (SUS), gerido por organização social”
Endereço: Av. Ernesto de Moraes, 655 – Centro – Jarinu/SP – Fone (11) 4016-6971
CEP 13240-000

7 REFEIÇÕES FORNECIDAS

FATURAMENTO NUTRIBEM UMS JARINU – AGOSTO 2023																																	
PERÍODO: 01/08 a 31/08																																	
	Ter	Qua	Qui	Sex	Sab	Dom	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sab	Dom	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sab	Dom	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sab	Dom	Seg	Ter	Qua	Qui		
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	TOTAL	
CAFÉ DA MANHÃ																																	
Paciente Internação	5	4	1	2	5	4	4	4	5	4	4	4	4	6	6	5	5	4	5	4	4	5	8	6	4	4	4	2	2	6	5	135	
Acompanhante Internação	5	3	1	2	4	3	3	2	5	3	2	3	3	5	5	6	4	5	4	3	3	3	8	4	1	2	3	0	1	4	2	102	
Paciente Observação	1	2	0	0	1	0	1	1	3	3	0	1	0	0	2	1	1	0	0	1	1	1	1	0	0	1	1	0	1	0	0	24	
Acompanhante Observação	1	1	0	0	1	0	1	1	2	3	0	0	0	0	2	0	2	0	0	1	1	0	0	1	0	1	1	3	0	0	0	22	
Paciente Pediatria	1	1	1	1	1	0	0	1	0	0	0	0	1	0	2	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	1	14	
Acompanhante Pediatria	1	1	1	1	1	0	0	1	0	0	0	0	1	0	2	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	1	14	
Funcionário	17	30	30	32	17	17	25	32	20	15	20	30	25	16	25	25	35	26	25	16	27	27	40	19	20	23	25	39	23	33	30	784	
Garrafa de Chá	4	4	7	4	4	9	4	7	5	8	2	5	7	5	5	5	4	4	5	6	7	5	8	3	9	5	7	5	7	5	7	169	
Garrafa de Café	2	2	3	2	2	2	3	2	0	1	2	1	2	0	3	1	1	1	2	1	2	2	3	2	1	2	3	2	2	2	3	57	
Garrafa de Leite	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	1	1	1	1	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	33	
TOTAL	38	49	45	45	37	31	47	49	43	35	37	43	42	33	55	44	59	42	41	31	44	45	68	38	37	37	47	54	37	53	48	1354	
ALMOÇO																																	
Paciente Internação	1	5	1	5	5	4	4	4	3	4	4	4	4	6	4	5	5	3	4	4	4	5	7	4	5	2	2	2	3	5	3	121	
Acompanhante Internação	1	4	1	4	4	2	3	4	2	3	2	2	3	5	4	5	4	4	4	3	3	4	5	1	2	1	0	0	2	2	1	85	
Paciente Observação	2	10	2	0	0	1	1	10	2	3	4	2	0	4	1	2	2	1	0	2	3	1	3	1	2	0	0	0	1	1	0	61	
Acompanhante Observação	1	1	1	0	0	1	1	1	2	2	2	1	0	0	1	0	2	2	0	0	1	1	0	1	0	1	0	0	1	1	1	25	
Paciente Pediatria	0	1	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	1	0	1	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	9
Acompanhante Pediatria	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	3	0	1	0	8	
Funcionário	48	32	46	53	32	30	45	38	45	45	47	22	25	29	47	43	40	34	30	19	50	42	45	39	45	26	30	45	49	43	43	1207	
TOTAL	53	53	51	62	41	39	54	58	54	57	59	31	34	40	62	56	53	46	39	26	60	55	58	48	55	32	32	50	56	54	48	1516	
CAFÉ DA TARDE																																	
Paciente Internação	5	4	1	1	4	4	4	3	3	4	4	3	4	5	5	4	5	3	3	4	5	5	7	3	5	3	2	2	3	5	3	116	
Acompanhante Internação	5	3	1	2	3	3	3	2	2	3	1	2	3	5	5	6	4	3	3	3	4	3	5	1	3	2	0	0	0	2	0	82	
Paciente Observação	1	2	2	3	1	3	3	1	1	3	2	2	2	0	2	4	2	0	0	1	2	1	1	1	2	0	0	0	0	0	4	47	
Acompanhante Observação	1	1	1	0	1	2	2	1	1	0	1	0	2	1	0	0	4	2	0	0	1	0	0	0	0	1	0	1	0	0	3	26	
Paciente Pediatria	1	1	0	1	1	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	1	1	0	0	0	2	0	0	1	1	1	0	1	0	1	0	15	
Acompanhante Pediatria	1	1	0	1	1	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	1	1	0	0	2	0	0	1	1	1	1	0	1	0	1	0	15	
Funcionário	17	30	23	22	32	20	20	25	45	32	25	22	28	29	30	43	32	26	27	19	27	27	32	35	26	23	30	43	30	33	25	878	
Garrafa de Chá	4	4	3	3	3	3	3	4	0	1	1	3	3	0	3	3	3	3	3	3	1	2	2	2	3	3	3	4	3	1	3	80	
Garrafa de Café	2	2	0	1	1	1	1	0	3	3	1	2	1	1	1	1	1	1	1	1	3	2	1	1	1	1	1	1	1	3	1	41	
TOTAL	37	48	31	34	47	36	36	37	52	44	38	35	46	43	44	61	55	40	37	30	46	41	48	45	41	37	36	53	37	46	39	1300	
JANTAR																																	
Paciente Internação	5	5	1	1	4	4	4	4	3	4	4	2	2	5	5	4	5	4	4	4	3	6	6	3	2	3	2	2	3	5	3	112	
Acompanhante Internação	5	5	1	1	3	2	3	3	2	3	1	2	2	4	5	5	4	2	3	3	4	5	2	2	1	2	1	0	2	0	0	83	
Paciente Observação	1	1	3	3	2	2	1	2	1	1	2	0	0	0	1	1	2	5	1	0	2	3	2	0	1	0	1	0	1	1	3	43	
Acompanhante Observação	1	1	0	0	1	0	1	2	1	1	0	0	0	1	1	1	2	5	1	0	2	0	2	0	0	0	1	0	2	1	1	27	
Paciente Pediatria	1	1	0	0	1	1	1	2	0	2	0	0	1	0	0	0	3	2	0	0	1	0	1	1	3	0	3	0	1	0	0	25	
Acompanhante Pediatria	1	1	0	0	1	1	2	4	0	2	0	0	1	0	0	0	3	2	0	0	1	0	1	1	3	0	3	0	1	0	0	28	
Funcionário	45	48	48	53	20	22	27	30	25	35	20	22	25	28	40	24	41	23	12	32	29	28	17	24	26	24	25	26	22	33	29	903	
TOTAL	59	62	53	58	32	32	39	47	32	48	27	26	31	37	52	35	61	45	20	39	41	41	34	31	37	28	37	29	30	42	36	1221	
CEIA																																	
Paciente Internação	4	3	3	5	4	4	5	4	4	6	4	6	4	4	6	5	4	4	5	3	3	8	6	7	3	4	3	2	6	5	3	137	
Acompanhante Internação	4	3	3	4	3	3	3	2	2	5	2	5	2	4	4	4	5	4	4	1	1	8	5	7	1	3	1	0	0	4	0	97	
Paciente Observação	4	2	2	1	2	3	2	2	1	2	1	2	2	3	1	1	2	2	3	0	2	4	4	2	2	3	0	0	0	2	0	57	
Acompanhante Observação	4	2	2	1	1	3	2	1	1	1	1	1	0	2	1	1	2	0	3	0	2	4	3	0	2	1	0	0	0	2	0	43	
Paciente Pediatria	4	1	0	2	1	0	1	1	0	0	0	0	0	1	0	1	0	1	0	2	2	1	1	1	0	0	0	0	1	1	0	22	
Acompanhante Pediatria	4	1	0	2	1	0	1	1	0	0	0	0	0	1	0	1	0	1	0	1	0	2	2	1	1	0	0	0	1	1	0	21	
Funcionário	22	20	26	22	20	15	12	10	14	10	14	10	15	12	15	24	15	8	15	8	10	16	15	18	15	12	22	12	10	18	18	473	
Garrafa de Chá	3	3	3	3	3	3	1	1	3	6	3	6	2	4	3	3	3	4	3	4	3	3	3	4	3	4	3	4	4	3	3	101	
Garrafa de Café	1	1	1	1	2	1	1	2	1	1	1	1	1	1	1	1	2	1	1	1	1	2	1	1	1	1	1	1	1	2	1	36	
Garrafa de Leite	1	2	2	2	1	2	1	3	1	4	1	4	1	4	1	1	1	4	1	2	1	2	1	4	1	2	1	2	2	1	1	57	
TOTAL	51	38	42	43	38	34	29	27	27	35	27	35	27	34	34	40	36	27	37	19	27	51	40	45	29	30	31	21	25	39	26	1044	
Total Refeições Mês : 6.435																																	

8 PRODUÇÃO HOSPITALAR

PROCEDIMENTOS DE SUTURAS REALIZADOS NO PERÍODO **01/08/2023 Á 31/08/2023**

SUTURA	
TOTAL	58

ATENDIMENTO EMERGÊNCIAS CLÍNICAS NO **PERÍODO 01/08/2023 À 31/08/2023**

EMERGÊNCIA	
TOTAL	99

ATENDIMENTO EMERGÊNCIAS PEDIÁTRICAS **NO PERÍODO 01/08/2023 À 31/08/2023**

EMERGÊNCIA	
TOTAL	12

CONSULTAS CLÍNICAS REALIZADAS NO
PERÍODO 01/08/2023 À 31/08/2023

ATENDIMENTOS	
TOTAL	4186

CONSULTAS PEDIÁTRIA REALIZADAS NO PERÍODO
01/08/2023 À 31/08/2023

ATENDIMENTOS	
TOTAL	1229

INTERNAÇÕES CLÍNICAS REALIZADAS NO PERÍODO
01/08/2023 À 31/08/2023

INTENADOS	
TOTAL	30

INTERNAÇÕES PEDIÁTRICAS REALIZADAS NO PERÍODO 01/08/2023
À 31/08/2023

INTERNADOS	
TOTAL	2

OBSERVAÇÕES CLÍNICAS REALIZADAS NO PERÍODO

01/08/2023 À 31/08/2023

OBSERVAÇÃO		PERMANÊNCIA > 08:00
TOTAL	274	32

OBSERVAÇÕES PEDIÁTRICAS REALIZADAS NO PERÍODO

01/08/2023 À 31/08/2023

OBSERVAÇÃO		PERMANÊNCIA > 08:00
TOTAL	73	4

PROCEDIMENTOS DE ELETROCARDIOGRAMA REALIZADOS NO

PERÍODO 01/08/2023 À 31/08/2023

EXAMES	
TOTAL	137

PROCEDIMENTOS DE CURATIVOS REALIZADOS NO PERÍODO

01/08/2023 À 31/08/2023

CURATIVO	
TOTAL	120

PROCEDIMENTOS DE MEDICAÇÕES AMBULATORIAIS REALIZADOS
NO PERÍODO 01/08/2023 À 31/08/2023

MEDICAÇÃO	
TOTAL	128

EXAMES DE ULTRASSONOGRAFIA REALIZADOS NO PERÍODO
01/08/2023 À 31/08/2023

EXAMES	
TOTAL	282

NESTE PERÍODO FOI REGISTRADO 25,98% DE FALTAS SEM JUSTIFICATIVAS PRÉVIA.

CONSULTAS DE ORTOPEDIA REALIZADAS NO PERÍODO 01/08/2023
À 31/08/2023

CONSULTAS	
TOTAL	384

NESTE PERÍODO FOI REGISTRADO 23,20% DE FALTAS SEM JUSTIFICATIVAS PRÉVIA.

PROCEDIMENTOS LABORATORIAIS REALIZADOS DO

PERÍODO 01/08/2023 À 31/08/2023

EXAMES	QTDE
AMILASE	21
BETA H.C.G	32
BILIRRUBINAS TOTAIS E FRAÇÕES	22
CK TOTAL	111
CKMB CREATINOFOSFOQUINASE FRAÇÃO	108
CREATININA	262
FOSFATASE ALCALINA	12
GAMA GT	17
GLICOSE	83
HEMOGRAMA COMPLETO	528
POTASSIO	215
PROTEINA C REATIVA (QUANTITATIVO)	158
SODIO	214
TEMPO DE PROTROMBINA (URGÊNCIA)	12
TEMPO DE TROMBOPLASTINA PARCIAL	10
TGO TRANSAMINASE OXALACETICA	53
TGP TRANSAMINASE PIRUVICA (ALT)	54
TROPONINA QUALITATIVA	114
UREIA	256
URINA TIPO I	440
TOTAL	2722

“Este hospital é público, integrante do Sistema Único de Saúde (SUS), gerido por organização social”

Endereço: Av. Ernesto de Moraes, 655 – Centro – Jarinu/SP – Fone (11) 4016-6971
CEP 13240-000

PROCEDIMENTOS PEQUENAS CIRURGIAS REALIZADAS NO
PERÍODO 01/08/2023 À 31/08/2023

EXAMES	
TOTAL	13

ÓBITOS NO PERÍODO
01/08/2023 À 31/08/2023

OBITOS	
TOTAL	12

TRANSFERÊNCIAS NO PERÍODO
01/08/2023 À 31/08/2023

TRANSFEREÊNCIAS	
TOTAL	78

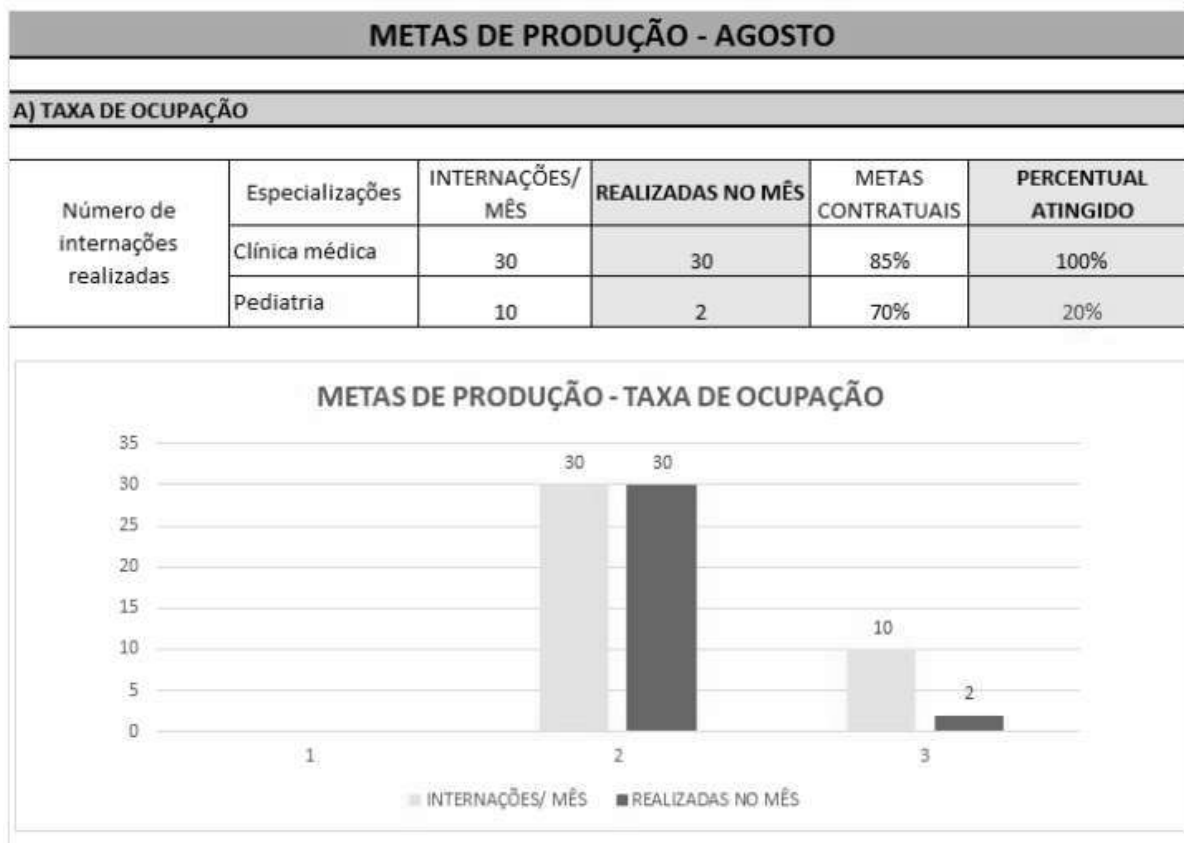
ESCALA DE RISCO NO PERÍODO

01/08/2023 À 31/08/2023

<u>CLASSIFICAÇÃO</u>	<u>ATENDIMENTOS</u>
VERMELHO	111
AMARELO	471
VERDE	4053
AZUL	1708
TOTAL	6343



9 METAS



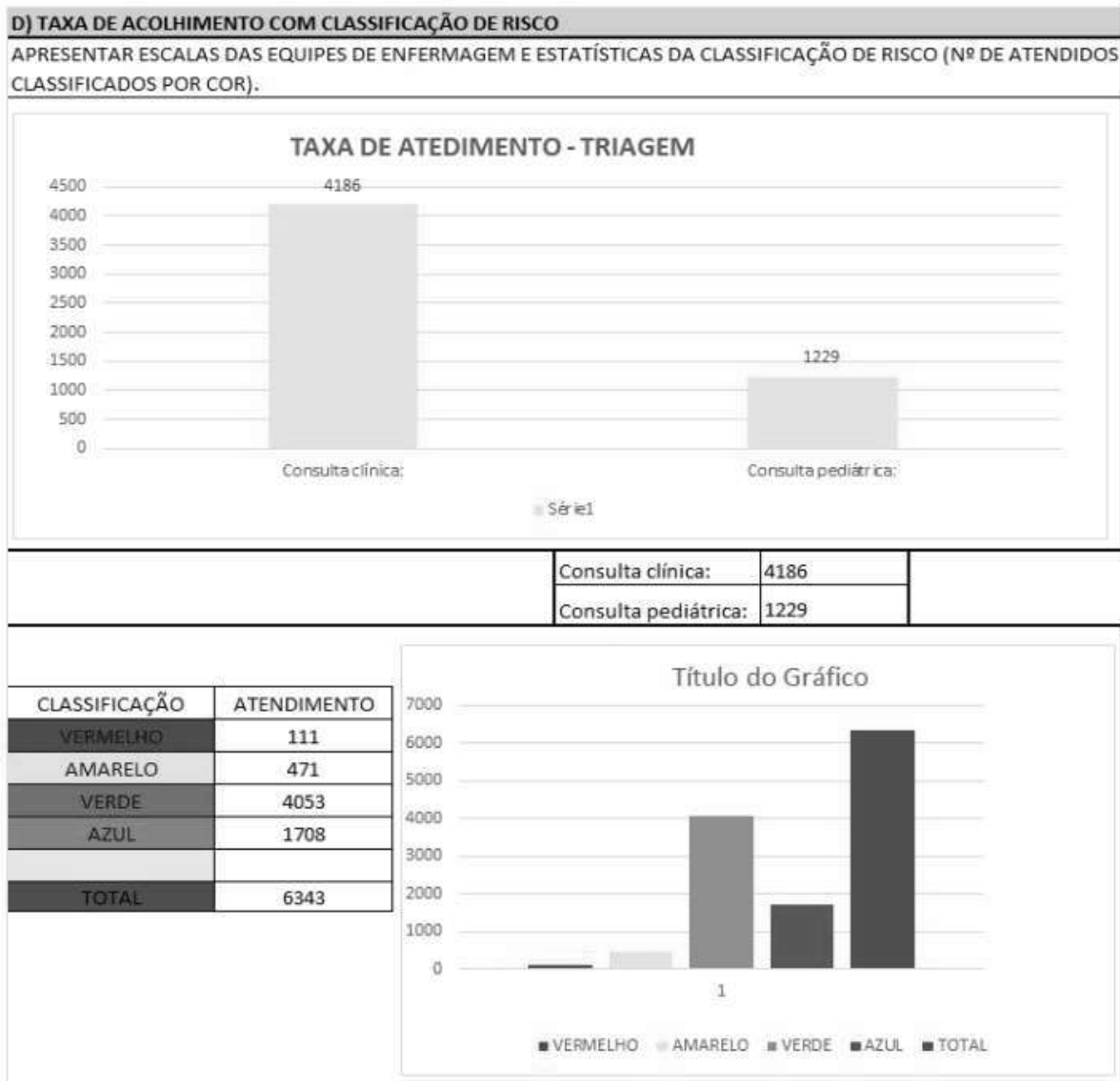
9.1 METAS

B) MÉDIA DE PERMANÊNCIA			
NÚMERO DE OBSERVAÇÕES COM PERMANÊNCIA	Especializações	QUANTIDADE DE OBSERVAÇÕES / MÊS	QUANTIDADE DE OBSERVAÇÕES / MÊS > 8 horas
	Clínica médica	274	32
	Pediatria	73	4
PERMANÊNCIA > 8 HORAS			

C) MÉDIA DE PERMANÊNCIA					
Número de internações com permanência	Especializações	PERMANÊNCIA DE INTERNAÇÃO / MÊS	PERMANÊNCIA DE INTERNAÇÃO / MÊS REALIZADA	% METAS CONTRATUAIS	PERCENTUAL ATINGIDO
	Clínica médica >6	30	2	0%	100%
	Pediatria >6	10	0	0%	0%
Justificativa:					

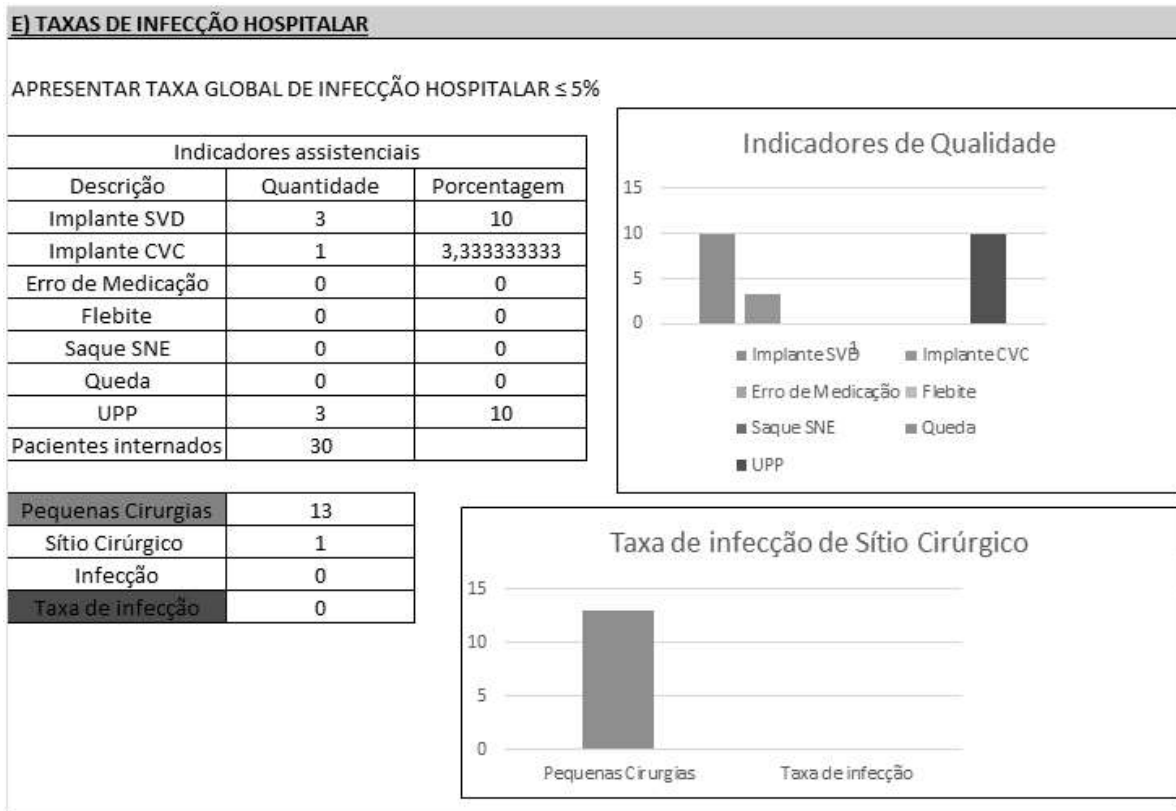
“Este hospital é público, integrante do Sistema Único de Saúde (SUS), gerido por organização social”
Endereço: Av. Ernesto de Moraes, 655 – Centro – Jarinu/SP – Fone (11) 4016-6971
CEP 13240-000

9.2 METAS



“Este hospital é público, integrante do Sistema Único de Saúde (SUS), gerido por organização social”
Endereço: Av. Ernesto de Moraes, 655 – Centro – Jarinu/SP – Fone (11) 4016-6971
CEP 13240-000

9.3 METAS



“Este hospital é público, integrante do Sistema Único de Saúde (SUS), gerido por organização social”
Endereço: Av. Ernesto de Moraes, 655 – Centro – Jarinu/SP – Fone (11) 4016-6971
CEP 13240-000

CONSIDERAÇÕES GERAIS

Em anexo, laudo técnico de vistoria do imóvel institucional, Unidade Mista de Saúde “Monsenhor Jacob Conti”, localizado na Avenida Ernesto de Moraes, nº 655, - Centro – Jarinu – SP. Para verificação e vistoria do imóvel citado, com o objetivo de demonstrar o estado atual de sua conservação, acautelando-se e corroborando tecnicamente a contratante de futuras manifestações patológicas que possam surgir.

O laudo visa fornecer elementos técnicos objetivos, racionais e lógicos, fundamentados pela ABNT NBR 15.575/2021 em aplicações de engenharia, prevenindo a perda de desempenho das edificações, decorrente a ações de manutenções gerais ou pontuais no imóvel.

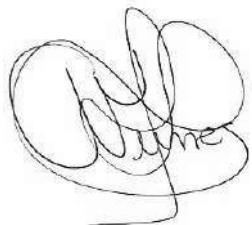
Finalizamos o mês de **agosto de 2023**, totalizando **6.343** atendimentos (Classificação de risco entre azul aonde o tempo de espera é maior em relação as outras classificações e vermelho (emergência) atendimento imediato), garantindo assim o atendimento resolutivo a todos os pacientes;

Sendo assim a unidade hospitalar prestou atendimento de modo ininterrupto nas 24 horas do dia e em todos os dias da semana, inclusive em finais de semana, feriados e pontos facultativos.

Antecipadamente agradecemos o apoio recebido, ao tempo em que apresentamos nossos mais elevados protestos de estima e consideração.

Na oportunidade reiteramos estima e consideração.

Atenciosamente,



MARCO AURELIO NUNES DOS SANTOS
PRESIDENTE



2023

AGOSTO

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO MENSAL



UNIDADE MISTA DE SAÚDE

MONSENHOR JACOB CONTI

**AV. ERNESTO DE MORAES, 665 - FIM DO CAMPO – JARINU
SP. CEP: 13240-000.**

PRESTAÇÃO DE CONTAS - AGOSTO 2023

RELATÓRIO DE GESTÃO DO EXERCÍCIO 2023

CONTRATANTE: BIOGESP – ASSOCIAÇÃO DE GESTÃO E EXECUÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS E SOCIAIS.

CONTRATADA: DG DESENVOLVIMENTO E GESTÃO LIMITADA.

ENTIDADE GERENCIADA: UNIDADE MISTA DE SAÚDE - MONSENHOR JACOB CONTI.

ENDEREÇO: AVENIDA ERNESTO DE MORAES, 665 - FIM DO CAMPO – JARINU / SP. CEP: 13240-000.

DATA DE REFERÊNCIA: DE 01 DE AGOSTO A 31 DE AGOSTO.

PRESTAÇÃO DE CONTAS ORDINÁRIA MENSAL

Relatório de gestão dos serviços de manutenção Predial do Hospital Monsenhor Jacob Conti, administrada pela BIOGESP qualificada como Organização Social de Saúde – OSS.



1 APRESENTAÇÃO

1.1 Este Relatório de Execução de Atividades e prestação de contas apresenta as ações realizadas pela Empresa DG Desenvolvimento e Gestão Limitada, CNPJ: 02.337.549/0001-00, sediada na Rua João Moura, nº 661, conjunto 67, Concept Office Pinheiros, Pinheiros, CEP 05412-001, São Paulo/SP, referente ao mês de agosto de 2023, na unidade mista de saúde Monsenhor Jacob Conti av. Ernesto de Moraes, 665 - fim do campo – Jarinu / SP, CEP: 13240-000.

1.2 Um hospital, independentemente de seu tamanho, é uma instituição complexa, que recebe uma vasta quantidade de pessoas e em que inúmeros processos e procedimentos ocorrem simultaneamente. Para que a instituição atinja a sua função finalística – tratar pacientes – faz-se necessária uma série de atividades de apoio que fornecem a retaguarda fundamental para que as equipes médico-assistenciais executem seus serviços com qualidade.

1.3 Uma das atividades essenciais de apoio são os serviços de manutenção predial. De acordo com Malagón-Londoño,

“A organização e as atividades de manutenção têm de facilitar ao máximo a prestação dos serviços, por meio do uso eficiente e eficaz de cada um dos bens disponíveis para o funcionamento seguro de cada um dos equipamentos e instalações, e evitar as falhas, prolongar a vida útil e diminuir os custos operacionais desses recursos, desde a fase de instalação, na qual os defeitos apresentados devem ser cobertos pelas garantias de compra, até a etapa de plena operação, na qual surgem problemas ocasionais, que aumentam a causa do desgaste pelo uso e levam, com o tempo, a sua obsolescência.”

1.1 As afirmações descritas no presente relatório no que diz respeito a situação do imóvel e/ou relatos técnicos, refletem a opinião do Signatário, profissional capacitado para o exercício de tal função, a partir das observações e conclusões feitas no momento da(s) vistoria(s).



2 IDENTIFICAÇÃO MUNICIPAL E DO HOSPITAL

- 2.1** Jarinu é um município do estado de São Paulo, com 207,549 km² e 24.875 habitantes segundo o último Censo (2012), sendo 77% da população residente em área urbana. A população estimada em 2017 é de 28.540 pessoas. A densidade demográfica é de 137,5 hab/km² (estimado).
- 2.2** A pirâmide etária é concentrada entre as idades de 10-29 anos. No município, a população de pessoas trabalhando representa 32,4% dos habitantes e 61,3% do seu orçamento é oriundo de fontes externas. O Índice de Desenvolvimento Humano (IDH) é 0,733.
- 2.3** A taxa de escolarização de 6 a 14 anos em 2010 era de 98,2%. A taxa de mortalidade Infantil em 2016 foi de 7,75, parâmetro ótimo perante as pactuações da região de saúde.
- 2.4** Apresenta Clima tropical de altitude, onde as temperaturas são mais amenas que as registradas nas áreas típicas de clima tropical. Apesar de ocorrerem durante todo o ano, as chuvas estão mais concentradas no verão. Jarinu faz parte do Pólo Turístico do Circuito das Frutas juntamente com mais oito municípios: Indaiatuba, Itatiba, Itupeva, Jundiaí, Louveira, Morungaba, Valinhos, Vinhedo. Faz parte do aglomerado urbano de Jundiaí juntamente com as cidades de Campo Limpo Paulista, Várzea Paulista, Jundiaí, Cabreúva, Itupeva e Louveira.
- 2.5 Renda:** O salário médio mensal dos trabalhadores formais é de 2,8 salários mínimos. A proporção de pessoas trabalhando é de 32,4% em relação à população total.
- 2.6 Estrutura Sanitária:** Apresenta 51.5% de domicílios com esgotamento sanitário adequado (rede geral ou fossa séptica), 49.8% de domicílios urbanos em vias públicas com arborização e 8.8% de domicílios urbanos em vias públicas com urbanização adequada (presença de bueiro, calçada, pavimentação e meio-fio).



2.7 Estrutura Organizacional da SMS e Serviços: A Secretaria Municipal de Saúde de Jarinu conta com uma rede de 6 unidades próprias 1 prestadora de serviço. Os serviços oferecidos à população no âmbito do SUS e os locais estão descritos abaixo:

LOCAIS DE ATENDIMENTO NO SUS MUNICIPAL
Laboratório de análises clínicas
Odontologia
Fisioterapia
Unidades Básicas de Saúde (4 unidades)
Ambulatório de especialidades
Unidade Mista de Saúde (Pronto-atendimento)
CAPS
Farmácia Central
Central de Regulação
Secretaria de Saúde

SERVIÇOS OFERECIDOS			
Cardiologia	Pediatria	Ginecologia	Odontologia
Clínica Geral	Pneumologia	Infectologia	Terapia Ocupacional
Endocrinologia	Psicologia	Oftalmologia	Assistência Social
Fonoaudiologia	Ortopedia	Fisioterapia	



3 DO DESENVOLVIMENTO DOS TRABALHOS

- 3.1** A DG, no âmbito desse trabalho, desenvolvida na Gestão da Manutenção Predial de Hospitais, é capaz de implantar e padronizar soluções técnicas para resolução de problemas que ocorrem no cotidiano hospitalar, com o objetivo de nivelar e alinhar práticas de manutenção quanto às ferramentas de planejamento, fiscalização, controle e gestão dos recursos investidos na conservação predial e funcionalidade dos ativos hospitalares.
- 3.2** Diante disso, elaboramos um relatório de atividades executadas no mês de **Agosto**, afim de corroborar e ratificar junto a administração da empresa BIOGESP, na prevenção de eventuais questões que possam surgir.
- 3.3** O relatório gerencial mensal é de grande importância como ferramenta de consolidação de um período de serviço, onde será possível consolidar e registrar a evolução de todos os trabalhos técnicos e administrativos relevantes, realizados pela equipe de engenharia de manutenção predial, como seus indicadores e índices, pontos fortes, pontos fracos, acidentes ou incidentes, quadro de funcionários, absenteísmo, turnover, não conformidades, plano de ação, treinamentos, documentação legal obrigatória, investimentos, melhorias, custos e investimentos, pontos de atenção, evolução de atividades perenes ou cíclicas, relatórios de prestadores de serviço, satisfação dos usuários e concluindo com o parecer técnico resumido do gestor responsável pela operação, consolidando o período em referência.



- 3.4** Resumidamente, o principal cerne dos Relatórios de Manutenção é de buscar uma gestão profissional de prestação de contas com periodicidade vinculada às diretrizes do Plano de Manutenção, e os indicadores servem para medir o desempenho dos processos internos e externos, colaborando no alcance dos objetivos.
- 3.5** Os objetivos dos relatórios de Manutenção Predial e dos indicadores de desempenho são de estabelecer uma sistemática mais eficiente e eficaz na gestão predial, com foco na operação, manutenção preditiva, preventiva e corretiva. O controle dos fatores que influenciam direta ou indiretamente no desempenho dos resultados da equipe de manutenção trazem impactos positivos na economia de gastos, na confiabilidade dos sistemas e das instalações, segurança e bem-estar aos pacientes e funcionários.
- 3.6** No intuito de agilizar os processos de chamados para manutenção predial, utilizamos uma ferramenta chamada “Runrun.It” através de um link ou Qrcode, exposto a seguir:



Runrun.it

- 3.7** A ferramenta de uma empresa brasileira, desenvolvida a partir de um “Software como serviço” (SaaS) com base em São Paulo, SP. O serviço é uma ferramenta para colaboração e gerenciamento de tarefas, com foco no aumento da produtividade, mais organização e melhor integração entre seus colaboradores. Eleito entre as 100 mais inovadoras empresas brasileiras pelo Jornal Valor Econômico.



4 DOS SERVIÇOS EXECUTADOS

4.1 Diante disso, foram executados os seguintes serviços que serão elencados a seguir, com suas respectivas imagens do momento da execução:

Item	Serviços executados - Ref. Agosto	
1	#49 Pintura do teto - Mofo no teto e na parede;	Concluído
2	#54 Arrumar a cortina - Caiu a cortina do conforto médico, os suportes da parede quebraram;	Concluído
3	#61 Lâmpada queimada - Lâmpada queimada na farmácia, o setor estão as escuras, solicito urgência;	Concluído
4	#64 Retirada de vaso sanitário - Retirada de privadas para adequação de salas;	Concluído
5	#65 Vazamento na parte inferior do vaso sanitário;	Concluído
6	#69 Arrumar vaso sanitário no banheiro masculino - Vaso sanitário está solto, não tem condições de uso;	Concluído
7	#71 Porta do gestor - Tivemos que arrombar uma porta porque deu problema, aí queremos trocar uma porta pela outra que é interna. Para poder trancar o setor no fim do expediente.	Concluído
8	#75 Manutenção do vaso sanitário que está com vazamento pela parede - Vazamento de água pela parede;	Concluído
9	#76 Adequação dos fios - Fiação exposta;	Concluído
10	#77 Vazamento no banheiro da pediatria - Vaso sanitário apresenta vazamento na parte inferior do vaso;	Concluído
11	#78 Vazamento do vaso sanitário - Vazamento no pé da pia;	Concluído
12	#80 Troca de torneira – torneira com vazamento;	Concluído
13	#82 Falta de vedação nos vasos sanitários- Os vasos sanitários estão todos sem silicone, e por isso apresenta vazamento;	Concluído
14	#83 Troca de maçaneta - Troca da maçaneta da cozinha;	Concluído
15	#84 Troca do sifão - Troca do sifão;	Concluído



16	#85 Adaptação da fiação - Fiação exposta;	Concluído
17	#87 Troca da torneira na sala de emergência;	Concluído
18	#92 Colocar tampa de vaso sanitário - O vaso sanitário da internação feminina;	Concluído
19	#94 Troca das lâmpadas estoque da cozinha - 10 lâmpadas para troca de lâmpada do estoque da cozinha;	Concluído
20	#95 Troca da tampa do vaso sanitário - Troca da tampa do vaso sanitário do banheiro da pediatria;	Concluído
21	#96 Troca do engate da pia do banheiro - Trocar engate que está vazando da pia do banheiro do banheiro feminino de funcionário; (Mangueira flexível);	Concluído
22	Fixação de quadro no posto de enfermagem;	Concluído
23	Fixação de gabinete e lavatório no banheiro do conforto médico;	Concluído
24	Colocação da cortina no conforto médico;	Concluído
25	Fixação da letra E na fachada do hospital;	Concluído
26	Retirada do apoio e do lavatório para instalação de um tanque no local;	Concluído
27	Instalação do tanque e torneira no lugar do lavatório;	Concluído
28	Instalação do cabo hdmi na TV de senhas;	Concluído
29	Retirada de soquete e lâmpada para colocação de luminária led;	Concluído
30	Instalação de luminária led na triagem 2;	Concluído
31	Retirada de plafon para colocação de luminária led na triagem 1;	Concluído
32	Instalação de luminária led na triagem 1;	Concluído
33	Retirada de assento sanitário quebrado em WC feminino;	Concluído
34	Colocação de assento sanitário novo no WC feminino;	Concluído
35	Retirada de vaso sanitário quebrado de WC masculino de funcionários;	Concluído
36	Instalação de novo vaso sanitário no WC masculino de funcionários;	Concluído



37	Troca de tubo de ligação e fixação do vaso sanitário WC feminino da recepção;	Concluído
38	Conserto da descarga WC feminino recepção;	Concluído
39	Fixação vaso sanitário WC masculino recepção;	Concluído
40	Instalação de ventilador de parede na sala do gesso;	Concluído
41	Retirada de 3 vasos sanitários e colocação de 3 ralos no lugar, antigo WC masculino.;	Concluído

Quant.	Insumos Utilizados
1	Tinta Epóxi multi superfícies
1	Massa corrida
1	Lixa de paredes
3	Assentos sanitários Max Tigre
3	Reparo da válvula hidra
5	Luminária sim led
1	Luminária de sobrepor
11	Fio 1,5 mm
20	Lâmpadas led Tubular
5	Torneiras de bancada
4	Sifão sanfonado universal
5	Lâmpada Led (bulbo)
3	Botão de acionamento Press de vaso sanitário

5 CONSTATAÇÕES

5.1 Demonstraremos cujas análises do estado de conservação e sistemas do Hospital, utilizando o critério “Antes e Depois” da nossa atuação, que serão representadas nas imagens a seguir:



ANTES

**FOTO 1.**

Vista para o corredor dos sanitários dos funcionários, com manchas de bolor de infiltrações.

DEPOIS

**FOTO 2.**

Vista para o ponto descascado, aplicado massa corrida e nova pintura.



ANTES**FOTO 3.**

Vista para o corredor dos sanitários dos funcionários, com manchas de bolor de infiltrações.

DEPOIS**FOTO 4.**

Vista para o ponto descascado, aplicado massa corrida e nova pintura.

ANTES

**FOTO 5.**

Vista para o corredor da enfermaria, com manchas de bolor de infiltrações.

DEPOIS

**FOTO 6.**

Vista para o ponto descascado, aplicado massa corrida e nova pintura.



ANTES

FOTO 7.
 Vista para a
 enfermaria
 masculina, com
 destacamento da
 parede.

DEPOIS

FOTO 8.
 Vista para a
 limpeza,
 aplicação de
 massa corrida, e
 lixamento.

ANTES

**FOTO 9.**

Vista para a enfermaria feminina, com destacamento da parede.

DEPOIS

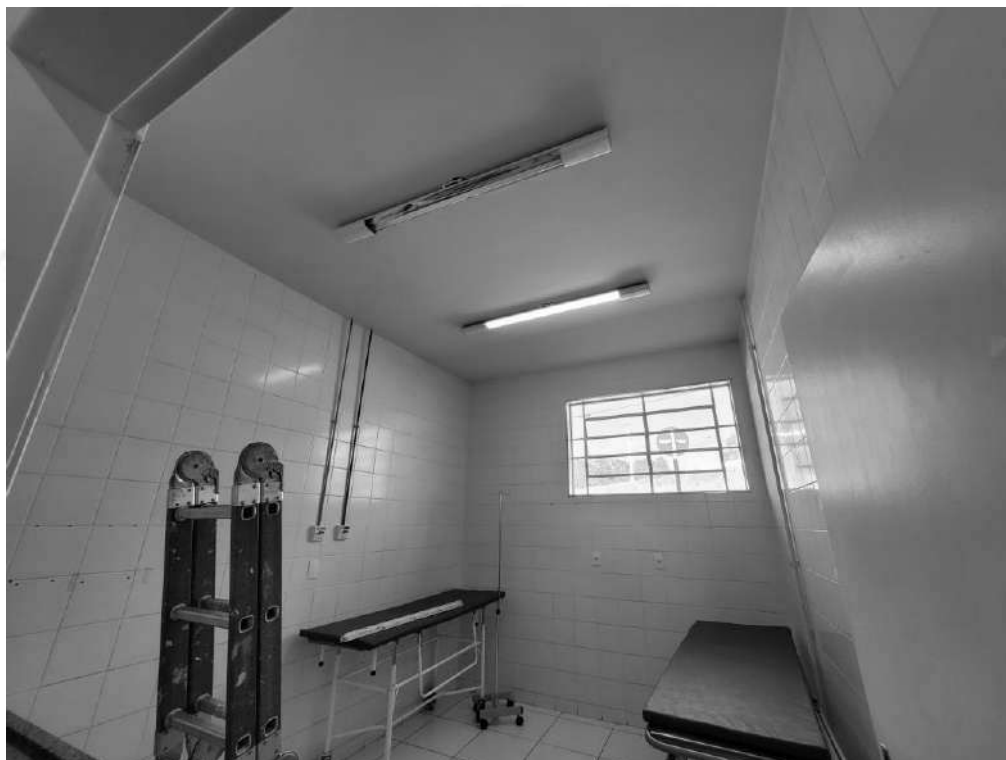
**FOTO 10.**

Vista para a limpeza, aplicação de massa corrida, e lixamento.

ANTES		FOTO 11. <i>Vista para o corredor interna da recepção sem iluminação.</i>
DEPOIS		FOTO 12. <i>Vista para a instalação de nova luminária.</i>

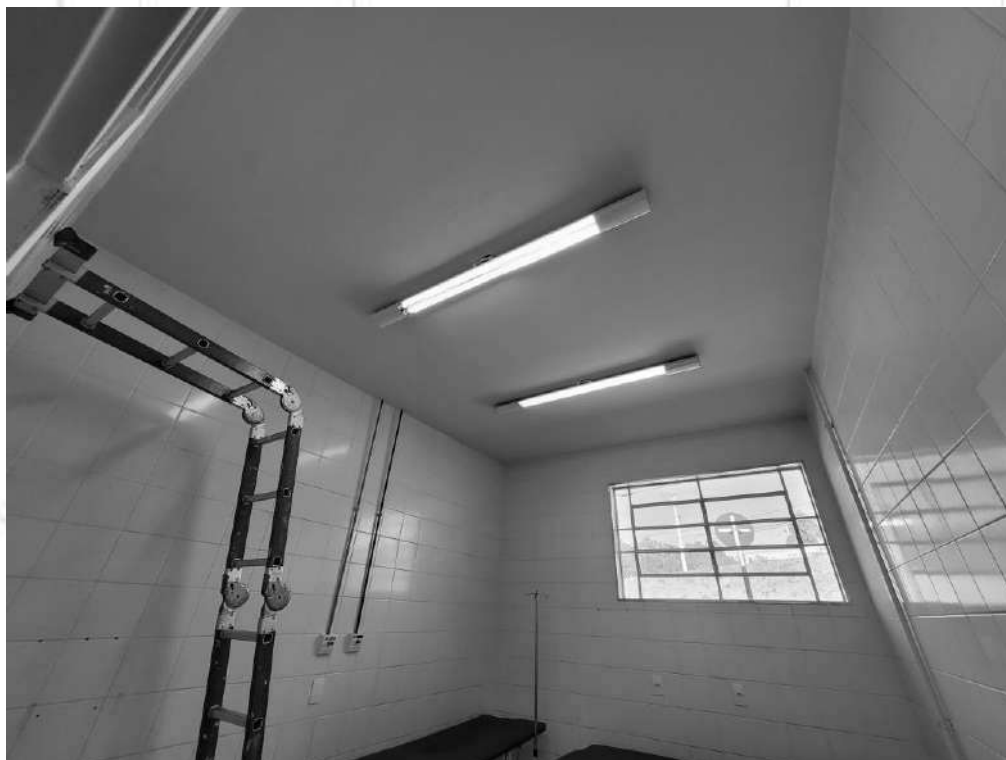
ANTES	 A black and white photograph showing a corner of a room. The walls are light-colored and show several cracks. Two white electrical outlets are visible on the wall. The floor is dark and appears to be concrete.	FOTO 13. <i>Vista para as trincas diversas, isolamento.</i>
DEPOIS	 A black and white photograph showing the same corner of the room after renovation. The walls are now smooth and white. Two black pipes are visible on the wall. The floor is dark and appears to be concrete.	FOTO 14. <i>Vista para o destacamento da parede e aplicação de massa corrida e lixamento.</i>

ANTES

**FOTO 15.**

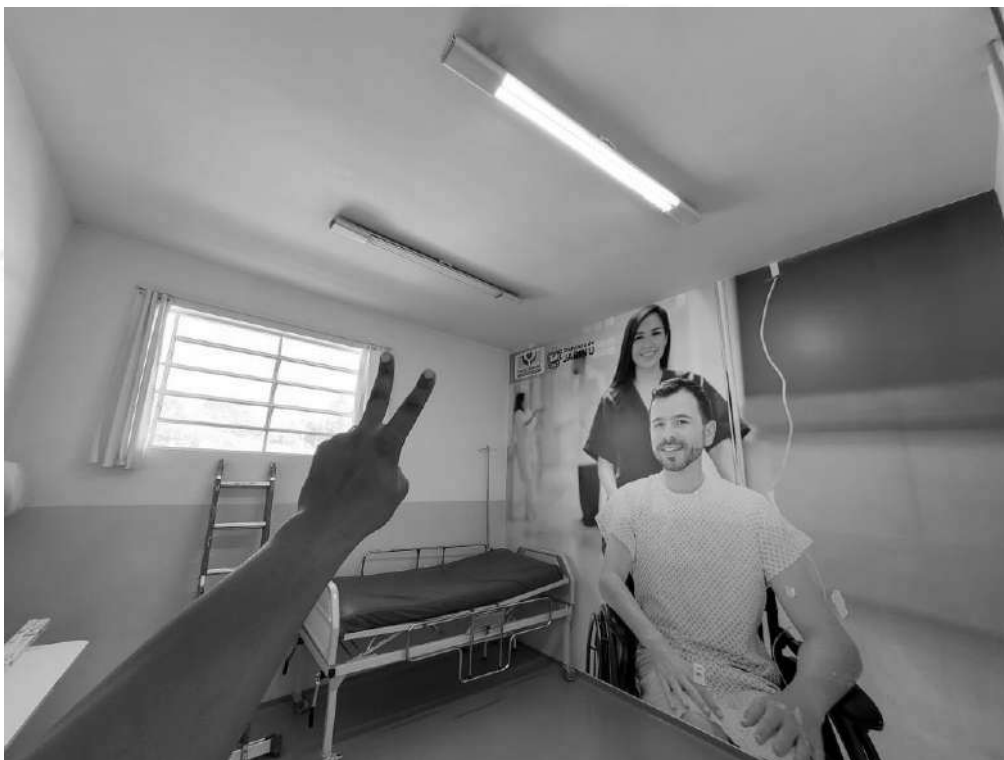
Vista para as lâmpadas queimadas, sala de apoio a emergência.

DEPOIS

**FOTO 16.**

Vista para as lâmpadas trocadas.

ANTES

**FOTO 17.**

*Vista para a
lâmpadas
queimadas, sala
de medicação.*

DEPOIS

**FOTO 18.**

*Vista para as
lâmpadas
troçadas.*

DEPOIS

**FOTO 19.**

*Vista para a
troca de torneira,
sala de
medicação.*

DEPOIS

**FOTO 20.**

*Vista para a
troca de sifão,
consultório 1.*

ANTES



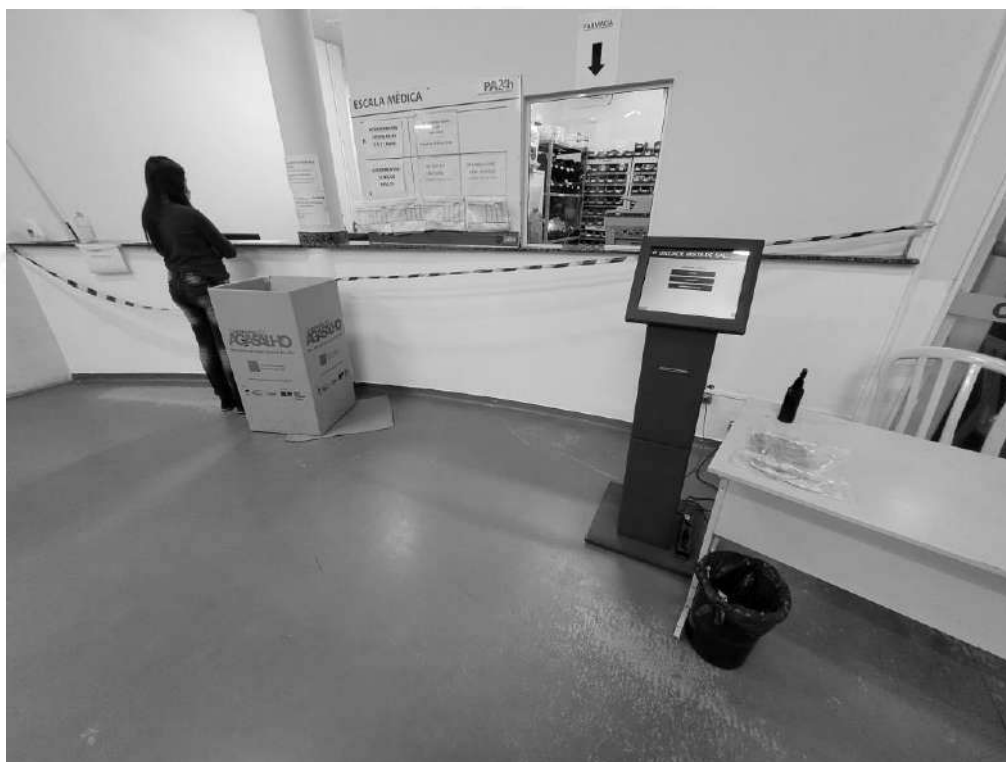
FOTO 21.
 Vista para a
 recepção, com
 algumas
 lâmpadas
 queimadas.

DEPOIS



FOTO 22.
 Vista para troca
 das lâmpadas
 danificadas.

DEPOIS

**FOTO 23.**

*Vista para a
pintura de tinta
epóxi, balcão de
atendimento
recepção.*

DEPOIS

**FOTO 24.**

*Vista para a
troca de
torneiras,
sanitário
feminino da
enfermagem.*

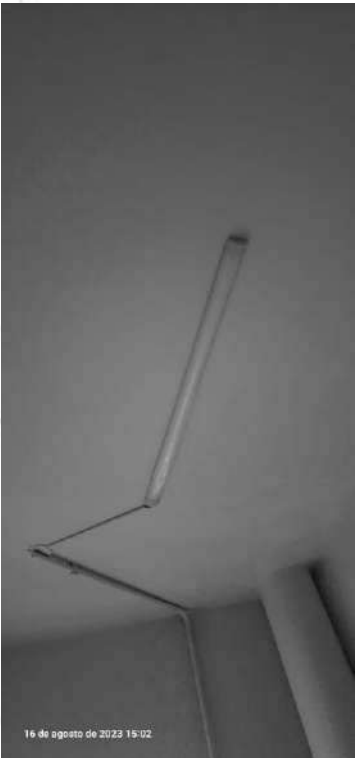
ANTES		FOTO 25. <i>Vista para os vasos sanitários sem utilização.</i>
DEPOIS		FOTO 26. <i>Vista para a readequação dos vasos sanitários sem utilização.</i>

ANTES		FOTO 27. <i>Vista para os vasos sanitários com vazamento em sua base.</i>
DEPOIS		FOTO 28. <i>Vista para a remoção e nova fixação do vaso, com sua nova vedação na base.</i>

ANTES		FOTO 29. <i>Vista para o vazamento da água na válvula hidra.</i>
DEPOIS		FOTO 30. <i>Vista para o reparo da válvula trocada, sem vazamento na parede.</i>

DEPOIS		FOTO 31. Instalação de suporte descarpack, instalação de ventilador sala de gesso.
DEPOIS		FOTO 32. <i>Vista para a instalação para a TV de senhas.</i>

ANTES		FOTO 33. Assento danificado.
DEPOIS		FOTO 34. <i>Vista para o assento sanitário trocado.</i>

ANTES		FOTO 35. <i>Vista para a iluminação precária, triagem.</i>
DEPOIS		FOTO 36. <i>Vista para a luminária instalada na triagem 01.</i>

ANTES		FOTO 37. <i>Vista para a iluminação precária, triagem 02.</i>
DEPOIS		FOTO 38. <i>Vista para a luminária instalada na triagem 02.</i>

ANTES**FOTO 39.**

Vista para lavatório a ser trocado, junto como o suporte para acessibilidade.

DEPOIS**FOTO 40.**

Vista para a instalação do tanque e novo ponto hidráulico.

ANTES

**FOTO 41.**

Vista para a fachada principal, com a ausência da letra "E".

DEPOIS

**FOTO 42.**

Vista para a letra "E" da fachada principal.

DEPOIS

**FOTO 43.**

Vista para a solicitação da fixação de quadro no posto de enfermagem.

DEPOIS

**FOTO 44.**

Vista para o gabinete do banheiro do conforto medico fixado.

DEPOIS

**FOTO 45.**

Vista para a torneira trocada e instalação de tudo de ligação no vaso sanitário, isolamento.

DEPOIS

**FOTO 46.**

Vista para o vaso sanitário feminino da recepção reparado.



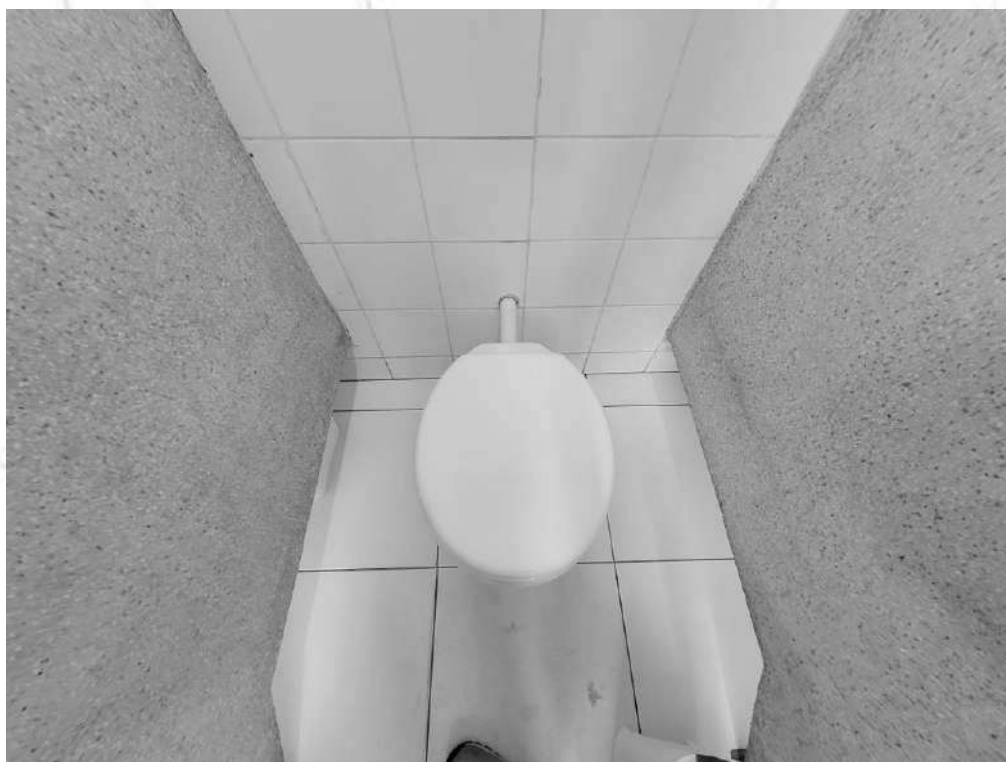
ANTES		FOTO 47. <i>Cortina do conforto médico danificada.</i>
DEPOIS	 16 de agosto de 2023 16:52	FOTO 48. <i>Cortina instalada</i>

ANTES

**FOTO 49.**

*Tudo de ligação
do vaso sanitário
com defeitos,
causando
infiltrações no
acionamento.*

DEPOIS

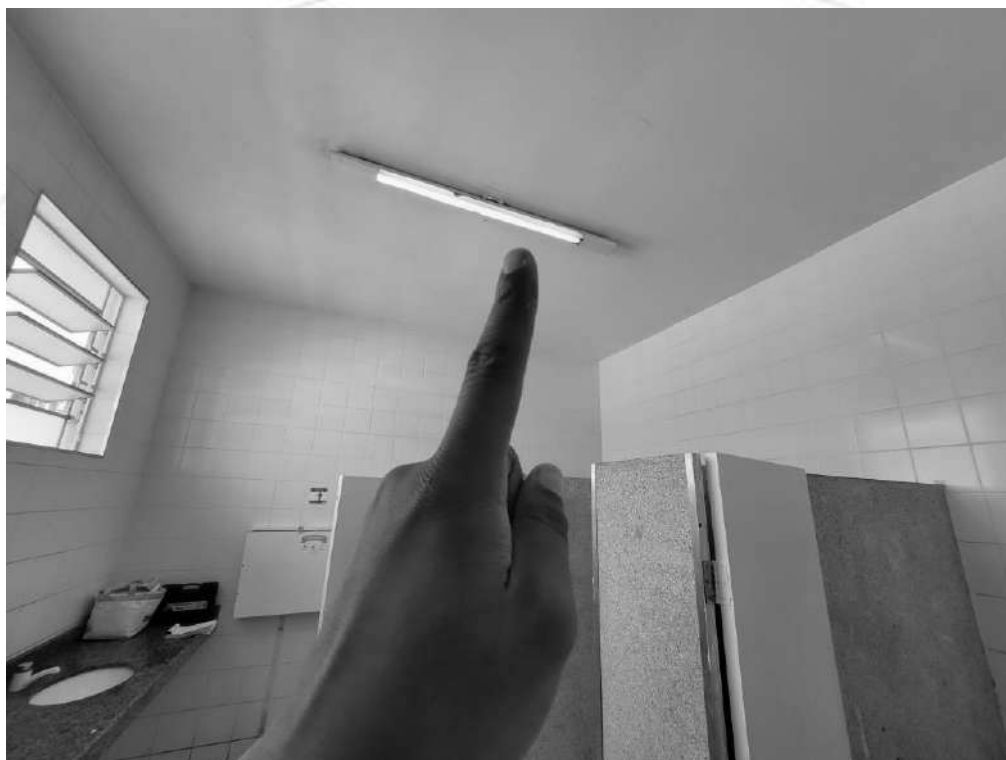
**FOTO 50.**

*Tudo de ligação
substituído.*



ANTES		FOTO 51. <i>Válvula hidra substituída.</i>
DEPOIS		FOTO 52. <i>Lâmpadas substituídas, sanitário feminino da recepção</i>

ANTES

**FOTO 53.**

*Lâmpadas
substituídas,
sanitário
masculino da
recepção.*

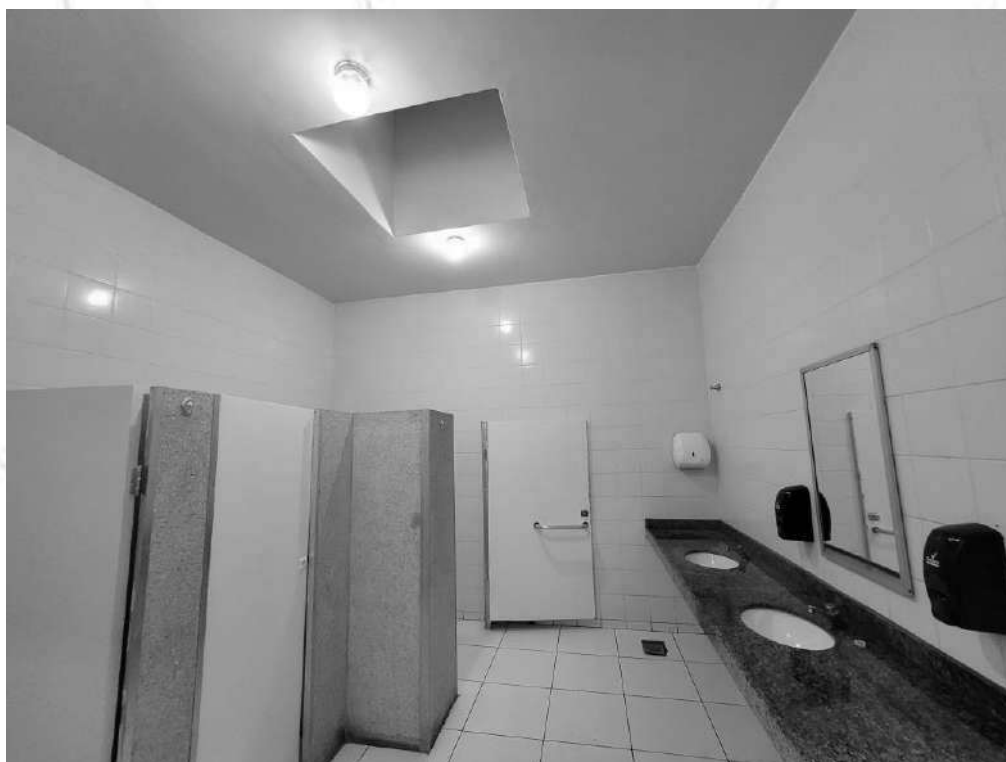
DEPOIS

**FOTO 54.**

*Todas as janelas
foram
lubrificadas.*

ANTES**FOTO 55.**

*Vista para o
sanitário
feminino da
enfermagem,
com lâmpada
queimada.*

DEPOIS**FOTO 56.**

*Lâmpada
substituída.*

ANTES

**FOTO 57.**

Vista para o sanitário feminino da recepção, sem assenta e botão de acionamento, com vazamento na parede.

DEPOIS

**FOTO 58.**

Vista para o sanitário feminino da recepção solucionado, com o reparos devidamente trocados.

6 CONCLUSÕES

- 6.1 Considerando os requisitos e as exigências das normas técnicas da ABNT, os serviços realizados pela DG Desenvolvimento e Gestão Limitada, **entre dos dias 01 a 31 do mês de agosto**, atendeu no que concerne na prestação de serviços de mão de obra e equipe de manutenção predial do Hospital Monsenhor Jacob Conti, para a referida data.

7 CONSIDERAÇÕES FINAIS

Esta empresa atesta que a presente constatação obedeceu criteriosamente, os seguintes princípios fundamentais:

- 7.1 Esta empresa não tem no presente, nem contempla para o futuro, interesse algum ao bem objeto desta constatação.
- 7.2 O avaliador responsável técnico pela análise em questão, não tem nenhum interesse ou inclinação pessoal em relação à matéria envolvida neste Relatório.
- 7.3 No melhor conhecimento e crédito da empresa, as análises, opiniões e conclusões expressas no presente trabalho são baseadas em dados, diligências, pesquisas e levantamentos verdadeiros e corretos.
- 7.4 A presente avaliação e o respectivo Relatório foram elaborados com a estrita observância dos postulados dos Códigos de Ética Profissional do CONFEA - Conselho Federal de Engenharia, Arquitetura e Agronomia e do IBAPE - Instituto Brasileiro de Avaliações e Perícias de Engenharia (Resolução 205 de 20 de dezembro de 1971).
- 7.5 O presente Relatório foi elaborado pela empresa e ninguém a não ser o próprio Signatário responsável técnico pelos trabalhos, preparando as análises e conclusões.



8 ENCERRAMENTO

- 8.1** Nada mais havendo a esclarecer, encerramos o presente relatório de serviços executados que é composto por 41 (quarenta e uma) folhas impressas por computador apenas de um lado, todas numeradas, sendo a última datada e assinada por este Signatário.
- 8.2** A empresa coloca-se ao inteiro dispor de Vossa Senhoria, para os esclarecimentos que se fizerem necessários.

São Paulo, 31 de agosto de 2023.



DG DESENVOLVIMENTO & GESTÃO

ENG. HUGO SILVA SOARES

CREA/SP: 5.069.848.248





ASSOCIAÇÃO DE GESTÃO E EXECUÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS E SOCIAIS
Inscrição no CNPJ. N.º 26.702.577/0001-39

CONTRATO DE GESTÃO EMERGENCIAL
Nº 001/2023

Gerenciamento, operacionalização e execução das atividades e serviços de saúde a serem desenvolvidas na Unidade Mista de Saúde “Monsenhor Jacob Conti”

BIOGESP – ASSOCIAÇÃO DE GESTÃO E EXECUÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS E SOCIAIS

RELATÓRIO DE ATIVIDADES ASSISTENCIAIS

COMPETÊNCIA SETEMBRO

“Este hospital é público, integrante do Sistema Único de Saúde (SUS), gerido por organização social”
Endereço: Av. Ernesto de Moraes, 655 – Centro – Jarinu/SP – Fone (11) 4016-6971
CEP 13240-000

01/09/2023 A 30/09/2023

1. INTRODUÇÃO

Considerando o contrato de gestão emergencial N° 001/2023, celebrado entre a ASSOCIAÇÃO DE GESTÃO E EXECUÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS E SOCIAIS – BIOGESP e Secretaria Municipal de Saúde de Jarinu, visando a contratação emergencial de organização social para gerenciamento, operacionalização e execução das ações e serviços na Unidade Mista de Saúde “Monsenhor Jacob Conti”, visando atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde, conforme Termo de Referência/Plano de Trabalho.

Considerando o modelo gerencial adotado obedece aos princípios e diretrizes do Sistema Único de Saúde – SUS, observando as políticas públicas voltadas para a regionalização da saúde, preservando-se a missão da Secretaria Municipal de Saúde de Jarinu;

A Prefeitura Municipal de JARINU, por intermédio da Secretaria Municipal de Saúde, cujo gestor é responsável pelas ações assistenciais, bem como o ordenador das despesas, preza pela qualidade dos serviços assistenciais ofertados à população local, com foco na integralidade do cuidado de forma qualificada e resolutiva.

Hoje em dia, devido à escassez de recursos humanos e técnicos para atender o aumento das demandas específicas, novas parcerias voltadas ao setor privado são necessárias visando atender as diretrizes do Sistema Único de Saúde - SUS, Ministério da Saúde - MS e demais órgãos competentes, os quais norteiam e dão diretrizes a saúde pública, nos termos, inclusive, do art. 199, caput e § 1º, da CF/88.

Para que as ações e processos assistenciais em saúde cursem com maior eficácia e menor custo operacional, a administração pública necessita de contratações específicas que atuem de forma complementar aos serviços já implantados, objetivando a eficácia nos serviços e maior desempenho por parte dos profissionais que atuam na rede municipal e consequentemente a obtenção de melhores resultados através de indicadores.

ASSOCIAÇÃO DE GESTÃO E EXECUÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS E SOCIAIS

Inscrição no CNPJ. N.º 26.702.577/0001-39

2. IDENTIFICAÇÃO E DESCRIÇÃO SERVIÇO HOSPITALAR

- **Nome:** UNIDADE MISTA DE SAÚDE “MONSENHOR JACOB CONTI”
- **Endereço:** Av. Ernesto de Moraes, 655 Centro
- **CNES:** 2081407
- **CNPJ:** 26.702.577/0001-39

TIPO DE UNIDADE: Unidade Mista de Saúde “Monsenhor Jacob Conti”, está estruturado para desenvolver atividades de assistência em baixa e média complexidade, atendendo as seguintes especialidades:

- Urgência e Emergência Ambulatorial e Hospitalar;
- Serviços de Apoio e Administrativo;
- Diagnóstico e Terapia (SADT).

3. OBJETIVO

A BIOGESP tem como objetivo geral a missão de assumir o gerenciamento, operacionalização e execução das atividades e serviços de saúde a serem desenvolvidas na Unidade Mista de Saúde “Monsenhor Jacob Conti”, buscando modernidade, eficiência e economia no gerenciamento dos recursos, atendendo as especificações:

Prestar assistência gratuita à saúde aos usuários do Sistema Único de Saúde (SUS), observando o disposto no art. 198, da Constituição Federal, no Inciso I, do art. 4º, da Constituição Estadual, no art. 7º, da Lei Federal nº. 8.080, de 19 de setembro de 1990, que fixa os princípios do SUS e na forma do Edital de Chamamento Público;

Assegurar a gestão da qualidade dos serviços de saúde no atendimento aos usuários, compondo a rede de atenção à saúde, devendo seguir as diretrizes do SUS – e garantir as boas práticas e a segurança na atenção.

Favorecer a efetiva redução de formalidades burocráticas e flexibilidade administrativa na prestação dos serviços de saúde, sem se descuidar dos princípios que regem a administração pública;

“Este hospital é público, integrante do Sistema Único de Saúde (SUS), gerido por organização social”

Endereço: Av. Ernesto de Moraes, 655 – Centro – Jarinu/SP – Fone (11) 4016-6971

CEP 13240-000

ASSOCIAÇÃO DE GESTÃO E EXECUÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS E SOCIAIS

Inscrição no CNPJ. N.º 26.702.577/0001-39

O Objetivo específico do Hospital é a assistência à saúde prestada em regime de hospitalização que compreenderá o conjunto de atendimentos oferecidos ao paciente desde sua admissão no hospital, até sua alta hospitalar pela patologia atendida, incluindo-se aí todos os atendimentos e procedimentos necessários para obter ou completar o diagnóstico e as terapêuticas necessárias para o tratamento no âmbito hospitalar contempladas no Edital de Chamamento.

4. ATIVIDADES REALIZADAS PELA UNIDADE DE SAÚDE MISTA “MONSENHOR JACOB CONTI”

A Unidade de Saúde Mista “Monsenhor Jacob Conti” faz parte dos serviços de saúde da Secretaria Municipal de Jarinu/SP, sendo referência em atendimento no município para exames, consultas, ambulatório e internações hospitalares conforme perfil epidemiológico.

Atualmente dispõe dos seguintes exames: Laboratório Clínico; Radiografia; Ultrassonografia e Eletrocardiograma.

Complementação da Assistência: Enfermagem, Nutrição, Laboratório, Farmácia, Serviços Social;

Serviços de Apoio Técnico: Serviço de Nutrição e Dietética; Central de Abastecimento Farmacêutico (CAF);

Serviços de Apoio Logístico: Almoxarifado, Núcleo de Manutenção Geral, Arquivo de Prontuário de Pacientes e Estatístico, Processamento de Roupas Hospitalares, Gases Industriais, Informatização, Higienização, Lavanderia, Serviços Administrativos (recepção, escritório, controle de pessoal, financeiro etc.).

“Este hospital é público, integrante do Sistema Único de Saúde (SUS), gerido por organização social”

Endereço: Av. Ernesto de Moraes, 655 – Centro – Jarinu/SP – Fone (11) 4016-6971

CEP 13240-000

ASSOCIAÇÃO DE GESTÃO E EXECUÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS E SOCIAIS

Inscrição no CNPJ. N.º 26.702.577/0001-39

5. RECURSOS HUMANOS

Colaboradores ativos em Setembro			
Categoria prevista no Plano	Quantidade	Vínculo	Carga horária (Mensal)
Auxiliar de enfermagem diurno	7	CLT	180 hrs
Auxiliar de enfermagem noturno	3	CLT	180 hrs
Técnico de enfermagem diurno	6	CLT	180 hrs
Técnico de enfermagem noturno	6	CLT	180 hrs
Enfermeiro diurno	10	CLT	180 hrs
Enfermeiro noturno	2	CLT	180 hrs
Técnico de gesso	3	CLT	180 hrs
Auxiliar de farmácia diurno	4	CLT	180 hrs
Auxiliar de farmácia noturno	2	CLT	180 hrs
Farmacêutico diurno	2	CLT	180 hrs
Farmacêutico noturno	2	CLT	180 hrs
Recepcionista diurno	5	CLT	180 hrs
Recepcionista noturno	3	CLT	180 hrs
Auxiliar de RH	1	CLT	200 hrs
Assistente administrativo	1	CLT	200 hrs
Faturista	1	CLT	200 hrs
Enfermeiro RT	2	CLT	200 hrs
Farmacêutico RT	1	CLT	200 hrs
Controlador de Acesso diurno	3	CLT	180 hrs
Controlador de Acesso noturno	2	CLT	180 hrs
Auxiliar de Limpeza diurno	5	CLT	180 hrs
Auxiliar de Limpeza noturno	2	CLT	180 hrs
Nutricionista	2	CLT	200 hrs
Auxiliar de Copeira diurno	3	CLT	180 hrs
Auxiliar de Copeira noturno	2	CLT	180 hrs
Cozinheira	2	CLT	180 hrs
Cozinheira (Folguista)	1	CLT	180 hrs
Auxiliar administrativo	1	CLT	200 hrs

Fonte: Apoio recursos humanos/BIOGESP

“Este hospital é público, integrante do Sistema Único de Saúde (SUS), gerido por organização social”

Endereço: Av. Ernesto de Moraes, 655 – Centro – Jarinu/SP – Fone (11) 4016-6971

CEP 13240-000

ASSOCIAÇÃO DE GESTÃO E EXECUÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS E SOCIAIS

Inscrição no CNPJ. N.º 26.702.577/0001-39

5.1 RECURSOS HUMANOS

Descrição do mês de Setembro
01 Enfermeiro contratado em 02/09/2023 - Em substituição a um pedido de desligamento
01 Enfermeiro RT contratado em 18/09/2023 - Em substituição a um desligamento
01 Nutricionista contratado em 25/09/2023 - Em substituição a um desligamento

Fonte: Apoio recursos humanos/BIOGESP

5.2 RECURSOS HUMANOS

Colaboradores Desligados Agosto		
Nome completo	Função	Data Demissão
Alessandro George Silva Santos	Farmacêutico	06/09/2023
Deise Garcia Teixeira	Enfermeira RT	11/09/2023
Felipe Santos de Oliveira	Enfermeira	01/09/2023
Rafael Oliveira Cardoso	Controlador de Acesso	15/09/2023
Patrícia Bandeira Waldemar de Azevedo	Nutricionista	19/09/2023

Fonte: Apoio recursos humanos/BIOGESP

Durante o mês de Setembro tivemos duas mudanças grandes, sendo que: a primeira foi uma alteração na equipe da gestão; E em seguida tivemos a partir de 06 de Setembro a iniciativa de contratar novos colaboradores apenas em Outubro, essa visão possibilitou melhor aderência na equipe, a possibilidade de promoções de cargo, além de novas pessoas com olhares focados na área da saúde.

Fonte: Apoio recursos humanos/BIOGESP

“Este hospital é público, integrante do Sistema Único de Saúde (SUS), gerido por organização social”

Endereço: Av. Ernesto de Moraes, 655 – Centro – Jarinu/SP – Fone (11) 4016-6971

CEP 13240-000

ASSOCIAÇÃO DE GESTÃO E EXECUÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS E SOCIAIS

Inscrição no CNPJ. N.º 26.702.577/0001-39

6. SERVIÇOS CONTRADOS

		
	SERVIÇOS CONTRATADOS	
MANUTENÇÃO PREDIAL	ALINE FATIMA MATOS DE MORAIS 37812730832	39.396.583/0001-57
PROVISIONAMENTO RESCISÕES	BIOGESP	26.702.577/0001-39
LOCAÇÕES DIVERSAS	BRUNO ROBERTO COLLANGE	51.216.069/0001-98
MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS	BRUNO SOUZA CESCHINI	29.375.422/0001-23
LOCAÇÕES DIVERSAS	CARTUCHOSREAL&LOCAÇÃOSEQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA LTDA	36.193.105/0001-51
MEDICAMENTOS	CIRUGIA E OXI BAND LT ME	02.639.440/0001-20
MATERIAL DE ENFERMAGEM	CIRUGIA E OXI BAND LT ME	02.639.440/0001-19
MATERIAL DE ENFERMAGEM	COMERCIAL CIRURGICA RIOCLARENSE LTDA	67.729.178/0005-72
MEDICAMENTOS	COMERCIAL CIRURGICA RIOCLARENSE LTDA	67.729.178/0004-91
MATERIAL DE HIGIENIZAÇÃO E LIMPEZA	COMERCIAL JVD IMPORTACAO E EXPORTACAO LTDA	10.463.489/0001-91
MATERIAL DE ENFERMAGEM	COMERCIAL JVD IMPORTACAO E EXPORTACAO LTDA	10.463.489/0001-91
CONTROLE DE PRAGAS	DEDETIZADOR E LIMPADORA KAERU EIRELI	30.975.151/0001-26
MANUTENÇÃO PREDIAL	DG DESENVOLVIMENTO E GESTAO LIMITADA	02.337.549/0001-00
UNIFORMES E EPI'S	DOM QUIXOTE EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL EIRELI	13.794.521/0001-00
GENERO DESCARTÁVEL	DONA COMÉRCIO ELETRÔNICO P. D. LTDA	35.765.246/0001-39
GENERO DESCARTÁVEL	ELAINE RICARDO DAMASCENO DE OLIVEIRA	37.257.070/0001-30
SERVIÇO DE RAO X	EVS EQUIPAMENTOS MEDICOS LTDA	40.365.681/0001-06
COORDENADOR ADMINISTRATIVO UNIDADE	FURQUIM - HEALTH CARE SUPPORT LTDA	44.160.965/0001-17
MATERIAL DE ENFERMAGEM	FUTURA COMÉRCIO DE PROUTOS MÉDICOS E HOSPITALARES LTDA	08.231.734/0001-93
MEDICAMENTOS	FUTURA COMÉRCIO DE PROUTOS MÉDICOS E HOSPITALARES LTDA	08.231.734/0001-93
LOCAÇÕES DIVERSAS	IFFI INOVAÇÃO E TECNOLOGIA EIRELI	27.532.213/0001-10
ACESSORIA CONTÁBIL	JML ASSESSORIA CONTABIL E FISCAL - EIRELI	01.382.119/0001-39
GERENCIAS ADMINISTRATIVAS	JULIANA OLIVEIRA	370.275.828-30
MATERIAL DE ESCRITÓRIO	KALUNGA COMÉRCIO E INDUSTRIA GRAFICA LTDA	43.283.811/0012-02
ACESSORIA JURICA	LEITAO MAGYAR SOCIEDADE INDIVIDUAL DE ADVOCACIA	33.252.298/0001-86
SERVIÇOS MÉDICOS PESSOA JURÍDICA	M3 SERVICOS MEDICOS E GESTAO EM SAUDE LTDA	42.861.023/0001-30
LOCAÇÕES DIVERSAS	MAQMEDICAL TECNOLOGIA E COMÉRCIO DE EQUIPAMENTOS MÉDICOS LTDA. - ME	17.409.507/0001-04
MEDICAMENTOS	MAQMEDICAL TECNOLOGIA E COMÉRCIO DE EQUIPAMENTOS MÉDICOS LTDA. - ME	17.409.507/0001-04
UNIFORMES E EPI'S	MARCEL ARAI ORIONO	CPF - 151.833.078-90
GENERO DESCARTÁVEL	MILFONT & LEMOS LTDA - ATIMIL	22.416.412/0001-40
PORTA CRACHÁ ROLER	NAKUP COMÉRCIO LTDA	42.649.703/0001-95
ALIMENTAÇÃO/NUTRIÇÃO/DIETÉTICA	NUTRI-SIM RESTAURANTE E DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA	10.808.125/0001-04
SERVIÇO DE RAO X	RAYONS-X PROTEÇÃO RADIOLÓGICA EIRELI - ME	01.422.462/0001-60
ALIMENTAÇÃO/NUTRIÇÃO/DIETÉTICA	REBAL COMERCIAL LTDA	44.386.134/0001-68
SOFTWARE	SALUTEM SOLUCOES TECNOLOGICAS LTDA	29.582.037/0001-57
UNIFORMES E EPI'S	SAMPAIO & TRAJANO COMÉRCIO E CONFECÇÃO E ARTIGOS DO VERTUAR	09.641.985/0001-09
MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS	SEITEC GERADORES COMERCIO INDUSTRIA LTDA	58.435.827/0001-08
MEDICINA DO TRABALHO	STILO SEGURANÇA E MEDICINA DO TRABALHO	20.326.460/0001-11
COORDENADOR ADMINISTRATIVO UNIDADE	SUELLEN LORO FISIOTERAPIA LTDA	49.413.938/0001-22
GERENCIAS ADMINISTRATIVAS	TAÍS MAROLATO DANILUCCI	354.876.038-47
SERVIÇO DE RAO X	VP DE SIQUEIRA CLINICA DE RADIOLOGIA - ME	22.793.473/0001-26
LAVANDERIA	VITRINE GLOBALTECH LAVANDERIA - LTDA	03.788.787/0001-96

Fonte: Apoio financeiro/BIOGESP

“Este hospital é público, integrante do Sistema Único de Saúde (SUS), gerido por organização social”

Endereço: Av. Ernesto de Moraes, 655 – Centro – Jarinu/SP – Fone (11) 4016-6971

CEP 13240-000

ASSOCIAÇÃO DE GESTÃO E EXECUÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS E SOCIAIS
Inscrição no CNPJ. N.º 26.702.577/0001-39

7. REFEIÇÕES FORNECIDAS

FATURAMENTO NUTRIBEM UMS JARINU – SETEMBRO 2023																																	
PERÍODO: 01/09 a 30/09																																	
	Sex	Sab	Dom	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sab	Dom	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sab	Dom	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sab	Dom	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sab			
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	TOTAL		
CAFÉ DA MANHÃ																																	
Paciente Internação	4	5	6	3	5	9	6	5	4	3	4	4	4	5	4	4	5	5	5	8	6	5	7	5	5	5	6	5	6	5	153		
Acompanhante Internação	4	1	1	0	1	5	4	1	1	1	1	1	1	2	2	2	2	2	3	5	4	2	4	3	4	4	6	4	4	3	78		
Paciente Observação	2	1	1	0	1	0	0	0	0	1	2	1	0	1	1	0	0	1	0	1	0	1	1	0	1	0	2	1	0	2	1	21	
Acompanhante Observação	2	1	0	0	2	0	0	0	0	0	1	1	0	0	1	0	0	1	0	1	0	1	1	1	0	0	1	1	0	2	0	17	
Paciente Pediatria	1	1	0	1	2	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0	1	1	1	1	1	2	2	0	0	0	1	0	0	0	0	17	
Acompanhante Pediatria	1	1	0	1	2	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	1	1	1	0	2	0	0	0	1	0	0	0	0	14	
Funcionário	29	15	23	31	37	31	24	21	21	16	28	17	30	17	28	26	21	16	30	30	31	19	29	17	17	16	27	33	28	16	724		
Garrafa de Chá	5	4	3	8	5	4	4	5	3	4	5	5	5	5	6	4	4	8	5	5	5	7	3	8	4	7	4	5	3	4	147		
Garrafa de Café	2	1	1	1	2	3	1	1	2	3	2	3	2	3	2	1	1	3	2	4	2	3	2	1	1	4	2	3	2	2	62		
Garrafa de Leite	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	2	1	1	33		
TOTAL	52	31	36	46	58	53	40	36	32	29	44	33	43	35	45	40	36	39	48	57	52	43	48	35	32	42	49	52	48	32	1266		
ALMOÇO																																	
Paciente Internação	4	5	4	3	5	9	8	4	5	4	4	4	3	5	5	4	5	5	4	8	4	4	5	5	5	5	5	6	5		147		
Acompanhante Internação	4	1	1	0	1	3	4	1	1	1	1	1	4	0	2	3	2	2	2	3	5	3	2	4	4	4	5	5	4	3		79	
Paciente Observação	2	1	1	0	1	0	1	2	0	0	2	1	1	1	2	1	0	2	0	1	2	1	1	1	0	2	3	2	2	3		36	
Acompanhante Observação	2	1	1	0	2	0	1	0	0	0	1	0	2	0	1	1	0	2	1	2	2	1	1	0	0	2	3	2	2	1		31	
Paciente Pediatria	1	1	0	1	2	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	1	1	1	1	1	1	0	2	0	0	0	1	0	1	0		17	
Acompanhante Pediatria	1	1	0	1	2	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	1	1	1	1	0	2	0	0	0	1	0	1	0		16	
Funcionário	48	30	28	31	40	30	30	26	23	42	43	41	29	42	28	24	37	52	37	35	19	29	30	45	16	37	42	39	30		1013		
TOTAL	62	40	35	36	53	42	44	37	32	28	50	52	48	39	53	38	33	50	62	55	46	31	40	40	54	31	53	58	53	44		1339	
CAFÉ DA TARDE																																	
Paciente Internação	4	5	4	3	5	4	6	4	4	4	4	4	4	6	4	5	5	4	9	4	5	5	5	4	5	5	5	6	4		140		
Acompanhante Internação	4	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	2	2	2	3	5	3	2	4	4	3	4	5	5	4	1		67	
Paciente Observação	2	0	0	0	2	2	0	1	0	0	3	0	3	1	2	1	0	2	0	0	2	7	0	0	1	2	3	2	2	1		39	
Acompanhante Observação	2	0	0	0	1	1	0	1	0	0	1	0	3	1	1	1	0	2	0	0	2	3	0	0	1	2	3	2	2	1		30	
Paciente Pediatria	1	0	1	3	1	1	0	0	1	1	0	0	0	0	0	2	1	1	1	1	1	1	1	0	1	0	1	1	0	1		22	
Acompanhante Pediatria	1	1	1	3	2	1	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	2	1	1	1	1	1	1	0	1	0	1	1	0	1		24	
Funcionário	23	20	20	21	23	15	15	21	18	16	24	20	23	25	25	17	16	22	29	25	35	33	29	20	38	19	33	38	33	28		724	
Garrafa de Chá	5	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	2	3	3	3	3	3	4	4	3	2	4	2	3	3	4	3	2	2		90	
Garrafa de Café	2	1	2	1	1	1	1	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	1	1	1	1	1	1	1	2	1	2	1		36	
TOTAL	44	31	32	34	39	29	26	33	29	27	37	28	38	36	40	33	29	40	44	45	51	57	43	33	53	37	56	57	51	40		1172	
JANTAR																																	
Paciente Internação	4	5	4	3	5	4	4	4	4	4	4	4	4	5	6	4	4	5	4	8	2	6	5	5	4	5	5	5	6	4		136	
Acompanhante Internação	4	1	0	3	1	1	1	1	0	1	1	1	1	2	2	2	2	2	3	5	2	4	4	4	3	4	3	5	2	2		67	
Paciente Observação	2	0	0	0	2	3	4	2	0	0	1	0	3	1	0	0	0	1	0	1	1	3	1	0	1	2	0	2	3	1		34	
Acompanhante Observação	2	0	0	0	2	3	2	1	0	1	1	0	2	0	0	0	0	1	1	2	2	3	1	0	1	2	0	2	3	1		33	
Paciente Pediatria	1	2	0	0	2	1	2	0	0	0	0	0	0	1	0	1	1	2	1	1	0	1	0	0	1	0	0	1	1	0		19	
Acompanhante Pediatria	1	2	0	0	2	1	1	0	0	0	0	0	0	1	0	1	1	1	1	1	0	1	0	0	1	0	0	1	1	0		17	
Funcionário	32	17	23	19	21	30	22	30	23	22	24	24	33	20	22	21	19	30	19	30	25	30	15	24	28	32	23	38	25	27		748	
TOTAL	46	27	27	25	35	43	36	38	27	28	31	29	43	30	30	29	27	42	29	48	32	48	26	33	39	45	31	54	41	35		1054	
CEIA																																	
Paciente Internação	4	5	4	5	6	4	4	4	4	4	4	4	5	4	6	4	4	5	4	7	4	7	5	4	4	5	5	5	6	4		140	
Acompanhante Internação	4	0	0	2	3	1	4	1	1	1	2	1	3	1	3	2	2	2	4	4	2	4	4	2	3	4	3	5	2	2		72	
Paciente Observação	2	0	2	0	0	2	2	1	2	1	0	0	2	1	2	0	1	1	5	1	3	0	1	0	2	2	0	2	4	2		41	
Acompanhante Observação	2	0	2	0	0	1	2	1	2	1	0	0	2	1	1	0	1	1	3	1	1	0	1	0	1	2	0	2	4	2		34	
Paciente Pediatria	1	0	1	1	0	1	1	0	1	0	0	0	1	0	2	1	1	0	2	0	1	0	0	0	0	2	0	0	1	2	1		20
Acompanhante Pediatria	1	0	1	1	0	1	1	0	1	0	0	0	1	0	2	1	1	0	2	0	1	0	0	0	0	2	0	0	1	1	1		19
Funcionário	12	7	15	9	15	15	19	18	15	15	15	15	12	12	13	4	17	12	15	15	15	12	6	12	21	12	19	13	15	18		413	
Garrafa de Chá	5	4	3	4	3	3	3	2	3	3	3	3	3	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	4	4	3	4	3	3	3		101	
Garrafa de Café	2	2	1	2	1	0	1	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	1	1	2	2	2	1	1		38
Garrafa de Leite	2	4	1	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	4	1	1	1	4	1	2	1	2	1	2	1	1	1	1	1	1		44	
TOTAL	35	22	30	26	29	29	38	31	31	27	26	25	31	28	34	18	32	30	40	35	32	30	24	25	40	32	33	35	39	35		922	
																					TOTAL REFEIÇÕES MÊS:												5.75



ASSOCIAÇÃO DE GESTÃO E EXECUÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS E SOCIAIS
Inscrição no CNPJ. N.º 26.702.577/0001-39

8. SERVIÇO DE OUVIDORIA E SATISFAÇÃO DO USUÁRIO

a. SERVIÇO DE OUVIDORIA

A ouvidoria da Unidade Mista de Saúde “Monsenhor Jacob Conti” como principal objetivo de melhorar os atendimentos e os serviços prestados pela OS BIOGESP. Contudo, tem como principais atribuições de receber e examinar sugestões; reclamações; elogios; denúncias do cidadão/cliente e, encaminhar para os setores responsáveis para acompanhar as possíveis providências.

b. SATISFAÇÃO DO USUÁRIO

AVALIAÇÃO S.A.U- UNIDADE MISTA DE SAÚDE MONSENHOR JACOB CONTI

PERÍODO APURADO - 01/09/2023 À 30/09/2023
NÚMEROS DE USUÁRIOS QUE RELATARAM A QUALIDADE DE ATENDIMENTO: 03

“Este hospital é público, integrante do Sistema Único de Saúde (SUS), gerido por organização social”
Endereço: Av. Ernesto de Moraes, 655 – Centro – Jarinu/SP – Fone (11) 4016-6971
CEP 13240-000

ASSOCIAÇÃO DE GESTÃO E EXECUÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS E SOCIAIS

Inscrição no CNPJ. N.º 26.702.577/0001-39

EQUIPES	ÓTIMO	BOM	REGULAR	RUIM
RECEPÇÃO	2	1		
ENFERMAGEM	2	1		
MÉDICOS	2			1
RAIO X	1	2		
LIMPEZA	1	2		
INSTALAÇÕES HOSPITALARES	1	1	1	
TEMPO DE ESPERA RECEPÇÃO	1	1		1
TEMPO DE ESPERA TRIAGEM	1	1	1	
TEMPO DE ESPERA MÉDICO		2		1
TEMPO DE ESPERA MEDICAÇÃO	1	1	1	
HUMANIZAÇÃO	1	1		

APONTAMENTOS	AÇÕES TOMADAS
RELATA MAU ATENDIMENTO DO MÉDICO CLÍNICO, CONCURSADO.	ORIENTAÇÃO VERBAL.

“Este hospital é público, integrante do Sistema Único de Saúde (SUS), gerido por organização social”

Endereço: Av. Ernesto de Moraes, 655 – Centro – Jarinu/SP – Fone (11) 4016-6971

CEP 13240-000

9. PRODUÇÃO HOSPITALAR

PRODUÇÃO HOSPITALAR – SUS SETEMBRO/2023

PRODUÇÃO HOSPITALAR – SUS SETEMBRO/2023

DESCRIÇÃO	QUANT.
CONSULTAS CLÍNICAS	5211
CONSULTAS PEDIÁTRICAS	4159
EMERGÊNCIAS CLÍNICAS	80
EMERGÊNCIAS PEDIÁTRICAS	8
INTERNAÇÕES CLÍNICAS	41
INTERNAÇÕES PEDIÁTRICAS	02
OBSERVAÇÕES CLÍNICAS	238
OBSERVAÇÕES CLÍNICAS / PERMANÊNCIA > 08:00	33
OBSERVAÇÕES PEDIÁTRICAS	138
OBSERVAÇÕES PEDIÁTRICAS / PERMANÊNCIA > 08:00	10
SUTURAS	82
E.C.G	133
EXAMES LABORATORIAIS	3567
ULTRASSONOGRAFIA	294
PEQUENAS CIRURGIAS	07
ÓBITOS	06
CONSULTAS ORTOPEDIA	340
CURATIVOS	104
MEDICAÇÕES	115
TRANSFERÊNCIAS	70

10. PROCEDIMENTOS REALIZADOS

PROCEDIMENTOS DE SUTURAS REALIZADOS NO

PERÍODO 01/09/2023 Á 30/09/2023

SUTURA	
TOTAL	82

ATENDIMENTO EMERGÊNCIAS CLÍNICAS NO

PERÍODO 01/09/2023 Á 30/09/2023

EMERGÊNCIA	
TOTAL	80

ATENDIMENTO EMERGÊNCIAS PEDIÁTRICAS

NO PERÍODO 01/09/2023 Á 30/09/2023

EMERGÊNCIA	
TOTAL	8



ASSOCIAÇÃO DE GESTÃO E EXECUÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS E SOCIAIS
Inscrição no CNPJ. N.º 26.702.577/0001-39

CONSULTAS CLÍNICAS REALIZADAS NO
PERÍODO 01/09/2023 Á 30/09/2023

ATENDIMENTOS	
TOTAL	5211

CONSULTAS PEDIÁTRIA REALIZADAS NO PERÍODO 01/09/2023 Á
30/09/2023

ATENDIMENTOS	
TOTAL	4159

INTERNAÇÕES CLÍNICAS REALIZADAS NO
PERÍODO 01/09/2023 Á 30/09/2023

INTERNADOS	
TOTAL	41

“Este hospital é público, integrante do Sistema Único de Saúde (SUS), gerido por organização social”
Endereço: Av. Ernesto de Moraes, 655 – Centro – Jarinu/SP – Fone (11) 4016-6971
CEP 13240-000

INTERNAÇÕES PEDIÁTRICAS REALIZADAS NO

PERÍODO 01/09/2023 Á 30/09/2023

INTENADOS	
TOTAL	2

OBSERVAÇÕES CLÍNICAS REALIZADAS NO

PERÍODO 01/09/2023 Á 30/09/2023

OBSERVAÇÃO		PERMANÊNCIA > 08:00
TOTAL	238	33

OBSERVAÇÕES PEDIÁTRICAS REALIZADAS NO

PERÍODO 01/09/2023 Á 30/09/2023

OBSERVAÇÃO		PERMANÊNCIA > 08:00
TOTAL	138	10



ASSOCIAÇÃO DE GESTÃO E EXECUÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS E SOCIAIS
Inscrição no CNPJ. N.º 26.702.577/0001-39

PROCEDIMENTOS DE ELETROCARDIOGRAMA REALIZADOS NO
PERÍODO 01/09/2023 Á 30/09/2023

EXAMES	
TOTAL	133

PROCEDIMENTOS DE CURATIVOS REALIZADOS NO
PERÍODO 01/09/2023 Á 30/09/2023

CURATIVO	
TOTAL	104

PROCEDIMENTOS DE MEDICAÇÕES AMBULATORIAIS REALIZADOS
NO PERÍODO 01/09/2023 Á 30/09/2023

MEDICAÇÃO	
TOTAL	115

“Este hospital é público, integrante do Sistema Único de Saúde (SUS), gerido por organização social”
Endereço: Av. Ernesto de Moraes, 655 – Centro – Jarinu/SP – Fone (11) 4016-6971
CEP 13240-000



ASSOCIAÇÃO DE GESTÃO E EXECUÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS E SOCIAIS
Inscrição no CNPJ. N.º 26.702.577/0001-39

EXAMES DE ULTRASSONOGRAFIA REALIZADOS NO

PERÍODO 01/09/2023 Á 30/09/2023

EXAMES	
TOTAL	294

NESTE PERÍODO FOI REGISTRADO 45,35 % DE FALTAS SEM JUSTIFICATIVAS PRÉVIA.

CONSULTAS DE ORTOPEDIA REALIZADAS NO

PERÍODO 01/09/2023 Á 30/09/2023

CONSULTAS	
TOTAL	340

NESTE PERÍODO FOI REGISTRADO 17,48% DE FALTAS SEM JUSTIFICATIVAS PRÉVIA.

“Este hospital é público, integrante do Sistema Único de Saúde (SUS), gerido por organização social”
Endereço: Av. Ernesto de Moraes, 655 – Centro – Jarinu/SP – Fone (11) 4016-6971
CEP 13240-000

PROCEDIMENTOS LABORATORIAIS REALIZADOS DO PERÍODO
01/09/2023 Á 30/09/2023

EXAMES	QTDE
AMILASE	39
BETA H.C.G	38
BILIRRUBINAS TOTAIS E FRAÇÕES	38
CK TOTAL	166
CKMB CREATINOFOSFOQUINASE FRAÇÃO	152
CREATININA	352
FOSFATASE ALCALINA	26
GAMA GT	39
GLICOSE	125
HEMATOCRITO	2
HEMOGLOBINA	2
HEMOGRAMA COMPLETO	621
POTASSIO	302
PROTEINA C REATIVA (QUANTITATIVO)	148
SODIO	299
TEMPO DE PROTROMBINA (URGENCIA)	23
TEMPO DE TROMBOPLASTINA PARCIAL	22
TGO TRANSAMINASE OXALACETICA	87
TGP TRANSAMINASE PIRUVICA (ALT)	91
TROPONINA QUALITATIVA	158
UREIA	351
URINA TIPO I	486
TOTAL	3567



ASSOCIAÇÃO DE GESTÃO E EXECUÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS E SOCIAIS
Inscrição no CNPJ. N.º 26.702.577/0001-39

PROCEDIMENTOS PEQUENAS CIRURGIAS REALIZADAS NO
PERÍODO 01/09/2023 Á 30/09/2023

EXAMES	
TOTAL	07

ÓBITOS NO PERÍODO
01/09/2023 Á 30/09/2023

ÓBITOS	
TOTAL	06

TRANSFERÊNCIAS NO PERÍODO
01/09/2023 Á 30/09/2023

TRANSFERÊNCIAS	
TOTAL	70

“Este hospital é público, integrante do Sistema Único de Saúde (SUS), gerido por organização social”
Endereço: Av. Ernesto de Moraes, 655 – Centro – Jarinu/SP – Fone (11) 4016-6971
CEP 13240-000

11. CLASSIFICAÇÃO DE RISCO

ESCALA DE RISCO NO PERÍODO 01/09/2023 Á 30/09/2023

<u>CLASSIFICAÇÃO</u>	<u>ATENDIMENTOS</u>
VERMELHO	94
AMARELO	455
VERDE	8815
AZUL	866
TOTAL	10230

ASSOCIAÇÃO DE GESTÃO E EXECUÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS E SOCIAIS

Inscrição no CNPJ. N.º 26.702.577/0001-39



“Este hospital é público, integrante do Sistema Único de Saúde (SUS), gerido por organização social”

Endereço: Av. Ernesto de Moraes, 655 – Centro – Jarinu/SP – Fone (11) 4016-6971

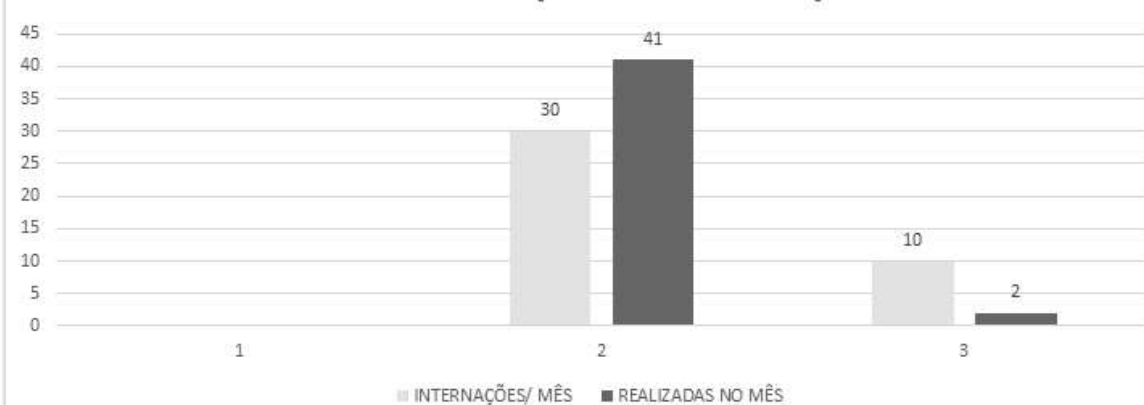
CEP 13240-000

ASSOCIAÇÃO DE GESTÃO E EXECUÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS E SOCIAIS
Inscrição no CNPJ. N.º 26.702.577/0001-39

12. METAS

METAS DE PRODUÇÃO - SETEMBRO					
A) TAXA DE OCUPAÇÃO					
Número de internações realizadas	Especializações	INTERNAÇÕES/ MÊS	REALIZADAS NO MÊS	METAS CONTRATUAIS	PERCENTUAL ATINGIDO
	Clínica médica	30	41	85%	100%
	Pediatria	10	2	70%	20%

METAS DE PRODUÇÃO - TAXA DE OCUPAÇÃO



Item	INTERNAÇÕES/ MÊS	REALIZADAS NO MÊS
1	30	41
2	10	2
3	40	43

B) MÉDIA DE PERMANÊNCIA			
NÚMERO DE OBSERVAÇÕES COM PERMANÊNCIA	Especializações	QUANTIDADE DE OBSERVAÇÕES / MÊS	QUANTIDADE DE OBSERVAÇÕES / MÊS > 8 horas
	Clínica médica	238	33
	Pediatria	138	10
PERMANENCIA > 8 HORAS			

C) MÉDIA DE PERMANÊNCIA					
Número de internações com permanência	Especializações	PERMANÊNCIA DE INTERNAÇÃO / MÊS	PERMANÊNCIA DE INTERNAÇÃO / MÊS REALIZADA	% METAS CONTRATUAIS	PERCENTUAL ATINGIDO
	Clínica médica >6	30	6	0%	100%
	Pediatria >6	10	0	0%	0%

Justificativa:

Fonte: Apoio Administrativo/BIOGESP

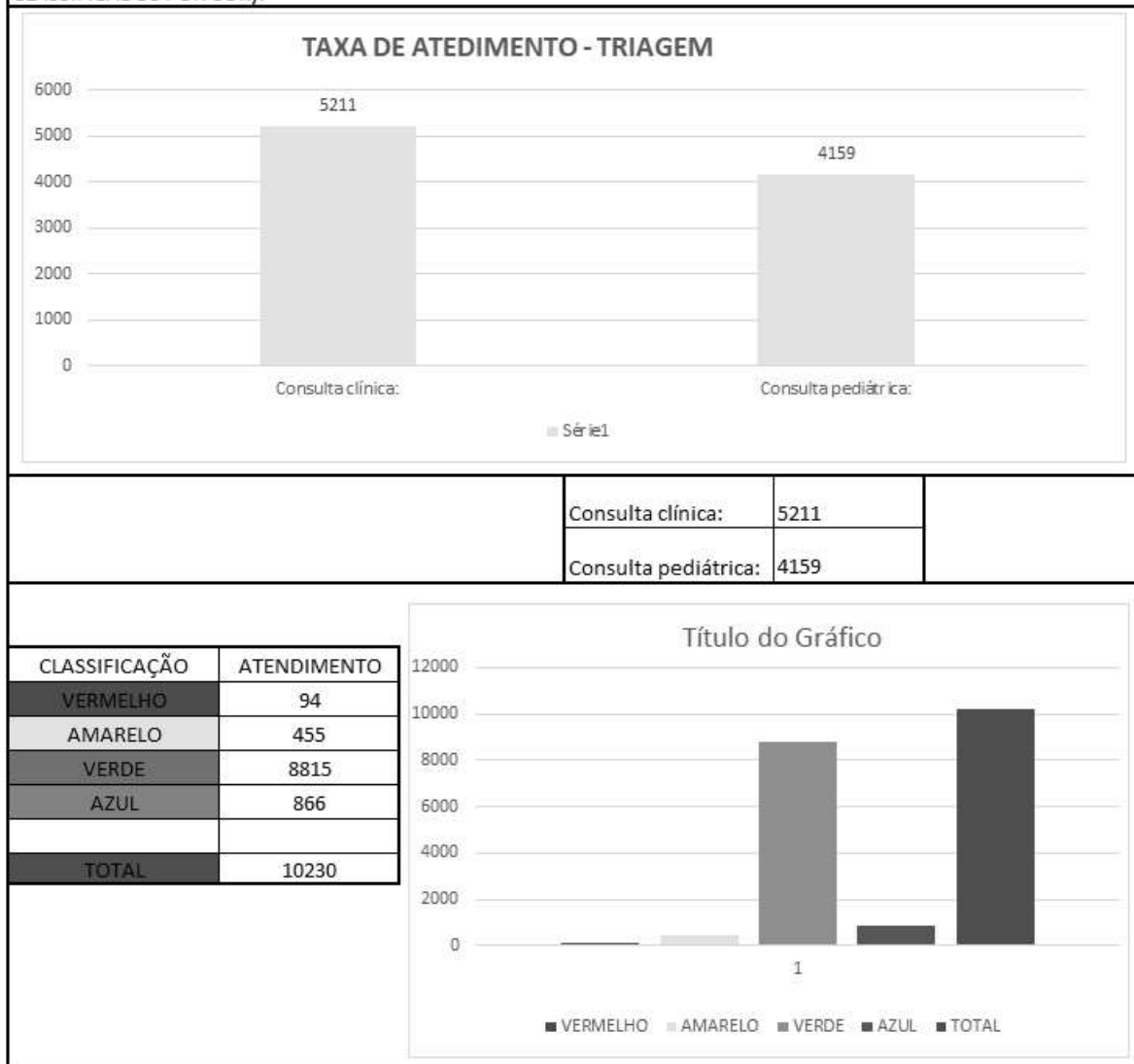
“Este hospital é público, integrante do Sistema Único de Saúde (SUS), gerido por organização social”
Endereço: Av. Ernesto de Moraes, 655 – Centro – Jarinu/SP – Fone (11) 4016-6971
CEP 13240-000

ASSOCIAÇÃO DE GESTÃO E EXECUÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS E SOCIAIS
Inscrição no CNPJ. N.º 26.702.577/0001-39

12.1 METAS

D) TAXA DE ACOLHIMENTO COM CLASSIFICAÇÃO DE RISCO

APRESENTAR ESCALAS DAS EQUIPES DE ENFERMAGEM E ESTATÍSTICAS DA CLASSIFICAÇÃO DE RISCO (Nº DE ATENDIDOS CLASSIFICADOS POR COR).

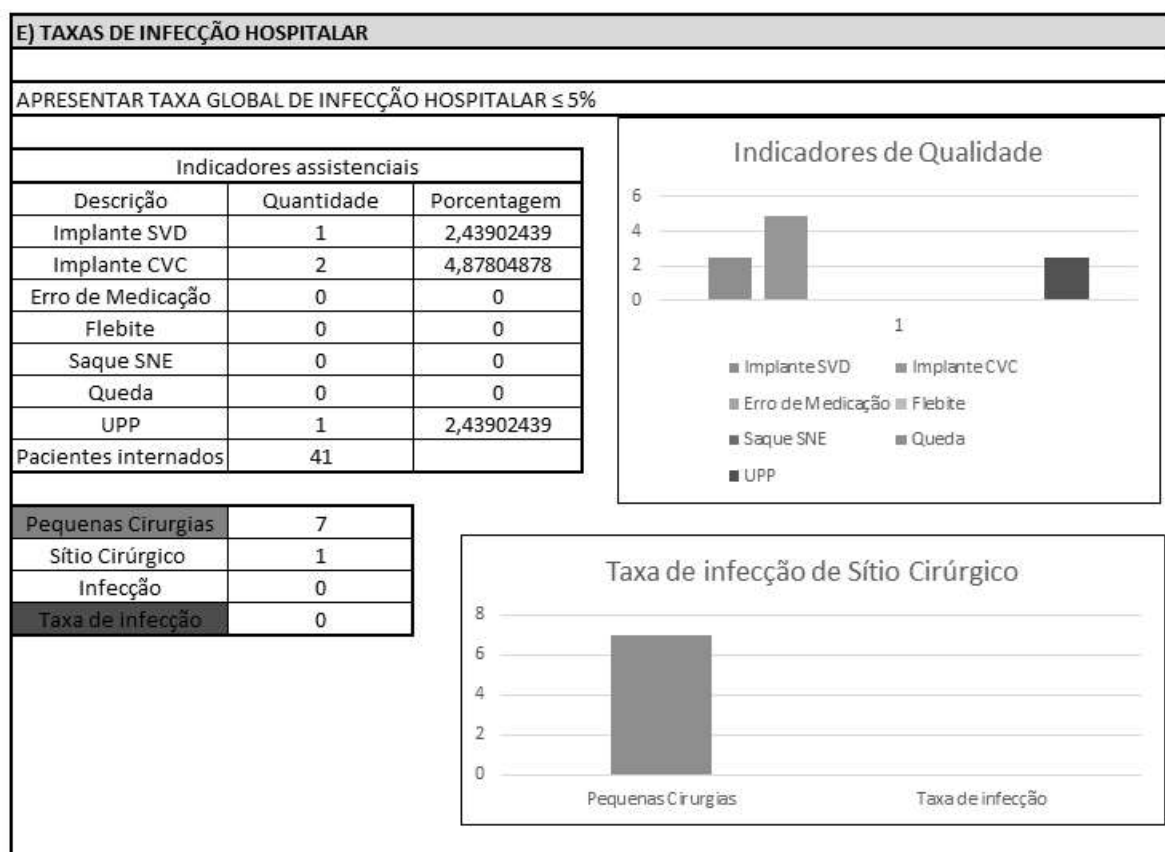


Fonte: Apoio Administrativo/BIOGESP

“Este hospital é público, integrante do Sistema Único de Saúde (SUS), gerido por organização social”
Endereço: Av. Ernesto de Moraes, 655 – Centro – Jarinu/SP – Fone (11) 4016-6971
CEP 13240-000

ASSOCIAÇÃO DE GESTÃO E EXECUÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS E SOCIAIS
Inscrição no CNPJ. N.º 26.702.577/0001-39

12.2 METAS



Fonte: Apoio Administrativo/BIOGESP

“Este hospital é público, integrante do Sistema Único de Saúde (SUS), gerido por organização social”
Endereço: Av. Ernesto de Moraes, 655 – Centro – Jarinu/SP – Fone (11) 4016-6971
CEP 13240-000

ASSOCIAÇÃO DE GESTÃO E EXECUÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS E SOCIAIS

Inscrição no CNPJ. N.º 26.702.577/0001-39

CONSIDERAÇÕES GERAIS

Em anexo, **Relatório Gerencial de Execução de Serviços e Relatório de Execução Mensal** da Unidade Mista de Saúde “Monsenhor Jacob Conti”, localizado na Avenida Ernesto de Moraes, nº 655, - Centro – Jarinu – SP.

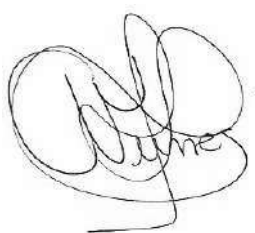
Finalizamos o mês de **setembro de 2023**, totalizando **10.230** atendimentos (Classificação de risco entre azul aonde o tempo de espera é maior em relação as outras classificações e vermelho (emergência) atendimento imediato), garantindo assim o atendimento resolutivo a todos os pacientes.

Sendo assim a unidade hospitalar prestou atendimento de modo ininterrupto nas 24 horas do dia e em todos os dias da semana, inclusive em finais de semana, feriados e pontos facultativos.

Antecipadamente agradecemos o apoio recebido, ao tempo em que apresentamos nossos mais elevados protestos de estima e consideração.

Na oportunidade reiteramos estima e consideração.

Atenciosamente,



MARCO AURELIO NUNES DOS SANTOS
PRESIDENTE

“Este hospital é público, integrante do Sistema Único de Saúde (SUS), gerido por organização social”

Endereço: Av. Ernesto de Moraes, 655 – Centro – Jarinu/SP – Fone (11) 4016-6971

CEP 13240-000



2023

SETEMBRO

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO MENSAL



UNIDADE MISTA DE SAÚDE

MONSENHOR JACOB CONTI

**AV. ERNESTO DE MORAES, 665 - FIM DO CAMPO – JARINU
SP. CEP: 13240-000.**

PRESTAÇÃO DE CONTAS - SETEMBRO 2023

RELATÓRIO DE GESTÃO DO EXERCÍCIO 2023

CONTRATANTE: BIOGESP – ASSOCIAÇÃO DE GESTÃO E EXECUÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS E SOCIAIS.

CONTRATADA: DG DESENVOLVIMENTO E GESTÃO LIMITADA.

ENTIDADE GERENCIADA: UNIDADE MISTA DE SAÚDE - MONSENHOR JACOB CONTI.

ENDEREÇO: AVENIDA ERNESTO DE MORAES, 665 - FIM DO CAMPO – JARINU / SP. CEP: 13240-000.

DATA DE REFERÊNCIA: DE 01 DE SETEMBRO A 30 DE SETEMBRO.

PRESTAÇÃO DE CONTAS ORDINÁRIA MENSAL

Relatório de gestão dos serviços de manutenção Predial do Hospital Monsenhor Jacob Conti, administrada pela BIOGESP qualificada como Organização Social de Saúde – OSS.



1 APRESENTAÇÃO

1.1 Este Relatório de Execução de Atividades e prestação de contas apresenta as ações realizadas pela Empresa DG Desenvolvimento e Gestão Limitada, CNPJ: 02.337.549/0001-00, sediada na Rua João Moura, nº 661, conjunto 67, Concept Office Pinheiros, Pinheiros, CEP 05412-001, São Paulo/SP, referente ao mês de **setembro** de 2023, na unidade mista de saúde Monsenhor Jacob Conti av. Ernesto de Moraes, 665 - fim do campo – Jarinu / SP, CEP: 13240-000.

1.2 Um hospital, independentemente de seu tamanho, é uma instituição complexa, que recebe uma vasta quantidade de pessoas e em que inúmeros processos e procedimentos ocorrem simultaneamente. Para que a instituição atinja a sua função finalística – tratar pacientes – faz-se necessária uma série de atividades de apoio que fornecem a retaguarda fundamental para que as equipes médico-assistenciais executem seus serviços com qualidade.

1.3 Uma das atividades essenciais de apoio são os serviços de manutenção predial. De acordo com Malagón-Londoño,

“A organização e as atividades de manutenção têm de facilitar ao máximo a prestação dos serviços, por meio do uso eficiente e eficaz de cada um dos bens disponíveis para o funcionamento seguro de cada um dos equipamentos e instalações, e evitar as falhas, prolongar a vida útil e diminuir os custos operacionais desses recursos, desde a fase de instalação, na qual os defeitos apresentados devem ser cobertos pelas garantias de compra, até a etapa de plena operação, na qual surgem problemas ocasionais, que aumentam a causa do desgaste pelo uso e levam, com o tempo, a sua obsolescência.”

1.1 As afirmações descritas no presente relatório no que diz respeito a situação do imóvel e/ou relatos técnicos, refletem a opinião do Signatário, profissional capacitado para o exercício de tal função, a partir das observações e conclusões feitas no momento da(s) vistoria(s).



2 IDENTIFICAÇÃO MUNICIPAL E DO HOSPITAL

- 2.1** Jarinu é um município do estado de São Paulo, com 207,549 km² e 24.875 habitantes segundo o último Censo (2012), sendo 77% da população residente em área urbana. A população estimada em 2017 é de 28.540 pessoas. A densidade demográfica é de 137,5 hab/km² (estimado).
- 2.2** A pirâmide etária é concentrada entre as idades de 10-29 anos. No município, a população de pessoas trabalhando representa 32,4% dos habitantes e 61,3% do seu orçamento é oriundo de fontes externas. O Índice de Desenvolvimento Humano (IDH) é 0,733.
- 2.3** A taxa de escolarização de 6 a 14 anos em 2010 era de 98,2%. A taxa de mortalidade Infantil em 2016 foi de 7,75, parâmetro ótimo perante as pactuações da região de saúde.
- 2.4** Apresenta Clima tropical de altitude, onde as temperaturas são mais amenas que as registradas nas áreas típicas de clima tropical. Apesar de ocorrerem durante todo o ano, as chuvas estão mais concentradas no verão. Jarinu faz parte do Pólo Turístico do Circuito das Frutas juntamente com mais oito municípios: Indaiatuba, Itatiba, Itupeva, Jundiaí, Louveira, Morungaba, Valinhos, Vinhedo. Faz parte do aglomerado urbano de Jundiaí juntamente com as cidades de Campo Limpo Paulista, Várzea Paulista, Jundiaí, Cabreúva, Itupeva e Louveira.
- 2.5 Renda:** O salário médio mensal dos trabalhadores formais é de 2,8 salários mínimos. A proporção de pessoas trabalhando é de 32,4% em relação à população total.
- 2.6 Estrutura Sanitária:** Apresenta 51.5% de domicílios com esgotamento sanitário adequado (rede geral ou fossa séptica), 49.8% de domicílios urbanos em vias públicas com arborização e 8.8% de domicílios urbanos em vias públicas com urbanização adequada (presença de bueiro, calçada, pavimentação e meio-fio).



2.7 Estrutura Organizacional da SMS e Serviços: A Secretaria Municipal de Saúde de Jarinu conta com uma rede de 6 unidades próprias 1 prestadora de serviço. Os serviços oferecidos à população no âmbito do SUS e os locais estão descritos abaixo:

LOCAIS DE ATENDIMENTO NO SUS MUNICIPAL
Laboratório de análises clínicas
Odontologia
Fisioterapia
Unidades Básicas de Saúde (4 unidades)
Ambulatório de especialidades
Unidade Mista de Saúde (Pronto-atendimento)
CAPS
Farmácia Central
Central de Regulação
Secretaria de Saúde

SERVIÇOS OFERECIDOS			
Cardiologia	Pediatria	Ginecologia	Odontologia
Clínica Geral	Pneumologia	Infectologia	Terapia Ocupacional
Endocrinologia	Psicologia	Oftalmologia	Assistência Social
Fonoaudiologia	Ortopedia	Fisioterapia	



3 DO DESENVOLVIMENTO DOS TRABALHOS

- 3.1** A DG, no âmbito desse trabalho, desenvolvida na Gestão da Manutenção Predial de Hospitais, é capaz de implantar e padronizar soluções técnicas para resolução de problemas que ocorrem no cotidiano hospitalar, com o objetivo de nivelar e alinhar práticas de manutenção quanto às ferramentas de planejamento, fiscalização, controle e gestão dos recursos investidos na conservação predial e funcionalidade dos ativos hospitalares.
- 3.2** Diante disso, elaboramos um relatório de atividades executadas no mês de **Setembro**, afim de corroborar e ratificar junto a administração da empresa BIOGESP, na prevenção de eventuais questões que possam surgir.
- 3.3** O relatório gerencial mensal é de grande importância como ferramenta de consolidação de um período de serviço, onde será possível consolidar e registrar a evolução de todos os trabalhos técnicos e administrativos relevantes, realizados pela equipe de engenharia de manutenção predial, como seus indicadores e índices, pontos fortes, pontos fracos, acidentes ou incidentes, quadro de funcionários, absenteísmo, turnover, não conformidades, plano de ação, treinamentos, documentação legal obrigatória, investimentos, melhorias, custos e investimentos, pontos de atenção, evolução de atividades perenes ou cíclicas, relatórios de prestadores de serviço, satisfação dos usuários e concluindo com o parecer técnico resumido do gestor responsável pela operação, consolidando o período em referência.
- 3.4** Resumidamente, o principal cerne dos Relatórios de Manutenção é de buscar uma gestão profissional de prestação de contas com periodicidade vinculada às diretrizes do Plano de Manutenção, e os indicadores servem para medir o desempenho dos processos internos e externos, colaborando no alcance dos objetivos.



- 3.5** Os objetivos dos relatórios de Manutenção Predial e dos indicadores de desempenho são de estabelecer uma sistemática mais eficiente e eficaz na gestão predial, com foco na operação, manutenção preditiva, preventiva e corretiva. O controle dos fatores que influenciam direta ou indiretamente no desempenho dos resultados da equipe de manutenção trazem impactos positivos na economia de gastos, na confiabilidade dos sistemas e das instalações, segurança e bem-estar aos pacientes e funcionários.
- 3.6** No intuito de agilizar os processos de chamados para manutenção predial, utilizamos uma ferramenta chamada “Runrun.It” através de um link ou Qrcode, exposto a seguir:



Runrun.it

- 3.7** A ferramenta de uma empresa brasileira, desenvolvida a partir de um “Software como serviço” (SaaS) com base em São Paulo, SP. O serviço é uma ferramenta para colaboração e gerenciamento de tarefas, com foco no aumento da produtividade, mais organização e melhor integração entre seus colaboradores. Eleito entre as 100 mais inovadoras empresas brasileiras pelo Jornal Valor Econômico.

4 DOS SERVIÇOS EXECUTADOS

- 4.1** Diante disso, foram executados os seguintes serviços que serão elencados a seguir, com suas respectivas imagens do momento da execução:



Item	Serviços executados - Ref. Setembro	
1	#71 Porta do gestor	Concluído
2	#83 Troca de maçaneta - Troca da maçaneta da cozinha;	Concluído
3	#84 Troca do sifão;	Concluído
4	#87 Troca da torneira na sala de emergência;	Concluído
5	#88 Instalar de maçaneta do DML;	Concluído
6	#89 Arrumar a porta da sala coordenação;	Concluído
7	#95 Troca da tampa do vaso sanitário - Troca da tampa do vaso sanitário do banheiro da pediatria;	Concluído
8	#138 Bebedouro dos funcionários - Fixar a grade protetora do motor do bebedouro dos funcionários.;	Concluído
9	#132 Troca de lâmpada - Trocar 1 lâmpada Led 127 Watts na entrada da emergência na parte externa do hospital.	Concluído
10	135 Troca de torneira Troca da torneira da pia do posto de enfermagem.	Concluído
11	#104 Troca lâmpadas externas - As lâmpadas externas estão queimadas e precisam ser trocadas.	Concluído
12	#112 Manutenção do ventilador e lâmpada - O ventilador da copa parou de funcionar e a lâmpada da cozinha queimou, estamos precisando de reparos.	Concluído
13	#118 Tampa vaso sanitário; está quebrada a tampa e o acento do banheiro do isolamento. O ventilador da copa parou de funcionar e a lâmpada da cozinha queimou, estamos precisando de reparos.	Concluído
14	#130 Troca do trinco da porta do DML - Necessito da troca da maçaneta da porta só DML. Fiz a solicitação mais a equipe veio sem o equipamento.	Concluído
15	#140 Sala de Sutura - Fixar suporte de descarpack, Engate do lavatório da pia da sala de sutura	Concluído
16	#137 Trocar engate Trocar engate da água do lavatório da enfermaria Masculina	Concluído
17	#151 Reparo de interruptor Tomada 110 da Triagem esta super aquecendo o CPU dos computadores.	Concluído
18	#114 Troca de fechadura - Foi verificado q 4 portas que precisam ser trocadas as fechaduras (completa).	Concluído
19	#113 Manutenção lâmpadas unidade - Verificamos algumas lapadas com mau contato e outras queimadas. Por favor fazer o reparo.	Concluído
20	#79 Pintura do banheiro de funcionário feminino - Problema de mofo;	Concluído
21	#81 Pintura do teto do banheiro funcionários masculino - Problemas de mofo;	Concluído



22	#91 Troca de vidro no banho da enfermaria masculino;	Concluído
23	#97 Troca do vidro do banho da observação - Troca do vidro do setor de observação;	Concluído
24	#116 Fixação das prateleiras; Fixar as prateleiras do setor do gesso na parede.	Concluído
25	#115 Reparo nas longarinas; Tem duas longarinas da recepção que precisa de reparos na parte dos pés. Parafuso solto.	Concluído
26	#99 Reparo no banheiro feminino da recepção; O Banheiro feminino da Recepção está inoperante, devido a um vazamento, possivelmente no encanamento, pois está vertendo água das paredes. Logo os três Box estão sem água pra descarga no momento. Precisamos de reparos urgentemente.	Concluído
27	#101 Reparo no tanque do DML; O Tanque do DML está caindo, está saindo a bucha e o parafuso da parede.	Concluído

Quant.	Insumos Utilizados
6	Fechadura
5	Sifão sanfonado universal
2	Assento Sanitário Tigre
10	Lâmpada Led (bulbo)
3	Torneira de bancada
5	Engate mangueira flexível
20	Lâmpada tubular Led T8
2	Rele fotocélula
20	Bucha 6mm / Parafusos 6mm
5	Lixa 120
3	Massa de vidraceiro
5	Torneira de bancada
3	Dobradiças de porta

5 CONSTATAÇÕES

5.1 Demonstraremos cujas análises do estado de conservação e sistemas do Hospital, utilizando o critério “Antes e Depois” da nossa atuação, que serão representadas nas imagens a seguir:



ANTES		FOTO 1. <i>Vista para a porta danificada.</i>
DEPOIS		FOTO 2. <i>Porta trocada e fechadura trocada.</i>

ANTES		FOTO 3. <i>Vista para a fechadura danificada.</i>
DEPOIS		FOTO 4. <i>Fechadura trocada.</i>

ANTES		FOTO 5. <i>Vista para a ausência de sifão no tanque.</i>
DEPOIS		FOTO 6. <i>Vista para o sifão trocado.</i>

ANTES		FOTO 7. <i>Vista para a ausência de sifão no lavatório.</i>
DEPOIS		FOTO 8. <i>Vista para o sifão trocado.</i>

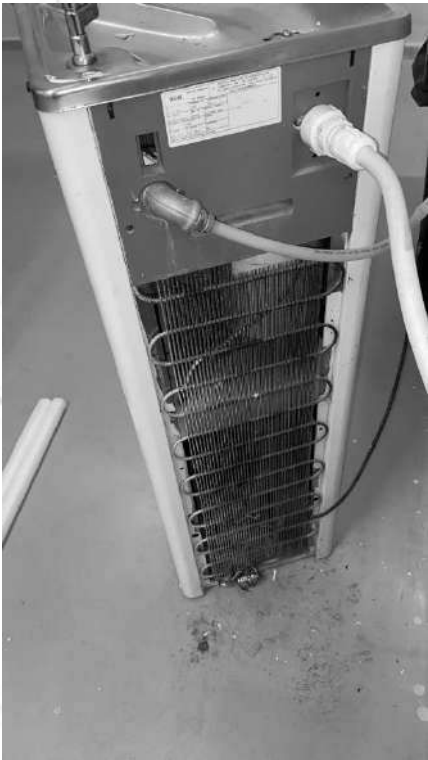
ANTES		FOTO 9. <i>Vista para a ausência de sifão na pia.</i>
DEPOIS		FOTO 10. <i>Vista para o sifão trocado.</i>

ANTES		FOTO 11. <i>Vista para a ausência de sifão no lavatório.</i>
DEPOIS		FOTO 12. <i>Vista para o sifão trocado.</i>

ANTES		FOTO 13. <i>Vista para a torneira danificada na emergência.</i>
DEPOIS		FOTO 14. <i>Vista para a torneira substituída .</i>

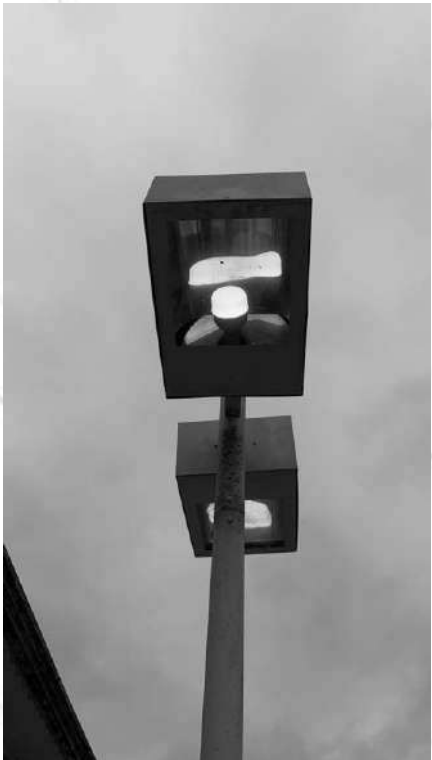
ANTES	 A black and white photograph showing a close-up of a white door. The door is slightly ajar, revealing a metal handle and a lock mechanism. To the right of the door, there is a metal cart or trolley with a white bag hanging from it. The bag has the word 'Bralim' and a logo on it. The background is dark and indistinct.	FOTO 15. <i>Vista para a fechadura da porta do DML danificada.</i>
DEPOIS	 A black and white photograph showing a white door, similar to the one in the previous photo. The door is slightly ajar, revealing a metal handle and a lock mechanism. The door is now closed, and the lock mechanism is visible. The background is dark and indistinct.	FOTO 16. <i>Vista para a fechadura substituída.</i>

ANTES		FOTO 17. <i>Vista para o assento infantil danificado, pediatria.</i>
DEPOIS		FOTO 18. <i>Vista para o assento substituído.</i>

ANTES	 A black and white photograph showing the rear of a white machine. A metal mesh screen, which serves as a safety guard, is detached and hanging loosely from the back of the machine. A screwdriver is visible on the floor next to the machine, indicating it was just removed.	FOTO 19. <i>Vista para a grade de proteção do bebedor solta.</i>
DEPOIS	 A black and white photograph showing the same machine as in Foto 19. The metal mesh screen is now properly reattached and secured to the back of the machine, restoring its protective function.	FOTO 20. <i>Vista para a grade reparada.</i>

ANTES		FOTO 21. <i>Vista para a lâmpada da entrada de emergência danificada.</i>
DEPOIS		FOTO 22. <i>Vista para a lâmpada substituída.</i>

ANTES		FOTO 23. <i>Vista para a torneira da enfermagem danificada.</i>
DEPOIS		FOTO 24. <i>Vista para a torneira substituída.</i>

ANTES		FOTO 25. <i>Vista para a lâmpadas danificadas.</i>
DEPOIS		FOTO 26. <i>Vista para as lâmpadas substituídas.</i>

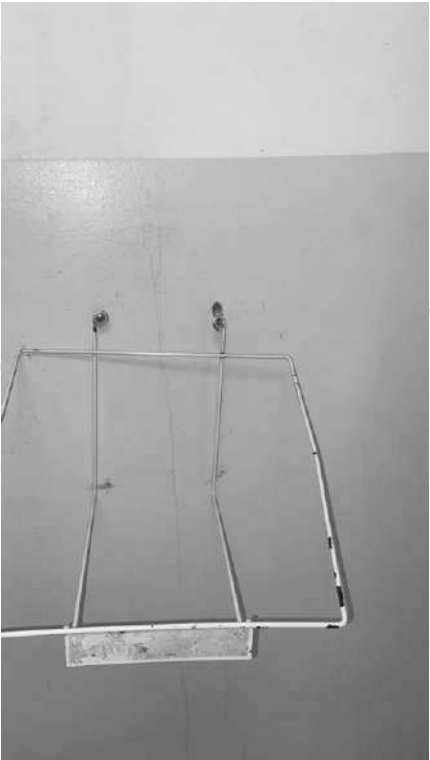
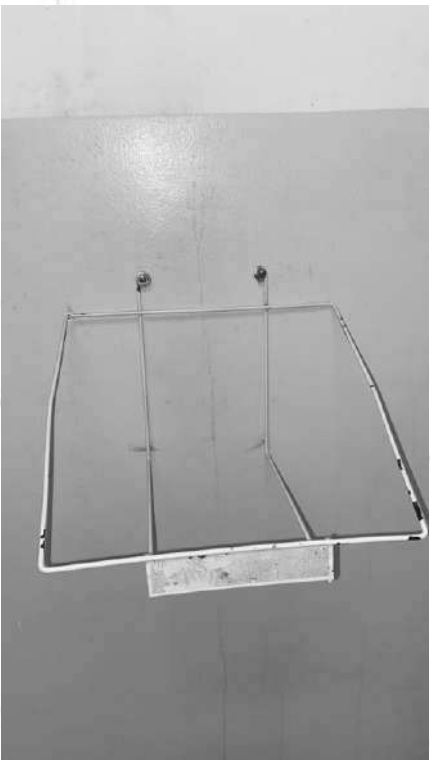
ANTES		FOTO 27. <i>Vista para as lâmpadas danificadas.</i>
DEPOIS		FOTO 28. <i>Vista para as lâmpadas substituídas.</i>

ANTES		FOTO 29. <i>Vista para as lâmpadas danificadas.</i>
DEPOIS		FOTO 30. <i>Vista para as lâmpadas substituídas.</i>

ANTES		FOTO 31. <i>Vista para a lâmpadas danificadas.</i>
DEPOIS		FOTO 32. <i>Vista para as lâmpadas substituídas.</i>

ANTES		FOTO 33. ausência do assento.
DEPOIS		FOTO 34. <i>Vista para o assento e tampa instalados.</i>

ANTES	 A black and white photograph showing a white door slightly ajar. The door has a simple handle. Through the opening, a tiled floor and some items in the background are visible.	FOTO 35. <i>Vista para a porta sem fechadura.</i>
DEPOIS	 A black and white photograph of the same white door, now with a new lock mechanism installed. The door is slightly open, showing the interior space with a toilet and a sink.	FOTO 36. <i>Vista para a fechadura instalada.</i>

ANTES		FOTO 37. <i>Vista para o suporte descarpack solto.</i>
DEPOIS		FOTO 38. <i>Vista para o suporte instalado.</i>

ANTES		FOTO 39. <i>Vista para o ventilador da copa danificado.</i>
DEPOIS		FOTO 40. <i>Vista para o ventilador substituído.</i>

ANTES		FOTO 41. <i>Vista para a lâmpada do estoque da cozinha danificado.</i>
DEPOIS		FOTO 42. <i>Lâmpada substituída.</i>

DEPOIS		FOTO 43. <i>Vista para o suporte instalado.</i>
DEPOIS		FOTO 44. <i>Vista para a redistribuição de tomadas, no qual o mesmo apresenta superaquecimento.</i>

ANTES		FOTO 45. <i>Vista para a fechadura danificada.</i>
DEPOIS		FOTO 46. <i>Fechadura substituída.</i>

ANTES		FOTO 47. <i>Lâmpada do corredor danificadas.</i>
DEPOIS		FOTO 48. <i>Lâmpadas substituídas.</i>

ANTES		FOTO 49. <i>Lâmpadas do estoque da cozinha danificadas.</i>
DEPOIS		FOTO 50. <i>Lâmpadas substituídas.</i>

ANTES		FOTO 51. <i>Lâmpadas do estoque da cozinha danificadas.</i>
DEPOIS		FOTO 52. <i>Lâmpadas substituídas.</i>

ANTES		FOTO 53. <i>Lâmpadas do estoque da cozinha danificadas.</i>
DEPOIS		FOTO 54. <i>Lâmpadas substituídas.</i>

ANTES		FOTO 55. <i>Vista para as manchas de bolor e umidade no teto do banheiro de funcionários.</i>
DEPOIS		FOTO 56. <i>Vista para o teto pintado.</i>

ANTES		FOTO 57. <i>Vista para as manchas de bolor e umidade no teto do banheiro de funcionários.</i>
DEPOIS		FOTO 58. <i>Vista para o teto pintado.</i>

ANTES

**FOTO 59.**

*Vista para a
janela do
banheiro
quebrada.*

DEPOIS

**FOTO 60.**

*Vidro
substituído.*

DEPOIS



FOTO 61.
*Vista para o
vidro da janela
substituído.*

DEPOIS



FOTO 62.
*Vidro
substituído.*

ANTES		FOTO 63. <i>Vista para os armários soltos.</i>
DEPOIS		FOTO 64. <i>Vista para os armários fixados na parede.</i>

ANTES

FOTO 65.
*Vista para as
cadeiras
danificadas da
recepção.*

DEPOIS

FOTO 66.
*Vista para as
longarinas
reparadas das
cadeiras da
recepção.*

ANTES		FOTO 67. <i>Vista para o sistema hidra do banheiro da recepção danificados com vazamentos.</i>
DEPOIS		FOTO 68. <i>Vista para o acionamento hidra reparado.</i>

ANTES		FOTO 69. <i>Vista para o tanque solto sem fixação.</i>
DEPOIS		FOTO 70. <i>Vista para a nova fixação do tanque.</i>

ANTES		FOTO 71. <i>Vista para o sistema hidra do banheiro da recepção danificados com vazamentos.</i>
DEPOIS		FOTO 72. <i>Vista para o acionamento hidra reparado.</i>

ANTES		FOTO 73. <i>Vista para a torneira do lavatório danificada.</i>
DEPOIS		FOTO 74. <i>Vista para a nova torneira substituída com pleno funcionamento.</i>

ANTES		FOTO 75. <i>Vista para a fiação expostas das luminárias e lâmpadas danificadas.</i>
DEPOIS		FOTO 76. <i>Vista para a fiação repara e as lâmpadas substituídas.</i>

ANTES		FOTO 77. <i>Vista para o rele fotocélula danificado.</i>
DEPOIS		FOTO 78. <i>Vista para a instalação do novo rele fotocélula.</i>

ANTES		FOTO 79. <i>Vista para a instalação do suporte descarpack.</i>
DEPOIS		FOTO 80. <i>Vista para a instalação do suporte descarpack.</i>

ANTES		FOTO 81. <i>Vista para oposta de iluminação externo com as lâmpadas queimadas.</i>
DEPOIS		FOTO 82. <i>Vista para as lâmpadas substituídas.</i>

6 CONCLUSÕES

- 6.1 Considerando os requisitos e as exigências das normas técnicas da ABNT, os serviços realizados pela DG Desenvolvimento e Gestão Limitada, **entre dos dias 01 a 30 do mês de setembro**, atendeu no que concerne na prestação de serviços de mão de obra e equipe de manutenção predial do Hospital Monsenhor Jacob Conti, para a referida data.

7 CONSIDERAÇÕES FINAIS

Esta empresa atesta que a presente constatação obedeceu criteriosamente, os seguintes princípios fundamentais:

- 7.1 Esta empresa não tem no presente, nem contempla para o futuro, interesse algum ao bem objeto desta constatação.
- 7.2 O avaliador responsável técnico pela análise em questão, não tem nenhum interesse ou inclinação pessoal em relação à matéria envolvida neste Relatório.
- 7.3 No melhor conhecimento e crédito da empresa, as análises, opiniões e conclusões expressas no presente trabalho são baseadas em dados, diligências, pesquisas e levantamentos verdadeiros e corretos.
- 7.4 A presente avaliação e o respectivo Relatório foram elaborados com a estrita observância dos postulados dos Códigos de Ética Profissional do CONFEA - Conselho Federal de Engenharia, Arquitetura e Agronomia e do IBAPE - Instituto Brasileiro de Avaliações e Perícias de Engenharia (Resolução 205 de 20 de dezembro de 1971).
- 7.5 O presente Relatório foi elaborado pela empresa e ninguém a não ser o próprio Signatário responsável técnico pelos trabalhos, preparando as análises e conclusões.



8 ENCERRAMENTO

- 8.1** Nada mais havendo a esclarecer, encerramos o presente relatório de serviços executados que é composto por 52 (cinquenta e duas) folhas impressas por computador apenas de um lado, todas numeradas, sendo a última datada e assinada por este Signatário.
- 8.2** A empresa coloca-se ao inteiro dispor de Vossa Senhoria, para os esclarecimentos que se fizerem necessários.

São Paulo, 30 de setembro de 2023.



DG DESENVOLVIMENTO & GESTÃO

ENG. HUGO SILVA SOARES

CREA/SP: 5.069.848.248

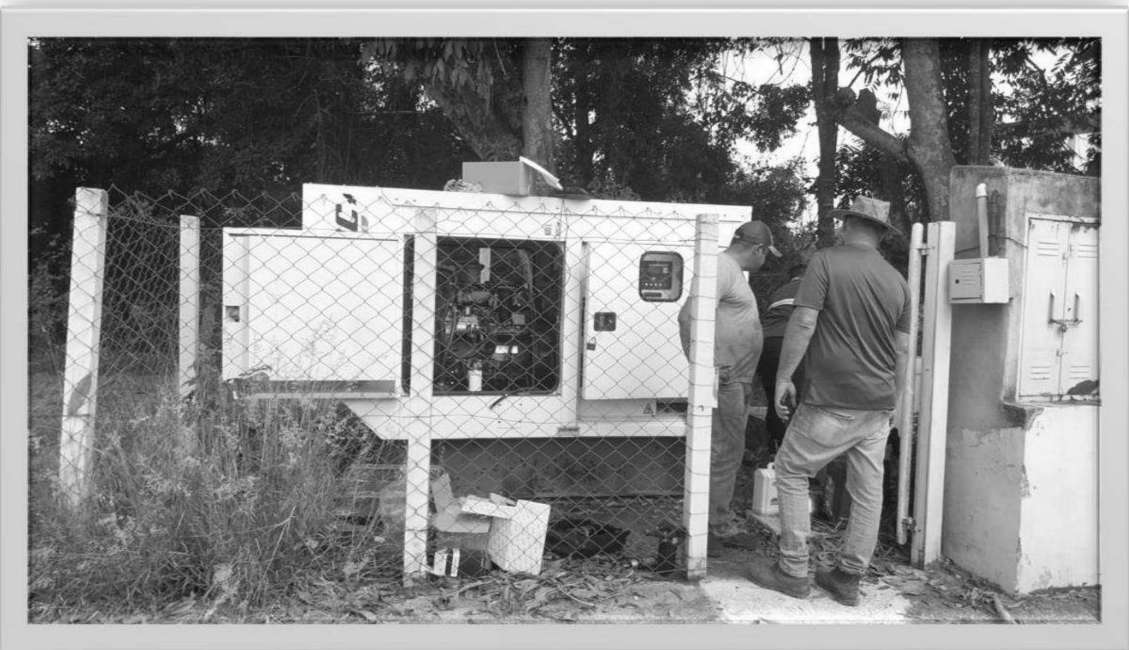


Relatório Gerencial de Execução de Serviços

A unidade Mista de saúde, Jarinu-SP, foi contemplada com algumas mudanças e manutenções que gerou valor a qualidade e segurança nos atendimentos. Identificamos necessidade de Manutenção e laudo de qualificação de funcionamento do aparelho do grupo gerador que alimenta toda rede elétrica do EAS que vinha inoperante há aproximadamente 120 dias, trazendo risco grave comprometendo o atendimento e até vida dos usuários na sala de emergência, depende de aporte de 02.









Com êxito nesta operação, hoje portamos de um grupo gerador operante com acionamento automático. Com laudo de funcionamento cadastrado no Crea. O EAS se encontra com segurança em todos os equipamentos médicos, caso haja queda de energia temos um gerador apto a nos atender.

Abaixo segue o Laudo da qualificação técnica do Grupo gerador:

Resolução nº 1.025/2009 - Anexo I - Modelo A
Página 1/2



Anotação de Responsabilidade Técnica - ART
Lei nº 6.496, de 7 de dezembro de 1977
Conselho Regional de Engenharia e Agronomia do Estado de São Paulo



CREA-SP

ART de Obra ou Serviço
28027230231561108

1. Responsável Técnico

ALLAN ALVES DE MOURA
Título Profissional: Engenheiro de Controle e Automação
RNP: 2617685373
Registro: 5070286440-SP
Empresa Contratada: SEITEC - GERADORES COMÉRCIO E INDÚSTRIA LTDA.-EPP
Registro: 0685241-SP

2. Dados do Contrato

Contratante: **UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO MONSENHOR JACOB CONTI**
Endereço: **Avenida Ernesto de Moraes**
Complemento: **Bairro: Centro**
Cidade: **Jarinu**
Estado: **SP**
CEP: **13240-000**
CPF/CNPJ: **45.780.079/0001-59**
Nº: **665**
Contrato: **ABL053/2023**
Valor: R\$ **500,00**
Data de Assinatura: **02/10/2023**
Tipo de Contratante: **Pessoa Jurídica de Direito Privado**

3. Dados da Obra/Serviço

Endereço: **Avenida Ernesto de Moraes**
Complemento: **Bairro: Centro**
Cidade: **Jarinu**
Estado: **SP**
CEP: **13240-000**
CPF/CNPJ: **45.780.079/0001-59**
Nº: **665**
Data de Início: **02/10/2023**
Previsão de Término: **02/11/2023**
Coordenadas Geográficas:
Finalidade: **Saúde**
Código: **CPF/CNPJ**

4. Atividade Técnica

Orientação	Quantidade	Unidade
1 Manutenção de equipamento de geração de emergência própria do consumidor	100,00000	quilovolt-ampère

Após a conclusão das atividades técnicas o profissional deverá proceder a baixa desta ART.

5. Observações

Maiores informações no laudo Seitec ABL 053/2023

6. Declarações

Acessibilidade: Declaro atendimento às regras de acessibilidade previstas nas normas técnicas da ABNT, na legislação específica e no Decreto nº 5.296, de 2 de dezembro de 2004.

Resolução nº 1.025/2009 - Anexo I - Modelo A
Página 2/2

7. Entidade de Classe

0-NÃO DESTINADA

8. Assinaturas

Declaro serem verdadeiras as informações acima

Local _____ de _____ de _____

ALLAN ALVES DE MOURA - CPF: 357.294.058-39

UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO MONSENHOR JACOB CONTI - CPF/CNPJ: 45.780.079/0001-59

9. Informações

- A presente ART encontra-se devidamente quitada conforme dados constantes no rodapé-versão do sistema, certificada pelo Nosso Número.

- A autenticidade deste documento pode ser verificada no site: www.creasp.org.br ou www.confex.org.br

- A guarda da via assinada da ART será de responsabilidade do profissional e do contratante com o objetivo de documentar o vínculo contratual.

www.creasp.org.br
Tel: 0800 017 18 11
E-mail: acesar@link.fatec.conosco.org.br



CREA-SP

Valor ART R\$: 96,62Registrada em: 03/10/2023Valor Pago R\$: 96,62Nosso Número: 28027230231561108Versão do sistema

Impresso em: 03/10/2023 16:37:33

ALLAN ALVES DE MOURA:35729405839

5839

Assinado de forma digital
por ALLAN ALVES DE MOURA:35729405839
Dados: 2023.10.03
16:45:11 -03'00'

LAUDO TÉCNICO DE ABRANGÊNCIA

Atestamos a quem possa interessar que nesta data procedemos à verificação das condições de funcionamento do Grupo Gerador de emergência do UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO MONSENHOR JACOB CONTI, situado à Rua Av. Ernesto de Moraes, 665 - Centro, Jarinú - Cep 13240.000 - SP, CNPJ nº 45.780.079/0001-59 - Telefone: 11 - 4016-6970, grupo este composto por:

Grupo 01

Motor: PERKINS 2516
Gerador: CRAMACO G2R 200
Painel: DeepSee 7320
Potência: 100 KVA
Combustível: Diesel

Nesta ocasião constatamos a perfeita funcionalidade dos sistemas de partida, parada e supervisão automática estando o referido equipamento apto a operar com carga total a ele destinado, a saber

- 100% DA UNIDADE

Nesta ocasião constatamos a perfeita funcionalidade dos sistemas de partida, parada e supervisão automática, estando os referidos equipamentos aptos a operar com carga total a eles destinado, a saber.

São Paulo, 02 de Outubro de 2023

ALLAN ALVES DE
MOURA:357294
05839

Assinado de forma
digital por ALLAN ALVES
DE MOURA:35729405839
Dados: 2023.10.03
16:44:48 -03'00'

SEITEC GERADORES COM. E IND. LTDA
CREA 0685241
Engº Allan Moura
CREA 5070286440
Nº da ART: 28027230231561108

R. Lençóis Paulista, 50 - Pq. Edu Chaves - São Paulo - CEP 02273-000 Fones: 11 6242-7212- Fax: 11 6242-7769
e-mail: seitecgeradores@uol.com.br - site: www.seitecgeradores.com.br

A unidade Mista de Saúde, não dispõe do serviço de controle de vetores vigente de acordo com as normas da RDC 52/2009. De acordo com a RESOLUÇÃO - RDC Nº 52, DE 22 DE OUTUBRO DE 2009

Dispõe sobre o funcionamento de empresas especializadas na prestação de serviço de controle de vetores e pragas urbanas e dá outras providências.

A Diretoria Colegiada da Agência Nacional de Vigilância Sanitária, no uso da atribuição que lhe confere o inciso IV do art. 11 do Regulamento aprovado pelo Decreto nº 3.029, de 16 de abril de 1999, e tendo em vista o disposto no inciso II e nos §§ 1º e 3º do art. 54 do Regimento Interno aprovado nos termos do Anexo I da Portaria nº 354 da ANVISA, de 11 de agosto de 2006, republicada no DOU de 21 de agosto de 2006, em reunião realizada em 20 de outubro de 2009, adota a seguinte Resolução da Diretoria Colegiada e eu, Diretor-Presidente, determino a sua publicação:

- Art. 1º Fica aprovado o regulamento técnico para funcionamento de empresas especializadas na prestação de serviço de controle de vetores e pragas urbanas.

A Biogesp durante a minha gestão na unidade mista de saúde atendeu as Normas da ANS contratando uma empresa para a DEDETIZAÇÃO E DESRATIZAÇÃO do EAS e promoveu limpeza de todas as caixas d'água.







DDKA DEDETIZADORA E LIMPADORA KAERU

Rua Sergio Francês, 540, Jarinu - SP
CEP 13240-000
11 95606-7272 | 11 99942-4629
comercial@ddka.com.br
www.ddka.com.br

ANVISA 352520101.812-000008-1-7
ALVARÁ 5462-0
CETESB 36.002.735/4.001.00.20-01
CNPJ 30.975.151/0001-26
CRQ IV SP 32064-F

CERTIFICADO DE EXECUÇÃO DA LIMPEZA DE RESERVATÓRIO DE ÁGUA

Certificamos que: UNIDADE MISTA DE SAÚDE - MONSENHOR JACOB CONTI, situado à AVENIDA ERNOSTO DE MORAES, N.º 665, FIM DO CAMPO - JARINU-SP, teve os reservatórios de água sanitizados e desinfetados; no dia 04 de setembro de 2023 com validade até o dia 04 de março de 2024, de acordo com as leis sanitárias do município e dentro das normas exigidas pela ANVISA do Ministério da Saúde.
Pela empresa credenciada: DDKA Dedetizadora e Limpadora Kaeru, inscrita no CNPJ: 30.975.151/0001-26, CEVS: 352520101.812-000008-1-7 e CETESB: 36.002.735/4.001.00.20-01.



DDKA DEDETIZADORA KAERU
Sua família livre das pragas











COMPROVANTE DE EXECUÇÃO DE SERVIÇOS

EXECUTADO EM: 04/09/2023
VALIDO ATÉ: 04/03/2024
N.º OS.: 489 N.º Orç.: 141

CLIENTE

RAZÃO SOCIAL: UNIDADE MISTA DE SAÚDE - MONSENHOR JACOB CONTI

ATIVIDADE: Administração pública em geral

ENDEREÇO: AVENIDA ERNOSTO DE MORAES

BAIRRO: FIM DO CAMPO

CIDADE: JARINU

UF: SP

CEP: 13240-000

FONE: 11 4016-3003

CEL: 11 99942-4629

Email: comercial@ddka.com.br

CONTATOS: BIOGESP - ASSOCIAÇÃO DE GESTÃO E EXECUÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS E SOCIAIS

CPF/CNPJ: N.º 665

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS:

CONTROLE NÃO QUÍMICO:						
CONTROLE QUÍMICO: PRODUTOS QUÍMICOS						
C	DESCRIÇÃO	PRINCÍPIO ATIVO	(%)	DILUENTE	VOLUME	REGISTRO M.S
9	NEONICOTINOÍDE	BIFENTRINA	20%	ÁGUA	90 ML	20000 ML
12	HIDROXICUMARINA	BRODIFACOUM	0,005%	NÃO HÁ	160 G	160 G
16	HIDROXICUMARINA	CUMATETRALIL	0,75%	NÃO HÁ	80 G	80 G
36	DICLORODIANURATO	DISSOCIANURATO DE SÓ	51%	ÁGUA	10 G	10 G

CONTROLE DE VETORES E PRAGAS URBANAS E SERVIÇOS:

VETORES PRAGAS URBANAS: BARATA, ARANHAS, FORMIGA DE JARDIM, FORMIGA DOCEIRA, PULGAS, RATOS

CAIXAS D'ÁGUA: LIMPEZA CAIXA D'ÁGUA (Caixa D'água: 25000)

OUTROS: :

RELAÇÃO DE SERVIÇOS:

SERVIÇO	DESCRIÇÃO
LIMPEZA CAIXA D'ÁGUA	Higienização mecânica e química, desbacterização de reservatório de água potável com produtos indicados ao consumo humano, em respeito às normas da Vigilância Sanitária. Reuso em 02 horas.
DEDETIZAÇÃO + DESRATIZAÇÃO	Residências em geral: a dedetização nestas áreas, elimina e mantém as pragas urbanas fora das áreas de moradia, manuseio de alimentos, armazem, entre outros. Evitando prejuízos e eventos desagradáveis. Reuso de

Segurança contra Incêndio no estabelecimento assistencial de saúde

A ocorrência de um incêndio em um Estabelecimento Assistencial de Saúde (EAS)

coloca em risco a saúde de todos os seus ocupantes, em especial dos pacientes que se encontram fragilizados, tendo em vista as possíveis dificuldades de locomoção.

A proteção contra incêndios é uma das Normas Regulamentadoras que disciplina sobre as regras complementares de segurança e saúde no trabalho previstas no art. 200 da CLT.

O referido artigo, especificamente no inciso IV, dispõe sobre a proteção contra incêndio em geral e as medidas preventivas adequadas, com exigências ao especial revestimento de portas e paredes, construção de paredes contra fogo, diques e outros anteparos, assim como garantia geral de fácil circulação, corredores de acesso e saídas amplas e protegidas, com suficiente sinalização.

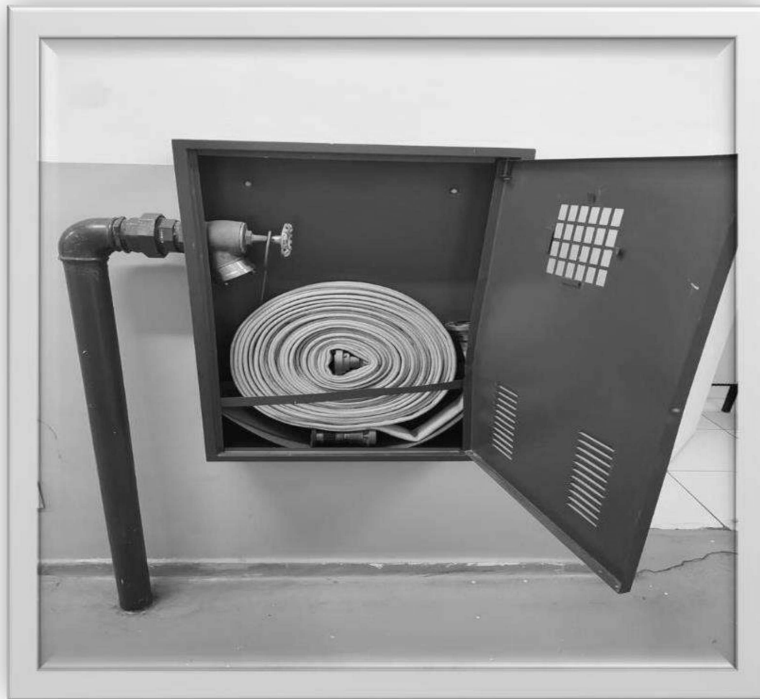
Todos os locais de trabalho deverão possuir:

- a) proteção contra incêndio;
- b) saídas suficientes para a rápida retirada do pessoal em serviço, em caso de incêndio;
- c) equipamento suficiente para combater o fogo em seu início;
- d) pessoas adestradas no uso correto desses equipamentos.

A unidade mista de saúde se encontrava com os equipamentos extintores com data de validade vencida. **Providenciamentos as trocas dos extintores como também a testagem dos hidrantes e alarme de incêndio.**

Como consta nas fotos:







Entramos com a solicitação inicial junto a prefeitura a solicitação do AVCB do corpo de bombeiro.

Manutenção Predial















Feito colocação de novos vidros, também estará descrito no relatório do DG desenvolvimento, com mais relatos por fotos.



Também foi comprado 2 Cadeiras de rodas que sustenta 120kg para atender melhor os usuários da unidade mista de saúde.

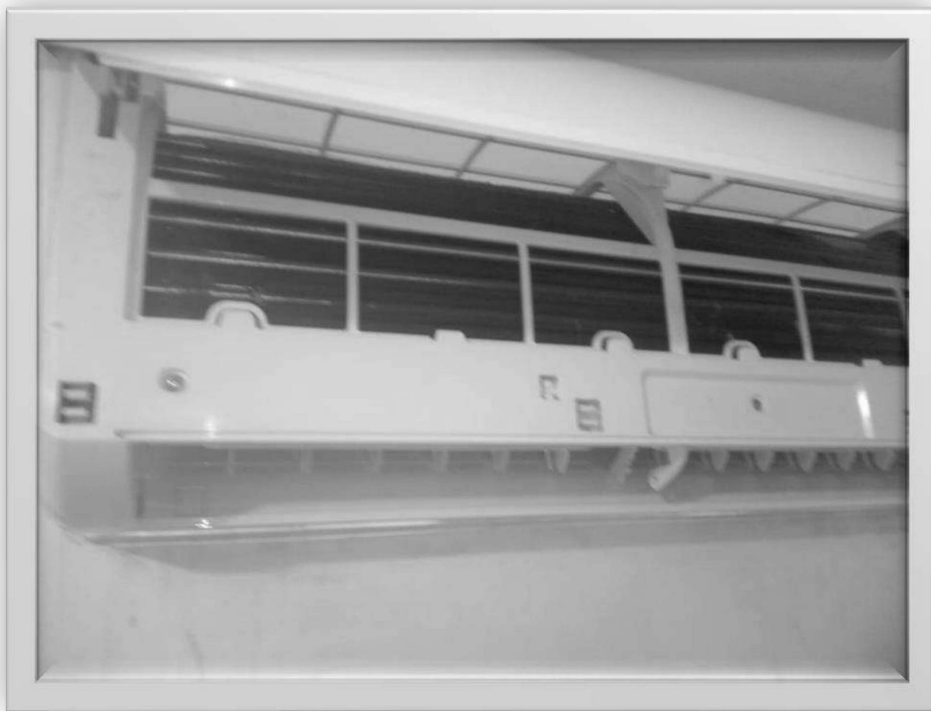


Itens de enfermagem: A unidade não dispunha de Otoscópio para uso dos profissionais da pediatria. Compramos 3 Otoscópios, um não está na foto por estar em uso.



Limpeza e reposição de gás dos Ar condicionado da sala de RX e da Sala do Servidor.







Juntamente com os demais indicadores assistenciais, Setembro foi um mês de bastante atividades concluídas na UMS.

Baseado no Ofício recebido 032/2023 no dia 28 de julho de 2023. Foi solicitado a Gestão, baseado- se no Laudo de vistoria Técnica apresentada e também por apontamentos do TCE/SP, foi destacado a seguintes prioridades nas intervenções de manutenção predial da unidade mista. Sendo estas;

- **Assentos dos vasos sanitários;**
- **Suporte fixos nas paredes para sabonetes, papel higiênicos e papel;**
- **Colocar trocador nos banheiros Feminino e Masculino para os pacientes;**
- **Conserto dos botões de acionamento da válvula hidra dos banheiros;**
- **Colocação de fechadura nas portas;**
- **Identificação dos disjuntores (em andamento);**
- **Revisão das fiações expostas.**

Camila Furquim Dos Santos
Gerente



ASSOCIAÇÃO DE GESTÃO E EXECUÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS E SOCIAIS
Inscrição no CNPJ. N.º 26.702.577/0001-39

CONTRATO DE GESTÃO
EMERGENCIAL
Nº 001/2023

Gerenciamento, operacionalização e execução das atividades e serviços de saúde a serem desenvolvidas na Unidade Mista de Saúde “Monsenhor Jacob Conti”

BIOGESP – ASSOCIAÇÃO DE GESTÃO E EXECUÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS E SOCIAIS

RELATÓRIO DE ATIVIDADES ASSISTENCIAIS

COMPETÊNCIA OUTUBRO

“Este hospital é público, integrante do Sistema Único de Saúde (SUS), gerido por organização social”
Endereço: Av. Ernesto de Moraes, 655 – Centro – Jarinu/SP – Fone (11) 4016-6971
CEP 13240-000



ASSOCIAÇÃO DE GESTÃO E EXECUÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS E SOCIAIS

Inscrição no CNPJ. N.º 26.702.577/0001-39

01/10/2023 A 31/10/2023

1. INTRODUÇÃO

Considerando o contrato de gestão emergencial N° 001/2023, celebrado entre a ASSOCIAÇÃO DE GESTÃO E EXECUÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS E SOCIAIS – BIOGESP e Secretaria Municipal de Saúde de Jarinu, visando a contratação emergencial de organização social para gerenciamento, operacionalização e execução das ações e serviços na Unidade Mista de Saúde “Monsenhor Jacob Conti”, visando atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde, conforme Termo de Referência/Plano de Trabalho.

Considerando o modelo gerencial adotado obedece aos princípios e diretrizes do Sistema Único de Saúde – SUS, observando as políticas públicas voltadas para a regionalização da saúde, preservando-se a missão da Secretaria Municipal de Saúde de Jarinu;

A Prefeitura Municipal de JARINU, por intermédio da Secretaria Municipal de Saúde, cujo gestor é responsável pelas ações assistenciais, bem como o ordenador das despesas, preza pela qualidade dos serviços assistenciais ofertados à população local, com foco na integralidade do cuidado de forma qualificada e resolutiva.

Hoje em dia, devido à escassez de recursos humanos e técnicos para atender o aumento das demandas específicas, novas parcerias voltadas ao setor privado são necessárias visando atender as diretrizes do Sistema Único de Saúde - SUS, Ministério da Saúde - MS e demais órgãos competentes, os quais norteiam e dão diretrizes a saúde pública, nos termos, inclusive, do art. 199, caput e § 1º, da CF/88.

Para que as ações e processos assistenciais em saúde cursem com maior eficácia e menor custo operacional, a administração pública necessita de contratações específicas que atuem de forma complementar aos serviços já implantados, objetivando a eficácia nos serviços e maior desempenho por parte dos profissionais que atuam na rede municipal e consequentemente a obtenção de melhores resultados através de indicadores.

“Este hospital é público, integrante do Sistema Único de Saúde (SUS), gerido por organização social”

Endereço: Av. Ernesto de Moraes, 655 – Centro – Jarinu/SP – Fone (11) 4016-6971

CEP 13240-000

ASSOCIAÇÃO DE GESTÃO E EXECUÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS E SOCIAIS

Inscrição no CNPJ. N.º 26.702.577/0001-39

2. IDENTIFICAÇÃO E DESCRIÇÃO SERVIÇO HOSPITALAR

- **Nome:** UNIDADE MISTA DE SAÚDE “MONSENHOR JACOB CONTI”
- **Endereço:** Av. Ernesto de Moraes, 655 Centro
- **CNES:** 2081407
- **CNPJ:** 26.702.577/0001-39

TIPO DE UNIDADE: Unidade Mista de Saúde “Monsenhor Jacob Conti”, está estruturado para desenvolver atividades de assistência em baixa e média complexidade, atendendo as seguintes especialidades:

- Urgência e Emergência Ambulatorial e Hospitalar;
- Serviços de Apoio e Administrativo;
- Diagnóstico e Terapia (SADT).

3. OBJETIVO

A BIOGESP tem como objetivo geral a missão de assumir o gerenciamento, operacionalização e execução das atividades e serviços de saúde a serem desenvolvidas na Unidade Mista de Saúde “Monsenhor Jacob Conti”, buscando modernidade, eficiência e economia no gerenciamento dos recursos, atendendo as especificações:

Prestar assistência gratuita à saúde aos usuários do Sistema Único de Saúde (SUS), observando o disposto no art. 198, da Constituição Federal, no Inciso I, do art. 4º, da Constituição Estadual, no art. 7º, da Lei Federal nº. 8.080, de 19 de setembro de 1990, que fixa os princípios do SUS e na forma do Edital de Chamamento Público;

Assegurar a gestão da qualidade dos serviços de saúde no atendimento aos usuários, compondo a rede de atenção à saúde, devendo seguir as diretrizes do SUS – e garantir as boas práticas e a segurança na atenção.

Favorecer a efetiva redução de formalidades burocráticas e flexibilidade administrativa na prestação dos serviços de saúde, sem se descuidar dos princípios que regem a administração pública;

O Objetivo específico do Hospital é a assistência à saúde prestada em regime de hospitalização que compreenderá o conjunto de atendimentos oferecidos ao paciente desde sua admissão no hospital, até sua alta hospitalar pela patologia atendida, incluindo-se aí todos

“Este hospital é público, integrante do Sistema Único de Saúde (SUS), gerido por organização social”

Endereço: Av. Ernesto de Moraes, 655 – Centro – Jarinu/SP – Fone (11) 4016-6971

CEP 13240-000

ASSOCIAÇÃO DE GESTÃO E EXECUÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS E SOCIAIS

Inscrição no CNPJ. N.º 26.702.577/0001-39

os atendimentos e procedimentos necessários para obter ou completar o diagnóstico e as terapêuticas necessárias para o tratamento no âmbito hospitalar contempladas no Edital de Chamamento.

**4. ATIVIDADES REALIZADAS PELA UNIDADE DE SAÚDE MISTA
“MONSENHOR JACOB CONTI”**

A Unidade de Saúde Mista “Monsenhor Jacob Conti” faz parte dos serviços de saúde da Secretaria Municipal de Jarinu/SP, sendo referência em atendimento no município para exames, consultas, ambulatório e internações hospitalares conforme perfil epidemiológico.

Atualmente dispõe dos seguintes exames: Laboratório Clínico; Radiografia; Ultrassonografia e Eletrocardiograma.

Complementação da Assistência: Enfermagem, Nutrição, Laboratório, Farmácia, Serviços Social;

Serviços de Apoio Técnico: Serviço de Nutrição e Dietética; Central de Abastecimento Farmacêutico (CAF);

Serviços de Apoio Logístico: Almoxarifado, Núcleo de Manutenção Geral, Arquivo de Prontuário de Pacientes e Estatístico, Processamento de Roupas Hospitalares, Gases Industriais, Informatização, Higienização, Lavanderia, Serviços Administrativos (recepção, escritório, controle de pessoal, financeiro etc.).

“Este hospital é público, integrante do Sistema Único de Saúde (SUS), gerido por organização social”

Endereço: Av. Ernesto de Moraes, 655 – Centro – Jarinu/SP – Fone (11) 4016-6971

CEP 13240-000

ASSOCIAÇÃO DE GESTÃO E EXECUÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS E SOCIAIS

Inscrição no CNPJ. N.º 26.702.577/0001-39

5. RECURSOS HUMANOS

Colaboradores ativos em Outubro			
Categoria prevista no Plano	Quantidade	Vínculo	Carga horária (Mensal)
Auxiliar de enfermagem diurno	7	CLT	180 hrs
Auxiliar de enfermagem noturno	3	CLT	180 hrs
Técnico de enfermagem diurno	6	CLT	180 hrs
Técnico de enfermagem noturno	6	CLT	180 hrs
Enfermeiro diurno	10	CLT	180 hrs
Enfermeiro noturno	2	CLT	180 hrs
Técnico de gesso	3	CLT	180 hrs
Auxiliar de farmácia diurno	4	CLT	180 hrs
Auxiliar de farmácia noturno	2	CLT	180 hrs
Farmacêutico diurno	2	CLT	180 hrs
Farmacêutico noturno	2	CLT	180 hrs
Recepcionista diurno	5	CLT	180 hrs
Recepcionista noturno	3	CLT	180 hrs
Auxiliar de RH	1	CLT	200 hrs
Assistente administrativo	1	CLT	200 hrs
Faturista	1	CLT	200 hrs
Enfermeiro RT	2	CLT	200 hrs
Farmacêutico RT	1	CLT	200 hrs
Controlador de Acesso diurno	3	CLT	180 hrs
Controlador de Acesso noturno	2	CLT	180 hrs
Auxiliar de Limpeza diurno	5	CLT	180 hrs
Auxiliar de Limpeza noturno	2	CLT	180 hrs
Nutricionista	2	CLT	200 hrs
Auxiliar de Copeira diurno	3	CLT	180 hrs
Auxiliar de Copeira noturno	2	CLT	180 hrs
Cozinheira	2	CLT	180 hrs
Cozinheira (Folguista)	1	CLT	180 hrs
Auxiliar administrativo	1	CLT	200 hrs

Fonte: Apoio recursos humanos/BIOGESP

“Este hospital é público, integrante do Sistema Único de Saúde (SUS), gerido por organização social”

Endereço: Av. Ernesto de Moraes, 655 – Centro – Jarinu/SP – Fone (11) 4016-6971

CEP 13240-000

ASSOCIAÇÃO DE GESTÃO E EXECUÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS E SOCIAIS

Inscrição no CNPJ. N.º 26.702.577/0001-39

5.1 RECURSOS HUMANOS

Descrição do mês de Outubro

Sem alterações no quadro de RH.

Fonte: Apoio recursos humanos/BIOGESP

5.2 RECURSOS HUMANOS

Colaboradores Desligados Outubro

Não houve desligamentos, se tratando do último mês da prestação de serviço em caráter de contrato emergencial, com contratos temporários finalizados no dia 31-10-2023 as 00hs.

Fonte: Apoio recursos humanos/BIOGESP

Durante o mês de Outubro não ocorreram mudanças no quadro de colaboradores.

Fonte: Apoio recursos humanos/BIOGESP

“Este hospital é público, integrante do Sistema Único de Saúde (SUS), gerido por organização social”

Endereço: Av. Ernesto de Moraes, 655 – Centro – Jarinu/SP – Fone (11) 4016-6971

CEP 13240-000

ASSOCIAÇÃO DE GESTÃO E EXECUÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS E SOCIAIS

Inscrição no CNPJ. N.º 26.702.577/0001-39

6. SERVIÇOS CONTRADOS

 SERVIÇOS CONTRATADOS		
MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS	ALINE FÁTIMA DE MORAES MEI	39.396.583/0001-57
MATERIAL DE ENFERMAGEM	CIRURGIA E OXI BAND LT ME	02.639.440/0001-19
MATERIAL DE ENFERMAGEM	COMERCIAL JVD IMPORTACAO E EXPORTACAO LTDA	10.463.489/0001-91
GERENCIAS ADMINISTRATIVAS	JOSE CARLOS DA ROCHA MELO 33531032879	35.328.354/0001-44
MATERIAL DE ESCRITÓRIO	KALUNGA S. A	43.283.811/0001-50
ACESSORIA JURÍCA	LEITAO MAGYAR SOCIEDADE INDIVIDUAL DE ADVOCACIA	33.252.298/0001-86
MATERIAL DE ENFERMAGEM	NAKUP COMÉRCIO LTDA	42.649.703/0001-95
MANUTENÇÃO PREDIAL	DG DESENVOLVIMENTO E GESTAO LIMITADA	02.337.549/0001-00
MEDICAMENTOS	FUTURA COMÉRCIO DE PRONTOS MÉDICOS E HOSPITALARES LTDA	08.231.734/0001-93
MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS	SEITEC GERADORES COMERCIO INDUSTRIA LTDA	58.435.827/0001-08
MEDICAMENTOS	COMERCIAL CIRURGICA RIOCLARENSE LTDA	67.729.178/0004-91
PROVISIONAMENTO 13ª E FÉRIAS	BIOGESP	26.702.577/0001-39
LOCAÇÕES DIVERSAS	BRUNO ROBERTO COLLANGE	51.216.069/0001-98
LOCAÇÕES DIVERSAS	CARTUCHOSREAL & LOCAÇÃOSERVIÇOS DE INFORMÁTICA LTDA	36.193.105/0001-51
SERVIÇO DE RAIOS X	EVS EQUIPAMENTOS MEDICOS LTDA	40.365.681/0001-06
COORDENADOR ADMINISTRATIVO UNIDADE	FURQUIM - HEALTH CARE SUPPORT LTDA	44.160.965/0001-17
SOFTWARE	SALUTEM SOLUCOES TECNOLOGICAS LTDA	29.582.037/0001-57
SERVIÇO DE RAIOS X	V P DE SIQUEIRA CLINICA DE RADIOLOGIA - ME	22.793.473/0001-26
GENERO DESCARTÁVEL	BRAGANCA EMBALAGENS EIRELI - ME	14.094.380/0001-85
ENCARGOS	STILO SEGURANÇA E MEDICINA DO TRABALHO LTDA	20.326.460/0001-11
MEDICAMENTOS	HOFFELDER E RIBEIRO LTDA	44.114.339/0001-04
MATERIAL DE ENFERMAGEM	HOFFELDER E RIBEIRO LTDA	44.114.339/0001-04
SERVIÇOS MÉDICOS PESSOA JURÍDICA	M3 SERVICOS MEDICOS E GESTAO EM SAUDE LTDA	42.861.023/0001-30
LAVANDERIA	VITRINE GLOBALTECH LAVANDERIA LTDA	03.788.787/0001-96
MEDICAMENTOS	CRISTAL DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA	92.132.786/0001-39
MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS	ENGTEC MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS MEDICOS LTDA	35.545.062/0001-63
ALIMENTAÇÃO/NUTRIÇÃO/DIETÉTICA	NUTRI-SIM RESTAURANTE E DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA	10.808.125/0001-04
ACESSORIA CONTÁBIL	JML ASS. CONTÁBIL E FISCAL - EIRELI	01.382.119/0001-39
LOCAÇÕES DIVERSAS	MAQMEDICAL TECNOLOGIA E COMÉRCIO DE EQUIPAMENTOS MÉDICOS LTDA - ME	17.409.507/0001-04
UNIFORMES E EPI'S	SAMPAIO & TRAJANO COMERCIO E CONFECÇÃO DE ARTIGOS VESTUÁRIO	09.641.985/0001-09
MATERIAL DE ENFERMAGEM	FUTURA COMÉRCIO DE PRONTOS MÉDICOS E HOSPITALARES LTDA	08.231.734/0001-93
MATERIAL DE HIGIENIZAÇÃO E LIMPEZA	COMERCIAL JVD IMPORTACAO E EXPORTACAO LTDA	10.463.489/0001-91
GENERO DESCARTÁVEL	LOJA JARIPACK	42.808.503/0001-38
LOCAÇÕES DIVERSAS	IFFI INOVAÇÃO E TECNOLOGIA EIRELI	27.532.213/0001-10
MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS	OKYMED COM E LOC DE EQUIP MEDICO HOSP S.A	57.417.537/0001-79
MEDICINA DO TRABALHO	STILO SEGURANÇA E MEDICINA DO TRABALHO LTDA	20.326.460/0001-11

Fonte: Apoio financeiro/BIOGESP

“Este hospital é público, integrante do Sistema Único de Saúde (SUS), gerido por organização social”

Endereço: Av. Ernesto de Moraes, 655 – Centro – Jarinu/SP – Fone (11) 4016-6971

CEP 13240-000

ASSOCIAÇÃO DE GESTÃO E EXECUÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS E SOCIAIS

Inscrição no CNPJ. N.º 26.702.577/0001-39

7. REFEIÇÕES FORNECIDAS

FATURAMENTO NUTRIBEM UMS JARINU – OUTUBRO 2023																																	
PERÍODO: 01/10 a 31/10																																	
	Dom	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sab	Dom	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sab	Dom	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sab	Dom	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sab	Dom	Seg	Ter		
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	TOTAL	
CAFÉ DA MANHÃ																																	
Paciente Internação	4	4	4	4	4	5	4	3	5	4	4	5	8	7	4	2	4	6	6	6	7	7	7	7	5	4	3	4	4	4	4	149	
Acompanhante Internação	2	2	3	4	4	5	3	3	5	4	5	4	8	6	3	3	4	5	5	4	6	7	6	6	5	4	3	4	4	4	4	135	
Paciente Observação	0	0	2	2	0	0	1	1	1	1	0	0	4	0	4	3	3	2	2	1	1	1	3	1	1	0	1	0	3	0	0	38	
Acompanhante Observação	0	0	1	2	0	0	1	0	1	1	0	0	4	0	2	2	2	2	2	1	1	1	3	1	0	0	1	0	1	0	0	29	
Paciente Pediatria	1	1	1	0	0	2	0	3	0	0	1	0	1	0	0	0	2	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	17	
Acompanhante Pediatria	1	1	1	0	0	2	0	3	0	0	1	0	1	0	0	0	2	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	17	
Funcionário	28	29	33	25	39	33	29	29	36	28	31	28	38	28	28	25	32	39	29	25	28	19	26	28	32	27	29	14	25	37	34	911	
Garrafa de Chá	7	7	6	5	5	7	4	4	3	5	4	3	7	4	4	4	5	5	5	7	4	5	4	5	3	7	4	4	4	7	4	152	
Garrafa de Café	4	4	2	6	2	3	2	3	2	4	2	3	4	3	2	2	2	4	4	5	3	3	2	3	2	4	3	4	2	4	3	96	
Garrafa de Leite	1	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	1	1	1	1	3	2	2	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	41	
TOTAL	48	49	55	49	56	58	46	50	55	48	50	44	76	49	48	42	59	67	57	53	53	44	52	52	49	47	45	33	44	57	50	1585	
ALMOÇO																																	
Paciente Internação	4	4	4	4	3	5	3	3	3	4	4	5	8	4	3	2	4	6	6	6	7	7	6	3	5	4	3	4	4	4	3	135	
Acompanhante Internação	2	2	3	3	2	5	3	3	5	5	5	4	8	5	3	2	4	5	5	4	6	6	5	3	5	4	3	4	4	4	3	125	
Paciente Observação	1	1	2	3	0	4	0	2	1	1	4	1	4	1	4	2	3	1	2	3	0	1	3	2	2	0	0	0	1	0	2	51	
Acompanhante Observação	2	2	1	1	0	2	0	1	1	1	2	1	4	1	3	1	3	1	2	3	0	1	3	2	2	0	0	0	1	0	2	43	
Paciente Pediatria	1	1	0	0	2	0	3	0	0	0	0	0	1	0	0	0	2	0	1	3	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	18	
Acompanhante Pediatria	1	1	0	0	2	2	0	3	0	0	0	0	1	0	0	0	2	0	1	3	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	18	
Funcionário	47	47	52	43	45	49	52	40	38	39	52	59	48	54	43	41	39	51	49	44	43	47	41	43	47	39	52	27	30	37	43	1381	
TOTAL	58	58	62	54	54	69	58	55	48	50	67	70	74	65	56	48	57	64	66	66	56	62	58	55	61	47	58	37	40	45	53	1771	
CAFÉ DA TARDE																																	
Paciente Internação	4	42	4	4	3	4	3	2	3	5	4	4	8	5	3	2	4	6	6	6	7	7	6	3	5	3	3	3	4	4	3	170	
Acompanhante Internação	2	2	3	3	2	4	3	2	4	4	5	4	8	4	3	3	4	5	5	4	6	7	5	3	5	3	3	3	4	4	3	120	
Paciente Observação	1	1	2	3	0	0	0	0	1	0	4	1	4	0	4	3	2	0	2	0	5	2	2	2	2	0	0	0	0	0	2	43	
Acompanhante Observação	2	0	1	1	0	0	0	0	0	0	2	1	4	0	4	2	1	0	2	2	0	5	2	0	2	0	0	0	0	0	2	33	
Paciente Pediatria	1	1	1	0	2	0	0	2	0	0	0	0	1	0	0	2	1	0	1	0	1	1	0	1	0	0	1	0	0	0	0	16	
Acompanhante Pediatria	1	1	0	0	2	0	0	2	0	0	0	0	1	0	0	2	1	0	1	0	1	1	0	1	0	0	1	0	0	0	0	15	
Funcionário	47	49	52	48	45	28	45	38	28	29	50	48	48	29	28	40	31	55	43	42	35	37	41	22	33	35	36	25	20	24	27	1158	
Garrafa de Chá	7	7	6	5	6	6	8	7	2	3	3	5	5	3	3	5	5	8	4	4	4	5	3	2	5	4	3	3	3	5	5	144	
Garrafa de Café	4	4	4	3	3	3	5	5	1	1	2	2	2	2	1	1	2	3	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	1	1	2	71	
TOTAL	69	107	73	67	63	45	64	58	39	42	70	65	81	43	46	60	51	77	66	62	56	70	61	36	54	47	49	35	32	38	44	1770	
JANTAR																																	
Paciente Internação	4	4	4	4	3	6	3	3	3	3	4	5	8	5	3	2	4	6	6	6	7	7	6	3	5	3	3	6	4	4	3	137	
Acompanhante Internação	2	2	3	3	2	5	3	3	5	3	5	4	8	4	2	2	4	5	5	4	6	6	5	4	5	3	3	4	4	4	3	121	
Paciente Observação	1	1	2	3	0	0	0	2	1	0	4	1	4	1	2	2	3	0	2	2	0	1	2	0	2	0	0	0	3	0	1	40	
Acompanhante Observação	2	2	1	1	0	0	0	1	1	0	2	1	4	1	2	1	3	0	2	2	0	1	2	0	2	0	0	0	3	0	1	35	
Paciente Pediatria	1	1	0	0	2	2	0	3	0	1	0	0	1	0	0	0	2	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	15	
Acompanhante Pediatria	1	1	0	0	2	2	0	3	0	1	0	0	1	0	0	0	2	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	15	
Funcionário	47	47	52	43	45	28	52	26	38	29	52	59	48	21	26	41	39	45	49	24	28	35	28	29	47	25	27	26	29	37	18	1140	
TOTAL	58	58	62	54	54	43	58	41	48	37	67	70	74	32	35	48	57	56	66	38	41	50	43	36	61	31	33	38	43	45	26	1503	
CEIA																																	
Paciente Internação	5	5	4	4	4	6	3	3	5	4	4	5	7	4	3	4	7	5	2	14	9	7	8	4	5	3	4	7	4	6	3	158	
Acompanhante Internação	5	4	2	4	2	55	2	3	5	4	5	4	3	2	2	4	3	5	2	12	7	6	6	3	5	3	3	5	4	5	3	178	
Paciente Observação	4	0	3	0	2	0	1	1	1	1	0	0	2	0	2	1	1	2	0	1	0	0	1	0	3	1	3	5	3	3	1	42	
Acompanhante Observação	4	0	3	0	2	0	1	1	1	1	0	0	2	0	2	1	1	2	0	1	0	0	0	0	2	1	3	5	1	3	1	38	
Paciente Pediatria	1	2	1	0	0	2	0	0	0	0	1	0	1	0	0	2	0	1	0	2	0	0	0	0	1	0	1	3	0	0	0	18	
Acompanhante Pediatria	1	2	1	0	0	2	0	0	0	0	1	0	1	0	0	2	0	1	0	2	0	0	0	0	1	0	1	3	0	0	0	18	
Funcionário	15	18	18	22	20	21	17	17	22	29	31	28	17	18	13	18	17	20	17	21	21	26	23	15	17	10	17	17	25	21	18	609	
Garrafa de Chá	3	3	3	4	3	3	3	3	3	5	4	3	3	3	3	1	3	3	2	3	3	4	3	4	3	4	3	3	4	3	3	98	
Garrafa de Café	3	1	1	1	1	1	1	1	2	4	2	3	1	1	2	1	1	1	2	1	1	1	2	1	1	1	1	1	2	2	2	46	
Garrafa de Leite	1	1	1	2	1	1	1	1	2	1	2	1	1	1	2	1	1	1	2	1	1	2	1	2	1	2	1	1	1	1	1	39	
TOTAL	42	36	37	37	35	91	29	30	41	49	50	44	38	29	29	35	34	41	27	58	42	46	44	29	39	25	37	50	44	44	32	1244	
																				TOTAL REFEIÇÕES MÊS: 7.873													



ASSOCIAÇÃO DE GESTÃO E EXECUÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS E SOCIAIS
Inscrição no CNPJ. N.º 26.702.577/0001-39

8. SERVIÇO DE OUVIDORIA E SATISFAÇÃO DO USUÁRIO

a. SERVIÇO DE OUVIDORIA

A ouvidoria da Unidade Mista de Saúde “Monsenhor Jacob Conti” como principal objetivo de melhorar os atendimentos e os serviços prestados pela OS BIOGESP. Contudo, tem como principais atribuições de receber e examinar sugestões; reclamações; elogios; denúncias do cidadão/cliente e, encaminhar para os setores responsáveis para acompanhar as possíveis providências.

b. SATISFAÇÃO DO USUÁRIO

**AVALIAÇÃO S.A.U- UNIDADE MISTA DE SAÚDE MONSENHOR
JACOB CONTI**

PERÍODO APURADO - 01/10/2023 À 31/10/2023
NÚMEROS DE USUÁRIOS QUE RELATARAM QUALIDADE DE ATENDIMENTO: 11

“Este hospital é público, integrante do Sistema Único de Saúde (SUS), gerido por organização social”
Endereço: Av. Ernesto de Moraes, 655 – Centro – Jarinu/SP – Fone (11) 4016-6971
CEP 13240-000

ASSOCIAÇÃO DE GESTÃO E EXECUÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS E SOCIAIS
Inscrição no CNPJ. N.º 26.702.577/0001-39

EQUIPES	ÓTIMO	BOM	REGULAR	RUIM
RECEPÇÃO	3	7		1
ENFERMAGEM	4	3	2	2
MÉDICOS	2	6	2	1
RAIO X	3	7		1
LIMPEZA	2	6	2	1
INSTALAÇÕES HOSPITALARES	1	8		2
TEMPO DE ESPERA RECEPÇÃO	1	6	1	3
TEMPO DE ESPERA TRIAGEM	1	6	3	1
TEMPO DE ESPERA MÉDICO	1	6		4
TEMPO DE ESPERA MEDICAÇÃO	1	9		1
HUMANIZAÇÃO	4	4	1	2

“Este hospital é público, integrante do Sistema Único de Saúde (SUS), gerido por organização social”
Endereço: Av. Ernesto de Moraes, 655 – Centro – Jarinu/SP – Fone (11) 4016-6971
CEP 13240-000



ASSOCIAÇÃO DE GESTÃO E EXECUÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS E SOCIAIS

Inscrição no CNPJ. N.º 26.702.577/0001-39

APONTAMENTOS	AÇÕES TOMADAS
RELATA MAU CONDUTA MÉDICA, REF A PEDIATRIA (DR RICARDO)	PASSADO O APONTAMENTO PARA O RESPONSÁVEL DO SETOR, PARA AVERIGUAR O CASO E DAR O FEEDBACK PRO PACIENTE.
RELATA MAU ATENDIMENTO NA PEDIATRIA (DR CARLOS)	PASSADO O APONTAMENTO PARA O RESPONSÁVEL DO SETOR, PARA AVERIGUAR O CASO E DAR O FEEDBACK PRO PACIENTE.
RELATA DESPREPARO DA ENFERMAGEM.	PASSADO O APONTAMENTO PARA O RESPONSÁVEL DO SETOR, PARA AVERIGUAR O CASO E DAR O FEEDBACK PRO PACIENTE.
RELATA DEMORA NO ATENDIMENTO MÉDICO.	PASSADO O APONTAMENTO PARA O RESPONSÁVEL DO SETOR, PARA AVERIGUAR O CASO E DAR O FEEDBACK PRO PACIENTE.
RELATA MAU INFORMAÇÃO DADA PELA LINHA TELEFONICA	PASSADO O APONTAMENTO PARA O RESPONSÁVEL DO SETOR, PARA AVERIGUAR O CASO E DAR O FEEDBACK PRO PACIENTE.
RELATA DEMORA NO ATENDIMENTO DO RAIOS-X	PASSADO O APONTAMENTO PARA O RESPONSÁVEL DO SETOR, PARA AVERIGUAR O CASO E DAR O FEEDBACK PRO PACIENTE.
RELATA POUCO MÉDICO PARA DAR ATENDIMENTO.	
RELATA MAU CONPORTAMENTO DA ENFERMAGEM (LUCINEIA)	PASSADO O APONTAMENTO PARA O RESPONSÁVEL DO SETOR, PARA AVERIGUAR O CASO E DAR O FEEDBACK PRO PACIENTE.

“Este hospital é público, integrante do Sistema Único de Saúde (SUS), gerido por organização social”

Endereço: Av. Ernesto de Moraes, 655 – Centro – Jarinu/SP – Fone (11) 4016-6971

CEP 13240-000

9. PRODUÇÃO HOSPITALAR**PRODUÇÃO HOSPITALAR – SUS OUTUBRO/2023**

DESCRIÇÃO	QUANT.
CONSULTAS CLÍNICAS	4932
CONSULTAS PEDIÁTRICAS	1489
EMERGÊNCIAS CLÍNICAS	97
EMERGÊNCIAS PEDIÁTRICAS	13
INTERNAÇÕES CLÍNICAS	38
INTERNAÇÕES PEDIÁTRICAS	05
OBSERVAÇÕES CLÍNICAS	293
OBSERVAÇÕES CLÍNICAS / PERMANÊNCIA > 08:00	35
OBSERVAÇÕES PEDIÁTRICAS	87
OBSERVAÇÕES PEDIÁTRICAS / PERMANÊNCIA > 08:00	07
SUTURAS	63
E.C.G	145
EXAMES LABORATORIAIS	3266
ULTRASSONOGRAFIA	294
PEQUENAS CIRURGIAS	12
ÓBITOS	08
CONSULTAS ORTOPEDIA	331
CURATIVOS	110
MEDICAÇÕES	121
TRANSFERÊNCIAS	89

“Este hospital é público, integrante do Sistema Único de Saúde (SUS), gerido por organização social”

Endereço: Av. Ernesto de Moraes, 655 – Centro – Jarinu/SP – Fone (11) 4016-6971

CEP 13240-000

10. PROCEDIMENTOS REALIZADOS

PROCEDIMENTOS DE SUTURAS REALIZADOS NO

PERÍODO 01/10/2023 Á 31/10/2023

SUTURA	
TOTAL	63

ATENDIMENTO EMERGÊNCIAS CLÍNICAS NO

PERÍODO 01/10/2023 Á 31/10/2023

EMERGÊNCIA	
TOTAL	97

ATENDIMENTO EMERGÊNCIAS PEDIÁTRICAS NO

PERÍODO 01/10/2023 Á 31/10/2023

EMERGÊNCIA	
TOTAL	13



ASSOCIAÇÃO DE GESTÃO E EXECUÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS E SOCIAIS
Inscrição no CNPJ. N.º 26.702.577/0001-39

CONSULTAS CLÍNICAS REALIZADAS NO

PERÍODO 01/10/2023 Á 31/10/2023

ATENDIMENTOS	
TOTAL	4932

CONSULTAS PEDIÁTRIA REALIZADAS NO

PERÍODO 01/10/2023 Á 31/10/2023

ATENDIMENTOS	
TOTAL	1489

INTERNAÇÕES CLÍNICAS REALIZADAS NO

PERÍODO 01/10/2023 Á 31/10/2023

INTERNADOS	
TOTAL	38

“Este hospital é público, integrante do Sistema Único de Saúde (SUS), gerido por organização social”
Endereço: Av. Ernesto de Moraes, 655 – Centro – Jarinu/SP – Fone (11) 4016-6971
CEP 13240-000

INTERNAÇÕES PEDIÁTRICAS REALIZADAS NO

PERÍODO 01/10/2023 Á 31/10/2023

INTERNADOS	
TOTAL	05

OBSERVAÇÕES CLÍNICAS REALIZADAS NO

PERÍODO 01/10/2023 Á 31/10/2023

OBSERVAÇÃO		PERMANÊNCIA > 08:00
TOTAL	293	35

OBSERVAÇÕES PEDIÁTRICAS REALIZADAS NO

PERÍODO 01/10/2023 Á 31/10/2023

OBSERVAÇÃO		PERMANÊNCIA > 08:00
TOTAL	87	07

**PROCEDIMENTOS DE ELETROCARDIOGRAMA REALIZADOS NO
PERÍODO 01/10/2023 Á 31/10/2023**

EXAMES	
TOTAL	145

**PROCEDIMENTOS DE CURATIVOS REALIZADOS NO PERÍODO
01/10/2023 Á 31/10/2023**

CURATIVO	
TOTAL	110

**PROCEDIMENTOS DE MEDICAÇÕES AMBULATORIAIS REALIZADOS
NO PERÍODO 01/10/2023 Á 31/10/2023**

MEDICAÇÃO	
TOTAL	121



ASSOCIAÇÃO DE GESTÃO E EXECUÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS E SOCIAIS
Inscrição no CNPJ. N.º 26.702.577/0001-39

EXAMES DE ULTRASSONOGRAFIA REALIZADOS NO

PERÍODO 01/10/2023 Á 31/10/2023

EXAMES	
TOTAL	294

NESTE PERÍODO FOI REGISTRADO % DE FALTAS SEM JUSTIFICATIVAS PRÉVIA.

CONSULTAS DE ORTOPEDIA REALIZADAS NO

PERÍODO 01/10/2023 Á 31/10/2023

CONSULTAS	
TOTAL	331

NESTE PERÍODO FOI REGISTRADO % DE FALTAS SEM JUSTIFICATIVAS PRÉVIA.

“Este hospital é público, integrante do Sistema Único de Saúde (SUS), gerido por organização social”
Endereço: Av. Ernesto de Moraes, 655 – Centro – Jarinu/SP – Fone (11) 4016-6971
CEP 13240-000

PROCEDIMENTOS LABORATORIAIS REALIZADOS DO PERÍODO
01/10/2023 Á 31/10/2023

EXAMES	QTDE
AMILASE	33
BETA H.C.G	37
BETA H.C.G QUANTITATIVO	1
BILIRRUBINAS TOTAIS E FRAÇÕES	33
CK TOTAL	114
CKMB CREATINOFOSFOQUINASE FRAÇÃO	107
CREATININA	310
FOSFATASE ALCALINA	28
GAMA GT	34
GLICOSE	124
HEMOGRAMA COMPLETO	560
POTASSIO	269
PROTEINA C REATIVA (QUANTITATIVO)	152
PROTEINA C REATIVA (LATEX)URG	1
SODIO	267
TEMPO DE PROTROMBINA (URGENCIA)	23
TEMPO DE TROMBOPLASTINA PARCIAL	19
TGO TRANSAMINASE OXALACETICA	85
TGP TRANSAMINASE PIRUVICA (ALT)	86
TROPONINA QUALITATIVA	155
UREIA	309
URINA TIPO I	519
TOTAL	3266

**PROCEDIMENTOS PEQUENAS CIRURGIAS REALIZADAS NO
PERÍODO 01/10/2023 Á 31/10/2023**

EXAMES	
TOTAL	12

ÓBITOS NO PERÍODO 01/10/2023 Á 31/10/2023

ÓBITOS	
TOTAL	08

TRANSFERÊNCIAS NO PERÍODO 01/10/2023 Á 31/10/2023

TRANSFERÊNCIAS	
TOTAL	89

11. CLASSIFICAÇÃO DE RISCO

ESCALA DE RISCO NO PERÍODO 01/10/2023 Á 31/10/2023

<u>CLASSIFICAÇÃO</u>	<u>ATENDIMENTOS</u>
VERMELHO	117
AMARELO	975
VERDE	5311
AZUL	994
TOTAL	7397

ASSOCIAÇÃO DE GESTÃO E EXECUÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS E SOCIAIS

Inscrição no CNPJ. N.º 26.702.577/0001-39

	EMERGÊNCIA (VERMELHO) NECESSITAM DE ATENDIMENTO IMEDIATO TEMPO DE ESPERA: 0 MIN	
	MUITO URGENTE (LARANJA) NECESSITAM DE ATENDIMENTO PRATICAMENTE IMEDIATO TEMPO DE ESPERA: 10MIN	
	URGENTE (AMARELO) NECESSITAM DE ATENDIMENTO RÁPIDO, MAS PODE AGUARDAR TEMPO DE ESPERA: 50MIN	
	POUCO URGENTE (VERDE) PODEM AGUARDAR ATENDIMENTO OU SEREM ENCAMINHADOS PARA OUTROS SERVIÇOS DE SAÚDE TEMPO DE ESPERA: 120MIN	
	NÃO URGENTE (AZUL) PODEM AGUARDAR ATENDIMENTO OU SEREM ENCAMINHADOS PARA OUTROS SERVIÇOS DE SAÚDE TEMPO DE ESPERA: 240MIN	

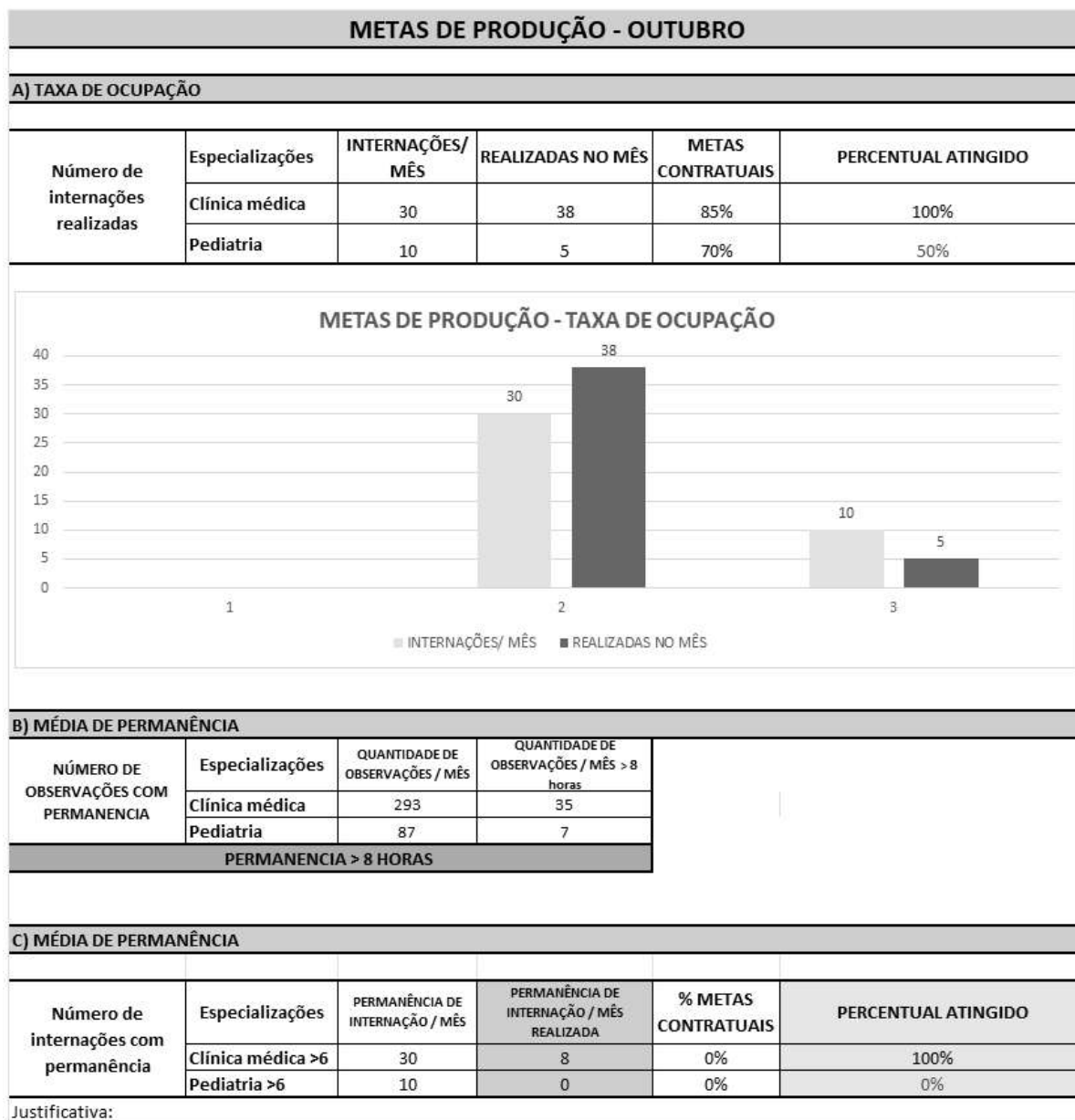
“Este hospital é público, integrante do Sistema Único de Saúde (SUS), gerido por organização social”

Endereço: Av. Ernesto de Moraes, 655 – Centro – Jarinu/SP – Fone (11) 4016-6971

CEP 13240-000

ASSOCIAÇÃO DE GESTÃO E EXECUÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS E SOCIAIS
Inscrição no CNPJ. N.º 26.702.577/0001-39

12. METAS



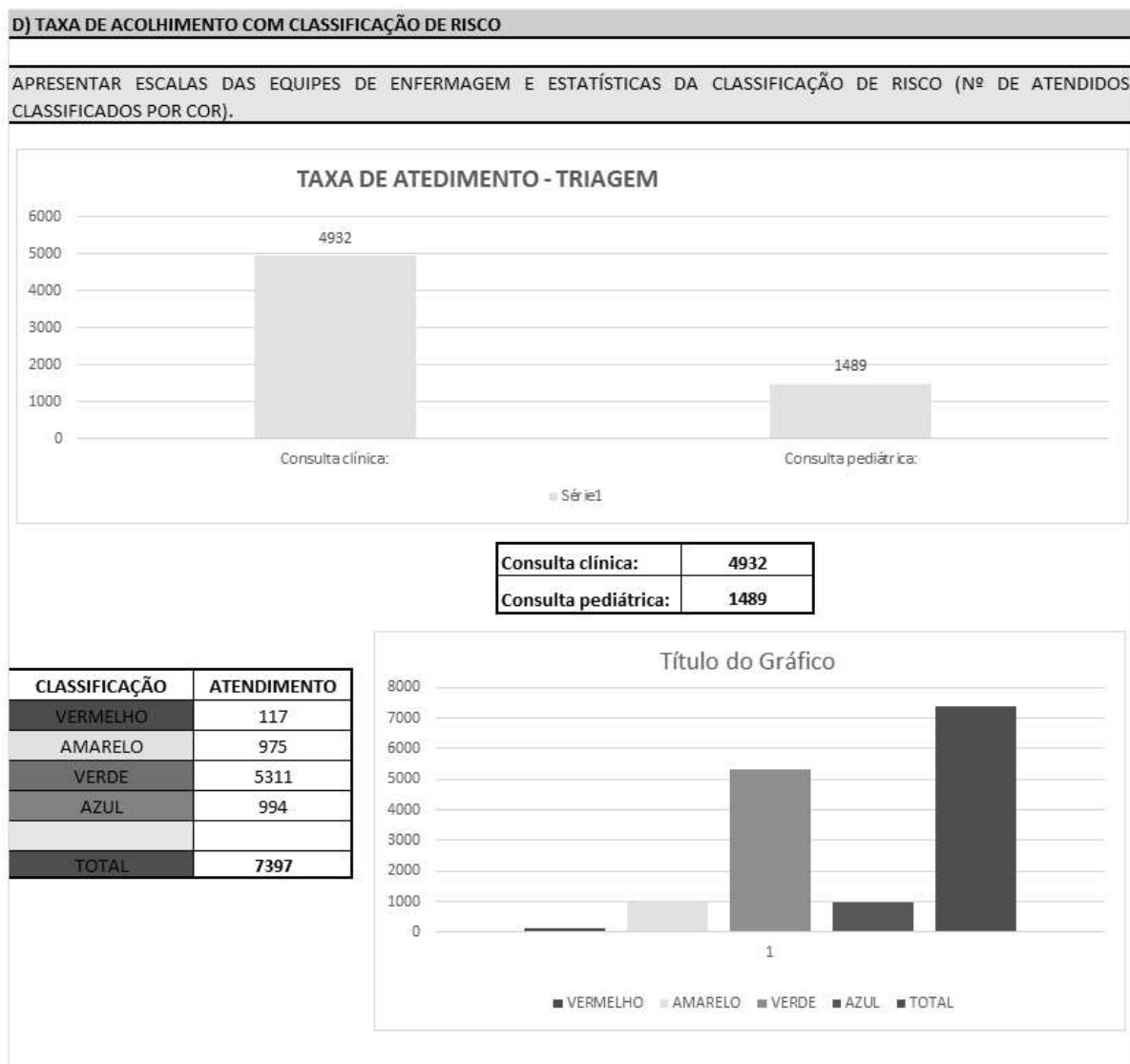
Fonte: Apoio financeiro/BIOGESP

“Este hospital é público, integrante do Sistema Único de Saúde (SUS), gerido por organização social”
Endereço: Av. Ernesto de Moraes, 655 – Centro – Jarinu/SP – Fone (11) 4016-6971
CEP 13240-000

ASSOCIAÇÃO DE GESTÃO E EXECUÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS E SOCIAIS

Inscrição no CNPJ. N.º 26.702.577/0001-39

12.1 METAS



Fonte: Apoio financeiro/BIOGESP

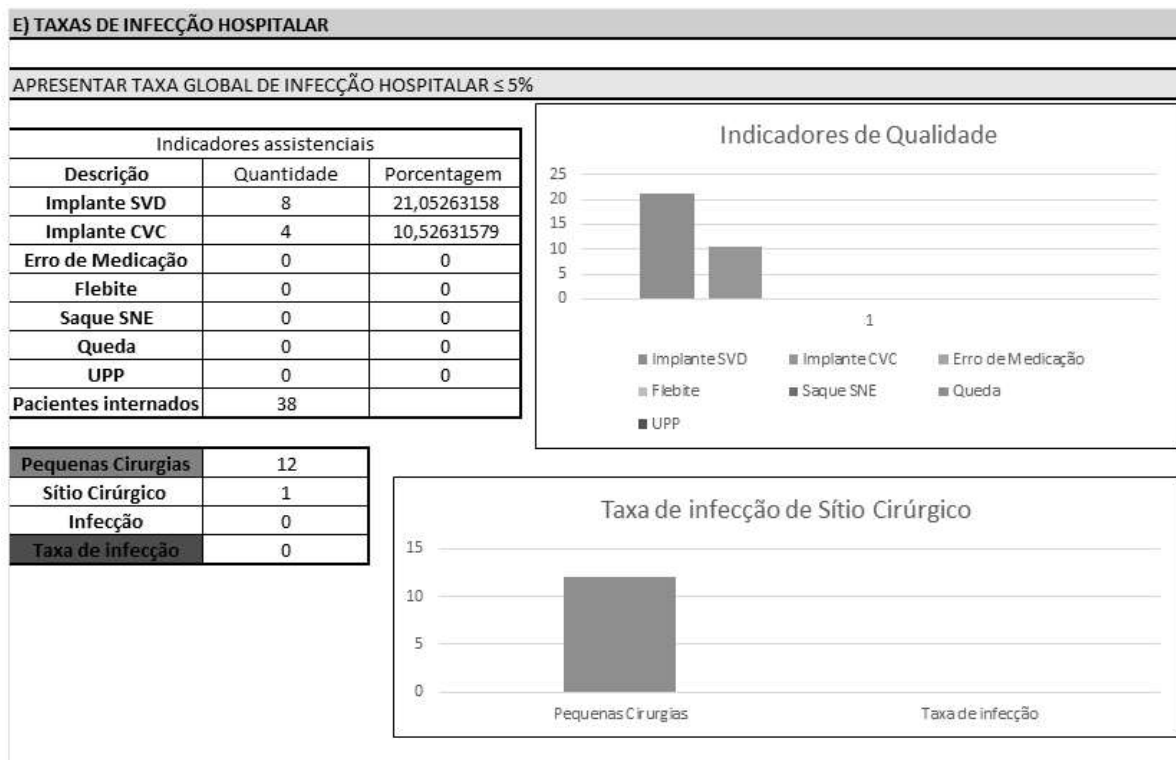
“Este hospital é público, integrante do Sistema Único de Saúde (SUS), gerido por organização social”

Endereço: Av. Ernesto de Moraes, 655 – Centro – Jarinu/SP – Fone (11) 4016-6971

CEP 13240-000

ASSOCIAÇÃO DE GESTÃO E EXECUÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS E SOCIAIS
Inscrição no CNPJ. N.º 26.702.577/0001-39

12.2 METAS



Fonte: Apoio financeiro/BIOGESP

“Este hospital é público, integrante do Sistema Único de Saúde (SUS), gerido por organização social”
Endereço: Av. Ernesto de Moraes, 655 – Centro – Jarinu/SP – Fone (11) 4016-6971
CEP 13240-000

ASSOCIAÇÃO DE GESTÃO E EXECUÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS E SOCIAIS

Inscrição no CNPJ. N.º 26.702.577/0001-39

CONSIDERAÇÕES GERAIS

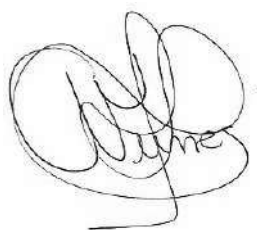
Em anexo, Relatório de Execução Mensal da Unidade Mista de Saúde “Monsenhor Jacob Conti”, localizado na Avenida Ernesto de Moraes, nº 655, - Centro – Jarinu – SP. Finalizamos o mês de **outubro de 2023**, totalizando **7.397** atendimentos (Classificação de risco entre azul aonde o tempo de espera é maior em relação as outras classificações e vermelho (emergência) atendimento imediato), garantindo assim o atendimento resolutivo a todos os pacientes;

Sendo assim a unidade hospitalar prestou atendimento de modo ininterrupto nas 24 horas do dia e em todos os dias da semana, inclusive em finais de semana, feriados e pontos facultativos.

Antecipadamente agradecemos o apoio recebido, ao tempo em que apresentamos nossos mais elevados protestos de estima e consideração.

Na oportunidade reiteramos estima e consideração.

Atenciosamente,



MARCO AURELIO NUNES DOS SANTOS
PRESIDENTE

“Este hospital é público, integrante do Sistema Único de Saúde (SUS), gerido por organização social”

Endereço: Av. Ernesto de Moraes, 655 – Centro – Jarinu/SP – Fone (11) 4016-6971

CEP 13240-000



2023

OUTUBRO

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO MENSAL



UNIDADE MISTA DE SAÚDE

MONSENHOR JACOB CONTI

**AV. ERNESTO DE MORAES, 665 - FIM DO CAMPO – JARINU
SP. CEP: 13240-000.**

PRESTAÇÃO DE CONTAS - OUTUBRO 2023

RELATÓRIO DE GESTÃO DO EXERCÍCIO 2023

CONTRATANTE: BIOGESP – ASSOCIAÇÃO DE GESTÃO E EXECUÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS E SOCIAIS.

CONTRATADA: DG DESENVOLVIMENTO E GESTÃO LIMITADA.

ENTIDADE GERENCIADA: UNIDADE MISTA DE SAÚDE - MONSENHOR JACOB CONTI.

ENDEREÇO: AVENIDA ERNESTO DE MORAES, 665 - FIM DO CAMPO – JARINU / SP. CEP: 13240-000.

DATA DE REFERÊNCIA: DE 01 DE OUTUBRO A 31 DE OUTUBRO.

PRESTAÇÃO DE CONTAS ORDINÁRIA MENSAL

Relatório de gestão dos serviços de manutenção Predial do Hospital Monsenhor Jacob Conti, administrada pela BIOGESP qualificada como Organização Social de Saúde – OSS.



1 APRESENTAÇÃO

1.1 Este Relatório de Execução de Atividades e prestação de contas apresenta as ações realizadas pela Empresa DG Desenvolvimento e Gestão Limitada, CNPJ: 02.337.549/0001-00, sediada na Rua João Moura, nº 661, conjunto 67, Concept Office Pinheiros, Pinheiros, CEP 05412-001, São Paulo/SP, referente ao mês de outubro de 2023, na unidade mista de saúde Monsenhor Jacob Conti av. Ernesto de Moraes, 665 - fim do campo – Jarinu / SP, CEP: 13240-000.

1.2 Um hospital, independentemente de seu tamanho, é uma instituição complexa, que recebe uma vasta quantidade de pessoas e em que inúmeros processos e procedimentos ocorrem simultaneamente. Para que a instituição atinja a sua função finalística – tratar pacientes – faz-se necessária uma série de atividades de apoio que fornecem a retaguarda fundamental para que as equipes médico-assistenciais executem seus serviços com qualidade.

1.3 Uma das atividades essenciais de apoio são os serviços de manutenção predial. De acordo com Malagón-Londoño,

“A organização e as atividades de manutenção têm de facilitar ao máximo a prestação dos serviços, por meio do uso eficiente e eficaz de cada um dos bens disponíveis para o funcionamento seguro de cada um dos equipamentos e instalações, e evitar as falhas, prolongar a vida útil e diminuir os custos operacionais desses recursos, desde a fase de instalação, na qual os defeitos apresentados devem ser cobertos pelas garantias de compra, até a etapa de plena operação, na qual surgem problemas ocasionais, que aumentam a causa do desgaste pelo uso e levam, com o tempo, a sua obsolescência.”

1.1 As afirmações descritas no presente relatório no que diz respeito a situação do imóvel e/ou relatos técnicos, refletem a opinião do Signatário, profissional capacitado para o exercício de tal função, a partir das observações e conclusões feitas no momento da(s) vistoria(s).



2 IDENTIFICAÇÃO MUNICIPAL E DO HOSPITAL

- 2.1** Jarinu é um município do estado de São Paulo, com 207,549 km² e 24.875 habitantes segundo o último Censo (2012), sendo 77% da população residente em área urbana. A população estimada em 2017 é de 28.540 pessoas. A densidade demográfica é de 137,5 hab/km² (estimado).
- 2.2** A pirâmide etária é concentrada entre as idades de 10-29 anos. No município, a população de pessoas trabalhando representa 32,4% dos habitantes e 61,3% do seu orçamento é oriundo de fontes externas. O Índice de Desenvolvimento Humano (IDH) é 0,733.
- 2.3** A taxa de escolarização de 6 a 14 anos em 2010 era de 98,2%. A taxa de mortalidade Infantil em 2016 foi de 7,75, parâmetro ótimo perante as pactuações da região de saúde.
- 2.4** Apresenta Clima tropical de altitude, onde as temperaturas são mais amenas que as registradas nas áreas típicas de clima tropical. Apesar de ocorrerem durante todo o ano, as chuvas estão mais concentradas no verão. Jarinu faz parte do Pólo Turístico do Circuito das Frutas juntamente com mais oito municípios: Indaiatuba, Itatiba, Itupeva, Jundiaí, Louveira, Morungaba, Valinhos, Vinhedo. Faz parte do aglomerado urbano de Jundiaí juntamente com as cidades de Campo Limpo Paulista, Várzea Paulista, Jundiaí, Cabreúva, Itupeva e Louveira.
- 2.5 Renda:** O salário médio mensal dos trabalhadores formais é de 2,8 salários mínimos. A proporção de pessoas trabalhando é de 32,4% em relação à população total.
- 2.6 Estrutura Sanitária:** Apresenta 51.5% de domicílios com esgotamento sanitário adequado (rede geral ou fossa séptica), 49.8% de domicílios urbanos em vias públicas com arborização e 8.8% de domicílios urbanos em vias públicas com urbanização adequada (presença de bueiro, calçada, pavimentação e meio-fio).



2.7 Estrutura Organizacional da SMS e Serviços: A Secretaria Municipal de Saúde de Jarinu conta com uma rede de 6 unidades próprias 1 prestadora de serviço. Os serviços oferecidos à população no âmbito do SUS e os locais estão descritos abaixo:

LOCAIS DE ATENDIMENTO NO SUS MUNICIPAL
Laboratório de análises clínicas
Odontologia
Fisioterapia
Unidades Básicas de Saúde (4 unidades)
Ambulatório de especialidades
Unidade Mista de Saúde (Pronto-atendimento)
CAPS
Farmácia Central
Central de Regulação
Secretaria de Saúde

SERVIÇOS OFERECIDOS			
Cardiologia	Pediatria	Ginecologia	Odontologia
Clínica Geral	Pneumologia	Infectologia	Terapia Ocupacional
Endocrinologia	Psicologia	Oftalmologia	Assistência Social
Fonoaudiologia	Ortopedia	Fisioterapia	



3 DO DESENVOLVIMENTO DOS TRABALHOS

- 3.1** A DG, no âmbito desse trabalho, desenvolvida na Gestão da Manutenção Predial de Hospitais, é capaz de implantar e padronizar soluções técnicas para resolução de problemas que ocorrem no cotidiano hospitalar, com o objetivo de nivelar e alinhar práticas de manutenção quanto às ferramentas de planejamento, fiscalização, controle e gestão dos recursos investidos na conservação predial e funcionalidade dos ativos hospitalares.
- 3.2** Diante disso, elaboramos um relatório de atividades executadas no mês de **Outubro**, afim de corroborar e ratificar junto a administração da empresa BIOGESP, na prevenção de eventuais questões que possam surgir.
- 3.3** O relatório gerencial mensal é de grande importância como ferramenta de consolidação de um período de serviço, onde será possível consolidar e registrar a evolução de todos os trabalhos técnicos e administrativos relevantes, realizados pela equipe de engenharia de manutenção predial, como seus indicadores e índices, pontos fortes, pontos fracos, acidentes ou incidentes, quadro de funcionários, absenteísmo, turnover, não conformidades, plano de ação, treinamentos, documentação legal obrigatória, investimentos, melhorias, custos e investimentos, pontos de atenção, evolução de atividades perenes ou cíclicas, relatórios de prestadores de serviço, satisfação dos usuários e concluindo com o parecer técnico resumido do gestor responsável pela operação, consolidando o período em referência.
- 3.4** Resumidamente, o principal cerne dos Relatórios de Manutenção é de buscar uma gestão profissional de prestação de contas com periodicidade vinculada às diretrizes do Plano de Manutenção, e os indicadores servem para medir o desempenho dos processos internos e externos, colaborando no alcance dos objetivos.



- 3.5** Os objetivos dos relatórios de Manutenção Predial e dos indicadores de desempenho são de estabelecer uma sistemática mais eficiente e eficaz na gestão predial, com foco na operação, manutenção preditiva, preventiva e corretiva. O controle dos fatores que influenciam direta ou indiretamente no desempenho dos resultados da equipe de manutenção trazem impactos positivos na economia de gastos, na confiabilidade dos sistemas e das instalações, segurança e bem-estar aos pacientes e funcionários.
- 3.6** No intuito de agilizar os processos de chamados para manutenção predial, utilizamos uma ferramenta chamada “Runrun.It” através de um link ou Qrcode, exposto a seguir:



Runrun.it

- 3.7** A ferramenta de uma empresa brasileira, desenvolvida a partir de um “Software como serviço” (SaaS) com base em São Paulo, SP. O serviço é uma ferramenta para colaboração e gerenciamento de tarefas, com foco no aumento da produtividade, mais organização e melhor integração entre seus colaboradores. Eleito entre as 100 mais inovadoras empresas brasileiras pelo Jornal Valor Econômico.

4 DOS SERVIÇOS EXECUTADOS

- 4.1** Diante disso, foram executados os seguintes serviços que serão elencados a seguir, com suas respectivas imagens do momento da execução:



Item	Serviços executados - Ref. Outubro	
1	#174 Infiltração no corredor da enfermaria provavelmente por entupimento nas calhas.	Concluído
2	#176 Banheiro Da Gerência trocar o engate do banheiro da gerencia.	Concluído
3	#177 Lâmpadas; trocar lâmpada da cozinha em cima da pia.	Concluído
4	#185 Porta De Sala; necessito abrir um quadro de 30x30 nesta porta e colocar vidro neste espaço também com mesmo tamanho 30x30.	Concluído
5	#186 Fixar porta fixação levantar a porta de acessibilidade do banheiro dos funcionários.	Concluído
6	#187 Reparo na cozinha pintar teto da cozinha;	Concluído
7	#194 Trocar Lâmpada trocar lâmpada da sala de esterilização Lâmpadas normal 127V.	Concluído
8	#195 Colocar cortina colocar cortina na sala do depósito da limpeza;	Concluído

Quant.	Insumos Utilizados
1	Fechadura
3	Sifão sanfonado universal
1	Assento Sanitário Tigre
4	Lâmpada Led (bulbo)
1	Torneira de bancada
2	Engate mangueira flexível
4	Lâmpada tubular Led T8

5 CONSTATAÇÕES

5.1 Demonstraremos cujas análises do estado de conservação e sistemas do Hospital, utilizando o critério “Antes e Depois” da nossa atuação, que serão representadas nas imagens a seguir:



ANTES		FOTO 1. <i>Vista para infiltrações decorrentes ao entupimento das calhas.</i>
DEPOIS		FOTO 2. <i>Vista para a realização da limpeza das calhas.</i>

ANTES		FOTO 3. <i>Ausência de engate flexível para conexão da pia.</i>
DEPOIS		FOTO 4. <i>Vista para o engate instalado.</i>

ANTES		FOTO 5. <i>Vista para a lâmpada queimada na cozinha.</i>
DEPOIS		FOTO 6. <i>Vista para a lâmpada trocada.</i>

ANTES		FOTO 7. <i>Vista para a lâmpada queimada na cozinha.</i>
DEPOIS		FOTO 8. <i>Vista para a lâmpada trocada.</i>

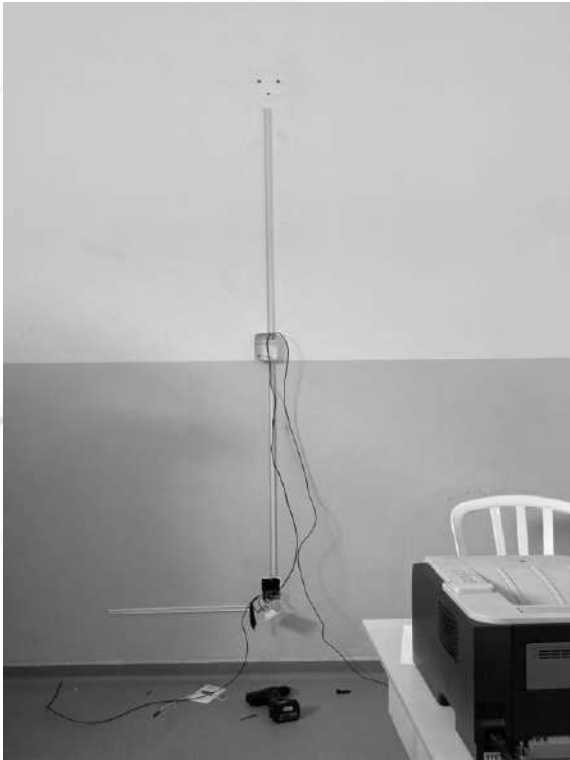
ANTES		FOTO 9. <i>Vista para manchas de mofo o teto da cozinha.</i>
DEPOIS		FOTO 10. <i>Vista para a pintura realizada no teto da cozinha.</i>

ANTES		FOTO 11. <i>Vista para a lâmpada queimada da sala de esterilização.</i>
DEPOIS		FOTO 12. <i>Vista para a lâmpada trocada.</i>

ANTES		FOTO 13. <i>Vista para a janela sem cortina.</i>
DEPOIS		FOTO 14. <i>Vista para as cortinas instaladas.</i>

ANTES	 A black and white photograph of a long, narrow corridor. The ceiling is white and has several rectangular light fixtures. The first two fixtures from the camera are clearly burnt out, appearing as dark, irregular shapes. The corridor has white walls and a light-colored floor. At the end of the corridor, there is a glass door and a small table with some items on it.	FOTO 15. <i>Vista para as lâmpadas queimadas no corredor.</i>
DEPOIS	 A black and white photograph of the same corridor as in the previous photo. The ceiling is white and has several rectangular light fixtures. The first two fixtures from the camera are now replaced with new, glowing light bulbs. The corridor has white walls and a light-colored floor. At the end of the corridor, there is a glass door and a small table with some items on it.	FOTO 16. <i>Vista para as lâmpadas substituídas no corredor.</i>

ANTES		FOTO 17. <i>Vista para as fiações expostas na recepção.</i>
DEPOIS		FOTO 18. <i>Vista para a instalação de canaletas para a fiação.</i>

ANTES		FOTO 19. <i>Vista para a ausência de ventiladores.</i>
DEPOIS		FOTO 20. <i>Vista para o ventilador instalado.</i>

ANTES		FOTO 21. <i>Vista para as manchas de sujeira na parede da recepção.</i>
DEPOIS		FOTO 22. <i>Vista para a parede com pintura nova.</i>

ANTES		FOTO 23. <i>Vista para o ventilador queimado.</i>
DEPOIS		FOTO 24. <i>Vista para o ventilador reparado.</i>

6 CONCLUSÕES

- 6.1 Considerando os requisitos e as exigências das normas técnicas da ABNT, os serviços realizados pela DG Desenvolvimento e Gestão Limitada, **entre dos dias 01 a 31 do mês de outubro**, atendeu no que concerne na prestação de serviços de mão de obra e equipe de manutenção predial do Hospital Monsenhor Jacob Conti, para a referida data.

7 CONSIDERAÇÕES FINAIS

Esta empresa atesta que a presente constatação obedeceu criteriosamente, os seguintes princípios fundamentais:

- 7.1 Esta empresa não tem no presente, nem contempla para o futuro, interesse algum ao bem objeto desta constatação.
- 7.2 O avaliador responsável técnico pela análise em questão, não tem nenhum interesse ou inclinação pessoal em relação à matéria envolvida neste Relatório.
- 7.3 No melhor conhecimento e crédito da empresa, as análises, opiniões e conclusões expressas no presente trabalho são baseadas em dados, diligências, pesquisas e levantamentos verdadeiros e corretos.
- 7.4 A presente avaliação e o respectivo Relatório foram elaborados com a estrita observância dos postulados dos Códigos de Ética Profissional do CONFEA - Conselho Federal de Engenharia, Arquitetura e Agronomia e do IBAPE - Instituto Brasileiro de Avaliações e Perícias de Engenharia (Resolução 205 de 20 de dezembro de 1971).
- 7.5 O presente Relatório foi elaborado pela empresa e ninguém a não ser o próprio Signatário responsável técnico pelos trabalhos, preparando as análises e conclusões.



8 ENCERRAMENTO

- 8.1** Nada mais havendo a esclarecer, encerramos o presente relatório de serviços executados que é composto por 24 (vinte e quatro) folhas impressas por computador apenas de um lado, todas numeradas, sendo a última datada e assinada por este Signatário.
- 8.2** A empresa coloca-se ao inteiro dispor de Vossa Senhoria, para os esclarecimentos que se fizerem necessários.

São Paulo, 31 de outubro de 2023.



DG DESENVOLVIMENTO & GESTÃO

ENG. HUGO SILVA SOARES

CREA/SP: 5.069.848.248



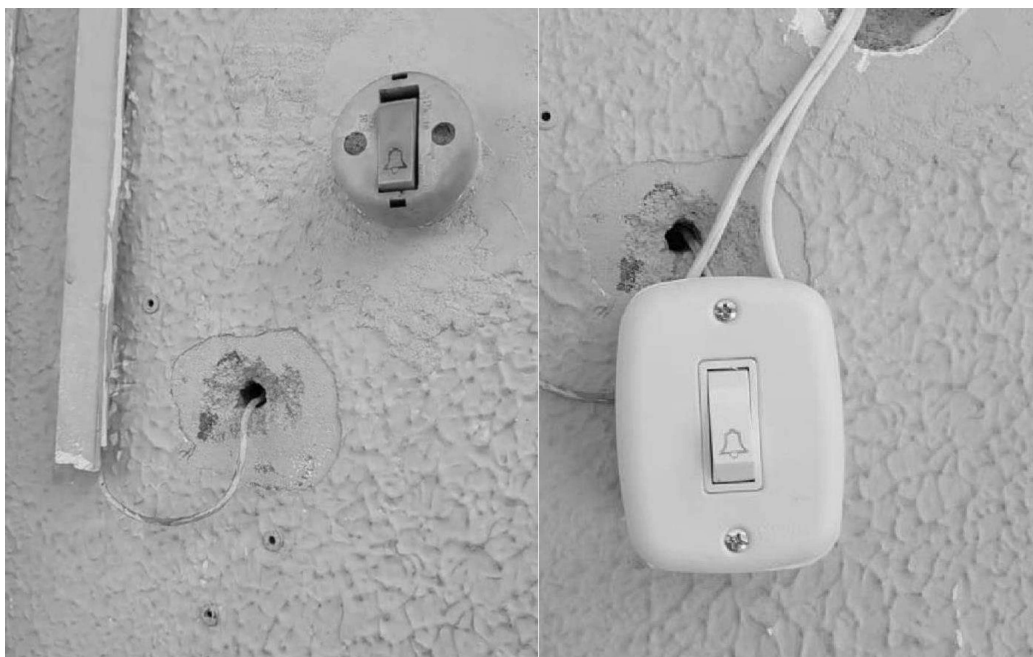
RELATÓRIO GERENCIAL- COORDENAÇÃO UMS JARINU

No mês de outubro de 2023 caminhamos para o cumprimento dos 180 dias do período contratual 001/2023. Neste evento finalizamos com alguns processos internos da unidade, bem como a manutenção de equipamento assistencial e manutenção predial do prédio. Neste período finalizamos as trocas de 100% das lâmpadas, trocamos Companhia da sala de emergência, obtivemos emissão de laudo Técnico do Gerador, Re- dedetização das áreas externas da unidade devido infestação de vespas.

ANTES

DEPOIS

1.0



1.1 Em outubro recebemos doação de colares cervicais de todos os tamanhos para uso e frutos do EAS.



1.2- Manutenção do bebedouro dos funcionários.

1.3- Implantação de uma sala de cuidados humanizados para pacientes que se definem por Paliativo terminal ou paliativo de cuidados especiais, com 2 Leitos e 2 poltronas com horários de visitas 24h. Ação tal que proporcionam qualidade e conforto tanto para o doente quanto aos seus familiares. Sala promove luminosidade, arejamento com visão externa do Sol (Jardim de inverno).



1.5 Emissão do Laudo de funcionamento manutenção preventiva e corretiva do equipamento Geradores.

[illegible]

1.6 missão de Laudo técnico do equipamento RX da unidade mista de saúde.

CONTROLE DA QUALIDADE DOS EQUIPAMENTOS
DE RAIOS-X MÉDICO
Jarinu, 02 de Outubro de 2023
Razão Social: PREFEITURA MUNICIPAL DE JARINU (Unidade Mista De Jarinu Monsenhor Jacob Conili)
CNPJ: 45.780.079/0001-59
Localização do equipamento: Av. Ernesto 655, Centro- Cep: 13240000- Jarinu/SP
NOME DO SETOR RADIOLOGICO: Raios-x Fixo Marca: LOTUS HEALTHCARE – Modelo: HP830 - Série: 06110273620
VALIDADE: ANUAL
Responsável Técnico: Crm:
Rua Pádua, 50 - Vila Encantos - Fone: 33757-437 - Jarinu/SP - SP - CEP: 13240-000 Fone/Fax: (16) 3768-3348 - (16) 331-4334/4444-44 - E-mail: cpqra@cpqra.com.br - cpqra.com.br - cpqra@cpqra.com.br

Camila Furquim
Gerente Administrativo- UMS Jarinu

Relatório: Nutrição clínica/SND

Relato que, iniciei meus trabalhos na Unidade Mista de Saúde de Jarinu – Monsenhor Jacob Conti, em 25/09/2023; onde até a presente data, tive a oportunidade de avaliar as questões mais urgentes a serem abordadas, e criar documentos exigidos pela legislação vigente CVS 5 para estabelecimentos manipuladores de alimentos, para assim ficar em conformidade com a legislação, tal como: POP Controle integrado de vetores e pragas urbanas, POP Saúde e Higiene dos manipuladores, POP Reservatório de água – limpeza de caixa d'água, POP Higienização de utensílios e cozinha e POP Dieta enteral.

Também criei e implementei lista de compras para mercado, açougue e hortifruti, afim de padronizar, facilitar o processo de compra e garantir maior eficiência e assertividade nos pedidos.

Realizei um trabalho de conhecimento do meu cliente e da região (funcionários do hospital, resgate, bombeiros e pacientes) através de conversas, buscando saber quais eram as predileções e quais as expectativas frente a alimentação no hospital; tive boas trocas de informações com todos, e a partir daí tive uma direção a seguir quanto a composição dos cardápios. Passei a elaborar semanalmente cardápios que são nutricionalmente adequados, mas que contemplam as expectativas de todos, se enquadram (justo) no orçamento, são palatáveis e que encantam o olhar.

Construo diariamente artes visuais do nosso cardápio, que atraem os nossos colaboradores e criam uma boa expectativa sobre as refeições; desejo assim envolver os funcionários no processo de comensalidade, garantindo maior satisfação laboral e prazer no vínculo com a unidade.

Iniciei o processo de gestão da equipe da cozinha, observando as qualidades e questões individuais a serem aprimoradas, também avaliação de novos currículos na prospecção de novas contratações afim de aparar arestas na equipe.

No ambiente clínico, realizo visitas beira leito, conversando com os pacientes e tomo medidas que contemplem não apenas a minha prescrição clínica frente ao paciente, mas sua segurança, satisfação e conforto alimentar; implementei a avaliação subjetiva global e a mini avaliação do idoso, que são padrão ouro para avaliação inicial dos pacientes e classificação dos indicadores nutricionais, para então fazer a avaliação clínica (com os cálculos anexados em prontuário) que em conjunto gerarão a conduta e prescrição, fazendo da nutrição ponto vital da avaliação multidisciplinar.

Concluo que, as urgências foram tratadas com prioridades, sendo esse primeiro mês produtivo e com saldo positivo. Desejo dar continuidade nos trabalhos até aqui prestados, visando um bom andamento de todo o setor a mim confiado.

Rhaissa F. Rincon
Nutricionista
CRN 53161

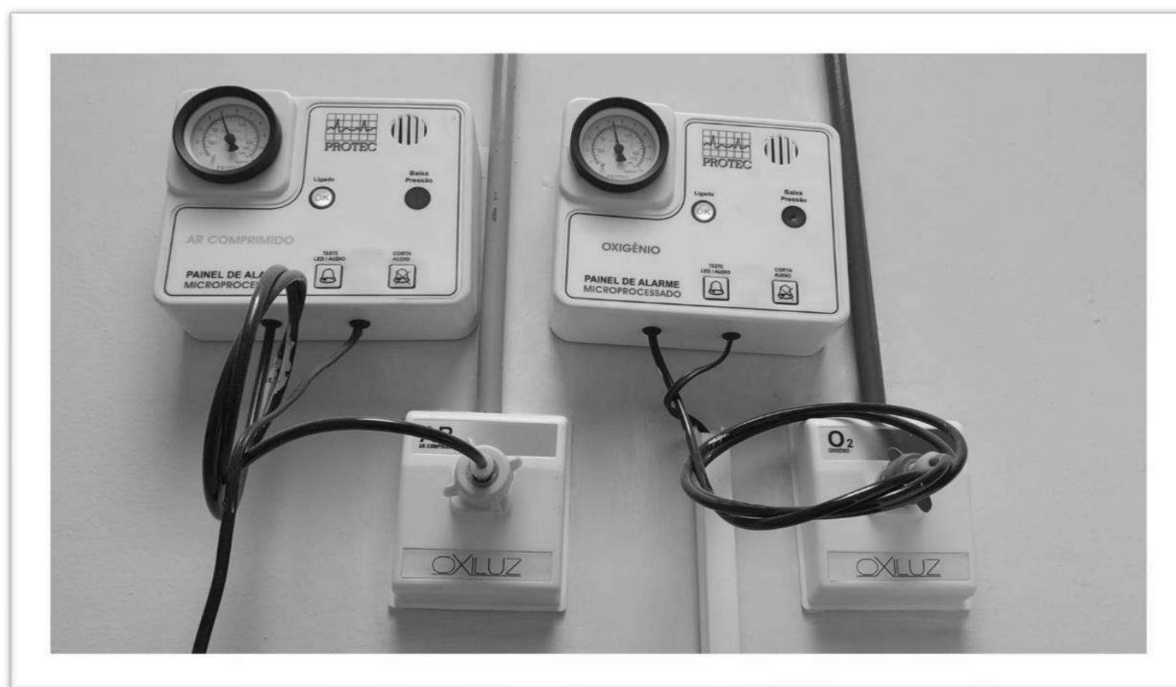
Rhaissa F. Rincon
Nutricionista
CRN3 53161

Relatório de Melhoria na Linha de Gases Medicinais da UMS

A unidade mista de saúde vinha tendo problemas no fornecimento de gases medicinais (O₂) nas linhas A inoperante devido estar com vazamentos detectável com som e transmissão de oxigênio ocorrendo somente pela linha B, responsável por alimentar todos os setores da unidade. A Biogesp solicitou a visita de uma empresa técnica para detectar quais os problemas vinham ocorrendo na rede, pois o consumo estava aumentado, levando a uma baixa durabilidade dos O₂ em cilindro.

Laudos: A linha A e B do circuito de transmissão de O₂ estavam com vazamento nos tubos de de suprimento de oxigênio com também nas mangueiras, levando fácil detecção devido o som emitido no acoplamento e seus conectores.

Reparos: A Biogesp gestora do serviço desenvolveu ação imediata e promover reparos de ambas as linhas de oxigênio terminal A e B que alimenta a Unidades mista de saúde em todos os setores, trocando mangueiras, acoplamento dos conectores de paredes, fluxômetro e anéis de vedação. Manutenção de 72 pontos de saída de gases medicinais.





© 2014 GE Healthcare. All rights reserved. GE Healthcare is a registered trademark of GE Healthcare.

